



Vergadering van 12 mei 2026

## **2026\_GR\_00421 Subsidieovereenkomst Ondersteuning buurtprojecten in Gent Noord-West - Goedkeuring**

**Bevoegd:** Hafsa El-Bazioui

### **Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

### **Motivering**

Dit project is gebroeid vanuit Muide Meulestede Morgen. Op 29 september 2016 geven bewoners en Stad Gent de aftrap van het stadsvernieuwingsproject en lanceren ze de 14 eerste projecten, verder 'werven' genoemd. Ook bij de uitvoering van het project blijven bewoners en Stad Gent samenwerken. Iedereen kan meedoen aan een werf.

Eén van de werven was de “Moeskopperij”, een buurtmoestuin als tijdelijke invulling. Om dit project te continueren en andere gelijkaardige vergroeningsprojecten die inwoners verder vorm geven te concretiseren en voor iedereen toegankelijk te maken, is ondersteuning wenselijk. Met de Moeskopperij als uitvalsbasis werd vanaf 2018 scherper ingezet op het realiseren van een lokaal forum (verzelfstandiging inwonerswerking) dat inzet op vergroeningsstrategieën in de wijk.

Deze methodiek leverde zulke mooie resultaten op dat er werd beslist om dit project te continueren en uit te breiden naar de aanpalende wijken (Bloemekenswijk en Rabot). Werken aan participatie en sociale cohesie door middel van vergroeningstrajecten, slaat aan. De sociale cohesie in de buurten wordt versterkt door middel van wijkgerichte cocreatieve projecten voor en door de inwoners van de Gent Noord-West (Rabot – Muide en Bloemekenswijk).

Hiertoe werd de subsidieovereenkomst Ondersteuning buurtprojecten in Gent NoordWest met Stichting Lodewijk de Raet, Koningin Maria Hendrikaplein 64a, 9000 Gent opgemaakt voor de periode 2026-2028, waarbij een subsidie wordt toegekend van 64.560 euro.

### **Financiële informatie**

**Visum van de financieel directeur:**

**Status visum: Visum verleend**

**Visum verleend op: 20/04/26**

**Vastleggingnummer(s):** 6400002908

**Voorgestelde uitgaven:** € 163.362,00

Gebudgetteerd: Ja

Jaarbedrag 2026 is 64560 euro. Hiervan werd met de voorlopige verlenging reeds een bedrag van 34216 euro uitbetaald.

De bedragen in deze tabel zijn incl. btw

In het kader van de voorlopige verlenging is reeds 34.216,65 euro uitbetaald.

<b>Dienst*</b>	Dienst Beleidsparticipatie
<b>Budgetplaats</b>	3454000GW
<b>Categorie*</b>	E
<b>Subsidiecode</b>	Niet relevant
<b>2026</b>	27.309
<b>2027</b>	62.300
<b>2028</b>	67.036
<b>2029</b>	6.717
<b>Totaal</b>	163.362

**Verwachte ontvangsten:** € 0,00

### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Subsidieovereenkomst LdR2026 (deel van de beslissing)

### **Voorstel**

**Legt aan de gemeenteraad voor ter beslissing:**

#### **Artikel 1:**

Keurt goed de subsidieovereenkomst Ondersteuning buurtprojecten in Gent NoordWest met Stichting Lodewijk de Raet, Koningin Maria Hendrikaplein 64a, 9000 Gent, zoals gevoegd in bijlage.





STAD GENT

Subsidieovereenkomst  
tussen het stadsbestuur van Gent en  
Stichting Lodewijk De Raet,

Voor ondersteuning buurtprojecten  
in Gent Noord-West voor werkingsjaren 2025-2027

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van december 2025 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Hafsa El Bazioui, Schepen van Participatie, Buurtwerk, Mondiale Solidariteit en Facilitair Management en Digitalisering, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. .... <deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

Stichting Lodewijk de Raet (Stichting van Openbaar Nut), Koningin Maria-Hendrikaplein 64a, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Luc Tanghe (voorzitter);

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. **Omschrijving** van de werking of project.

Omschrijving	werken aan participatie en sociale cohesie door middel van vergroeningstrajecten
Wat is de doelstelling van de overeenkomst?	<p>De sociale cohesie in de buurten versterken door middel van wijkgerichte cocreatieve projecten voor en door de inwoners van de Gent Noord-West (Rabot – Muide en Bloemekenswijk)</p> <p>Vanuit de positieve ervaringen op de wijk Muide met deze methodiek wordt de werking verdergezet in de wijken Muide-Meulestede, Bloemekenswijk en Rabot.</p>

Looptijd:	Van 01/01/2026 tot en met 31/12/2028
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	64.560 Euro
In het kader van de voorlopige verlenging is reeds 34.216,65 Euro uitbetaald	

*De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van de maand augustus.*

*Het nieuwe subsidiebedrag wordt berekend aan de hand van deze formule:*

*Nieuw subsidiebedrag= Basis subsidiebedrag x Nieuwe index*

*Basisindex*

*Nieuw subsidiebedrag: Het subsidiebedrag voor het komende kalenderjaar*

*Basis subsidiebedrag: Het bedrag zoals opgenomen in deze overeenkomst (het tarief van 2026)*

*Basisindex: De gezondheidsindex van de maand augustus 2025 (135,64)*

*Nieuwe index: De gezondheidsindex van augustus voorafgaand aan het kalenderjaar waarin het subsidiebedrag geldt.*

