



Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
2GO vzw

Voor begeleiding bij het behalen van een rijbewijs
aan kanszoekende Gentse jongeren

voor werkingsjaren 2026-2028

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van december 2025 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Joris Vandenbroucke, schepen van Mobiliteit, Ruimte, Stadsontwikkeling en Plezier, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen zoals beslist door de gemeenteraad;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

2GO vzw, met maatschappelijke zetel te 2540 Hove, De Ster 8a en ondernemingsnummer 0763.914.689, vertegenwoordigd door Philippe Vanderhofstadt, voorzitter en Marc Pieters vice voorzitter 2GO Gent;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking.

Omschrijving	De 2GO vzw wil kwetsbare jongeren ondersteunen in hun sociaalmaatschappelijke integratie. Dit doet 2GO vzw door rijbegeleiding en coaching naar rijbewijs op maat: het matcht jongeren met een vrijwilliger die met hen een rijbegeleidingstraject aflegt. Het behalen van een rijbewijs draagt bij aan autonomie, eigenwaarde en sociale integratie en participatie; tevens is mobiliteit ook een sleutel naar werkgelegenheid.
Wat is de doelstelling van de overeenkomst?	De subsidie wordt toegekend aan 2GO vzw; het levert een inspanningsverbintenis om zoveel mogelijk kanszoekende Gentse jongeren die de financiële middelen en/of het netwerk missen, te helpen om met een auto te oefenen om een rijbewijs B te halen. De doelgroep zijn Gentenaars tussen 18 en 30 jaar die zich in een familiaal, financieel en/of maatschappelijk kwetsbare situatie bevinden. De subsidie beoogt stabiliteit van de regionale werking Gent van 2GO vzw zodat hun bereik opgeschaald kan worden.
Looptijd:	3 jaar Van 1/03/2026 tot en met 31/12/2028
Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	2026: 25.000 Euro 2027: 25.000 Euro 2028: 25.000 Euro

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van de maand augustus.

Het nieuwe subsidiebedrag wordt berekend aan de hand van deze formule:

$$\text{Nieuw subsidiebedrag} = \frac{\text{Basis subsidiebedrag} \times \text{Nieuwe index}}{\text{Basisindex}}$$

Nieuw subsidiebedrag: Het subsidiebedrag voor het komende kalenderjaar

Basis subsidiebedrag: Het bedrag zoals opgenomen in deze overeenkomst (het tarief van 2026)

Basisindex: De gezondheidsindex van de maand augustus 2025 (135,64)

Nieuwe index: De gezondheidsindex van augustus voorafgaand aan het kalenderjaar waarin het subsidiebedrag geldt.

Het nieuwe subsidiebedrag wordt telkens afgerond tot op 1 euro.

Uitzonderingsregel: Volgende kosten (verzekering wagens, brandstof) rechtstreeks gerelateerd aan de in artikel 2 te behalen prestatie "rijbegeleidingstrajecten" worden niet als overhead aanzien en vallen buiten de 15%-regel.

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Tegen eind 2028	
Prestaties	Indicator
<p>1) Rijbegeleidingstrajecten: 2GO vzw – regionale werking Gent helpt kanszoekende jongeren, gedomicilieerd in Gent tussen 18 en 30 jaar in een familiaal, financieel en/of maatschappelijk kwetsbare situatie bij het behalen van het rijbewijs B.</p> <p>Voor de instroom van kanszoekende Gentse jongeren gaat 2GO vzw partnerschappen aan met Gentse (jeugd)welzijnsorganisaties die de Gentse jongeren doorverwijzen naar 2GO vzw (bijvoorbeeld Amal vzw, aPart vzw, Welzijnsbureaus Gent, Overkop, KRAS vzw, organisaties voor bijzondere jeugdzorg, Jobteam).</p> <p>2GO vzw gaat na of de jongere voldoet aan de voorwaarden. 2GO Gent beoordeelt de kwetsbaarheid autonoom op basis van een sociaal-professioneel gesprek.</p> <p>Als de eigen oefenwagen niet voldoet, bekijkt 2GO vzw in de eerste plaats de mogelijkheden met deelautosystemen. Bijvoorbeeld voor jongeren die willen leren rijden met een automatische versnellingsbak.</p> <p>Jongeren die succesvol uitstromen, worden actief toegeleid naar autodelen op 2 manieren: 2GO vzw geeft elke jongere een informatiegids over deelmobiliteit die door het Mobiliteitsbedrijf wordt aangereikt; en, 2GO vzw informeert elke jongere over het sociaal tarifieringsaanbod deelmobiliteit van de Stad Gent en geeft in geval van interesse de contactgegevens van de jongere door aan het Mobiliteitsbedrijf voor verdere opvolging.</p> <p>Promotie-en ander communicatiemateriaal van 2GO vzw specifiek ter ondersteuning van de regionale werking Gent, bevat altijd het logo van de Stad Gent in de huisstijl van de Stad Gent. Dit materiaal wordt altijd voldoende vooraf (bij ontwerpfase) per mail ter akkoord voorgelegd aan het Mobiliteitsbedrijf. Stad Gent geeft binnen 10 werkdagen feedback.</p>	<p>streefdoel, rekening houdend met instroom, vrijwilligerscapaciteit en complexiteit van de doelgroep: opstart van 25 rijbegeleidingstrajecten per jaar met jongeren die tot de doelgroep behoren</p>

