



2026_CBS_03630 Inname van het openbaar domein – Sint-Pietersplein in Gent - voor de organisatie van 6-daagse beachvolley Gent - 20 t/m 25/05/2026 - Goedkeuring

Beslissing: Goedgekeurd in besloten vergadering van 30 april 2026

Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:

Mathias De Clercq, burgemeester-voorzitter
Hafsa El-Bazioui, schepenen; Astrid De Bruycker, schepenen; Sofie Bracke, schepenen; Bram Van Braeckvelt, schepenen; Burak Nalli, schepenen; Christophe Peeters, schepenen
Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; Liesbet Vertriest, adjunct-algemeendirecteur

Bevoegd: Joris Vandenbroucke

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 1°.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het politiereglement op de privatieve inname van de openbare weg of het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 maart 1990, artikelen 1 en 2;
- Het reglement 'Belasting op de inname van het openbaar domein', goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2025, artikel 6.

Motivering

Op 13/10/2025 ontving de Dienst Feesten en Ambulante Handel een aanvraag van LIFETIME SPORTS, Slagmanstraat 52, 9080 Lochristi, om gebruik te maken van het Sint-Pietersplein in Gent voor de organisatie van de 6-daagse beachvolley Gent van 20 t/m 25/05/2026 – met start opbouw op 18/05/2026 en einde afbouw op 27/05/2026.

De organisator wil gedurende dit evenement elektronisch versterkte muziek spelen. Daarvoor gelden de standaardvoorwaarden.

Vermits het hier gaat om de inname van het openbaar domein voor de organisatie van een sportief evenement met nationale en internationale uitstraling, stelt de Dienst Feesten en Ambulante Handel voor vrijstelling te verlenen van betaling van belasting overeenkomstig artikel 6 - laatste paragraaf - van het Belastingreglement op de inname van het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2025. Deze vrijstelling zal achteraf aan de gemeenteraad ter bekrachtiging worden voorgelegd.

De organisator doet een beroep op IVAGO. Hij zamelt de afvalfracties selectief in. De kosten van ophaling van het restafval en een (eventuele) na-opkuis zijn ten laste van de organisator.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de innemingen van het openbaar domein.

Adviezen

Deze beslissing wordt genomen rekening houdend met volgende adviezen:

Cell Evenementenbeheer van de Politie - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Afdeling Openbare Veiligheid van de Brandweer - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Mobiliteitsbedrijf Stad Gent - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

De Lijn - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Dienst Milieu en Klimaat m.b.t. afval en luchtkwaliteit - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Dienst Milieu en Klimaat m.b.t. geluid - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Groendienst - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Bijgevoegde bijlage(n):

- voorwaarden (deel van de beslissing)
- aanvraag IOD
- grondplan

Beslissing

Beslist het volgende:

Artikel 1:

Aan LIFETIME SPORTS, Slagmanstraat 52, 9080 Lochristi, het gebruik van het Sint-Pietersplein in Gent voor de organisatie van de 6-daagse beachvolley Gent van 20 t/m 25/05/2026 – met start opbouw op 18/05/2026 en einde afbouw op 27/05/2026 - toe te staan, zoals opgenomen in bijgevoegd plan en mits naleving van de voorwaarden geformuleerd in het bij dit besluit gevoegde document.

Artikel 2:

Aan de organisator vrijstelling van betaling van belasting voor de inname van het openbaar domein te verlenen.

2026_CBS_03630 - Inname van het openbaar domein – Sint-Pietersplein in Gent - voor de organisatie van 6-daagse beachvolley Gent - 20 t/m 25/05/2026

