

Goedgekeurd in de gemeenteraad van

Bekendgemaakt op

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel.....	1
Artikel 2. Definities	1
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	2
Artikel 4. Voorwaarden	2
Artikel 5. Subsidiebedrag.....	3
Artikel 6. Jury.....	3
Artikel 7. Procedure.....	3
Artikel 8. Controle.....	5
Artikel 9. Sancties (en strafbepalingen)	6
Artikel 10. Verwerking van persoonsgegevens	6
Artikel 11. Staatssteun.....	6
Artikel 12. Inwerkingtreding (en duurtijd)	7

Reglement

Artikel 1. Doel

De Stad Gent wil kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften tijdens het schooljaar laten deelnemen aan kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang en activiteiten op hun maat.

Daarom kunnen erkende BOA-initiatieven een subsidie ontvangen om hun opvang- en/of activiteiten-aanbod beter af te stemmen op de individuele noden van deze kinderen en hun gezin.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de betekenis die ernaast staat.

BOA: buitenschoolse opvang en activiteiten voor kleuters en lagereschoolkinderen.

BOA-decreet: het Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, inclusief latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten.

Reglement voor de erkenning als lokaal BOA-aanbod: Reglement voor de erkenning als lokaal BOA-aanbod, goedgekeurd door de gemeenteraad van 25 november 2025, inclusief latere wijzigingen.

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1. Kunnen de subsidie aanvragen:

- a. initiatieven die door de Stad Gent erkend zijn als lokaal BOA-aanbod (op basis van het Reglement voor de erkenning als lokaal BOA-aanbod)
- b. die BOA organiseren op schooldagen
- c. op het grondgebied van de stad Gent.

§ 2. Kunnen de subsidie niet aanvragen:

- a. BOA-aanbod dat door de Stad Gent zelf georganiseerd wordt.

§ 3. Wordt de subsidie aangevraagd in het kader van een samenwerking tussen verschillende organisatoren die de BOA samen regelen? Dan is de organisator die de subsidie aanvraagt verantwoordelijk voor het voldoen aan alle bepalingen van dit reglement.

§ 4. De subsidie kun je combineren met andere subsidies, maar niet als:

- a. de andere subsidies dat uitsluiten
- b. de andere subsidies voor dezelfde kosten dienen.

Artikel 4. Voorwaarden

§ 1. De Stad Gent verleent de subsidie onder de volgende voorwaarden:

- a. Je bent door de Stad Gent erkend als lokaal BOA-aanbod.
- b. Je hebt een uitgewerkte visie op het werken met kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte en hun gezin.
- c. Je kan slechts één aanvraag indienen per jaar. Als je op basis van dit reglement een subsidie ontvangt voor een lopend project, dan kan je pas een nieuwe subsidie krijgen als dat project is afgerond.

§ 2. Je kunt de subsidie gebruiken voor:

- a. Personeel
- b. Expertise
- c. Samenwerking
- d. Vorming
- e. Materiaal
- f. Infrastructuuraanpassingen.

§ 3. De uitgaven waarvoor je de subsidie aanwendt, moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. Ze maken je bestaande BOA-aanbod op schooldagen voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften beter / meer kwaliteitsvol
of
ze maken je bestaande BOA-aanbod op schooldagen toegankelijker en inclusiever voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften.

- b. Ze zijn in lijn met het BOA-decreet en het Reglement voor de erkenning als lokaal BOA-aanbod.
- c. De projecten worden uitgevoerd in een periode van maximum 3 kalenderjaren die volgen op de toekenning van de subsidie.
- d. De Stad Gent kan maar subsidie verlenen binnen de grenzen van het budget dat het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement beschikbaar stelt, en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.
- e. De aanvrager engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 5. Subsidiebedrag

§ 1. De subsidie bedraagt:

- a. minimaal 5.000 euro en
- b. maximaal 30.000 euro als je project gedurende 1 kalenderjaar wordt uitgevoerd,
- c. maximaal 60.000 euro als je project gedurende 2 kalenderjaren wordt uitgevoerd
- d. maximaal 90.000 euro als je project gedurende 3 kalenderjaren wordt uitgevoerd.

§ 2. De geraamde uitgaven moeten minstens 5.000 euro bedragen.

§ 3. Het toegekende bedrag kan niet hoger zijn dan de (geraamde) kosten.

§ 4. Je kan alleen kosten inbrengen vanaf de datum van toekenning van de subsidie.

Artikel 6. Jury

§ 1. De jury bestaat uit:

- a. 2 medewerkers van Team BOA Regie
- b. Een medewerkers van vzw Troef

§ 2. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de concrete samenstelling van de jury.

§ 3. De jury komt fysiek samen.

§ 4. De jury komt minstens een keer per jaar samen en in ieder geval zo vaak als nodig.

§ 5. De secretaris is een medewerker van Team BOA Regie en nodigt de leden voor elke vergadering schriftelijk uit. De secretaris is stemgerechtigd.