<p>2) Samenwerking met dienst Activering en Werk: In het bijzonder wordt samengewerkt met dienst Activering en Werk van de Stad Gent: jongeren in een jobbegeleidingstraject bij dienst Activering en Werk, met een realistisch jobdoelwit waarvoor het rijbewijs B een noodzaak is, met een rijkschoolstatuut "M18" (dat is, reeds 20 uur rijles gevolgd bij een rijkschool) dankzij een tussenkomst in de kostprijs door OCMW Gent en zonder mogelijkheden om zelf verder te kunnen oefenen met een wagen, krijgen voorrang bij een rijbegeleidingstraject bij 2GO vzw.</p>	aantal rijbegeleidingstrajecten met jongeren die i.k.v. een jobbegeleidingsstraject al een tussenkomst kregen van de Stad Gent en zo al een rijkschoolstatuut "M18" hadden
<p>3) Impactmeting: 2GO vzw zet maximaal in op het bevragen van uitgestroomde jongeren. In een enquête peilt men naar de meerwaarde van het behaalde rijbewijs voor de jongere op vlak van welzijn, sociale integratie en werkgelegenheid (niet exhaustief).</p>	impactmeting op basis van enquête-afname bij alle bereikbare uitgestroomde jongeren ten laatste 1 jaar na het behalen van het rijbewijs
<p>4) Sensibilisering tegen rijden onder invloed van alcohol en andere drugs: 2GO vzw engageert zich om periodiek het Vlaams expertisecentrum alcohol en andere drugs (VAD) te betrekken om te sensibiliseren rond de gevaren van rijden onder invloed van verdovende middelen. 2GO vzw integreert dit in hun onboardingsmateriaal en vrijwilligersvorming.</p>	1 sensibiliseringscampagne per jaar
<p>5) Opvolgoverleg: Halfjaarlijks vindt een opvolgoverleg plaats tussen 2GO vzw en het Mobiliteitsbedrijf voor een operationele stand van zaken en rapportering van onderstaande kwantitatieve gegevens (niet exhaustief):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aantal Gentse jongeren in een rijbegeleidingstraject en op de planning - Aantal Gentse jongeren die na het traject met 2GO vzw een rijbewijs hebben gehaald - Aantal Gentse jongeren die een rijbegeleidingstraject startten maar er toch niet in slaagden om een rijbewijs te halen - Aantal Gentse jongeren op de wachtlijst voor een match met een rijbuddy - Aantal kanszoekers die niet geholpen kunnen worden omdat ze niet aan de voorwaarden voldoen en doorverwezen worden naar andere ondersteunende instanties - Aantal ingezette vrijwilligers in Gent als rijbuddy - Aantal partnerschappen met Gentse (jeugd)welzijnsorganisaties - Aantal afgenomen enquêtes ikv impactmeting - Aantal activiteiten/producten op de planning, lopende of voltooid ism het Vlaams expertisecentrum alcohol en andere drugs 	halfjaarlijks opvolgoverleg met het Mobiliteitsbedrijf met een stand van zaken over operationele werking, indicatoren en enquête-afnames, met minstens de gegevens zoals hiernaast opgesomd

Bij overmacht of capaciteitsbeperkingen worden aantallen en planning in overleg bijgestuurd.	
6) Jaarverslag: Jaarlijks bezorgt 2GO vzw een jaarverslag aan het Mobiliteitsbedrijf	een jaarverslag per werkingsjaar, te bezorgen binnen 3 maanden na afsluiting van het werkingsjaar; waarin ook de resultaten en conclusies van de impactmeting worden toegelicht.

