



---

**2026\_GR\_00542 Subsidieovereenkomst voor coördinatie van de werking, een samenwerkingsproject en de organisatie en begeleiding van een laagdrempelig vrijetijdsaanbod voor jongeren - Goedkeuring**

**Beslissing:** Goedgekeurd in openbare vergadering van 22 juni 2026

**Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:**

Rudy Coddens, voorzitter  
Zeneb Bensafia, ondervoorzitter; Mathias De Clercq, burgemeester; Hafsa El-Bazioui, schepen; Astrid De Bruycker, schepen; Sofie Bracke, schepen; Joris Vandenbroucke, schepen; Bram Van Braeckevelt, schepen; Burak Nalli, schepen; Filip Watteuw, schepen; Christophe Peeters, schepen; Johan Deckmyn; Sami Souguir; Freya Van den Bossche; Stephanie D'Hose; Sven Taeldeman; Veli Yüksel; Filip Van Laecke; Karlijn Deene; Anneleen Van Bossuyt; Bert Misplon; Fourat Ben Chikha; Tom De Meester; Patricia De Beule; Ronny Rysermans; Isabelle Heyndrickx; Els Roegiers; Frederik Sioen; Laura Schuyesmans; Gaëlle De Smet; Liesbet De Weder; Sophie Vanonckelen; Sarah Van Acker; Jenna Boeve; Lies Vanpeperstraete; Bob Cammaert; Mathieu Cockhuyt; Dilek Arici; Veerle Baert; Stefaan De Winter; Julie Steendam; Sabena Donkor; Yilmaz Cetinkaya; Simon Smagghe; Jonas Naeyaert; Pascal Vlaeminck; Ywein Joris Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; Liesbet Vertriest, adjunct-algemeendirecteur Wouter Decoodt, vertrouwenspersoon;

**Bevoegd:** Astrid De Bruycker

**Betrokken:** Evita Willaert

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

**Motivering**

Op 27 april 2020 verleende de gemeenteraad goedkeuring aan de subsidieovereenkomst met Huis voor Jongeren vzw, waarbij jaarlijks een bedrag van 70.000 euro werd toegekend voor de ondersteuning van de algemene werking, voor de periode 1 januari 2020 tot en met 31 december 2021.

Op 28 september 2020 verleende de gemeenteraad goedkeuring aan de subsidieovereenkomst met Huis voor Jongeren vzw, waarbij jaarlijks een bedrag van 55.355,40 euro werd toegekend voor de ondersteuning van het jeugdwerkluik, voor de periode 1 juli 2020 tot en met 31 december 2021.

Op 20 december 2021 verleende de gemeenteraad goedkeuring aan de subsidieovereenkomst met Huis voor Jongeren vzw, waarbij jaarlijks een bedrag van 127.744,82 euro werd toegekend voor de coördinatie en organisatie van het Overkophuis en van een laagdrempelig vrijetijdsaanbod, voor de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2025.

Preventief inzetten op mentaal welzijn en het verhogen van de toegankelijkheid van hulpverlening voor kinderen en jongeren is een uitgesproken beleidsprioriteit binnen het Gentse gezondheidsbeleid. De beleidsverklaring 2026-2031 vermeldt dat we extra middelen voorzien voor nieuw beleid om het mentaal welzijn van onze inwoners te versterken, met bijzondere nadruk op ondersteuning voor kinderen en jongeren.

vzw Huis voor Jongeren (OverKop Gent) is een laagdrempelig jongerenhuis voor 12- tot 25-jarigen in een maatschappelijk kwetsbare situatie. Jongeren kunnen er terecht voor vrijetijdsactiviteiten en een luisterend oor. Via ontmoetingen, groepsdynamiek en participatie worden hun sociale vaardigheden, identiteitsontwikkeling en veerkracht versterkt. Jongeren die nood hebben aan psychologische hulpverlening, worden tijdens de activiteiten gedetecteerd en warm doorverwezen naar de juiste hulpverlening.

Zowel binnen het gezondheidsbeleid als het jeugd(welzijns)beleid van Gent is OverKop een belangrijke partner, zeker in het licht van toenemende mentale gezondheidsproblemen bij jongeren en de nood aan toegankelijke vrijetijdsactiviteiten en hulpverlening. OverKop Gent is een samenwerking tussen CAW-JAC, CGG Adentro, TOPunt vzw, UZ Kinder- en Jeugdpsychiatrie, JES vzw, aPart vzw en Stad Gent. Het huis functioneert ook als een lab voor laagdrempelige, multidisciplinaire jeugdhulp en deelt zijn expertise breed in de regio.

