



STAD GENT  
Subsidieovereenkomst  
tussen het stadsbestuur van Gent en  
vzw i-mens

voor versterking netwerkondersteuning Huis van het  
Kind Gent

voor werkingsjaren 2026-2027

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van december 2025 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Evita Willaert schepen van Onderwijs, Opvoeding, Jeugd, Gezin en Outreachend Werk, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen zoals beslist door de gemeenteraad;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de vzw i-mens 0416.603.716, Tramstraat 61, 9052 Zwijnaarde, vertegenwoordigd door Karin Van Mossevelde, Algemeen Directeur i-mens vzw;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

### Artikel 1. - Omschrijving van de werking

<b>Omschrijving</b>	<b>Netwerkondersteuning Huis van Het Kind Gent</b>
---------------------	--

Looptijd:	Van 1/3/2026 tot en met 28/2/2027
-----------	-----------------------------------

Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	51.000 Euro
Opsplitsing indien relevant:	
- voor personeel	50.500 Euro
- voor werkingskosten	500 Euro

*De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van de maand augustus.*

*Het nieuwe subsidiebedrag wordt berekend aan de hand van deze formule:*

$$\text{Nieuw subsidiebedrag} = \frac{\text{Basis subsidiebedrag} \times \text{Nieuwe index}}{\text{Basisindex}}$$

*Nieuw subsidiebedrag: Het subsidiebedrag voor het komende kalenderjaar*

*Basis subsidiebedrag: Het bedrag zoals opgenomen in deze overeenkomst (het tarief van 2026)*

*Basisindex: De gezondheidsindex van de maand augustus 2025 (135,64)*

*Nieuwe index: De gezondheidsindex van augustus voorafgaand aan het kalenderjaar waarin het subsidiebedrag geldt.*

*Het nieuwe subsidiebedrag wordt telkens afgerond tot op 1 euro.*

Art. 2. - Bovenstaande werking levert een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD20007: Leren en groeien
(Project)Operationele doelstelling	OD 20103: Faciliteren van een geïntegreerd aanbod voor gezins- en jongerenondersteuning
Activiteit of project	AC 35548 Gezin en opgroeien

Prestaties	Indicator
Vzw i-mens stelt een medewerker ter beschikking voor de uitvoering van de netwerkondersteuning Huis Van Het Kind Gent. Deze medewerker heeft opgebouwde ervaring als netwerkondersteuner binnen het Netwerk Huis Van het Kind Gent en werd aangesteld in overleg met Stad Gent volgens de criteria, opgesteld door het netwerk Huis van het Kind Gent. De medewerker heeft ervaring als signalencoördinator binnen het Netwerk Huis Van Het Kind Gent, als lid van de bestuursgroep Huis van het Kind Gent, de beleidsgroep Gezin en de kerngroep Vroeg en Nabij,	Aanstelling 0,5 VTE medewerker ter ondersteuning van het netwerk Huis van het Kind Gent, deel uitmakend van team gezin en opgroeien bij Stad Gent dpt OOJ.Huis van Het Kind Gent