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD10017: Iedereen kan zich duurzaam, vlot en veilig verplaatsen in Gent
(Project) Operationele doelstelling	OD3: Het vervoer van mensen en goederen is gebundeld, duurzaam en toegankelijk
Activiteit of project	AC35647: Wegwerken van drempels zodat elke Gentenaar eigen mobiliteitskeuzes kan maken

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal ≥ 25.000 EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk (via mail) aan het stadsbestuur mee te delen. De Stad Gent bevestigt binnen 10 werkdagen de ontvangst en verwerking van het nieuwe rekeningnummer. De wijziging treedt in werking vanaf de schriftelijke bevestiging door de Stad Gent. De Stad Gent gebruikt uitsluitend het laatst schriftelijk bevestigde rekeningnummer.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.

2. **financieel gedeelte** omvat:

- De balans en jaarrekening alsook verslag inzake beheer en financiële toestand (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
- de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

a. flatrate voor overhead (15%):

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

b. Reservevorming :

In geval van subsidieovereenkomsten met een looptijd van langer dan één jaar kan maximaal 20% van het jaarlijks toegekende subsidiebedrag worden aangewend voor de aanleg van reserves. Hierdoor kan een deel van het subsidiebedrag later worden aangewend voor het afgesproken doel. Let wel!

- Deze dienen geboekt te worden als afzonderlijk bestemd fonds (algemene rekening 13) op de balans .
- De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van het kalenderjaar bedragen.

- Deze reserves dienen te worden aangewend voor eenzelfde doelstelling als deze waarvoor de initiële subsidie werd toegekend.
 - Bij algemene werkingssubsidies en meerjarige projectsubsidies mogen de reserves ook worden gebruikt voor de aanleg van sociaal passief dat aangewend kan worden op het moment de financiering vanuit de Stad wegvalt.
 - Het niet aangewende deel van de reserve wordt teruggevorderd bij het beëindigen of niet-verlenging van de subsidieovereenkomst of in geval van overschrijding van de grens van 50%.
- Er kan 10% verschoven worden tussen de afgesproken bedragen voor personeel en werking zonder voorafgaandelijke melding aan de bevoegde stedelijke dienst. In geval grotere afwijkingen gewenst zijn, dient dit schriftelijk en mits motivatie aangevraagd te worden bij de bevoegde stedelijke dienst ten laatste op 31 oktober.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar X wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar X door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt ten laatste voorzien op 30/06/X+1.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. Correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	2GO
- Rechtsvorm	Vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Philippe Vanderhofstadt of één van de bestuursleden van 2GO.
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	2GO Gent: BE38 7310 6540 7172

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	IVA Mobiliteitsbedrijf - Stad Gent
---------------	------------------------------------

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. DAEB de-minimissteun

De begeleiding van kanszoekende jongeren, gedomicilieerd in Gent, tussen 18 en 30 jaar uit een sociaal en financieel kwetsbaar milieu bij het behalen van een rijbewijs B, is een dienst van algemeen economische belang (DAEB).

De subsidie wordt aanzien als DAEB de-minimissteun in de zin van Verordening 2023/2832/EU van de Europese Commissie van 13 december 2023 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun verleend aan diensten van algemeen economisch belang verrichtende ondernemingen.

Artikel 13. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 18. Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht. Partijen proberen geschillen eerst minnelijk op te lossen of via bemiddeling. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Artikel 19. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Huidige overeenkomst gaat in op 1/03/2026 en eindigt op 31/12/2028.

Opgemaakt te Gent op .././2026 in één elektronisch exemplaar dat iedere partij verklaart te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de uitvoerder

2GO VZW
Philippe Vanderhofstadt
Voorzitter

2GO Gent
Marc Pieters
Vicevoorzitter