Uniek aan Overkop Gent is dat het zich nestelt op een uniek kruispunt tussen onderwijs, jeugdwerk, geestelijke gezondheidszorg, jeugdhulp, welzijnswerk en de lokale besturen. Door intersectorale expertise te bundelen in een krachtig OverKop-netwerk worden jongeren benaderd vanuit verschillende levensdomeinen. Deze brede benadering vormt een sleutel tot betere en meer duurzame doorstroming naar hulpverlening. Overkop Gent overstijgt vandaag bovendien haar oorspronkelijke jongerenwerking. De medewerkers hebben zich ontwikkeld tot inhoudelijke experts op diverse thema's en kruispunten, waarop ook andere organisaties actief een beroep doen. Zo vormen ze m.n. een brug tussen verschillende sectoren en ondersteunen ze het jeugd(welzijns)werk.

De subsidieovereenkomst ondersteunt twee deelwerkingen:

1. Coördinatie van de werking van het Overkophuis en van een project in samenwerking met partners, o.b.v. de actuele noden.
2. Realiseren van stadsbreed kwalitatief jeugd(welzijns)werk: tieners en jongeren hebben toegang tot een kwalitatief aanbod van jeugd(welzijns)werk

De subsidie wordt structureel verhoogd, zowel voor de coördinatie als voor het jeugdwerkluik. De voorbije jaren bleek echter dat de toegekende subsidie ontoereikend was voor de loonkosten voor coördinatie en jeugdwerk. Bovendien groeide het bereik van het Overkophuis

aanzienlijk sedert de ingang van de vorige subsidieovereenkomst, m.n. van een bereik van 1695 jongeren in 2021 naar meer dan 5000 jongeren in 2025. De groei in bezoekers vertaalde zich ook in een ruimer aanbod aan activiteiten. Bovendien werd het netwerk van samenwerkingspartners ook navenant uitgebreid.

Hiertoe werd de subsidieovereenkomst voor coördinatie van de werking, een samenwerkingsproject en de organisatie en begeleiding van een laagdrempelig vrijetijdsaanbod met vzw Huis voor jongeren, Visserij 153, 9000 Gent opgemaakt voor de periode van 1 juli 2026 tot 31 december 2028, waarbij een subsidie wordt toegekend van 196.647 euro per jaar.

Parallel met deze vraag tot goedkeuring wordt ook een vraag tot goedkeuring van een subsidieovereenkomst met Overkop ingediend: "Ondersteuning van het jeugdwerk i.k.v. het IMPACT-project voor 2026-2027". Gezien de inhoud, de timing en de budgettering van beide opdrachten niet gelijk lopen, is er voor gekozen deze niet aan elkaar te koppelen in een masterconvenant.

## **Financiële informatie**

**Visum van de financieel directeur:**

**Status visum: Visum verleend**

**Visum verleend op: 22/05/26**

**Vastleggingnummer(s): 6400002870, 6400003108**

**Voorgestelde uitgaven: € 503.495,20**

Gebudgetteerd: Ja

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van de maand augustus. Bovenstaande bedragen voor 2027, 2028 en 2029 zullen worden aangepast, zodra de gezondheidsindex die van toepassing is op het betreffende jaar, gekend is. Er werd bij voorlopige verlenging voor de periode 1/1/26 - 30/6/26 reeds 39.532,97 euro (dienst gezondheid en zorg) en 30.814,17 euro (jeugddienst) uitbetaald. De bedragen in deze tabel zijn incl. btw

<b>Dienst*</b>	Gezondheid en zorg	Jeugddienst
<b>Budgetplaats</b>	352140000	35214000V
<b>Categoriex*</b>	Exploitatie	Exploitatie
<b>Subsidiecode</b>	Niet_Relevant	Niet_Relevant
<b>2026</b>	53.391	31.200
<b>2027</b>	114.850	79.404,00
<b>2028</b>	123.199	80.992,08
<b>2029</b>	12.344	8.115,12
<b>Totaal</b>	303.784	199.711,20

**Verwachte ontvangsten: € 0,00**

**Bijgevoegde bijlage(n):**

- Master-subsidieovereenkomst Overkop 2026-2028 (deel van de beslissing)
- Evaluatie Overkop 2024

**Beslissing**

**Op voorstel van Het college van burgemeester en schepenen**

**Beslist het volgende:**

- Met unanimiteit

**Artikel 1:**

Keurt de 'subsidieovereenkomst voor 'coördinatie van de werking, een samenwerkingsproject en de organisatie en begeleiding van een laagdrempelig vrijetijdsaanbod' voor werkingsjaren 2026-2028, met vzw Huis voor Jongeren, Visserij 153, 9000 Gent, goed, zoals gevoegd in bijlage.

