

## Voorwaarden – 9050 GB – Tinekes en Boerkesfeesten met rommelmarkt en foor

### **14/05 t/m 19/05/2026 - Gentbruggeplein - foor Gentbrugge Noord**

Start evenement: 14/05/2026 - 14:00

Einde evenement: 19/05/2026 - 23:59

Start opbouw: 11/05/2026 – 18:00

Einde afbouw: 20/05/2026

### **16/05/2026 – Sint-Simonstraat, Tweekapellenstraat, Jef Vandermeulenstraat, Frederik Burvenichstraat, Jozef Wauterstraat - rommelmarkt TINEKES & BOERKESFEESTEN**

Start evenement: 16/05/2026 - 06:00

Einde evenement: 16/05/2026 - 20:00

## **VOORWAARDEN VAN DE DIENST FEESTEN EN AMBULANTE HANDEL**

- > Als organisator houdt u rekening met de richtlijnen voor inname van het openbaar domein voor de organisatie van evenementen die op de aanvraag van toepassing zijn. Deze zijn terug te vinden op de website.
- > Als organisator moet u alle belanghebbenden in de buurt informeren over dit evenement. De organisator is verantwoordelijk om de burens in te lichten over eventuele (verkeers-)hinder. Dit gebeurt bij voorkeur schriftelijk en minstens een week voor aanvang van het evenement. In de communicatie staat een contactpersoon en contactgegevens waarop de organisator vlot bereikbaar is.
- > De inrichting van het openbaar domein (zoals straatmeubilair, verlichting, enz.) wordt in regel niet aangepast voor een evenement tenzij er hiervoor expliciete toestemming is van de verantwoordelijke dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen om dit volgens hun voorwaarden te doen. In het geval aanpassing onvermijdelijk is, gebeurt het wegnemen en terugplaatsen van de weginfrastructuur na toestemming van de verantwoordelijke dienst, door de verantwoordelijke dienst en op kosten van de organisator. De organisator kan verantwoordelijk gesteld worden om het openbaar domein terug in oorspronkelijke staat te herstellen bij schade of inbreuken.

## **VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE**

- > Hou het altijd veilig en volg deze regels:
  - Zorg ervoor dat je alle nodige vergunningen en toelatingen ter plaatse kunt tonen.
  - Zorg voor een vrije doorgangsruijnte van 4 meter breedte (6 meter in bochten) en 4 meter hoogte voor de hulp- en veiligheidsdiensten.
  - Hou de site waar de activiteiten plaatsvinden, en de woningen/gebouwen erin altijd vrij en ongehinderd toegankelijk voor de hulp- en veiligheidsdiensten.
  - Overschrijd de toegelaten publiekscapaciteit van de zaal/site niet. Is het maximale aantal bereikt? Sluit dan de zaal/site af.
  - Ligt je evenement op of langs de waterwegen? Dan heb je toestemming nodig van de Vlaamse Waterweg. Die kunnen je aanvragen via het e-loket van de Vlaamse Waterweg.
  - Hou je aan de wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften voor je activiteit.
  - Hou je aan het **politierglement op de private inname van de openbare weg** (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990).
  - **Let op het geluid** en hou je aan het **politierglement op de openbare rust en veiligheid** (Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 januari 1998).
- > Hou je aan de regels voor het verkeer:
  - Stel zelf de verkeersborden, hekken en nadarafsluitingen voor het evenement op (met

uitzondering van de reglementair door de dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen geplaatste parkeerverboden). Doe dat volgens de verkeersregels opgesteld door de politiezone Gent.

- Ruim de verkeerssignalisatie en nadarafsluitingen na het evenement netjes weg en stapel ze op.
- > Hou je aan de regels voor het schenken van gegiste of sterke dranken:
- Brief je medewerkers over de regels voor het schenken van alcohol aan minderjarigen.
  - Hou je aan de wetgeving voor slijterijen en het schenken van gegiste dranken.
  - Heb je een 'occasionele drankgelegenheid' bij een openbare manifestatie, zoals een sportieve, politieke en culturele manifestatie? Dan mag je alleen **sterke dranken** verkopen als je daar een speciale machtiging voor hebt van het college van burgemeester en schepenen. (Wet van 28 december 1983)
  - Wil je alcohol serveren maar voldoe je niet aan de hier vermelde voorwaarden van een occasionele drankgelegenheid? Dan moet je een **reguliere drankvergunning** (voor een vaste plaats) of een **vergunning reizende drankgelegenheid** (voor een verplaatsbare bar) hebben.
- > **Let op!** Verandert de organisatie van je evenement nadat je deze vergunning kreeg? Meld elke verandering onmiddellijk aan:
- |   |   |
|---|---|
| Dienst Inname Openbaar Domein                 | <b>iod@stad.gent</b>                              |
| cel evenementenbeheer van de politiezone Gent | <b>pz.gent.doob.evenementen@police.belgium.eu</b> |

## VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTEN BRANDWEERZONE CENTRUM

Hierbij de na te leven veiligheidsmaatregelen.

### 1. Algemeen

1.1. Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de gemeentelijke politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard.

1.2. Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de politieverordening "Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers".

### 1.3. Bijzonderheden

#### 1.3.1. Bereikbaarheid voor de hulpdiensten

- Gegarandeerde permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters voor de brandweer.
- Doorgang vrijwaren voor hulpdiensten. Dit betekent een doorgang van minimum 4 meter breedte en 4 meter hoogte.

#### 1.3.2. Veiligheidsafstanden

- Minimum veiligheidsafstand van 4 meter tussen gebouwen en brandbare materialen en vloeibaar

gemaakte petroleumgassen.

- Minimum veiligheidsafstand van 3 meter tussen riolering of kelderopeningen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen.
- Minimum veiligheidsafstand van 4 meter tussen batterijen (Li-ion) en brandbare materialen

## **2. Brandbestrijdingsmiddelen**

Gepaste blusmiddelen dienen beschikbaar te zijn. Bij voorkeur zal men kiezen voor watersnelblussers (= aqua of schuim). Deze toestellen dienen BENOR gekeurd te zijn en minstens 6 kg inhoud te bevatten. De periodieke keuring van het toestel mag maximaal 1 jaar oud zijn.

## **3. Evacuatiebeleid**

Iedere uitgang en nooduitgang, evenals de wegen die ernaar toe leiden moeten worden aangeduid met pictogrammen zoals bepaald in bijlage II van het KB van 17/06/1997 betreffende de veiligheid- en gezondheidssignalering op het werk.

Bij gebrek aan natuurlijke verlichting wordt de zichtbaarheid van de redding tekens verzekerd door veiligheidsverlichting met een autonomie van minstens 1 uur. Veiligheidsverlichting moet altijd en overall in voor publiek toegankelijke lokalen goed waarneembaar zijn.

Er worden geen grondkabelgoten toegestaan op publieksdoorgangen en nooduitgangen. Bij publieksdoorgang dienen leidingen op minstens 4 meter hoogte voorzien te worden.

## **4. Richtlijnen bij evenementen met foodtrucks, bakkransen en bakwagens**

- gas  
Installaties (met een verbranding van fossiele brandstoffen) en hun brandstofvoorraden moeten tenminste op 4 meter afstand zijn verwijderd van een tent, beglaasde gevel of brandbare materialen. De nodige maatregelen moeten worden getroffen zodat de uitrusting niet toegankelijk is voor het publiek.
- Elektrische installaties  
De volledige elektrische installatie met al zijn verbruikers moet voldoen aan de algemene bepalingen en richtlijnen opgenomen in het Algemeen Reglement op de Elektrische Installatie (AREI). De plaats en de bevestiging van de verplaatsbare leiding (verlengsnoer) moet zodanig zijn, dat er niemand over kan struikelen.
- Andere voorzorgsmaatregelen  
Constructies dienen stabiel te zijn opgesteld zodat de beschikbare nuttige evacuatiebreedte van de uitgangen, evacuatiewegen en deuren behouden blijft.  
Alle aangebrachte versieringen mogen geen bijzonder risico voor de brandveiligheid met zich mee brengen.  
Gemakkelijk brandbare materialen mogen niet als versiering worden gebruikt.

## **5. Attesten**

De verantwoordelijke inrichter (organisator) moet ter inzage aan de burgemeester, of zijn afgevaardigde, de volgende documenten kunnen voorleggen, indien van toepassing:

- Kopie verzekering B.A.
- Keuringsattesten van zowel de permanente als van de tijdelijke installaties binnen de

evenementenruimte en/of evenementenzone zijnde:

- de elektrische installatie
- gasinstallatie
- veiligheidsverlichting
- onderhoudsattest rookafvoerkanalen
- CE attest stroomgroepen/batterij
- blusmiddelen
- de stabiliteit van tribunes, torens en podia, installaties en tenten.

