



STAD GENT
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
RBG.Gent (Regenbooghuis Gent)

Voor het inrichten van een werking gericht LGBTQIA+
initiatieven, onthaal en informatie, en het uitbouwen
van een veilige(re) plek

voor werkingsjaren 2026-2028

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van december 2025 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Bram Van Braeckvelt, schepen van Natuur en Groen, Werk en Sociale Economie, Gelijke kansen, Sport en Dierenwelzijn, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen zoals beslist door de gemeenteraad;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de RBG.Gent vzw (Regenbooghuis Gent), te Gent, Kammerstraat 22, vertegenwoordigd door Sofie Veramme;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. **Omschrijving** van de werking of project.

Omschrijving	De werking van het Gentse Regenbooghuis omvat het verbinden van Gentse LGBTQIA+ initiatieven, het verstrekken van thematische info en nuldelijnsondersteuning, en het inrichten van een veilige(re) plek voor LGBTQIA-gemeenschappen.
Wat is de doelstelling van de overeenkomst?	Het uitbouwen van een versterkte LGBTQIA+ gemeenschap in Gent die ook zichtbaar en aanwezig is in de stad.

Looptijd:	Van 01/05/2026 tot en met 31/12/2028
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	120.000 Euro (behalve werkingsjaar 2026: 81.927,76 Euro)
--	---

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van de maand augustus.

Het nieuwe subsidiebedrag wordt berekend aan de hand van deze formule:

$$\text{Nieuw subsidiebedrag} = \frac{\text{Basis subsidiebedrag} \times \text{Nieuwe index}}{\text{Basisindex}}$$

Nieuw subsidiebedrag: Het subsidiebedrag voor het komende kalenderjaar

Basis subsidiebedrag: Het bedrag zoals opgenomen in deze overeenkomst (het tarief van 2026)

Basisindex: De gezondheidsindex van de maand augustus 2025 (135,64)

Nieuwe index: De gezondheidsindex van augustus voorafgaand aan het kalenderjaar waarin het subsidiebedrag geldt.

Het nieuwe subsidiebedrag wordt telkens afgerond tot op 1 euro.

Indien van toepassing:

Uitzonderingsregel: Volgende kosten (Nutsvoorzieningen: water, elektriciteit, verwarming, onderhoud schoonmaak- en servicekosten van gebouwen, internet- en telefoniekosten, kantoorbenodigdheden, verzekeringen, communicatiekosten) rechtstreeks gerelateerd aan de in artikel 2 te behalen prestatie "2. Nuldelijnsondersteuner" en 3 "Veilige(re) plek" worden niet als overhead aanzien en vallen buiten de 15%-regel.

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen eind 2028	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
1 Verbindende kracht Als verbindende kracht stimuleert Regenbooghuis Gent de	Voor 2026: <ul style="list-style-type: none">Er is een strategie voor het bouwen van een netwerk, zowel van LGBTQIA+ initiatieven, eigen

<p>contacten met en tussen andere LGBTQIA+ initiatieven in Gent, zodat die bijdraagt aan een sterke en duurzame LGBTQIA+ beweging.</p>	<p>vrijwilligers en personen/initiatieven met ervaringskennis.</p> <p><i>Voor 2027-2028:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bouwen aan een (vrijwilligers)netwerk, zowel van LGBTQIA+ initiatieven, eigen vrijwilligers en personen/initiatieven met ervaringskennis. • Minimum 25 initiatieven zijn gecontacteerd of verbonden aan het Regenbooghuis Gent. • Minimum twee verbindende activiteiten organiseren voor de Gentse LGBTQIA+ gemeenschappen
<p>2 Informatieverstrekker en nuldelijnsondersteuner</p> <p>Regenbooghuis Gent fungeert als centraal informatiepunt waar zowel LGBTQIA+ initiatieven als individuen terecht kunnen voor basisinformatie en nuldelijnsondersteuning. Dat aanbod kan zowel online als offline vorm krijgen. Er is een nuldelijnschulpverlening in de vorm van een onthaalwerking. Vermoedelijke slachtoffers van discriminatie worden naar de juiste instanties doorverwezen. Informatie wordt helder, genderinclusief en laagdrempelig gecommuniceerd.</p> <p>Het initiatief kan zich aan de hand van sensibiliserende acties ook richten op de bredere maatschappij.</p> <p>Regenbooghuis Gent is een brug tussen de Gentse LGBTQIA+ gemeenschappen en het Gentse stedelijk beleid. Het kan op vraag of spontaan ervaringskennis geven als input voor stedelijk beleid en neemt daarin een faciliterende rol op.</p>	<p><i>Voor 2026:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er is een (digitale) tool en beleid rond de verspreiding van informatie over en voor LGBTQIA+ initiatieven (bijvoorbeeld interne databank, flyers, website, sociale mediakanalen). • De onthaalwerking is opgericht. • De methode om ervaringskennis te delen is uitgewerkt. <p><i>Voor 2027 en 2028:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • De (digitale) tool(s) en het beleid rond de verspreiding van informatie over en voor LGBTQIA+ initiatieven worden toegepast. • Min. 6 uur per week fysieke en/of digitale onthaalpermanentie organiseren. • Regenbooghuis documenteert over het aantal en de soort onthaalvragen. • Regenbooghuis biedt minstens jaarlijks een opleiding over het herkennen van discriminatie en de discriminatiewetgeving per jaar aan onthaalmedewerkers. • Minimum één zichtbare actie uitwerken die verband houdt met de LGBTQIA+ actualiteit of een LGBTQIA+ thema. • Stad Gent kan tot maximaal vijf keer in het jaar beroep doen op het netwerk van LGBTQIA+ personen met ervaringskennis als input voor hun stedelijk beleid en het Vijfhoeksoverleg
<p>3 Veilige(re) plek</p> <p>Het Regenbooghuis biedt een fysiek aanspreekpunt. Het is een veilige(re) plek in de stad voor LGBTQIA+ initiatieven en individuen. Het biedt een plek aan LGBTQIA+ initiatieven om samen te komen,</p>	<p><i>Voor 2026:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Opmaak van het beleid rond het praktisch en logistiek uitbaten en onderhouden van deze plek (zoals bijvoorbeeld een reserveringssysteem, gebruiksregels,...). • Opmaak van het beleid voor een safe(r) space