Voorwaarden - Sint-Pietersplein - Beachvolleytoernooi

Start evenement: 20/05/2026 - 13:00

Einde evenement: 25/05/2026 - 22:00

Start opbouw: 18/05/2026 - 06:00

Einde afbouw: 27/05/2026 - 18:00

VOORWAARDEN VAN DE DIENST FEESTEN EN AMBULANTE HANDEL

- > Als organisator houdt u rekening met de richtlijnen voor inname van het openbaar domein voor de organisatie van evenementen die op de aanvraag van toepassing zijn. Deze zijn terug te vinden op de **website**.
- > Als organisator moet u alle belanghebbenden in de buurt informeren over dit evenement. De organisator is verantwoordelijk om de burens in te lichten over eventuele (verkeers-)hinder. Dit gebeurt bij voorkeur schriftelijk en minstens een week voor aanvang van het evenement. In de communicatie staat een contactpersoon en contactgegevens waarop de organisator vlot bereikbaar is.
- > De inrichting van het openbaar domein (zoals straatmeubilair, verlichting, enz.) wordt in regel niet aangepast voor een evenement tenzij er hiervoor expliciete toestemming is van de verantwoordelijke dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen om dit volgens hun voorwaarden te doen. In het geval aanpassing onvermijdelijk is, gebeurt het wegnemen en terugplaatsen van de weginfrastructuur na toestemming van de verantwoordelijke dienst, door de verantwoordelijke dienst en op kosten van de organisator. De organisator kan verantwoordelijk gesteld worden om het openbaar domein terug in oorspronkelijke staat te herstellen bij schade of inbreuken.

VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE

Met betrekking tot de aanvraag 6-daagse beachvolley Gent van 20 tot 25 mei 2026 te Sint-Pietersplein Gent, kan ik u het volgende meedelen:

Vanuit politieel oogpunt en in de optiek van openbare orde wordt **gunstig** geadviseerd mits voldaan wordt aan de hiernavolgende voorwaarden:

ALGEMEEN VEILIGHEIDSASPECT

De organisator dient alle nodige vergunningen en toelatingen ter plaatse te kunnen voorleggen.

Een vrije doorgangsruijnte van 4 meter (6 meter in bochten) moet voorzien worden voor de hulp- en veiligheidsdiensten.

De site waar de activiteiten plaatsvinden, alsook de woningen/panden die erin vervat zitten, dienen steeds vrij en ongehinderd toegankelijk te zijn voor de hulp- en veiligheidsdiensten.

De toegelaten publiekscapaciteit van de zaal/site mag niet overschreden worden. Van zodra de voorziene capaciteit bereikt is, dient de organisatie de site af te sluiten voor derden.

Zich houden aan de van toepassing zijnde wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften op de georganiseerde activiteit.

Zich houden aan het politiereglement op de private inname van de openbare weg (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990).

De buurtbewoners dienen via mailing (te bussen of digitaal door de organisator) op de hoogte te worden gesteld van het plaatsvinden van het evenement. Dit bericht dient de naam en het GSM-nummer te vermelden van de veiligheidscoördinator van de organisatie.

SPRINGKASTELEN EN ANDERE OPBLAASBARE STRUCTUREN

Op de plaatsen waar personen uit het springkasteel kunnen vallen, moet een schokdempende ondergrond voorzien zijn. Bij niet schokdempende ondergrond moeten valmatten geplaatst worden voor de open zijde of helemaal rond het springkasteel als er geen dak is.

Er moet voldoende, obstakelvrije, valruimte zijn rond het springkasteel.

Indien het springkasteel buiten staat moet het stevig verankerd zijn aan de ondergrond zodat het niet kan verschuiven of omvallen door hevige springen of de wind.

De blazer moet steeds goed afgeschermd zijn van het publiek.

Er moet steeds toezicht zijn op de springkastelen. Onbewaakte springkastelen zijn niet toegestaan.

De instructies van de fabrikant moeten worden opgevolgd.

GELUID

Men dient zich te houden aan het politiereglement op de openbare rust en veiligheid (Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 januari 1998).

FLYERING en UITDELEN VAN STALEN

Voor het uitdelen van flyers op de openbare weg moet je belasting betalen. Dien het aangifteformulier (schriftelijk of online) ten laatste 5 werkdagen vóór de bedeling in bij de Dienst Belastingen.

Voor het uitdelen van flyers op het openbaar domein is geen specifieke toelating nodig van de Stad Gent mits voldaan wordt aan de voorwaarde dat het drukwerk in de hand wordt geven (dus niet achterlaten op auto's);

Het uitdelen van stalen van gebruiks- of verbruiksproducten op het openbaar domein is slechts toegelaten in het kader van een evenement met een vergunde inname van de openbare weg, dat voorafgaandelijk en schriftelijk is toegelaten door het college van burgemeester en schepenen en de door hen eventueel opgelegde modaliteiten.

Bij het uitdelen van flyers, stalen of andere voorwerpen moet de verdeler instaan voor het oprapen van de door het publiek weggeworpen exemplaren of voorwerpen binnen de evenementenzone of binnen een straal van 100m rond het verdeelpunt.

