



---

**2026\_CBS\_01410 Inname van het openbaar domein – Heilig-Hartplein in Sint-Amandsberg - voor de organisatie van de Foor Sint-Amandsberg van 06 t/m 09/03/2026 - Goedkeuring**

**Beslissing:** Goedgekeurd in besloten vergadering van 19 februari 2026

**Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:**

Hafsa El-Bazioui, schepen-voorzitter; Astrid De Bruycker, schepen; Joris Vandenbroucke, schepen; Bram Van Braeckvelt, schepen; Filip Watteeuw, schepen; Christophe Peeters, schepen  
Mieke Hullebroeck, algemeen directeur

**Bevoegd:** Sofie Bracke

**Betrokken:** Joris Vandenbroucke

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 1°

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het politiereglement op de privatieve ingebruikneming van de openbare weg, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 maart 1990, artikelen 1 en 2;
- Het Belastingreglement op het privaat gebruik van de openbare weg, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2025, artikel 6.12.

*Kermis*

- de Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten;
- het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie;
- het reglement m.b.t. kermisactiviteiten op de openbare kermissen en op het openbaar domein buiten openbare kermissen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 25 september 2007.

**Motivering**

De dienst Feesten en Ambulante Handel vraagt de toestemming om van 06 t/m 09/03/2026 (met opbouw vanaf 05/03/2026 om 14 u en afbouw tot 10/03/2026 om 20u) gebruik te maken van het Heilig-Hartplein in Sint-Amandsberg voor het plaatsen van foorattracties.

Vermits het hier gaat om de inname van het openbaar domein voor de organisatie van een activiteit georganiseerd door een eigen stadsdienst geldt vrijstelling van betaling van belasting op het privaat gebruik van de openbare weg volgens artikel 6.12 van het Belastingreglement.

Voor de voor doet de dienst Feesten en Ambulante Handel een beroep op IVAGO. De afvalfracties worden selectief ingezameld. De kosten van ophaling van het restafval en de napkuis zijn ten laste van de Stad Gent.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de innemingen van het openbaar domein.

## **Financiële informatie**

**Visum van de financieel directeur:**

**Status visum:**

**Voorgestelde uitgaven:** € 0,00

**Verwachte ontvangsten:** € 325,00

standgelden voorattracties

De bedragen in deze tabel zijn incl. btw

<b>Dienst*</b>			Feesten en Ambulante Handel
<b>Budgetplaats</b>			343880000
<b>Categorie*</b>			E
<b>Subsidiecode</b>			niet relevant
<b>2026</b>			325 EUR
<b>Totaal</b>			325 EUR

## **Adviezen**

**Deze beslissing wordt genomen rekening houdend met volgende adviezen:**

de Cel Evenementenbeheer van de Politie - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden.

de Afdeling Openbare Veiligheid van de Brandweer - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden.

het Mobiliteitsbedrijf Stad Gent - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd.

De Lijn - gunstig advies

## **Bijgevoegde bijlage(n):**

- voorwaarden (deel van de beslissing)

- infofiche
- plan

## **Beslissing**

### **Beslist het volgende:**

#### **Artikel 1:**

Aan de dienst Feesten en Ambulante Handel, Wiedauwkaai 49A, 9000 Gent, het gebruik van het Heilig-Hartplein in Sint-Amandsberg voor de organisatie van de foor in Sint-Amandsberg, zoals opgenomen in bijgevoegd plan, toe te staan van 06 t/m 09/03/2026 (met start opbouw op 05/03/2026 14 u en einde afbouw 10/03/2026 20 u), mits naleving van de voorwaarden zoals bijgevoegd in bijlage.

#### **Artikel 2:**

De kosten van IVAGO ten laste te nemen van de Stad Gent.

2026\_CBS\_01410 - Inname van het openbaar domein – Heilig-Hartplein in Sint-Amandsberg - voor de organisatie van de Foor Sint-Amandsberg van 06 t/m 09/03/2026

## Voorwaarden – Heilig-Hartplein – foor carnaval St-Amandsberg

Start opbouw: 05/03/2026 - 14:00  
Start evenement: 06/03/2026 - 16:00  
Einde evenement: 09/03/2026 – 23:59  
Einde afbouw: 10/03/2026 – 20:00