Besluit: VOORWAARDELIJK GUNSTIG,

– mits naleving van hogervermelde veiligheidsvoorschriften

## **VOORWAARDEN VAN HET MOBILITEITSBEDRIJF STAD GENT**

Deze voorwaarden gelden de volledige periode van het evenement, dus **ook tijdens de op- en afbouw**. Enkel met goedkeuring van de politie én het Mobiliteitsbedrijf kun je hiervan afwijken.

- > **Hou de plaats van het evenement altijd toegankelijk voor voetgangers, minder mobiele en fietsers:**
  - Hou voet- en fietspaden altijd voldoende vrij, veilig en drempelloos. Is dat niet mogelijk? Zorg dan voor een veilige, comfortabele, drempelloze en minstens 1,5 meter brede omleiding langs de inname met de nodige signalisatie.
  - Stop kabels in de buurt van voetgangerstoegangen altijd in kabelgoten, bij voorkeur rolstoeltoegankelijke kabelgoten.
  - Zorg ervoor dat overstekende voetgangers aan zebrapaden de rijbaan voldoende kunnen zien en dat de zichthoeken voor fietsers gevrijwaard blijven.
  - Hou blindegeleidelijnen en noppentegels altijd vrij als je tenten, togen, podia, ... plaatst.
  - Wanneer je een toilet of een toiletunit huurt, bestel dan een rolstoeltoegankelijk model. Dat kan door iedereen gebruikt worden.
- > **Hou er rekening mee dat je fietsenstallingen en ander vast straatmeubilair voor evenementen niet kunt (laten) verwijderen.**

Uitzonderlijk kunnen fietsenstallingen onbruikbaar gemaakt worden (fietsen verwijderen en stallingen tijdelijk onbruikbaar maken).
- > **Neem anti-parkeerpaaltjes nooit weg**

Uitzonderlijk kan de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen paaltjes tegen betaling verwijderen.
- > **Hou parken en pleinen altijd verkeersvrij**

De organisatie en/of bezoekers parkeren op reglementaire parkeerplaatsen of in de (ondergrondse) parkings.
- > **Hou rekening met de openbare parkings**

Hou de doorgang voor gebruikers in en rond de parkings altijd volledig vrij van obstakels. Hou alle ventilatieroosters en noodluiken altijd vrij en maak er niets aan vast. Voorkom overlast in de parkings door zelf voor ruim voldoende extra toiletten te zorgen.
- > **Neem je voor je evenement een parkeerplaats voor personen met een handicap in?**

Als een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen voor het evenement, wordt die gecompenseerd in de nabije omgeving als de adviserende diensten dit nodig achten.

> **Neem je voor je evenement domein op een gewestweg in?**

Je hebt daarvoor een vergunning nodig van het Agentschap Wegen en Verkeer Oost- Vlaanderen, Walstraat 101, 9050 Gentbrugge, tel. 09 210 12 71.

> **Heb je een vergunning voor het autovrij gebied nodig?**

Doe tijdig je aanvraag via **de website**. Hou er rekening mee dat alleen verkeer met een bestemming in het autovrij gebied zo'n vergunning kan krijgen. Voor doorgaand verkeer kan dat dus niet.

> **Ligt je evenement in het gebied binnen de R40? Hou rekening met de LEZ (lage emissiezone)**

De Gentse binnenstad of het gebied binnen de R40 is een lage emissiezone (LEZ). Vervuilende voertuigen die niet aan de toelatingseisen voldoen, mogen die zone niet inrijden.

Check of je voertuig in de LEZ mag rijden via **de website**.

Gunstig advies voor de gevraagde inname van de parkeerplaatsen aan de **laadpalen** binnen de zone van de rommelmarkt.

Aanvrager dient indien nodig de laadpaal voldoende af te schermen tijdens de inname.

De aanvrager is verantwoordelijk voor eventuele schade aan de laadpaal.