2026\_GR\_00542 - Subsidieovereenkomst voor coördinatie van de werking, een samenwerkingsproject en de organisatie en begeleiding van een laagdrempelig vrijetijdsaanbod voor jongeren



STAD GENT  
Subsidieovereenkomst  
tussen het stadsbestuur van Gent en  
Huis voor Jongeren

voor volgende deelwerkingen:

1. Coördinatie van de werking van het Overkophuis en van een project in samenwerking met partners
2. Organisatie en begeleiding van een laagdrempelig vrijetijdsaanbod voor jongeren

voor werkingsjaren 2026-2028

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van december 2025 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden De Bruycker Astrid, Schepen van Sociale Vooruitgang, Gezondheid, Ouderenbeleid en Cultuur, Evita Willaert, Schepen van Onderwijs, Opvoeding, Jeugd, Gezin en Outreachend Werk en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen zoals beslist door de gemeenteraad;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

vzw 'Huis voor jongeren', Visserij 153, 9000 Gent, BE 0683.895.827 vertegenwoordigd door Eric Schoentjes, voorzitter;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

### Artikel 1. Omschrijving van de werking of project.

Omschrijving	<p>OverKop Gent is een laagdrempelig jongerenhuis voor 12- tot 25-jarigen in een maatschappelijk kwetsbare situatie. Jongeren kunnen er terecht voor ontmoeting, activiteiten, een luisterend oor en indien nodig ook professionele therapeutische ondersteuning. De werking sluit nauw aan bij de grootstedelijke realiteit van Gent en speelt in op de noden van jongeren die niet vanzelfsprekend deelnemen aan reguliere vrijetijds- of hulpverleningsinitiatieven. OverKop creëert een veilige plek waar jongeren kunnen ontspannen, ervaringen delen en zich ontwikkelen. Via ontmoetingen, groepsdynamiek en participatie worden hun sociale vaardigheden, identiteitsontwikkeling en veerkracht versterkt. Jongeren die nood hebben aan psychologische hulpverlening, worden tijdens de activiteiten gedetecteerd en warm doorverwezen naar de juiste hulpverlening.</p> <p>De organisatie ondersteunt jongeren om hun plek in de samenleving kritisch te verkennen en hun stem te laten horen.</p> <p>De werking richt zich op de vier functies van het jeugd welzijnswerk:</p> <p>Vrijetijdsfunctie – laagdrempelig, groepsgericht aanbod dat sociale vaardigheden en participatie stimuleert.</p> <p>Welzijnsfunctie – aandacht voor fysiek en mentaal welzijn, met warme doorverwijzing waar nodig.</p> <p>Brugfunctie – verbinding tussen vrije tijd en andere domeinen zoals onderwijs, werk en hulpverlening.</p> <p>Signaalfunctie – structurele knelpunten signaleren via netwerken en intervisie.</p> <p>De focus ligt zoveel mogelijk op rechtstreeks werken met jongeren.</p> <p>OverKop Gent is een samenwerking tussen CAW-JAC, CGG Adentro, TOPunt vzw, UZ Kinder- en Jeugdpsychiatrie, JES vzw en Stad Gent. Het huis functioneert ook als een lab voor laagdrempelige, multidisciplinaire jeugdhulp en deelt zijn expertise breed in de regio.</p> <p>Zowel binnen het gezondheidsbeleid als het jeugd(welzijns)beleid van Gent is OverKop een belangrijke partner, zeker in het licht van toenemende mentale gezondheidsproblemen bij jongeren en de nood aan toegankelijke hulp en ontmoeting.</p>
--------------	---

Wat is de doelstelling van de overeenkomst?	De subsidieovereenkomst ondersteunt twee deelwerkingen: 1. Coördinatie van de werking van het Overkophuis en van een project in samenwerking met partners, o.b.v. de actuele noden. 2. Realiseren van stadsbreed kwalitatief jeugd(welzijns)werk: tieners en jongeren hebben toegang tot een kwalitatief aanbod van jeugd(welzijns)werk
---	---

Looptijd:	Van 01/07/2026 tot en met 31/12/2028
-----------	--------------------------------------

Voor coördinatie en organisatie van <b>de dagelijkse werking</b> vanuit budget <b>dients regie gezondheid en zorg</b>	118.647 euro per jaar
Bedrag 1/07/2026 – 31/12/2026 uitbetaald in 2026 (45%)	53.391 Euro
Bedrag 1/07/2026 – 31/12/2026 uitbetaald in 2027 na evaluatie (5%)	5.932 Euro