### **VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE**

> Hou het altijd veilig en volg deze regels:	
- Zorg ervoor dat je alle nodige vergunningen en toelatingen ter plaatse kunt tonen.	
- Zorg voor een vrije doorgangsruijnte van 4 meter breedte (6 meter in bochten) en 4 meter hoogte voor de hulp- en veiligheidsdiensten.	
- Hou de site waar de activiteiten plaatsvinden, en de woningen/gebouwen erin altijd vrij en ongehinderd toegankelijk voor de hulp- en veiligheidsdiensten.	
- Overschrijd de toegelaten publiekscapaciteit van de zaal/site niet. Is het maximale aantal bereikt? Sluit dan de zaal/site af.	
- Ligt je evenement op of langs de waterwegen? Dan heb je toestemming nodig van de Vlaamse Waterweg. Die kunnen je aanvragen via het e-loket van de Vlaamse Waterweg.	
- Hou je aan de wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften voor je activiteit.	
- Hou je aan het <a href="#">politierglement op de private inname van de openbare weg</a> (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990).	
- <b>Let op het geluid</b> en hou je aan <a href="#">het politierglement op de openbare rust en veiligheid</a> (Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 januari 1998).	
> Hou je aan de regels voor het verkeer:	
- Stel zelf de verkeersborden, hekken en nadarafsluitingen voor het evenement op (met uitzondering van de reglementair door de dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen geplaatste parkeerverboden). Doe dat volgens de verkeersregels opgesteld door de politiezone Gent.	
- Ruim de verkeerssignalisatie en nadarafsluitingen na het evenement netjes weg en stapel ze op.	
> Hou je aan de regels voor het schenken van gegiste of sterke dranken:	
- Brief je medewerkers over de regels voor het schenken van alcohol aan minderjarigen.	
- Hou je aan de wetgeving voor slijterijen en het schenken van gegiste dranken.	
- Heb je een 'occasionele drankgelegenheid' bij een openbare manifestatie, zoals een sportieve, politieke en culturele manifestatie? Dan mag je alleen <b>sterke dranken</b> verkopen als je daar een speciale machtiging voor hebt van het college van burgemeester en schepenen. (Wet van 28 december 1983)	
- Wil je alcohol serveren maar voldoe je niet aan de hier vermelde voorwaarden van een occasionele drankgelegenheid? Dan moet je een <b>reguliere drankvergunning</b> (voor een vaste plaats) of een <b>vergunning reizende drankgelegenheid</b> (voor een verplaatsbare bar) hebben.	
> <b>Let op!</b> Verandert de organisatie van je evenement nadat je deze vergunning kreeg? Meld elke verandering onmiddellijk aan:	
Dienst Inname Openbaar Domein	<b>iod@stad.gent</b>
cel evenementenbeheer van de politiezone Gent	<b>pz.gent.doob.evenementen@police.belgium.eu</b>

## VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM

>	<b>Hou rekening met deze algemene maatregelen voor brandveiligheid:</b>
-	Hou je aan alle voorschriften van de gemeentelijke <a href="#">politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard</a> , (goedgekeurd in de gemeenteraad van de Stad Gent van 26 september 2011).
-	Hou je aan alle voorschriften van de politieverordening ' <a href="#">Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers</a> ', (goedgekeurd in de gemeenteraad van de Stad Gent van 25 november 2013).
-	Hou de site/het gebouw bereikbaar voor de hulpdiensten:
•	Garandeer permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters voor de brandweer.
•	Zorg voor een vrije doorgangsruijme van 4 meter breedte (6 meter in bochten) en 4 meter hoogte voor de hulp- en veiligheidsdiensten.
-	Hou je aan deze veiligheidsafstanden:
•	Minimaal 4 meter tussen gebouwen en brandbare materialen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen.
•	Minimaal 3 meter tussen riolering of kelderopeningen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen.
•	Minimaal 4 meter tussen batterijen (Li-ion) en brandbare materialen.
>	<b>Zorg voor gepaste brandbestrijdingsmiddelen:</b>
-	Kies bij voorkeur voor watersnelblussers (= aqua of schuim) die BENOR gekeurd zijn en minstens 6 kg inhoud hebben. De keuring van het toestel mag maximaal 1 jaar oud zijn.
>	<b>Zorg voor een goed evacuatiebeleid:</b>
-	Duid iedere uitgang en nooduitgang, én de wegen die ernaar toe leiden aan met pictogrammen, zoals bepaald in bijlage II van het KB van 17 juni 1997 betreffende de veiligheid- en gezondheidssignalering op het werk.
-	Is er geen natuurlijke verlichting? Verzeker de zichtbaarheid van de reddingtekens (pictogrammen) door veiligheidsverlichting met een autonomie van minstens 1 uur. Veiligheidsverlichting moet altijd en overal in voor publiek toegankelijke lokalen goed waarneembaar zijn.
-	Zorg ervoor dat er geen grondkabelgoten zijn op publieksdoorgangen en nooduitgangen. Bij publieksdoorgang moeten leidingen op minstens 4 meter hoogte komen.
>	<b>Hou rekening met deze regels voor foodtrucks, bakkramen en bakwagens:</b>
-	Hou gasinstallaties en gasvoorraden op minstens 4 meter afstand van een tent, beglaasde gevel of brandbare materialen. En zorg ervoor dat de installatie en de voorraden niet toegankelijk zijn voor het publiek.
-	Elektrische installaties met al hun verbruikers moeten volledig voldoen aan de algemene bepalingen en richtlijnen opgenomen in het Algemeen Reglement op de Elektrische Installatie (AREI). De plaats en de bevestiging van verplaatsbare leidingen (verlengsnoeren) moet zodanig zijn, dat er niemand over kan struikelen.
-	Stel alle constructies stabiel op, zodat de beschikbare nuttige evacuatiebreedte van de uitgangen, evacuatiewegen en -deuren behouden blijft.
-	Gebruik geen gemakkelijk brandbare materialen als versiering.
>	<b>Zorg ervoor dat je alle attesten die nodig zijn voor je evenement ter plaatse kunt tonen</b>
-	Kopie verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid
-	Keuringsattesten van de permanente én van de tijdelijke installaties binnen de evenementenruimte en/of evenementenzone:

	• de elektrische installatie
	• de gasinstallatie
	• de veiligheidsverlichting
	• de blusmiddelen
	• de stabiliteit van tribunes, torens en podia, installaties en tenten
-	Het onderhoudsattest van de rookafvoerkanalen
-	Het CE-attest van de stroomgroepen/batterij

## VOORWAARDEN VAN HET MOBILITEITSBEDRIJF STAD GENT

Deze voorwaarden gelden de volledige periode van het evenement, dus **ook tijdens de op- en afbouw**. Enkel met goedkeuring van de politie én het Mobiliteitsbedrijf kun je hiervan afwijken.

> **Hou de plaats van het evenement altijd toegankelijk voor voetgangers, minder mobiele en fietsers:**

- Hou voet- en fietspaden altijd voldoende vrij, veilig en drempelloos. Is dat niet mogelijk? Zorg dan voor een veilige, comfortabele, drempelloze en minstens 1,5 meter brede omleiding langs de inname met de nodige signalisatie.
- Stop kabels in de buurt van voetgangerstoegangen altijd in kabelgoten, bij voorkeur rolstoeltoegankelijke kabelgoten.
- Zorg ervoor dat overstekende voetgangers aan zebrapaden de rijbaan voldoende kunnen zien en dat de zichthoeken voor fietsers gevrijwaard blijven.
- Hou blindegeleidelijnen en noppentegels altijd vrij als je tenten, togen, podia, ... plaatst.
- Wanneer je een toilet of een toiletunit huurt, bestel dan een rolstoeltoegankelijk model. Dat kan door iedereen gebruikt worden.

> **Hou er rekening mee dat je fietsenstallingen en ander vast straatmeubilair voor evenementen niet kunt (laten) verwijderen.**

Uitzonderlijk kunnen fietsenstallingen onbruikbaar gemaakt worden (fietsen verwijderen en stallingen tijdelijk onbruikbaar maken).

> **Neem anti-parkeerpaaltjes nooit weg**

Uitzonderlijk kan de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen paaltjes tegen betaling verwijderen.

> **Hou parken en pleinen altijd verkeersvrij**

De organisatie en/of bezoekers parkeren op reglementaire parkeerplaatsen of in de (ondergrondse) parkings.

> **Hou rekening met de openbare parkings**

Hou de doorgang voor gebruikers in en rond de parkings altijd volledig vrij van obstakels.

Hou alle ventilatieroosters en noodluiken altijd vrij en maak er niets aan vast.

Voorkom overlast in de parkings door zelf voor ruim voldoende extra toiletten te zorgen.

> **Neem je voor je evenement een parkeerplaats voor personen met een handicap in?**

Als een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen voor het evenement, wordt die gecompenseerd in de nabije omgeving als de adviserende diensten dit nodig achten.

> **Neem je voor je evenement domein op een gewestweg in?**

Je hebt daarvoor een vergunning nodig van het Agentschap Wegen en Verkeer Oost- Vlaanderen, Walstraat 101, 9050 Gentbrugge, tel. 09 210 12 71.

> **Heb je een vergunning voor het autovrij gebied nodig?**

Doe tijdig je aanvraag via [de website](#). Hou er rekening mee dat alleen verkeer met een bestemming in het autovrij gebied zo'n vergunning kan krijgen. Voor doorgaand verkeer kan dat dus niet.

> **Ligt je evenement in het gebied binnen de R40? Hou rekening met de LEZ (lage emissiezone)**

De Gentse binnenstad of het gebied binnen de R40 is een lage emissiezone (LEZ). Vervuulende

voertuigen die niet aan de toelatingseisen voldoen, mogen die zone niet inrijden.

Check of je voertuig in de LEZ mag rijden via [de website](#).

#### **VOORWAARDEN VAN DE LIJN**

Op deze locatie is er geen bus exploitatie.

#### **VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. AFVAL EN LUCHTKWALITEIT**

De Dienst Milieu en Klimaat geeft een gunstig advies voor de milieu thema's afval en luchtkwaliteit, mits voldaan aan de voorwaarden:

> **Het openbaar domein wordt proper achtergelaten.**