

Projectpartnerschapsovereenkomst

Overwegingen

Gelet op:

Artikel 26, lid 1, onder a), van Verordening (EU) 2021/1059 betreffende specifieke bepalingen voor de doelstelling "Europese territoriale samenwerking" (Interreg) die wordt ondersteund door het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en externe financieringsinstrumenten;

wordt hierbij de volgende overeenkomst gesloten tussen de hoofdpartner (LP) van het project en de projectpartners (PP's) zoals vermeld in het laatst goedgekeurde aanvraagformulier voor de uitvoering van het Interreg Noordwest-Europa-project NWE0500773, ACCESS Hubs (AH), goedgekeurd door het monitoringcomité van het Interreg Noordwest-Europa-programma [datum].

Afkortingen

Programma – Interreg North-West Europe Programma

EU – Europese Unie

JS - Joint Secretariat (gemeenschappelijk secretariaat)

LP - Lead Partner

MA - Managing Autoriteit

PP - Projectpartner (PPs – Projectpartners)

Artikel 1: Juridisch kader

1. De volgende wettelijke bepalingen en documenten vormen de contractuele basis van deze samenwerkingsovereenkomst en het juridische kader voor de uitvoering van het ACCESS Hubs-project:

- De Europese Structuur- en Investeringsfondsen (ESI-fondsen) regelgeving, inclusief gedelegeerde en uitvoeringshandelingen voor de periode 2021–2027.
- Het Interreg North-West Europe Programma, zoals goedgekeurd door de Europese Commissie.
- De nationale wetgeving van de landen van de projectpartners (PP's), voorzover relevant voor deze contractuele relatie.

2. De rechten en verplichtingen van de partijen binnen deze overeenkomst worden beheerst door volgende EU regelgeving (niet vertaald in het Nederlands):

- Regulation (EU, Euratom) No 2018/1046 of the European Parliament and of the Council of 18 July 2018 on the financial rules applicable to the general budget of the Union and repealing Council Regulation (EC, Euratom) No 966/2012, together with related Delegated or Implementing Acts;
- The European Structural and Investment Funds Regulations, Delegated and Implementing Acts for the 2021-2027 period, especially:
 - Regulation (EU) No 2021/1060 of the European Parliament and of the Council of 24 June 2021, laying down common provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund Plus, the Cohesion Fund, the Just Transition Fund, and the European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund and financial rules for those and for the Asylum, Migration and Integration Fund, the Internal Security Fund and the Instrument for Financial Support for Border Management and Visa Policy, and repealing Council Regulation (EC) No 1303/2013, and any amendment;
 - Regulation (EU) No 2021/1058 of the European Parliament and of the Council of 24 June 2021 on the European Regional Development Fund and on the Cohesion Fund, and repealing Regulation (EC) No 1301/2013, and any amendment;
 - Regulation (EU) No 2021/1059 of the European Parliament and of the Council of 24 June 2021 on specific provisions for the European territorial goal (Interreg) supported by the European Regional Development Fund and external financing instruments, and repealing Regulation (EC) No 1299/2013, and any amendment;
- Regulation (EU) 2016/679 of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation, GDPR);
- Articles 107 and 108 of the Treaty on the Functioning of the European Union, Commission Regulation (EU) No 1407/2013 on the application of Articles 107 and 108 of the Treaty on the Functioning of the European Union to de minimis aid, Regulation (EU) 2021/1237 of 23 July 2021 amending Regulation (EU) No 651/2014 declaring certain

categories of aid compatible with the internal market in application of Articles 107 and 108 of the Treaty; Delegated and Implementing acts, as well as all applicable decisions and rulings in the field of state aid;

- All other EU legislation and the underlying principles applicable to the LP and the PPs, including the legislation laying down provisions on competition and entry into the markets, the protection of the environment, and equal opportunities between men and women;
- National rules applicable to the LP and its PPs and their activities;
- Project data, comprising but not limited to latest project documentation such as application form and all project information available in the electronic system;
- the subsidy contract, concluded between the LP of the project and the MA;
- All manuals, guidelines and any other documents relevant for project implementation in their latest version, as published on the programme website.

Wanneer een van de bovengenoemde documenten wordt gewijzigd, geldt steeds de meest recente versie.