SFEERBEHEER

Bij "evenementenbewaking" die is voorzien in art.3.7° door de Wet van 02 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, alsook in de omzendbrief SPV07 van 29 maart 2018, kunnen verenigingen de bewakingsactiviteiten (een uitzonderingsregime) bij een evenement of occasionele dansgelegenheid die ze zelf organiseren laten uitoefenen door de effectieve leden van de vereniging of door de personen die een

effectieve en aanwijsbare band hebben voor zover zij voldoen aan de strikte voorwaarden die zijn voorzien in art.24,1° en 2° van diezelfde wet. Zij moeten hiervoor een aanvraag indienen bij de Burgemeester via de cel private veiligheid van de politiezone Gent (PZ.Gent.DOOB.PrivateVeiligheid@police.belgium.eu]

Uiterlijk tien dagen voor aanvang van het evenement dient een lijst van de personen die een bewakingsactiviteit zullen uitvoeren te worden overgemaakt aan de cel private veiligheid van de politiezone Gent

Indien uw vzw geen gebruik maakt van het uitzonderingsregime maar wel sfeerbeheerders inzet zonder verdere bevoegdheden van bewakingsactiviteiten uit te oefenen, dient een lijst (met opgave van de vereiste identiteitsgegevens) van de in te zetten sfeerbeheerders uiterlijk tien dagen voor aanvang event te worden overgemaakt aan de cel private veiligheid van de politiezone Gent (PZ.Gent.DOOB.PrivateVeiligheid@police.belgium.eu) .

VERKEER

De deelnemers dienen zich ten allen tijde te houden aan het algemeen verkeersreglement, K.B. 01/12/1975.

Parkeren op het Sint-Pietersplein is niet toegelaten. Dit kan enkel voor technische voertuigen waarbij een technische zone dient aangevraagd te worden.

Afspraken met de openbare vervoersmaatschappij De Lijn dienen integraal nageleefd te worden.

SCHENKEN VAN GEGISTE/STERKE DRANKEN

De organisatoren dienen hun medewerkers te briefen m.b.t. het schenken van alcoholische dranken aan minderjarigen.

De organisatoren dienen zich te houden aan de wetgeving met betrekking tot slijterijen/schenken van gegiste dranken.

Behoudens speciale machtiging van het College van Burgemeester en Schepenen is het verboden **sterke dranken** te verkopen voor gebruik ter plaatse in occasionele drankgelegenheden geopend op plaatsen waar openbare manifestaties plaats vinden, zoals sportieve, politieke en culturele manifestaties.(wet 28 december 1983).

Met occasioneel wordt bedoeld:

het betreft een gebeurtenis van voorbijgaande aard, die maximaal tienmaal per jaar wordt georganiseerd en telkens voor niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen doorgaat.

wanneer deze activiteit georganiseerd wordt door een kring, een maatschappij of een particuliere vereniging.

Tentoonstellingen en jaarbeurzen zijn altijd een occasionele drankgelegenheid, voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant.

Indien u alcoholische dranken wenst te serveren maar niet voldoet aan de voorwaarden van een occasionele drankgelegenheid, dan dient u in het bezit te zijn van een reguliere drankvergunning (vaste locatie) of een vergunning reizende drankgelegenheid (verplaatsbare bar).

OPMERKINGEN

De organisatoren dienen elke wijziging die zich zou voordoen in de organisatie onmiddellijk ter kennis te brengen van de cel evenementenbeheer van de politiezone Gent (pz.gent.doob.evenementen@police.belgium.eu).

VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM

- > **Hou rekening met deze algemene maatregelen voor brandveiligheid:**
 - Hou je aan alle voorschriften van de gemeentelijke **politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard**, (goedgekeurd in de gemeenteraad van de Stad Gent van 26 september 2011).
 - Hou je aan alle voorschriften van de politieverordening '**Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers**', (goedgekeurd in de gemeenteraad van de Stad Gent van 25 november 2013).
 - Hou de site/het gebouw bereikbaar voor de hulpdiensten:
 - Garandeer permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters voor de brandweer.
 - Zorg voor een vrije doorgangsruiimte van 4 meter breedte (6 meter in bochten) en 4 meter hoogte voor de hulp- en veiligheidsdiensten.
 - Hou je aan deze veiligheidsafstanden:
 - Minimaal 4 meter tussen gebouwen en brandbare materialen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen.
 - Minimaal 3 meter tussen riolering of kelderopeningen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen.
 - Minimaal 4 meter tussen batterijen (Li-ion) en brandbare materialen.
- > **Zorg voor gepaste brandbestrijdingsmiddelen:**
 - Kies bij voorkeur voor watersnelblussers (= aqua of schuim) die BENOR gekeurd zijn en minstens 6 kg inhoud hebben. De keuring van het toestel mag maximaal 1 jaar oud zijn.
- > **Zorg voor een goed evacuatiebeleid:**
 - Duid iedere uitgang en nooduitgang, én de wegen die ernaar toe leiden aan met pictogrammen, zoals bepaald in bijlage II van het KB van 17 juni 1997 betreffende de veiligheid- en gezondheidssignalering op het werk.
 - Is er geen natuurlijke verlichting? Verzeker de zichtbaarheid van de reddingstekens (pictogrammen) door veiligheidsverlichting met een autonomie van minstens 1 uur. Veiligheidsverlichting moet altijd en overal in voor publiek toegankelijke lokalen goed waarneembaar zijn.
 - Zorg ervoor dat er geen grondkabelgoten zijn op publieksdoorgangen en nooduitgangen. Bij publieksdoorgang moeten leidingen op minstens 4 meter hoogte komen.
- > **Hou rekening met deze regels voor foodtrucks, bakkramen en bakwagens:**
 - Hou gasinstallaties en gasvoorraden op minstens 4 meter afstand van een tent, beglaasde gevel of brandbare materialen. En zorg ervoor dat de installatie en de voorraden niet toegankelijk zijn voor het publiek.
 - Elektrische installaties met al hun verbruikers moeten volledig voldoen aan de algemene bepalingen en richtlijnen opgenomen in het Algemeen Reglement op de Elektrische Installatie

- (AREI). De plaats en de bevestiging van verplaatsbare leidingen (verlengsnoeren) moet zodanig zijn, dat er niemand over kan struikelen.
- Stel alle constructies stabiel op, zodat de beschikbare nuttige evacuatiebreedte van de uitgangen, evacuatiewegen en -deuren behouden blijft.
 - Gebruik geen gemakkelijk brandbare materialen als versiering.
- > **Zorg ervoor dat je alle attesten die nodig zijn voor je evenement ter plaatse kunt tonen**
- Kopie verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid
 - Keuringsattesten van de permanente én van de tijdelijke installaties binnen de evenementenruimte en/of evenementenzone:
 - de elektrische installatie
 - de gasinstallatie
 - de veiligheidsverlichting
 - de blusmiddelen
 - de stabiliteit van tribunes, torens en podia, installaties en tenten
 - Het onderhoudsattest van de rookafvoerkanalen
 - Het CE-atteest van de stroomgroepen/batterij

VOORWAARDEN VAN HET MOBILITEITSBEDRIJF STAD GENT

Deze voorwaarden gelden de volledige periode van het evenement, dus **ook tijdens de op- en afbouw**. Enkel met goedkeuring van de politie én het Mobiliteitsbedrijf kun je hiervan afwijken.

- > **Hou de plaats van het evenement altijd toegankelijk voor voetgangers, minder mobiele en fietsers:**
- Hou voet- en fietspaden altijd voldoende vrij, veilig en drempelloos. Is dat niet mogelijk? Zorg dan voor een veilige, comfortabele, drempelloze en minstens 1,5 meter brede omleiding langs de inname met de nodige signalisatie.
 - Stop kabels in de buurt van voetgangerstoegangen altijd in kabelgoten, bij voorkeur rolstoeltoegankelijke kabelgoten.
 - Zorg ervoor dat overstekende voetgangers aan zebrapaden de rijbaan voldoende kunnen zien en dat de zichthoeken voor fietsers gevrijwaard blijven.
 - Hou blindegeleidelijnen en noppentegels altijd vrij als je tenten, togen, podia, ... plaatst.
 - Wanneer je een toilet of een toiletunit huurt, bestel dan een rolstoeltoegankelijk model. Dat kan door iedereen gebruikt worden.
- > **Hou er rekening mee dat je fietsenstallingen en ander vast straatmeubilair voor evenementen niet kunt (laten) verwijderen.**
Uitzonderlijk kunnen fietsenstallingen onbruikbaar gemaakt worden (fietsen verwijderen en stallingen tijdelijk onbruikbaar maken).
- > **Neem anti-parkeerpaaltjes nooit weg**
Uitzonderlijk kan de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen paaltjes tegen betaling verwijderen.
- > **Hou parken en pleinen altijd verkeersvrij**
De organisatie en/of bezoekers parkeren op reglementaire parkeerplaatsen of in de (ondergrondse) parkings.