Voor organisatie en begeleiding van <b>een vrijetijdsaanbod</b> vanuit budget <b>Jeugddienst</b>	78 000 Euro per jaar
Bedrag 1/07/2026 – 31/12/2026 uitbetaald in 2026 (40%)	31 200 Euro
Bedrag 1/07/2026 – 31/12/2026 uitbetaald in 2027 na evaluatie (10%)	7800 Euro

<b>Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar</b>	<b>196.647 euro per jaar</b>
--	------------------------------

*De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van de maand augustus.*

*Het nieuwe subsidiebedrag wordt berekend aan de hand van deze formule:*

$$\text{Nieuw subsidiebedrag} = \frac{\text{Basis subsidiebedrag} \times \text{Nieuwe index}}{\text{Basisindex}}$$

*Nieuw subsidiebedrag: Het subsidiebedrag voor het komende kalenderjaar*

*Basis subsidiebedrag: Het bedrag zoals opgenomen in deze overeenkomst (het tarief van 2026)*

*Basisindex: De gezondheidsindex van de maand augustus 2025 (135,64)*

*Nieuwe index: De gezondheidsindex van augustus voorafgaand aan het kalenderjaar waarin het subsidiebedrag geldt.*

*Het nieuwe subsidiebedrag wordt telkens afgerond tot op 1 euro.*

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties jaarlijks te leveren en te meten:

**Deelwerking 1: Coördinatie van de werking van het Overkophuis en van een project in samenwerking met partners, o.b.v. de actuele noden.**

<b>Prestaties</b>	<b>Indicator (kwantitatief of kwalitatief)</b>
<p><b>Prestatie 1: coördinatie en organisatie intersectorale werking</b></p> <p>De coördinatie en organisatie van de bestaande intersectorale werking van Overkop Gent (Huis voor Jongeren vzw), door de inzet van 1 of meerdere beroepskrachten</p> <p>Deze beroepskrachten staan o.m. in voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisatie en coördinatie van de ploeg medewerkers, bestaande uit gedetacheerde medewerkers van de kernpartners</li> <li>• ondersteunen van de vrijwilligers</li> <li>• de verdere uitbouw van een preventieaanbod mentale weerbaarheid</li> <li>• faciliteren van de verdere ontplooiing van de participatieve werking</li> <li>• dissemineren van de Overkop-werking naar organisaties die jongeren toeleiden.</li> <li>• vertegenwoordiging van Overkop in relevante overleggen en netwerken</li> </ul> <p>Overkop bouwt aan vertrouwensrelaties met de jongeren, heeft tijdens de activiteiten aandacht voor de hulpvragen van jongeren en slaat actief de brug naar andere levensdomeinen waar nodig.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overkop rapporteert over volgende zaken voor de jaarlijkse evaluatie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aantal jongeren dat Overkop bereikt per jaar. Er wordt gestreefd naar een bereik van minimaal 5000 jongeren per jaar.</li> <li>• Aantal nieuwe jongeren versus terugkerende bezoekers.</li> <li>• Profiel van bereikte jongeren (specifieke doelgroepen)</li> <li>• Gedane inspanningen om de diversiteit in het bereik te waarborgen</li> <li>• Aantal hulpverlenende gesprekken</li> <li>• Thema's die aan bod kwamen tijdens gesprekken en van daaruit signalen, trends die relevant zijn voor het stedelijk gezondheidsbeleid.</li> <li>• Aantal doorverwijzingen naar hulpverlening of partners.</li> <li>• Indien voorhanden, evaluatie van activiteiten of werking.</li> <li>• Omschrijving van de rol binnen het bredere Gentse jeugdhulp- en welzijnsnetwerk</li> <li>• Eventuele signalen, trends vanuit de werking van Overkop.</li> <li>• Omschrijving van hoe de vertrouwensrelaties met jongeren worden opgebouwd.</li> <li>• Omschrijving van hoe linken gelegd worden naar andere levendomeinen.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Prestatie 2: Overkop ontwikkelt en realiseert jaarlijks projecten die inspelen op actuele noden en signalen rond mentaal welzijn</b>, zoals vastgesteld via jongerenparticipatie, partneroverleg of op basis van wetenschappelijke evidentie en beleidsaanbevelingen. Ze bepaalt</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minstens 1 project per jaar dat aantoonbaar inspelt op actuele noden, bepaald in samenspraak met de Dienst Gezondheid en Zorg en de Jeugddienst.</li> <li>• Rapportage over het project op basis van onderling afgesproken indicatoren.</li> </ul>