Artikel 2: Definities

Voor de toepassing van deze samenwerkingsovereenkomst gelden de volgende definities:

- Projectpartner (PP): elke instelling die financieel deelneemt aan het project en bijdraagt aan de uitvoering ervan, zoals vastgesteld in het meest recent goedgekeurde aanvraagformulier. Dit komt overeen met de term "begunstigde" zoals gebruikt in de regelgeving van de Europese Structuur- en Investeringsfondsen.
- Lead partner (LP): De projectpartner die door alle partners is aangewezen en die verantwoordelijk is voor de uitvoering van het volledige project, overeenkomstig Artikelen 23(5) en 26(1)(b) van Verordening (EU) 2021/1059.
- Projectgegevens: alle gegevens die betrekking hebben op het project, waaronder de meest recente projectdocumentatie, het meest recent goedgekeurde aanvraagformulier, alle projectinformatie die beschikbaar is in het elektronische systeem (Jems).

Artikel 3: onderwerp van de partnerschapsovereenkomst

Deze samenwerkingsovereenkomst bepaalt de regelingen die de relaties tussen de Lead Partner (LP) en alle Projectpartners (PP's) reguleren, met als doel een correcte en zorgvuldige uitvoering van het project, volgens de meest recente versie van de projectgegevens, de voorwaarden voor ondersteuning zoals vastgelegd in de Europese Structuur- en Investeringsfondsverordeningen en de daarbij behorende gedelegeerde en uitvoeringshandelingen, het Interreg North-West Europe

Programma en de programmagids, en de subsidieovereenkomst die is ondertekend tussen de Managementautoriteit (MA) en de LP.

artikel 4: Duur van de partnerschapsovereenkomst

Deze samenwerkingsovereenkomst treedt in werking zodra de Lead Partner (LP) en elke Projectpartner (PP) het document afzonderlijk hebben ondertekend, én op voorwaarde dat het project door het programma is goedgekeurd voor cofinanciering.

De overeenkomst blijft van kracht totdat de LP en alle PPs volledig hebben voldaan aan hun verplichtingen tegenover de Managementautoriteit (MA) en elke andere relevante Europese instantie, zoals verder bepaald in Artikel 6.

Ook al treedt de overeenkomst pas officieel in werking na ondertekening, de verplichtingen van de partners op basis van het juridische kader (Artikel 1) zijn al van toepassing vanaf de startdatum van het project.

Artikel 5: Rollen en taken binnen het partnerschap

Taken en verantwoordelijkheden van de Lead Partner (LP)

De Lead Partner:

- Vertegenwoordigt de projectpartners (PP's) binnen het project.
- Is verantwoordelijk voor de algemene coördinatie, het beheer en de uitvoering van het project tegenover de MA.
- Zorgt voor een tijdige start en uitvoering van alle projectactiviteiten binnen de projectduur, in overeenstemming met de verplichtingen jegens de MA. De LP informeert het JS over omstandigheden die een negatieve impact kunnen hebben op activiteiten of het financieel plan.
- Monitort de uitvoering van het werkplan, de taken van partners en het projectbudget.
- Bereidt de voortgangsrapporten voor en dient deze in, inclusief alle ondersteunende documenten, conform de programmagids en eventuele bijkomende verzoeken van JS/MA.
- Vraagt projectwijzigingen aan wanneer nodig, volgens de procedures van de programmagids.
- Dient als centraal aanspreekpunt voor alle communicatie met JS/MA of andere programma entiteit.
- Informeert de partners regelmatig over alle relevante communicatie tussen LP en JS/MA en bezorgt hen alle schriftelijke projectdocumenten.

Elke PP is verantwoordelijk voor het uitvoeren van specifieke projectactiviteiten zoals beschreven in de projectgegevens (met name de meest recente goedgekeurde aanvraag). PP's verbinden zich ertoe om de nodige stappen te ondernemen om de LP te ondersteunen bij het vervullen van haar verplichtingen zoals bepaald in het subsidiecontract tussen de MA en de LP, alsook volgens deze overeenkomst.

