



STAD GENT  
Subsidieovereenkomst  
tussen het stadsbestuur van Gent en de  
Huisartsenvereniging Gent vzw

Voor de ontwikkeling van de Gentse huisartsenzoeker  
voor werkingsjaren 2026-2028

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van december 2025 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden De Bruycker Astrid, Schepen van Sociale Vooruitgang, Gezondheid, Ouderenbeleid en Cultuur, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen zoals beslist door de gemeenteraad;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de vzw Huisartsenvereniging Gent, Groot Begijnhof 14, 9040 Sint-Amandsberg, met ondernemingsnummer 0422.145.285, vertegenwoordigd door Linde Tilley, voorzitter;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

### Artikel 1. Omschrijving van de werking of project.

Omschrijving	<p>Binnen het stedelijk gezondheidsbeleid wordt ingezet op het verhogen van de toegankelijkheid van gezondheidszorg voor alle Gentenaars. Samen met de Huisartsenvereniging Gent werken we samen aan het toeleiden van alle Gentenaars naar een vaste huisarts, want elke Gentenaar heeft recht op een huisarts.</p> <p>In Gent heeft 90,8% van de Gentenaars een Globaal Medisch Dossier (in 2023) en daarvan is ongeveer 16% ingeschreven in 1 van de 11 wijkgezondheidscentra. Toch zien we in de laatste jaren de druk op de huisartsen toenemen en ervaren Gentenaars moeilijkheden om een vaste huisarts te vinden.</p> <p>Vanuit stad Gent ondersteunen we de ontwikkeling van de Gentse huisartsenzoeker door de Huisartsenvereniging Gent. Dat is een online platform dat Gentenaars zal toelaten om op basis van hun adres op een kaart een beschikbare huisarts in hun buurt te zoeken. Huisartsen geven aan of zij nog ruimte hebben voor nieuwe patiënten (groen), enkel bij uitzondering patiënten aannemen (oranje) of tijdelijk geen nieuwe patiënten kunnen aannemen (rood). De tool zal de huisartsenvereniging ook helpen om tekorten in wijken beter te monitoren.</p> <p>Binnen de ontwikkeling van deze tool zijn volgende stappen cruciaal:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het creëren van draagvlak bij de huisartsen.</li><li>• Huisartsen leveren een fiche aan met de nodige gegevens om de huisartsenzoeker te voeden.</li><li>• De ontwikkeling van een publieke pagina die openstaat voor alle Gentenaars en hulpverleners.</li><li>• De communicatie naar de Gentenaars.</li><li>• Het accuraat houden van de gegevens.</li><li>• De opvolging en evaluatie van de huisartsenzoeker.</li></ul>
Wat is de doelstelling van de overeenkomst?	Toeleiding van elke Gentenaar naar een vaste huisarts

Looptijd:	Van 01/07/2026 tot en met 31/12/2028
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidiebedrag in 2026 (éénmalige subsidie)	30.000,00 Euro
--------------------------------------------------------------	----------------

De subsidie wordt toegekend in 2026 voor uitvoering van de prestaties over een looptijd van 1/7/2026 tem 31/12/2028.

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Prestaties 2026-2028	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
<p>1. Het stimuleren van draagvlak bij de Gentse huisartsen (oa. via de lokale navormingskringen en kwaliteitskringen) om hun beschikbaarheden te delen in functie van een accurate huisartsenzoeker (voorjaar 2026).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een excel op maat van stedenbouw voor de opname van data rond huisartsen in hun slimme ruimtelijke tool.</li> <li>- Jaarlijkse rapportage met een overzicht van cijfers uit de huisartsenzoeker, minimaal rond: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het aantal huisartsen in de tool met een accurate datafiche</li> <li>• het gebruik van de tool door de Gentenaars</li> <li>• het aantal en aandeel Gentse huisartsen die aangeven een tijdelijke patiëntenstop te hebben</li> <li>• de beschikbaarheid in de wijken.</li> <li>• Een analyse van vraag en aanbod aan huisartsen in de wijken.</li> </ul> </li> <li>- Een evaluatie rapport na de looptijd van de prestaties (2026-2028).</li> </ul>
<p>2. Ontwikkeling en evaluatie van de huisartsenzoeker (2026-2028).</p> <p>De Dienst Regie Gezondheid en Zorg wordt op regelmatige tijdstippen geïnformeerd over de ontwikkeling en betrokken bij de evaluatie van de huisartsenzoeker.</p>	
<p>3. Communicatie naar de Gentenaars over de huisartsenzoeker (najaar 2026)</p> <p>De Dienst Regie Gezondheid en Zorg maakt afspraken met de HVG rond de communicatie naar de Gentenaars over de huisartsenzoeker en zet de mogelijke stadskanalen hiervoor in.</p>	
<p>4. Het aanleveren van relevante data aan stad Gent rond de beschikbaarheid van de huisartsen, gebieden waar er tekorten zijn en het gebruik van de tool door de Gentenaars (2026-2028).</p> <p>De Dienst Regie Gezondheid en Zorg faciliteert gesprekken met stedenbouw en stedelijke ontwikkeling in functie van tekorten aan huisartsen in de Gentse wijken.</p>	
<p>5. De Huisartsenvereniging garandeert maximale toegankelijkheid van de dienstverlening voor mensen met een beperking.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De Huisartsenvereniging onderzoekt hoe de data rond rolstoeltoegankelijkheid van huisartsenpraktijken kan worden getoond in de zoekresultaten van de huisartsenzoeker.</li> </ul>	

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD20006 Welzijn gezondheid en zorg
---------------------------	------------------------------------

(Project)Operationele doelstelling	OD20053 Bevorderen, beschermen en behouden van de fysieke, psychische en sociale gezondheid van elke Gentenaar 2026 – 2031
Activiteit of project	AC35454: Verbeteren van de gezondheid van alle Gentenaars

## Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

**1. voorschot**

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene bedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald;

**2. saldo**

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken bedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

## Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd.

2. **financieel gedeelte** omvat:

- De balans en jaarrekening alsook verslag inzake beheer en financiële toestand (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
- de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

*a. flatrate voor overhead (15%):*

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)

- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
  - kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
  - kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
  - installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
  - verzendingskosten
  - representatiekosten (recepties, geschenken,...)
  - verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)
- De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

#### **Naleving wetgeving overheidsopdrachten:**

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

#### **Artikel 7. Timing indiening verantwoording:**

De inhoudelijke en financiële verantwoording wordt ingediend van zodra de jaarrekening door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 30/06/2029.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

**Artikel 8.** De inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

#### **Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst**

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

#### **Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie**

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Huisartsenvereniging Gent
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Linde Tilley
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE35 8902 4414 9637, Huisartsenvereniging Gent vzw

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Regie Gezondheid en Zorg
---------------	---------------------------------

## Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te

bestrijden en te bestraffen.

- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 18. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

## **Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst**

Artikel 19. Huidige overeenkomst gaat in op 01/07/2026 en eindigt op 31/12/2028

Opgemaakt te Gent op .././... in één elektronisch exemplaar dat iedere partij verklaart te hebben ontvangen.

Voor de Stad

voor de uitvoerder  
Linde Tilley  
Voorzitter Huisartsenvereniging Gent vzw