*Het nieuwe subsidiebedrag wordt telkens afgerond tot op 1 euro.*

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

<b>tegen eind 2028</b>	
<b>Prestaties</b>	<b>Indicator (kwantitatief of kwalitatief)</b>
<p>De sociale cohesie in de buurten versterken door middel van wijkgerichte cocreatieve projecten voor en door de inwoners van de Gent Noord-West, in het bijzonder voor de wijken Muide-Meulestede, Rabot en Bloemekenswijk</p> <p>Concreet betekent dit :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- het verankeren van de inzichten uit de werf Moeskopperij in de hele wijk en daarbuiten i.f.v. bereik van inwoners met interesse rond vergroeningsstrategieën (m.i.v. moestuinieren)</li><li>- geveltuinen/straattuinen mee promoten en advies geven bij aanleg</li><li>- ondersteunen van inwoners bij het zelf kweken in de moestuinbakken</li><li>- ondersteunen van (nieuwe) inwoners bij uitwerken van nieuwe moestuinzones</li><li>- opvolgen en begeleiden van concrete vergroeningsacties en verdere uitbreiding conform de inzichten</li><li>- Opzetten van peter-meterschappen t.a.v. vergroeningsacties</li><li>- vergroenen woonstraten</li><li>- een lokaal forum te realiseren voor en door diverse wijkbewoners met interesse voor vergroeningsstrategieën dat op termijn kan instaan voor onderlinge ondersteuning en verzelfstandiging.</li></ul>	<p>Aantal wijkbewoners en andere relevante actoren die meestappen in</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- het aanleveren van ideeën voor activiteiten</li><li>- de deelname aan voorbereidende vergaderingen/vormingen</li><li>- de deelname aan activiteiten die plaatsvinden i.v.m vergroeningsstrategie</li></ul> <p>Blijvend opvolgen van lopende projecten en verkennen van nieuwe initiatieven:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Muide: Struik, Oud Postje, Zen-tuin, Manchesterplein, Zelfpluktuin en Vleermuizenactie en andere buurtmoestuinen. Op de Muide ligt de nadruk op opvolging en ondersteuning van de lopende projecten</li><li>-Bloemekenswijk: Alle actie zijn gekoppeld onder 'De Bloeiende Bloemekenswijk': Villa Varen, wijkwandelingen, Paden Kruisen, Kruidentuin en Serre Guislain, natuurweefselplanning en de Bloemekenswijkbrigade</li><li>-Rabot: opvolging van de Gaardeniers + onderzoeksfase Maria Goretti, Boerenhof en Rabot in Bloei.</li></ul>

<p>-conflictmanagement bij problemen</p> <p>Bewoners/wijkorganisaties worden betrokken bij het bepalen van activiteiten. Het welslagen van de programmatie, uitvoering en promotie wordt mede in hun handen gelegd.</p>	<p>In de verslaggeving wordt per deelproject een korte stand van zaken gegeven + viermaandelijke opvolging in gesprek met de wijkregisseur</p> <p>- verslag van nieuwe experimenten</p> <p>- inwonerswerking rond vergroeningsstrategieën ( m.i.v. geveltuinaanleg/moestuinen) en het uitbouwen van een lokaal forum</p>
---	--

**Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad**

Strategische doelstelling	Wijk en Burger
(Project) Operationele doelstelling	Verstevigen van lokale stadsbrede participatieve parktijk voor alle Gentenaars
Activiteit of project	wijkregie

**Hoofdstuk II. Uitbetaling**

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

**1. voorschot**

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal >=25.000 EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

**2. saldo**

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

## Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
  
2. **financieel gedeelte** omvat:
  - De balans en jaarrekening alsook verslag inzake beheer en financiële toestand (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
  - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegeneerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

*a. flatrate voor overhead (15%):*

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoor materiaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking

- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

*b. Reservevorming:*

In geval van subsidieovereenkomsten met een looptijd van langer dan één jaar kan maximaal 20% van het jaarlijks toegekende subsidiebedrag worden aangewend voor de aanleg van reserves. Hierdoor kan een deel van het subsidiebedrag later worden aangewend voor het afgesproken doel. Let wel!

- Deze dienen geboekt te worden als afzonderlijk bestemd fonds (algemene rekening 13) op de balans .
- De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van het kalenderjaar bedragen.
- Deze reserves dienen te worden aangewend voor eenzelfde doelstelling als deze waarvoor de initiële subsidie werd toegekend.
- Bij algemene werkingssubsidies en meerjarige projectsubsidies mogen de reserves ook worden gebruikt voor de aanleg van sociaal passief dat aangewend kan worden op het moment de financiering vanuit de Stad wegvalt.
- Het niet aangewende deel van de reserve wordt teruggevorderd bij het beëindigen of niet-verlenging van de subsidieovereenkomst of in geval van overschrijding van de grens van 50%.

**Naleving wetgeving overheidsopdrachten:**

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar X wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar X door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 31/05/X+1 (door begunstigde te bepalen).

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

#### **Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst**

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

#### **Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie**

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Stichting Lodewijk de Raet
- Rechtsvorm	Stichting van Openbaar Nut
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Luc Tanghe, voorzitter
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE79 4252 0875 7133

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Beleidsparticipatie
---------------	----------------------------

## Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 18. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

## Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 19. Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2026 en eindigt op 31/12/2028

Opgemaakt te Gent op .././2026 in één elektronisch exemplaar dat iedere partij verklaart te hebben ontvangen'

Voor de Stad

voor de uitvoerder

Luc Tanghe

voorzitter