- > **Hou rekening met de openbare parkings**
 Hou de doorgang voor gebruikers in en rond de parkings altijd volledig vrij van obstakels.
 Hou alle ventilatieroosters en noodluiken altijd vrij en maak er niets aan vast.
 Voorkom overlast in de parkings door zelf voor ruim voldoende extra toiletten te zorgen.
- > **Neem je voor je evenement een parkeerplaats voor personen met een handicap in?**
 Als een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen voor het evenement, wordt die gecompenseerd in de nabije omgeving als de adviserende diensten dit nodig achten.
- > **Neem je voor je evenement domein op een gewestweg in?**
 Je hebt daarvoor een vergunning nodig van het Agentschap Wegen en Verkeer Oost- Vlaanderen, Walstraat 101, 9050 Gentbrugge, tel. 09 210 12 71.
- > **Heb je een vergunning voor het autovrij gebied nodig?**
 Doe tijdig je aanvraag via **de website**. Hou er rekening mee dat alleen verkeer met een bestemming in het autovrij gebied zo'n vergunning kan krijgen. Voor doorgaand verkeer kan dat dus niet.
- > **Ligt je evenement in het gebied binnen de R40? Hou rekening met de LEZ (lage emissiezone)**
 De Gentse binnenstad of het gebied binnen de R40 is een lage emissiezone (LEZ). Vervuilende voertuigen die niet aan de toelatingseisen voldoen, mogen die zone niet inrijden.
 Check of je voertuig in de LEZ mag rijden via **de website**.

VOORWAARDEN VAN DE LIJN

Gunstig advies mits door de organisator de volgende veiligheidsvoorschriften in acht worden genomen:

- de langsrijdende busexploitatie mag niet gehinderd worden; Er moet minstens 6,5m vrije baanbreedte beschikbaar zijn tijdens opbouw, tijdens event en tijdens afbraak.
- Geen innames op de rijweg
- Vervoersmaatschappij De Lijn zal niet verantwoordelijk gesteld kunnen worden voor ongevallen ingevolge de festiviteiten of de op- en de afbraakwerken van het evenement
- alle schade aan onze installaties en eventuele dienstonderbrekingen is ten laste van de organisator.
- Gelet op het decreet Basismobiliteit,
 - Gelet op het aanvullend decreet van 20 maart 2009 betreffende het mobiliteitsbeleid gewijzigd bij decreet van 10 februari 2012 (BS 20 maart 2012),
 - Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse Overheid (MOB/2009/01),
 - En gelet op de hieruit voortvloeiende richtlijnen, mag de tram- of busexploitatie geen hinder en/of vertragingen ondervinden door het evenement. De trams dienen te allen tijde voorrang te genieten. Eventuele vertragingen zullen aangerekend worden volgens het boetesysteem (dienstonderbreking) van De Lijn en berekend volgens de overeenkomst "Assuralia – BVGSSV", en zijn volledig ten laste van de organisator.

- Voor algemene vragen met betrekking tot omleidingen in GentStad : omleidingen.vvrgentstad@delijn.be

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. AFVAL EN LUCHTKWALITEIT

De Dienst Milieu en Klimaat geeft een gunstig advies voor de milieu thema's afval en luchtkwaliteit, mits voldaan aan de voorwaarden:

- > **Het openbaar domein wordt proper achtergelaten.**
- > Alle dranken op het evenement worden geschonken in herbruikbaar materiaal. Dit betekent dat er geen dranken geschonken of aangeboden worden in wegwerpbekers of in éénmalige drankverpakkingen zoals blikjes of plastic flesjes.
- > Meer info omtrent afval en cateringmateriaal kan je vinden op **Afvalvrij Feesten**
- > In het geval er een stookadvies is afgekondigd door de VMM (Vlaamse Milieu Maatschappij) mogen er geen vuurmanden gebruikt worden. Ook bij windstil of mistig weer worden best geen vuren ontstoken gezien de rookgassen in deze gevallen blijven hangen.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. GELUID

Geluidsniveaus bij activiteiten met elektronisch versterkte muziek worden geregeld door de Vlaamse Milieuregeling (VLAREM). De bepalingen van hoofdstuk 6.7 van VLAREM II kan men nalezen op de website van de Vlaamse Overheid.