## **VOORWAARDEN VAN DE LIJN**

Gunstig advies voor dekenijfeest met voor en rommelmarkt mits door de organisator de volgende veiligheidsvoorschriften in acht worden genomen:

- de langsrijdende busexploitatie op de Kliniekstraat, Odilon Vanderlindenstraat, Edmond Blochstraat, Kerkstraat(tussen Edmond Blochstraat en Leo Tertzweillaan), Leo Tertzweillaan en Robert Rinskopflaan mag niet gehinderd worden; Geen Innames op de rijweg in de Kliniekstraat.
- Er moet steeds conflictvrije doorgang zijn van de Kliniekstraat naar de Odilon Vanderlindenstraat.
- gunstig advies voor innames volgende straten: Sint-Simonstraat, Tweekapellenstraat (tussen Kliniekstraat en Emanuel Hielstraat), Jef Vandermeulenstraat, Frederik Burvenichstraat(tussen Robert Rinskopflaan en Valerius De Saedeleerstraat) en Jozef Wauterstraat.
- Vervoersmaatschappij De Lijn zal niet verantwoordelijk gesteld kunnen worden voor ongevallen ingevolge de festiviteiten of de op- en de afbraakwerken van het evenement
- alle schade aan onze installaties en eventuele dienstonderbrekingen is ten laste van de organisator.
  
- De dichtstbijzijnde haltes voor het event te bezoeken bevinden zich in de Edmond Blochstraat, Kliniekstraat(thv het AZ MM) en Robert Rinskopflaan(thv het station)
  
- Gelet op het decreet Basismobiliteit,
  - Gelet op het aanvullend decreet van 20 maart 2009 betreffende het mobiliteitsbeleid gewijzigd bij decreet van 10 februari 2012 (BS 20 maart 2012),
  - Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse Overheid (MOB/2009/01),
  - En gelet op de hieruit voortvloeiende richtlijnen, mag de tram- of busexploitatie geen hinder en/of vertragingen ondervinden door het evenement. De trams dienen te allen tijde voorrang te genieten. Eventuele vertragingen zullen

aangerekend worden volgens het boetesysteem (dienstonderbreking) van De Lijn en berekend volgens de overeenkomst "Assuralia – BVGSSV", en zijn volledig ten laste van de organisator.

- Voor algemene vragen met betrekking tot omleidingen in GentStad :  
[omleidingen.vvrgentstad@delijn.be](mailto:omleidingen.vvrgentstad@delijn.be)

## **VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. AFVAL EN LUCHTKWALITEIT**

De Dienst Milieu en Klimaat geeft een gunstig advies voor de milieu thema's afval en luchtkwaliteit, mits voldaan aan de voorwaarden:

- > **Het openbaar domein wordt proper achtergelaten.**
- > Alle dranken op het evenement worden geschonken in herbruikbaar materiaal. Dit betekent dat er geen dranken geschonken of aangeboden worden in wegwerpbekers of in éénmalige drankverpakkingen zoals blikjes of plastic flesjes.
- > Meer info omtrent afval en cateringmateriaal kan je vinden op **Afvalvrij Feesten**
- > In het geval er een stookadvies is afgekondigd door de VMM (Vlaamse Milieu Maatschappij) mogen er geen vuurmanden gebruikt worden. Ook bij windstil of mistig weer worden best geen vuren ontstoken gezien de rookgassen in deze gevallen blijven hangen.

## **VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. GELUID**

Geluidsniveaus bij activiteiten met elektronisch versterkte muziek worden geregeld door de Vlaamse Milieuregeling (VLAREM). De bepalingen van hoofdstuk 6.7 van VLAREM II kan men nalezen op de website van de Vlaamse Overheid.

- > De standaardnorm is:
  - 85 dB(A) LAeq,15min, met een piek van 92 dB(A) LMax, slow en rekening houdend met de omgevingsnormen bij de burens.
  - Er wordt een gemiddelde norm over 15 minuten (LAeq,15 min) en een toetsingsnorm (LMax, slow) vastgelegd. Als voldaan is aan de toetsingsnorm, wordt geacht voldaan te zijn aan de gemiddelde norm.
- > Volgende einduren zijn van toepassing bij een vergund evenement:
  - Weekendregime (vrijdag- of zaterdagavond of de avond voor een officiële feestdag): 02:00 u
  - Weekregime: 0:00 u
- > Meer info over geluid bij evenementen kan men nalezen op de **website van Dienst Milieu & Klimaat**.
- > De organisator moet zelf het toegelaten geluidsniveau op zijn terrein controleren met een sonometer. Een sonometer die het 'piekniveau' (LMax, slow) kan meten, kan eventueel ontleend worden bij de Dienst Feesten en Ambulante Handel.