<p>activiteiten te organiseren en te vergaderen, en het is een startpunt en vertrouwde thuisbasis voor LGBTQIA+ individuen in de Gentse LGBTQIA+ beweging.</p> <p>Deze plek wordt uitgebaat en onderhouden door de organisatie. De plek is laagdrempelig en toegankelijk voor de doelgroepen.</p>	<p><i>Voor 2027 en 2028:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er is een ingerichte en bruikbare plek voorzien die kan gebruikt worden voor samenkomsten van LGBTQIA+ initiatieven en individuen. • Regenbooghuis Gent documenteert en evalueert hun acties om veiligheid en inclusie te verbeteren. • Er is een communicatiebeleid, met als doel LGBTQIA+ initiatieven te informeren over de mogelijkheden van deze veilige(re) plek. • Deze plek is gemiddeld 8 keer per maand beschikbaar voor LGBTQIA+ initiatieven
<p>4 Intersectionele en integraal toegankelijke werking RBG.Gent heeft aandacht voor de diversiteit van hun bezoekers en gebruikers.</p> <p>Er worden inspanningen gedaan om in te zetten op toegankelijkheid in de breedste zin van het woord. Dit betekent dat Regenbooghuis Gent niet alleen aandacht heeft voor de noden van personen met een beperking, maar ook let op de specifieke noden van anderstaligen, aandacht heeft voor een genderinclusieve benadering en ook financiële toegankelijkheid niet uit het oog verliezen.</p> <p>Op zoveel mogelijk activiteiten kunnen deelnemers beroep doen op redelijke aanpassingen om aan de activiteit deel te nemen. Elke vraag tot redelijke aanpassing wordt onderzocht.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De locatie is rolstoeltoegankelijk. • De locatie heeft integraal toegankelijk sanitair (genderinclusief en rolstoeltoegankelijk). • Er wordt geen financiële bijdrage gevraagd voor de nuldelijnshulpverlening. • In de communicatie wordt verwezen naar toegankelijkheidsinfo en gepeild naar extra noden om te kunnen deelnemen.

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD20008 Inclusie
(Project) Operationele doelstelling	OD20056 Bevorderen van gelijke kansen voor elke Gentenaar en Gentgebruiker
Activiteit of project	ACA1512- Versterken van doelgroepen met focus op migratieachtergrond (inclusief EVA Amal), handicap en LGBTQIA+

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald; behalve voor werkingsjaar 2026, hierin wordt een voorschot van 69.926,76 € uitbetaald na ondertekening van de overeenkomst.
- Uitzondering bij subsidies met totaal ≥ 25.000 EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag voor de jaren 2027 en 2028 gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording. Voor werkingsjaar 2026 wordt een saldo van 12.000 € uitbetaald na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - De balans en jaarrekening alsook verslag inzake beheer en financiële toestand (subsidieovereenkomsten met totale waarde < 25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

a. flatrate voor overhead (15%):

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
 - kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
 - kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
 - kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
 - installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
 - verzendingskosten
 - representatiekosten (recepties, geschenken,...)
 - verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)
- De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

b. Reservevorming:

In geval van subsidieovereenkomsten met een looptijd van langer dan één jaar kan maximaal 20% van het jaarlijks toegekende subsidiebedrag worden aangewend voor de aanleg van reserves. Hierdoor kan een deel van het subsidiebedrag later worden aangewend voor het afgesproken doel. Let wel!

- Deze dienen geboekt te worden als afzonderlijk bestemd fonds (algemene rekening 13) op de balans .
- De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van het kalenderjaar bedragen.
- Deze reserves dienen te worden aangewend voor eenzelfde doelstelling als deze waarvoor de initiële subsidie werd toegekend.
- Bij algemene werkingsubsidies en meerjarige projectsubsidies mogen de reserves ook worden gebruikt voor de aanleg van sociaal passief dat aangewend kan worden op het moment de financiering vanuit de Stad wegvalt.
- Het niet aangewende deel van de reserve wordt teruggevorderd bij het beëindigen of niet-verlenging van de subsidieovereenkomst of in geval van overschrijding van de grens van 50%.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar X wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar X door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 15/05/X+1 (door begunstigde te bepalen).

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar

eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	RBG.Gent (Regenbooghuis Gent)
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Sofie Veramme
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	wordt meteen na opening van de rekening gecommuniceerd aan de Stad

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Lokaal Sociaal Beleid
---------------	------------------------------

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 18. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 19. Huidige overeenkomst gaat in op 01/05/2026 en eindigt op 31/12/2028

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .././20XX

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de uitvoerder