<p>deze in samenspraak met de bevoegde diensten voor deze subsidieovereenkomst.</p>	
<p><b>Prestatie 3: samenwerken in het Gentse jongerenlandschap</b></p> <p>In het kader van deze prestatie wordt actief ingezet op het (verder) uitbouwen, verdiepen en verduurzamen van samenwerkingen met relevante partners binnen het brede Gentse jongerenlandschap. Hierbij gaat de focus niet enkel uit naar het onderhouden en verdiepen van bestaande contacten maar ook naar de uitbouw van nieuwe partnerschappen.</p> <p>De doelstelling van deze samenwerkingen bestaat erin om waar mogelijk gezamenlijk in te zetten op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• preventie en vroegdetectie op vlak van mentaal welzijn van kinderen en jongeren</li> <li>• het bundelen van expertise en kennisdeling</li> <li>• het vermijden van overlappings in het aanbod door een betere onderlinge afstemming</li> <li>• het verhogen van continuïteit van zorg en het verhogen van de kwaliteit van het zorgaanbod in het algemeen</li> <li>• het verbeteren van de toegankelijkheid en de doorverwijzing voor jongeren <ul style="list-style-type: none"> <li>• concrete samenwerkingsinitiatieven die bijdragen aan een meer coherent en afgestemd jongerenaanbod</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omschrijving van de actieve inzet op het versterken van samenwerkingen met partners binnen het brede Gentse jongerenlandschap. Deze omschrijving omvat zowel de concrete doelstellingen die met deze samenwerkingen werden nagestreefd als de gerealiseerde resultaten, zoals versterkte netwerken, gezamenlijke initiatieven, een verbeterde doorverwijzing en een verhoogde effectiviteit van het aanbod.</li> <li>• Overkop stemt op regelmatige basis af met Stad Gent (dienst Gezondheid en Zorg en jeugddienst) rond lopende zaken. Er vindt minstens 1 maal per jaar een evaluatie- en 1 maal per jaar een tussentijds overleg plaats tussen Overkop en de betrokken diensten van Stad Gent, waarbij een stand van zaken van vermelde prestaties en indicatoren worden besproken.</li> </ul>
<p><b>Prestatie 4: actief inzetten op een stabiele en gediversifieerde financiering.</b></p> <p>Deze prestatie heeft tot doel te investeren in de (verdere) uitbouw en professionalisering van het huidige financieringsmodel. De focus ligt hierbij op het realiseren van een evenwichtige en gespreide mix van inkomstenbronnen (subsidies, projectfinanciering, partnerschappen, fondsenwerving en andere aanvullende inkomsten). Het doel hierbij is dat de organisatie haar werking op middellange en lange termijn maximaal kan verankeren.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overkop zet in op het gezond houden en waar mogelijk verder diversifiëren en verduurzamen van haar financieringsmodel. De organisatie onderneemt hiervoor gerichte acties en geeft in de evaluatie gedane inspanningen weer inzake: <ul style="list-style-type: none"> <li>• het actief verkennen en aanspreken van bijkomende financieringskanalen (o.a. andere subsidiërende overheden, fondsen, projectoproepen, samenwerkingspartners)</li> <li>• het nastreven van de spreiding van inkomstenbronnen, met expliciete aandacht voor het beperken van de afhankelijkheid van één enkele financier</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• het nastreven van een groeiend aandeel meerjarige middelen binnen de totale financiering.</li> </ul>
--	---