De PPs moeten:

- Actief meewerken aan de uitvoering van het project.
- Personeel en/of financiering bijdragen volgens de partnerschapsovereenkomst.
- Alle andere verplichtingen naleven die voortvloeien uit deze overeenkomst.
- De LP voorzien van alle informatie en documenten die nodig zijn voor de coördinatie en regelmatige monitoring van de technische en financiële projectvoortgang, en voor het opstellen van voortgangs- en eindrapporten.
- Eventuele bijkomende informatie tijdig aanleveren wanneer nodig voor rapportage aan LP of JS/MA.
- De LP informeren over wijzigingen in: organisatiernaam, contactgegevens, juridische status, of andere aspecten die de projectuitvoering of subsidiabiliteit kunnen beïnvloeden.

De PPs zijn verantwoordelijk voor:

- De toegewezen projectactiviteiten uit te voeren, in lijn met de meest recente projectversie.
- Deadlines na te leven zoals vastgesteld door het programma, de LP of het partnerschap.
- De LP onmiddellijk informeren over omstandigheden die de projectuitvoering kunnen beïnvloeden of tot afwijkingen kunnen leiden.

In het bijzonder, voor het deel van het project waarvoor de PP verantwoordelijk is, moet hij verzekeren:

- Dat hij voldoet aan alle relevante regels waaronder gelijke kansen, milieubescherming, financieel beheer, communicatievoorschriften, aanbestedingsregels, staatssteunregels;
- Dat zijn projectactiviteiten uitgevoerd worden volgens de procedures van de programmagids;

Door ondertekening van de overeenkomst bevestigt elke PP dat hij:

- niet failliet is of in liquidatie verkeert.
- geen gerechtelijke procedures heeft lopen.
- geen overeenkomst gesloten heeft met schuldeisers.
- Niet betrokken is in dergelijke procedures.
- Zich niet in een vergelijkbare situatie bevindt volgens nationale wet- of regelgeving en
- geen "onderneming in moeilijkheden" is volgens Artikel 2(18) van Verordening (EU) 651/2014.

Artikel 6: Financieel beheer van het project

Elke partner moet:

- afzonderlijke boekhoudkundige gegevens bijhouden of een passende boekhoudkundige code gebruiken voor alle transacties die verband houden met de actie, waarbij ervoor wordt gezorgd dat zowel de uitgaven als de ontvangsten nationale en programma cofinanciering in verband met het project duidelijk worden geïdentificeerd.

- de EU-subsidiabiliteitsregels en de aanvullende subsidiabiliteitsregels die in de programmahandleiding zijn vastgelegd, en, indien van toepassing, de nationale regels strikt naleven.
- verantwoordelijk zijn voor het waarborgen van een gezond financieel beheer van de ontvangen programmamiddelen en, in geval van terugvordering, voor het rechtstreeks terugbetalen van ten onrechte betaalde programma-cofinanciering aan de LP of de relevante programma-instantie, in overeenstemming met de regels en procedures die in de programmahandleiding zijn vastgelegd. In het geval van een nationale bijdrage zijn de specifieke voorschriften van het land dat deze toekent van toepassing.
- regelmatig en tijdig uitgaven ter verificatie voorleggen aan de aangewezen controleurs, overeenkomstig de regels die op programma- en nationaal niveau zijn vastgesteld. Geverifieerde uitgaven moeten onmiddellijk na verificatie via het elektronische monitoringsysteem van het programma (Jems) aan de LP worden voorgelegd.
- ervoor zorgen dat de gemaakte kosten strikt verband houden met de projectactiviteiten, in overeenstemming met de projectgegevens.
- ervoor zorgen dat de programma-eisen inzake de subsidiabiliteit van uitgaven, zoals vermeld in de programmahandleiding, strikt worden nageleefd.
- een fysiek en/of elektronisch archief opzetten waarin de gegevens, registers en documenten die het controlespoor vormen, worden opgeslagen, in overeenstemming met de vereisten die worden beschreven in de programmahandleiding.