§ 6. Het advies wordt geformuleerd als iedereen het eens is (consensus). Als er geen consensus wordt bereikt, heeft elk aanwezig jurylid 1 stem.

Artikel 7. Procedure

§ 1. **Aanvraag**

- a. Dien je aanvraag in via het daarvoor bedoelde formulier dat je vindt op de website van de Stad Gent en bij Team BOA Regie.
- b. Ben je een rechtspersoon?

1) Bedraagt de subsidie maximaal 25.000 euro?

(a) Dan hoeft je de balans, rekeningen en een verslag over beheer en financiële toestand niet voor te leggen.

(b) Heb je al eerder onder dit reglement of onder een vorige versie van dit reglement een subsidie gekregen, dan tellen we alle subsidiebedragen die je al kreeg op. Als de som van al die subsidiebedragen 25.000 euro of meer bedraagt, dan moet je de balans, de jaarrekening en het verslag over beheer en financiële toestand samen met het aanvraagformulier wél indienen.

2) Bedraagt de subsidie meer dan 25.000 euro?

(a) Dan moet je bij de aanvraag én ieder jaar zolang de subsidie loopt de balans, rekeningen en een verslag over beheer en financiële toestand indienen.

c. Dien je aanvraag ten laatste in op 30 september.

d. Als je de aanvraag indient in 2026, dan kan je de subsidie aanvragen voor een project dat wordt uitgevoerd in de loop van 1, 2 of 3 kalenderjaren.

e. Als je de aanvraag indient in 2027, dan kan je de subsidie aanvragen voor een project dat wordt uitgevoerd in de loop van 1 of 2 kalenderjaren.

f. Als je de aanvraag indient in 2028, dan kan je de subsidie aanvragen voor een project dat wordt uitgevoerd in de loop van 1 kalenderjaar.

g. Als je je aanvraag ingediend hebt, krijg je een schriftelijke ontvangstmelding.

h. Als je een aanvraag indient, moet je de Stad Gent onmiddellijk schriftelijk iedere wijziging doorgeven die relevant is voor je aanvraag.

§ 2. Beoordeling

a. Ontvankelijkheid

Team BOA Regie onderzoekt of de aanvragen voldoen aan de voorwaarden die bepaald zijn in de artikels 3 en 7§1.

b. Beoordeling

De jury beoordeelt de ontvankelijke aanvragen op basis van deze criteria:

1) Kwaliteit van het voorgestelde projectplan:

(a) Het project is onderbouwd vanuit een inclusieve visie op kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte,

(b) De methodiek en timing om het project uit te voeren zijn realistisch.

2) Impact van het project: de mate waarin:

(a) het project ertoe bijdraagt dat meer kinderen met specifieke zorgbehoeften kunnen deelnemen aan je bestaande BOA-aanbod (bereik), en/of

(b) het project ertoe bijdraagt dat je BOA-aanbod meer aansluit op individuele noden van kinderen met specifieke zorgbehoeften (kwaliteit).

3) Monitoring en evaluatie:

- (a) Tijdens het project wordt permanent geëvalueerd.
- (b) Tijdens het project wordt opgevolgd hoe kinderen en gezinnen op een participatieve manier worden betrokken.
- c. De jury formuleert met deze beoordeling een advies voor het college van burgemeester en schepenen.
- d. De beoordeling gebeurt binnen de 6 weken na de uiterste indiendatum.
- e. Die termijn ligt niet helemaal vast. Als je de aanvraag wijzigt of als de Stad Gent extra informatie nodig heeft, kan de Stad Gent de termijn verlengen.

§ 3. Beslissing

- a. Op basis van het advies van de jury neemt het college van burgemeester en schepenen een beslissing.
- b. De beslissing wordt genomen binnen de twee maanden na de uiterste indiendatum.
- c. Die termijn ligt niet helemaal vast. Het is een richttermijn.
- d. Je krijgt schriftelijk de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

§ 4. Betaling

- a. De Stad Gent schrijft de subsidie over op je bankrekening.
- b. De betaling van de subsidie gebeurt in schijven:
 - 1) Als het project wordt uitgevoerd in de loop van 1 kalenderjaar:
 - (a) 90% na de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen
 - (b) 10% na de controle die vermeld staat in artikel 8.
 - 2) Als het project wordt uitgevoerd in de loop van 2 kalenderjaren:
 - (a) 45% na de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen
 - (b) 45% na de jaarlijkse controle zoals vermeld in artikel 8
 - (c) 10% na de finale controle zoals vermeld in artikel 8.
 - 3) Als het project wordt uitgevoerd in de loop van 3 kalenderjaren:
 - (a) 30% na de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen
 - (b) 30% na de eerste jaarlijkse controle zoals vermeld in artikel 8
 - (c) 30% na de tweede jaarlijkse controle zoals vermeld in artikel 8
 - (d) 10% na de finale controle zoals vermeld in artikel 8.
- c. Je moet de Stad Gent onmiddellijk schriftelijk iedere wijziging van je bankrekeningnummer doorgeven.