## Deelwerking 2: Realiseren van stadsbreed kwalitatief jeugd(welzijns)werk

<p><b>Prestatie 1: De uitvoerder realiseert stadsbreed kwalitatief jeugd(welzijns)werk.</b> De werking richt zich tot alle Gentse tieners en jongeren (12-25 jaar).</p> <p><b>1.1 Voorzien van een laagdrempelig aanbod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De openingsmomenten voldoen aan de spreiding, duur en jaarlijkse frequentie.</li> <li>• Focus op tieners en jongeren die geen aansluiting vinden bij het reguliere jeugdwerkeraanbod. Aandacht voor minderheidsgroepen.</li> </ul> <p><b>1.2 Inzetten op de welzijns-en brugfunctie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie deelwerking 1</li> </ul> <p><b>1.3 Realiseren van een toegankelijke en zichtbare jeugdwerking:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zet actief in op toeleiding van de doelgroep. Indien er geen of weinig meisjes bereikt worden, is dit een extra aandachtspunt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarlijks voorzien van min. 15 uur openingsmomenten per week georganiseerd voor tieners en jongeren.</li> <li>• Spreiding openingsmomenten over minstens 3 dagen waarvan minstens twee momenten buiten de schooluren gedurende minstens 42 werkweken*.</li> <li>• Bereik van gemiddeld 15 deelnemers/bezoekers per open ontmoetingsmoment</li> <li>• Streeft naar een evenwichtige verdeling in het bereik van jongens/meisjes/andere genderidentiteiten in de werking. Tegen eind 2028 verwachten we dat 25% van de bereikte doelgroep meisjes zijn.</li> <li>• Rapporteert volgende zaken: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De genderidentiteit van de deelnemers op jaarbasis</li> </ul> </li> </ul> <p>Inschatting van het aantal unieke deelnemers (openingsmomenten en activiteiten) op jaarbasis.</p> <p><i>* Indien er omwille van acute noden moet afgeweken worden van het aantal openingsuren dan kan dit in functie van de doelgroep en in samenspraak met de Jeugddienst.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarlijks worden er acties opgezet om nieuwe tieners en jongeren te bereiken.</li> </ul>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaat actief aan de slag met signalen en noden van de doelgroep in de werking.</li> <li>• Staat open om infrastructuur beschikbaar te stellen aan organisaties die een meerwaarde bieden voor kinderen en jongeren.</li> <li>• Overkop organiseert jaarlijks minimaal 1 laagdrempelig en aantrekkelijk event dat expliciet gericht is op jongeren, waardoor het vindplaats is voor jongeren en dit in samenwerking met andere partners (bijv. i.k.v. de boost-your-mood week, de 10-daagse van de Veerkracht , of aansluitend bij andere initiatieven)</li> <li>• Overkop sluit jaarlijks aan bij minstens 1 event of initiatief van een partnerorganisaties.</li> <li>• Overkop neemt initiatief om jeugdwerkorganisaties uit te nodigen in het gebouw om de werking van Overkop beter te leren kennen.</li> <li>• Overkop zet in op inclusie en de financiële toegankelijkheid van de werking.</li> </ul> <p><b>1.4 Realiseert een kwalitatieve en participatieve jeugdwerking.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiseert jaarlijks kwalitatieve activiteiten (binnen of buiten de werking) die de leefwereld van de doelgroep verbreden (nieuwe contexten, ervaringen,...)</li> <li>• Organiseert jaarlijks activiteiten rond maatschappelijke thema's (tewerkstelling, budgetbeheer, seksualiteit, drugs en verslaving, onderwijs en studies, mentaal</li> </ul>	<p>Geeft aan hoe er specifiek op de doelgroep meisjes wordt ingezet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zet min. 1 actie per jaar op met als de zichtbaarheid te verhogen.</li> <li>• De werking past activiteiten, aanbod en ondersteuning aan op basis van de signalen en behoeften van de doelgroep.</li> <li>• Toont aan hoe vaak de infrastructuur ter beschikking werd gesteld.</li> <li>• Rapporteert beknopt over dit event</li> <li>• Rapporteert beknopt deze events of initiatieven.</li> <li>• Geeft een beknopt verslag over organisaties die werden uitgenodigd en de bereikte jongeren.</li> <li>• Verplicht aanbieden van een sociaal tarief (bij betalende activiteiten) en/of inzetten op het gebruik van de UiTPAS (waar mogelijk).</li> <li>• Jaarlijks worden minstens 18 kwalitatieve activiteiten van minimaal 2 uur georganiseerd.</li> <li>• Jaarlijks worden minstens 2 activiteiten rond maatschappelijke thema's en/of georganiseerd</li> </ul>
---	---