<p>heeft ervaring in de werking Huis van het Kind Gent als netwerkondersteuner en door samenwerking in themawerkgroepen van het Netwerk, ialsambassadeur in het Groeiteam en als trainer in het gedeeld professionaliseringsplan van het netwerk Huis van het Kind Gent.</p> <p>Deze medewerker vervult (tijdelijk) de rol van de netwerkondersteuner Huis van het Kind Gent. De medewerker maakt hiertoe onderdeel uit van het team 'gezin en opgroeien' binnen de staf van departement OOJ (onderwijs, opvoeding, jeugd) van de Stad Gent; en wordt aangestuurd door de directeur Centrale ondersteuning van het departement Onderwijs, opvoeding en Jeugd Stad Gent.</p> <p><b>Doel van de aanstelling</b> De medewerker wordt aangesteld om het organisatienetwerk te ondersteunen in de rol van netwerkondersteuner, met behoud van een actieve verbindingsrol met de organisatie van herkomst.</p> <p><b>Dubbele opdracht</b> De medewerker vervult gedurende de aanstelling een gecombineerde opdracht: Het ondersteunen en versterken van het organisatienetwerk als samenwerkend geheel, enerzijds. Het fungeren als inhoudelijke en praktische schakel tussen het netwerk en de organisatie van herkomst anderzijds.</p> <p><b>Aansturing en afstemming</b> De medewerker ontvangt functionele aansturing vanuit het netwerk en blijft hiërarchisch onder verantwoordelijkheid van de organisatie van herkomst. Periodiek vindt afstemming plaats tussen netwerk en organisatie over voortgang en prioriteiten.</p>	
<p>De netwerkondersteuner voert volgend takenpakket uit:</p> <p><b>Taken richting het netwerk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ondersteunen van netwerkprocessen en samenwerking: engagementsovereenkomsten met (nieuwe) partners van het netwerk</li> <li>- Voorbereiden en faciliteren van bijeenkomsten: netwerkoeverleg, bestuursgroep</li> <li>- Communiceren met het netwerk via updates deelplatform en periodieke infomails, gelinkt aan het deelplatform</li> <li>- Gedeeld professionaliseren binnen het netwerk door het organiseren van het gedeeld trainingsplan netwerk Huis van het Kind, 1G1P, Overkop (en ELZ)</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toegang tot zorg en ondersteuning faciliteren door ondersteuning van de wijklocaties Groeiteam</li> <li>- Opmaak jaarplan, begroting en opvolging convenanten en acties</li> <li>- Faciliteren van acties binnen themawerkgroepen, campagnes en wijkwerkingen</li> <li>- Signaleren van kansen en knelpunten binnen het netwerk</li> </ul> <p><b>Taken richting de organisatie van herkomst</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actief ophalen en inbrengen van praktijkervaringen in het netwerk</li> <li>- Terugkoppelen en vertalen van netwerkontwikkelingen naar de organisatie</li> <li>- Bijdragen aan interne afstemming, leren en implementatie</li> </ul>	
---	--

## Hoofdstuk II. Uitbetaling

Art. 3. - De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

### 1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal  $\geq 25.000$  EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

### 2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Art. 4 - De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

## Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Art. 5 – In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de overeengekomen doelstelling gerealiseerd is, in het geval van subsidie algemene werking volstaat het jaarverslag. Indien er in art. 1 indicatoren werden opgenomen, dienen deze te worden verduidelijkt in het jaarverslag of separate verantwoording.

2. **financieel gedeelte** omvat:

- De balans en jaarrekening alsook verslag inzake beheer en financiële toestand (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
- De financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de werking, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen werking.
- Er is overeengekomen dat binnen deze overeenkomst geen overhead kan opgenomen worden in de financiële rapportage. Stad Gent draagt de werking en overhead kosten verbonden aan de uitvoering van de prestatie hierboven omschreven, met uitzondering van de GSM kosten van de medewerker aangesteld binnen i-mens ter uitvoering van deze prestaties. Deze kunnen verantwoord worden in de financiële rapportage onder werkingsmiddelen.

**Naleving wetgeving overheidsopdrachten:**

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

**Art. 6 – Timing indiening verantwoording:**

De inhoudelijke en financiële verantwoording van het werkjaar 1/3/26 tot en met 28/2/27 wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar 2026 door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 30/06/2027.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Art. 7 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

#### **Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst**

Art. 9 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de werking, de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

#### **Hoofdstuk V. Correspondentie en communicatie**

Art. 10 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	i-mens
- Rechtsvorm	Vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Karin Van Mossevelde
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE76 3900 9671 3095 i-mens vzw

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Staf Departement Onderwijs, Opvoeding en Jeugd
---------------	--

## Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Art. 11 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 12 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 13 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Art. 14 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging,

taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.

- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 16 - De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling van Gent bevoegd.

## **Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst**

Art. 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 1/3/2026 en eindigt op 28/2/2027

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op XX/X/2026

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

voor de uitvoerder