Artikel 8. Controle

- § 1. Als het project wordt uitgevoerd in de loop van 1 kalenderjaar, dan moet je binnen de 2 maanden na de uitvoering van het project de volgende verantwoordingsstukken indienen:
- a. Het evaluatieformulier dat Team BOA Regie je bezorgt en
 - b. de financiële stukken (facturen, schuldvorderingen, ...) die het gebruik verantwoorden van de subsidie die je kreeg.

- § 2. Als het project wordt uitgevoerd in de loop van 2 of 3 kalenderjaren, dan moet je:
- a. ten laatste op 1 november van ieder kalenderjaar het evaluatieformulier indienen dat Team BOA Regie je bezorgt en
 - b. binnen de 2 maanden na de volledige uitvoering van het project een inhoudelijk eindverslag bezorgen, samen met de financiële stukken (facturen, schuldvorderingen) die het gebruik verantwoorden van de subsidie die je kreeg.
- § 3. De Stad Gent kan altijd ter plaatse het gebruik van de subsidie controleren.

Artikel 9. Sancties (en strafbepalingen)

- § 1. Als je de subsidie niet gebruikt voor het doel waarvoor je ze kreeg, of als je je verzet tegen de controle die vermeld is in artikel 8 §3, dan moet je de subsidie terugbetalen.
- § 2. Als je de stukken die vermeld zijn in artikel 8 §1 en §2 niet indient, kan de Stad Gent de subsidie terugvorderen.
- § 3. Bij fraude of valse verklaringen kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen, je in de toekomst geen subsidies meer toe te staan en de al gekregen subsidie terug te vorderen.
- § 4. Als je iets doet dat in strijd is met de waarden en het imago van de Stad Gent, kan de Stad Gent je uitsluiten van deze subsidie en van aanvraag van andere subsidies die de Stad Gent verleent. In dat geval kan de Stad Gent de subsidie ook geheel of gedeeltelijk terugvorderen.
- § 5. Word je onder curatele geplaatst, dan kan de Stad Gent de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen.
- § 6. Je mag de subsidie niet in pand geven aan een derde.
- § 7. Kan een project waarvoor je een subsidie kreeg niet doorgaan of wijzigt het grondig nadat je de aanvraag indiende, dan deel je dit onmiddellijk mee aan de Stad Gent. In dat geval kan de Stad Gent de subsidie geheel of gedeeltelijk wijzigen, inhouden of terugvorderen.

Artikel 10. Verwerking van persoonsgegevens

- § 1. De Stad Gent behandelt de persoonsgegevens die je meedeelt voor deze subsidieaanvraag met respect voor je privacy en leeft hiervoor de Algemene Verordening Gegevensbescherming na.
- § 2. De Stad Gent gebruikt de persoonsgegevens die je meedeelt voor de behandeling van de aanvraag en verwijdert ze na verloop van 10 jaar nadat de subsidie is afgehandeld of geweigerd.

Artikel 11. Staatssteun

- § 1. De organisator van kwalitatieve en toegankelijke buitenschoolse opvang voor kleuters en lagereschoolkinderen is een dienst van algemeen economisch belang (DAEB).
- § 2. De subsidie die op basis van dit reglement wordt toegekend, wordt aanzien als DAEB de-minimissteun in de zin van Verordening 2023/2832/EU (van de Europese Commissie van 13 december 2023 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun verleend aan diensten van algemeen economisch belang verrichtende ondernemingen). Het plafond voor DAEB de-minimissteun bedraagt 750.000 euro over 3 jaar.

§ 3. De aanvrager voegt bij zijn subsidieaanvraag een verklaring op eer waaruit blijkt welke DAEB-steun de aanvrager nog ontvangt voor de organisatie van buitenschoolse opvang voor kleuters en lagereschoolkinderen.

§ 4. Als de subsidie zou leiden tot overschrijding van het plafond, kan de subsidie niet als DAEB de-minimissteun verleend worden. In dat geval moet het Besluit 2025/2630 (van de Europese Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, tweede lid, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen en tot intrekking van Besluit 2012/21/EU) nageleefd worden bij het verlenen van de subsidie. De subsidie wordt in dat geval toegekend via een subsidieovereenkomst waarin onder andere de modaliteiten inzake controle op overcompensatie worden vastgelegd. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om deze overeenkomst goed te keuren.

Artikel 12. Inwerkingtreding (en duurtijd)

§ 1. Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2026 en eindigt op 31 december 2028.

§ 2. Bepalingen van dit reglement die, naar hun aard, ook na de beëindiging, opheffing of wijziging van het reglement nog rechtsgevolgen hebben, behouden hun uitwerking als dat noodzakelijk is voor de correcte afwikkeling van lopende of nog te finaliseren rechten en verplichtingen.

(einde reglement)