



2026_GR_00302 Subsidieovereenkomst voor algemene werkingskosten aan het artistiek en sociaal centrum De Meubelfabriek, Brugse Poort – werkingsjaren 2026 - Bekrachtiging

Beslissing: Goedgekeurd in openbare vergadering van 28 april 2026

Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:

Rudy Coddens, voorzitter
Zeneb Bensafia, ondervoorzitter; Mathias De Clercq, burgemeester; Hafsa El-Bazioui, schepen; Astrid De Bruycker, schepen; Sofie Bracke, schepen; Joris Vandenbroucke, schepen; Bram Van Braeckevelt, schepen; Burak Nalli, schepen; Filip Watteeuw, schepen; Christophe Peeters, schepen; Johan Deckmyn; Sami Souguir; Freya Van den Bossche; Stephanie D'Hose; Sven Taeldeman; Gert Robert; Veli Yüksel; Bruno Matthys; Karlijn Deene; Bert Misplon; Fourat Ben Chikha; Stijn De Roo; Tom De Meester; Patricia De Beule; Ronny Rysermans; Els Roegiers; Frederik Sioen; Laura Schuyesmans; Gaëlle De Smet; Liesbet De Weder; Sarah Van Acker; Jenna Boeve; Lies Vanpeperstraete; Bob Cammaert; Mathieu Cockhuyt; Charlotte Coucke; Dilek Arici; Veerle Baert; Stefaan De Winter; Julie Steendam; Sabena Donkor; Yilmaz Cetinkaya; Simon Smagghe; Jonas Naeyaert; Ywein Joris
Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; Liesbet Vertriest, adjunct-algemeendirecteur
Wouter Decoodt, vertrouwenspersoon;

Bevoegd: Hafsa El-Bazioui

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

Motivering

In 2018 kocht sogent de terreinen van voormalige bowling De Meibloem en de meubelfabriek Vanden Berghe – Pauvers aan. Het programma van de definitieve bestemming wordt ingevuld aan de hand van een participatief traject met de buurt.

In december 2018 werd De Meubelfabriek vzw, Meibloemstraat 18, Gent, opgericht als koepelorganisatie van 22 residenten. Deze vzw sloot in februari 2019 een bruikleenovereenkomst af met sogent en kreeg op 1 maart 2019 de sleutels van het terrein. Een mix van bestaande initiatieven en jonge of startende projecten vinden in de Meubelfabriek

onderdak: fietsatelier/Fietskeuken, recup- meubelmakers, metaalatelier, buurtkeuken, voetbal, klimmen & ondernemerschap, repetitieruimten, improvisatietheater, nieuwe media en journalistiek, boks, yoga, co-working, stadslandbouw, voedselbedeling, tweedehandskledij, kruiden- en moestuinen, paddenstoelenkwekerij, ...

De residenten richtten hun nieuwe uitvalsbasis (met beperkte middelen, maar met veel inzet) in. Met de hulp van het Fonds Tijdelijke Invullingen worden de noodzakelijke investeringen gedaan om het gebouw in orde te zetten op het vlak van (brand)veiligheid (o.a. brandwerende verf, brandblussers, noodverlichting, balustrades, ...).

Op 27 september 2019 opende de Meubelfabriek officieel haar deuren. Om ervoor te zorgen dat de residenten en de buurt de werking verder kunnen optimaliseren werd er voor de werkingsjaren 2020-2023 een subsidieovereenkomst opgemaakt, met vzw De Meubelfabriek, Meibloemstraat 18, 9000 Gent. Een proces van vallen en opstaan. De Stad plaatste de vzw onder een moratorium, om een aantal zaken met de vzw verder uit te klaren. De Stad lichtte de organisatie door. Dit leidde tot een actualisering van het bestuursorgaan en de statutaire integratie/verduidelijking van de parallelle organen en een goede opvolging van de lopende overeenkomsten.

Die afspraken zijn degelijk opgevolgd; van een groep invullers met een ondersteunende residentenwerker is de werking verveld tot een residentenwerking waarbij de beslissingen gezamenlijk gebeuren. Er is een nieuw bestuur aan de slag en in juni 2023 herbevestigde het stadsbestuur haar vertrouwen in de werking van de Meubelfabriek.

Momenteel zijn de toekomstplannen voor de Meibloemsite in volle ontwikkeling, maar de timing is nog onduidelijk. Er is gekozen om de bestaande tijdelijke invulling met 1 jaar te verlengen tot eind 2026. Het was immers niet meer haalbaar voor de invullers om op zo'n korte termijn een nieuwe plek te vinden en/of hun werking stop te zetten. Om te vermijden dat de bestaande gebouwen onnodig leeg zouden komen te staan, zonder dat er een concreet plan/timing voor de toekomst was, werd ervoor gekozen de bestaande tijdelijke invulling dus in zijn geheel met een jaar te verlengen.

Vanaf 2027 zal de tijdelijke invulling kleiner worden, want dan wordt de sportloods gerenoveerd en de rest van de gebouwen op de site gesloopt, met uitzondering van de hoogbouw.

Met deze overeenkomst wordt er een kader geschapen waarbinnen de werking verder kan gezet worden en blijft De Meubelfabriek een belangrijke broeiplaats voor de wijk. In 2026 zullen bestaande en goeddraaiende initiatieven hier onderdak vinden. De overeenkomst loopt het volledige jaar 2026.