- > De standaardnorm is:
 - 85 dB(A) LAeq,15min, met een piek van 92 dB(A) LAmax, slow en rekening houdend met de omgevingsnormen bij de burelen.
 - Er wordt een gemiddelde norm over 15 minuten (LAeq,15 min) en een toetsingsnorm (LAmax, slow) vastgelegd. Als voldaan is aan de toetsingsnorm, wordt geacht voldaan te zijn aan de gemiddelde norm.
- > Volgende einduren zijn van toepassing bij een vergund evenement:
 - Weekendregime (vrijdag- of zaterdagavond of de avond voor een officiële feestdag): 02:00 u
 - Weekregime: 0:00 u
- > Meer info over geluid bij evenementen kan men nalezen op de **website van Dienst Milieu & Klimaat**.
- > De organisator moet zelf het toegelaten geluidsniveau op zijn terrein controleren met een sonometer. Een sonometer die het 'piekniveau' (LAmax, slow) kan meten, kan eventueel ontleend worden bij de Dienst Feesten en Ambulante Handel.

VOORWAARDEN VAN DE GROENDIENST

De Groendienst geeft gunstig advies mits het naleven van volgende voorwaarden:

- Het park, de groenzone, het plein of de boomstrook behoudt zijn openbaar karakter.
- De bestaande infrastructuur en beplanting worden niet beschadigd.
- De Groendienst kan bijkomende individuele boombeschermingsmaatregelen opleggen.
- WC-containers/units of Dixi's mogen niet in de groenzone staan en moeten op verharding. In het bijzonder ver van bomen.
- De WC's en handenwassers hebben respectievelijk een intern opslagreservoir. Indien niet mogelijk, moet de afvoerleiding in een zo kort mogelijk tracé naar het rioleringsstelsel geleid worden.
- Er worden enkel voertuigen toegelaten tot het park of de groenzone voor de aanvoer van materiaal en om te laden en lossen. Hierbij mag er enkel gebruik gemaakt worden van het padennet. Wanneer dat niet mogelijk is, moet er gewerkt worden met rijplaten om schade aan de graszones te vermijden.
- Parkeren in het park of de groenzone is verboden.
- Foodtrucks zijn ENKEL op verharding toegestaan. Elk wiel en steunpunt moeten daarbij op de verharding rusten. Verharding = enkel grind/ beton of klinkers, geen intensief gemaaid gras.
- Het is verboden om voor springkastelen, tenten of dergelijke piketten, palen of andere bevestigingen in de grond te slaan binnen de wortelzone van bomen, zijnde minimaal 3 meter bij kleinere bomen en minimaal 6 meter (of tot voorbij de kroonprojectie) bij grotere bomen.
- Er mogen geen snoeiwerken worden uitgevoerd om de toegankelijkheid te verbeteren of om infrastructuur te kunnen plaatsen.
- Er mag niets gestapeld worden onder de boomkruin of tot op twee meter van de stam.
- Er mag niets bevestigd worden aan de bomen zonder voorafgaand overleg met de Groendienst.
- Binnen de kroonprojectie van de bomen mag er niets worden geloosd.
- Voor evenementen op pleinen en verharde boomstroken geldt: het plaatsen van materialen mag enkel op de verharding tussen de bomen, niet in de boomspiegels. Er moet boombescherming voorzien zijn alvorens de opbouw start. Lasten moeten zo laag mogelijk worden genomen en verplaatst, om de takken en stam niet te beschadigen.
- Na het evenement dienen de gebruikte zones volledig ontruimd te zijn, met bijzondere aandacht voor het verwijderen van tentpiketten en zwerfvuil. Niet opgeruimd zwerfvuil of schade als gevolg van de inname zullen op kosten van de organisator worden opgeruimd of hersteld.
- De organisator is verplicht om beschadigingen aan bomen en beplanting te melden bij Stad Gent vóór de aanvang van de inname.
- Schade aan bomen wordt berekend volgens de *Uniforme Methode voor Waardebepaling van bomen op het openbaar domein*.
- Van zodra het KMI voor de provincie Oost-Vlaanderen minstens code oranje voor stormwind afkondigt, is het voor iedereen verboden openbare parken, bossen en begraafplaatsen in Gent te betreden.
- De Stad Gent kan, indien zij inschat dat er een verhoogd veiligheidsrisico is, beslissen om de toegankelijkheid tot de groenzones al te verbieden bij code geel.
- Blijf op de hoogte van actuele noodsituaties door je te abonneren op BE-alert via www.be-alert.be.

VOORWAARDEN VAN HISTORISCHE HUIZEN

Voor Historische Huizen is dit geen probleem zolang de toegang tot de abdij gevrijwaard blijft.