<p>welzijn,...) en/of die gericht zijn op het verwerven van kennis of vaardigheden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Overkop organiseert tweewekelijks een inspraakmoment met de doelgroep waarbij jongeren mee kunnen nadenken over en participeren aan communicatie, inrichting van de ruimte, zichtbaarheid van de locatie, laagdrempeligheid van de werking.</li> <li>• OverKop biedt jongeren met psychische kwetsbaarheid een stem binnen de stad.</li> </ul> <p>Overkop laat jongeren de OverKop-setting gebruiken als experimenteerruimte voor jongeren om hun krachten te ontdekken, hun stem te ontwikkelen en deze in te zetten.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OverKop is actief betrokken bij initiatieven in De Stad die competentie van jongeren met een psychische kwetsbaarheid versterken.</li> </ul> <p><b>1.5 Zorgt voor de ondersteuning van de vrijwilligers van de werking:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De organisatie stimuleert vrijwilligerswerk binnen de werking.</li> <li>• De organisatie biedt gerichte ondersteuning en coaching aan de vrijwilligers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapporteert beknopt welke input tieners en jongeren gaven en hoe dit impact heeft gehad op de werking.</li> <li>• Geeft beknopt verslag van hoe dit is gebeurd.</li> <li>• Rapporteert kort over deze initiatieven.</li> <li>• Toont aan welke taken er worden opgenomen door vrijwilligers binnen de werking.</li> <li>• Rapporteert het aantal vrijwilligers dat actief is in de werking.</li> <li>• Toont aan op welke manier de vrijwilligers gecoacht en ondersteund worden en welk effect dit heeft op de werking/jongeren.</li> </ul>
<p><b>Prestatie 2: Organisationspecifieke prestaties</b></p> <p><b>2.1 Overkop als bruggenbouwer en expertise-deler tussen Jeugdwerk en Jeugdhulp</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarlijks maken organisaties gebruik van het OverKop-huis als HUB voor transversale samenwerkingen</li> <li>• OverKop gaat lokale en bovenlokale samenwerkingen aan om jongeren beter te kunnen ondersteunen en door te verwijzen en om expertise op te bouwen rond relevante thema's</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geeft een overzicht van de organisaties die gebruik maakten van het OverKop-huis.</li> <li>• Geeft een overzicht van de lokale en bovenlokale samenwerkingen.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• OverKop leidt jongeren toe naar overlegorganen en participatie-initiatieven van stad en partnerorganisaties</li> </ul> <p><b>2.2 OverKop als verbinder van het Gentse Jeugdwelzijnswerk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OverKop deelt haar expertise met het Gentse jeugdwelzijnswerk aan de hand van vorming</li> <li>• OverKop organiseert jaarlijks een evenement om het Gentse jeugdwelzijnswerk samen te brengen (bv Cup Negenduust)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geeft een overzicht van de overlegorganen en participatie-initiatieven in kwestie + aantal jongeren dat werd toegeleid.</li> <li>• Bezorgt een overzicht van het aantal vormingen, betrokken organisaties en de vormingsthema's.</li> <li>• Bezorgt een beknopt verslag van het evenement en de betrokken partners</li> </ul>
<p><b>Prestatie 3: Samenwerking en deelname aan stedelijk netwerk</b></p> <p><b>3.1 Gaat samenwerkingen aan met (jeugd)partners in functie van de doelgroep en het aanbod.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is een structurele samenwerking met de nieuwkomerswerking van JES vzw: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wekelijks openhuis moment bij OverKop</li> <li>○ Rondleidingen voor scholen</li> <li>○ Deelname van JES vzw aan een kernteam-vergadering (2x per maand)</li> <li>○ Gezamenlijk weekend voor de doelgroep</li> <li>○ Workshop 'groepsdynamica'</li> </ul> </li> <li>• Voor algemene samenwerking, zie deelwerking 1, prestatie 3.</li> </ul> <p><b>3.2 De uitvoerder zet in op de signaalfunctie en intervisie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Versterkt de eigen werking door deel te nemen aan intervisiemomenten en wisselt expertise en signalen uit met collega's over de specifieke doelgroep.</li> </ul> <p><b>3.3 Onderhoudt contact met de Jeugddienst om afstemming, samenwerking en kennisuitwisseling te bevorderen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zie deelwerking 1, prestatie 3.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omschrijving van de samenwerking met JES vzw. Rapportage over de vastgelegde activiteiten en engagements.</li> <li>• Neemt deel aan het stadsbreed doelgroep -en themagericht intervisiemoment tieners en jongeren van de Jeugddienst en deelt signalen.</li> </ul>

<p><b>Prestatie 4: Communicatie naar de doelgroep</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communiceert met de doelgroep op een toegankelijke manier</li> <li>• Zorgt voor zichtbaarheid van de openingsmomenten en activiteiten.</li> <li>• Inzetten op het vergroten van het bereik op sociale media.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geeft een overzicht van de communicatiekanalen</li> <li>• De openingsmomenten -en activiteiten zijn duidelijk zichtbaar op het gebouw zelf en op de sociale mediakanalen.</li> <li>• Delen van beeldmateriaal en promoten van activiteiten via sociale media.</li> <li>• Toont aan op welke manier er wordt ingezet op het verhogen van het bereik.</li> <li>• Tagt 'beestig jeugdwerk' in Instagramposts.</li> </ul>
<p><b>Prestatie 5: Groeien tot een duurzame werking</b></p> <p><b>5.1 Zorgen voor een toekomstgericht beheer van de organisatie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voert een transparant financieel beheer en maakt een financiële planning op</li> <li>• De stem van jongeren wordt vertegenwoordigd binnen de formele bestuursorganen van de organisatie (algemene vergadering, raad van bestuur,...)</li> </ul> <p><b>5.2 Zet in op het welzijn en professionaliseren van medewerkers in functie van duurzame tewerkstelling</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stimuleert de medewerker(s) om vormingen te volgen</li> <li>• Nieuwe jeugdwerkers nemen deel aan het infomoment voor startende jeugdwerkers van stad Gent. Deze vorming gaat jaarlijks door en duurt een halve dag. De inhoud focust vooral op het voorstellen van de relevante aanspreekpunten binnen de Jeugddienst en het informeren over de werking van de stad, nuttige contacten,...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eén keer gedurende de looptijd van de overeenkomst werkt de uitvoerder mee aan een financiële doorlichting.</li> <li>• Toont aan hoe de stem van jongeren vertegenwoordigd wordt binnen de overlegstructuren.</li> <li>• Levert aantal en aard van gevolgde vorming aan</li> <li>• Geeft een overzicht van de startende medewerkers die hebben deelgenomen.</li> </ul>