Financiële informatie

Visum van de financieel directeur:

Status visum:

Vastleggingnummer(s): 6400002606

Voorgestelde uitgaven: € 35.000,00

Gebudgetteerd: Ja

De bedragen in deze tabel zijn incl. btw

Dienst*	Dienst Beleidsparticipatie
Budgetplaats	3454000GW
Categorie*	E
Subsidiecode	Niet relevant
2026	31.500
2027	3.500
Totaal	35.000

Verwachte ontvangsten: € 0,00

Bijgevoegde bijlage(n):

- Subsidieovereenkomst Meubelfabriek ALG-WERKING 2026.pdf (deel van de beslissing)

Beslissing

Op voorstel van Het college van burgemeester en schepenen

Beslist het volgende:

- 35 stem(men) voor: Dilek Arici; Veerle Baert; Fourat Ben Chikha; Zeneb Bensafia; Jenna Boeve; Sofie Bracke; Rudy Coddens; Stephanie D'Hose; Patricia De Beule; Astrid De Bruycker; Mathias De Clercq; Tom De Meester; Stijn De Roo; Gaëlle De Smet; Liesbet De Weder; Stefaan De Winter; Sabena Donkor; Hafsa El-Bazioui; Bruno Matthys; Bert Misplon; Burak Nalli; Christophe Peeters; Laura Schuyesmans; Frederik Sioen; Simon Smagghe; Sami Souguir; Julie Steendam; Sven Taeldeman; Sarah Van Acker; Bram Van Braeckevelt; Freya Van den Bossche; Joris Vandenbroucke; Lies Vanpeperstraete; Filip Watteeuw; Veli Yüksel
- 0 stem(men) tegen:
- 11 onthouding(en): Bob Cammaert; Yilmaz Cetinkaya; Mathieu Cockhuyt; Charlotte Coucke; Johan Deckmyn; Karlijn Deene; Ywein Joris; Jonas Naeyaert; Gert Robert; Els Roegiers; Ronny Rysermans

Artikel 1:

Bekrachtigt de subsidieovereenkomst 'Algemene werkingskosten aan het artistiek en sociaal centrum De Meubelfabriek' met VZW Meubelfabriek, Meibloemstraat 18 9000 Gent, zoals gevoegd in bijlage.

2026_GR_00302 - Subsidieovereenkomst voor algemene werkingskosten aan het artistiek en sociaal centrum De Meubelfabriek, Brugse Poort – werkingsjaren 2026



STAD GENT
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
VZW Meubelfabriek

Voor algemene werking

voor werkingsjaar 2026

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van december 2025 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Hafsa El Bazioui, Schepen van Participatie, Buurtwerk, Mondiale Solidariteit en Facilitair Management en Digitalisering en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen zoals beslist in de gemeenteraad;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de VZW Meubelfabriek, Meibloemstraat 18 9000 Gent ondernemingsnummer 0724.634.936, vertegenwoordigd door Tomas Loveniers bestuurder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de werking

Omschrijving	Indicator(en)
<p>De residentenwerking van VZW Meubelfabriek staat (op participatieve wijze) in voor de coördinatie van de werking van de Meubelfabriek.</p> <p>De residentenwerking bestaat uit verschillende thematische werkgroepen :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkgroep klusjes/techniek - Werkgroepverhuur /agendabeheer/financien - Werkgroep afval - Werkgroep communicatie <p>De residentenwerking omvat volgende taken :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onthaalfunctie • Logistiek (onderhoud, sleutels,materiaalbeheer,...) • Verhuur locaties en beheer gebouw • Agendabeheer (evenementen ,...) • Voorbereiding van werking in 2027 <p>De overleg- en beslissingsorganen :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiding vergaderingen,agenda opstellen, de leden uitnodigen • Verslag • Opvolging afspraken <p>De interne en externe communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanspreekpunt buurt • Link naar de stad toe 	<p>Driemaal/jaar overleg met buurtwerk/Dienst Beleidsparticipatie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opvolging beheer • Opvolging/voorbereiding planning werf 2027 <p>Met kort verslag van stand van zaken financieel en plan voor toekomst van de tijdelijke invulling.</p>

Looptijd:	Van 01/01/2026 tot en met 31/12/2026
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	35.000 Euro
---	-------------

Art. 2. - Bovenstaande werking levert een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	We maken Gent samen met haar burgers en partners	
(Project)Operationele doelstelling	Verstevigen van de lokale stadsbrede participatieve praktijk voor alle Gentenaars	
Activiteit of project	Verankeren,versterken en stimuleren van innovatieve participatieve en/of cocreative praktijken	

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Art. 3. - De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal ≥ 25.000 EUR : Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Art. 4 - De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Art. 5 – In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de overeengekomen doelstelling gerealiseerd is, in het geval van subsidie algemene werking volstaat het jaarverslag. Indien er in art. 1 indicatoren werden opgenomen, dienen deze te worden verduidelijkt in het jaarverslag of separate verantwoording.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - De balans en jaarrekening alsook verslag inzake beheer en financiële toestand (subsidieovereenkomsten met totale waarde < 25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - De financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de werking, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen werking.

a. flatrate voor overhead (15%):

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)

- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoor materiaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

b. Reservevorming :

In geval van verlenging van de subsidieovereenkomst kan maximaal 20% van het jaarlijks toegekende subsidiebedrag worden aangewend voor de aanleg van reserves. Hierdoor kan een deel van het subsidiebedrag later worden aangewend voor het afgesproken doel.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Art. 6 – Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar X wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar X door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 30/06/X+1

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Art. 7 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidienschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Art. 9 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de werking, de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Art. 10 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Meubelfabriek
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Tomas Loveniers bestuurder
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	De Meubelfabriek BE82 0689 3419 1768

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Beleidsparticipatie
---------------	----------------------------

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Art. 11 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 12 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 13 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Art. 14 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 16 - De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling van Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Art. 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2026 en eindigt op 31/12/2026

Opgemaakt te Gent op .././2026 in één elektronisch exemplaar dat iedere partij verklaart te hebben ontvangen'

Voor de Stad

voor de uitvoerder
Tomas Loveniers
bestuurder