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

**Deelwerking 1: Coördinatie van de werking van het Overkophuis en van een project in samenwerking met partners.**

Strategische doelstelling	SD20006 Welzijn, gezondheid en zorg
(Project) Operationele doelstelling	OD20053 Bevorderen, beschermen en behouden van de fysieke, psychische en sociale gezondheid van elke Gentenaar
Activiteit of project	AC35214 Verhogen van het mentaal welbevinden

**Deelwerking 2: Realiseren van stadsbreed kwalitatief jeugd(welzijns)werk**

Strategische doelstelling	Gent is een jonge en authentieke stad met een breed en versterkt vrijetijds-, sport- en cultuurleven.
(Project) Operationele doelstelling	Versterken van de kwaliteit en toegankelijkheid van jeugd(werk)initiatieven
Activiteit of project	Ondersteunen jeugdwerk

## Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

**1. voorschot**

- Voor uitbetalingsgegevens 2026, zie informatie bovenaan de overeenkomst. Vanaf 2027 zal 90% van het jaarbedrag voor deze voorziene opdracht, zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, worden uitbetaald;

**2. saldo**

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

## Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingsubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.

2. **financieel gedeelte** omvat:

- De balans en jaarrekening alsook verslag inzake beheer en financiële toestand
- de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt maximaal het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

*a. flatrate voor overhead (15%):*

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

*b. Reservevorming:*

In geval van subsidieovereenkomsten met een looptijd van langer dan één jaar kan maximaal 20% van het jaarlijks toegekende subsidiebedrag worden aangewend voor de aanleg van reserves. Hierdoor kan een deel van het subsidiebedrag later worden aangewend voor het afgesproken doel. Let wel!

- Deze dienen geboekt te worden als afzonderlijk bestemd fonds (algemene rekening 13) op de balans .
- De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van het kalenderjaar bedragen.
- Deze reserves dienen te worden aangewend voor eenzelfde doelstelling als deze waarvoor de initiële subsidie werd toegekend.
- Bij algemene werkingsubsidies en meerjarige projectsubsidies mogen de reserves ook worden gebruikt voor de aanleg van sociaal passief dat aangewend kan worden op het moment de financiering vanuit de Stad wegvalt.

- Het niet aangewende deel van de reserve wordt teruggevorderd bij het beëindigen of niet-verlenging van de subsidieovereenkomst of in geval van overschrijding van de grens van 50%.

#### **Naleving wetgeving overheidsopdrachten:**

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

#### **Artikel 7. Timing indiening verantwoording:**

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar X wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar X door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 30/06/X+1.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

#### Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

#### Hoofdstuk V. Correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Huis voor Jongeren
- Rechtsvorm	VZW

- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Eric Schoentjes (voorzitter) Drabstraat 18, 9000 Gent
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	IBAN: BE62 0689 0820 4761 Eric Schoentjes

De Stad: Bevoegde stedelijke diensten

- Naam dienst	Dienst Regie Gezondheid en zorg en Jeugddienst
---------------	--

## Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 18. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

## Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 19. Huidige overeenkomst gaat in op 01/07/2026 en eindigt op 31/12/2028

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ...../...../2026

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Mieke Hullebroeck  
Algemeen directeur  
Stad en OCMW Gent

Evita Willaert, Schepen van Onderwijs,  
Opvoeding, Jeugd, Gezin en Outreachend Werk

Astrid De Bruycker,  
Schepen van Sociale Vooruitgang,  
Gezondheid, Ouderenbeleid en Cultuur

Voor de uitvoerder

Eric Schoentjes  
Voorzitter