Verder moet de LP:

- ervoor zorgen dat de door de aan het project deelnemende PP's ingediende uitgaven zijn gedaan met het oog op de uitvoering van het project en overeenstemmen met de activiteiten die tussen die partners zijn overeengekomen, zoals gespecificeerd in de projectgegevens.
- controleren of de door de aan het project deelnemende PP's ingediende uitgaven zijn gevalideerd door controleurs, overeenkomstig de regels die op programma- en nationaal niveau zijn vastgesteld.
- de programma-cofinanciering voor het gehele project ontvangen en deze binnen 30 dagen na ontvangst overmaken aan de andere deelnemende PP's.
- voortdurend toezicht houden op de besteding van het voor elke PP voorziene projectbudget en ervoor zorgen dat budgetwijzigingen worden uitgevoerd binnen de beperkingen en volgens de regels zoals vastgelegd in de programmahandleiding,
- vooruitbetalingen overmaken aan partners die daar recht op hebben. De voorschotten worden aan het einde van het project verrekend met de betalingsaanvraag. Als een partner het project vóór het einde verlaat, wordt het voorschot verrekend aan het einde van de deelname van die partner aan het project.
- De LP houdt ook toezicht op het risico van onderbesteding door de partners die een voorschot hebben ontvangen. Het voorschot wordt verrekend volgens de regels zoals vastgelegd in de programmahandleiding.

Als een PP nalaat de LP op de hoogte te brengen van een afwijking van de projectgegevens, heeft de LP het recht om de kosten van deze partner te weigeren die verband houden met ongerechtvaardigde afwijkingen en/of die leiden tot een overschrijding van het goedgekeurde budget van deze partner, op te nemen in het voortgangsverslag van het project. Evenzo kan de LP, indien een PP nalaat de nodige input te leveren voor de opstelling van de projectverslagen binnen

de met de LP overeengekomen termijn, verplicht zijn om in overleg met de JS het gezamenlijke voortgangsverslag zonder de kosten van deze PP bij het programma in te dienen.

Programma-cofinancieringsbetalingen die niet tijdig en volledig door elke PP zijn aangevraagd in overeenstemming met de geplande projectuitgaven die in de projectgegevens zijn opgenomen, kunnen voor de betrokken projectpartner verloren gaan.

De PP's moeten toegang verlenen tot de bedrijfsruimten, documenten en informatie, ongeacht het medium waarop deze zijn opgeslagen, voor verificaties door de MA, de JS, de AA, relevante nationale autoriteiten, gemachtigde vertegenwoordigers van de EC, het Europees Bureau voor fraudebestrijding (OLAF), de Europese Rekenkamer, de groep van auditors en elke externe auditor die door deze instellingen of organen is gemachtigd. Deze verificaties kunnen plaatsvinden tot vijf jaar na 31 december van het jaar van de laatste betaling uit het programma aan de LP of PP. De PP's moeten ervoor zorgen dat alle originele documenten, of gewaarmerkte kopieën daarvan, in overeenstemming met de nationale wetgeving met betrekking tot de uitvoering van het project, beschikbaar worden gesteld tot de bovengenoemde uiterste datum van mogelijke verificaties en totdat alle lopende audits, verificaties, beroepen, geschillen of vorderingen zijn afgerond.

De gedeelde kosten worden geregeld volgens het principe dat alleen de contractpartner de kostendrager is. De contractpartner is de enige die 100 % van de kostenpost van gezamenlijk voordeel begroot, contracteert, daadwerkelijk betaalt, controleert en rapporteert, en de daarmee samenhangende cofinanciering van het programma ontvangt. De regelingen voor het delen van de kosten tussen de partners zijn als volgt:

1. De gedeelde kosten worden pro rata berekend. Alle partners komen overeen bij te dragen aan de kosten voor externe ondersteuning bij de coördinatie en het beheer van het project door een extern bureau, aangezien dit ten goede komt aan het hele consortium. Deze kosten maken deel uit van de begroting van de contracterende partner in het projectaanvraagformulier, in dit geval de LP.
2. Elke partner levert een totale bijdrage aan de gedeelde kosten van het project volgens de bedragen die in de volgende tabel zijn vermeld:

Partner name	Project budget (excl. shared & preparation costs) - EUR	Share of Project Budget (excl. shared & preparation costs) - %	Shared costs contribution by each project partner - EUR (excl. VAT)
Kringwinkel Antwerp	647,708.00	14%	19,587.65
City of Amsterdam	612,812.11	13%	18,532.35
Economic Development Agency Dortmund	444,011.87	10%	13,427.58
City of Ghent	290,130.07	6%	8,773.96
The Municipality of The Hague	450,651.50	10%	13,628.37
CoA of Valenciennes Metropolis	360,695.20	8%	10,907.96
CoA Béthune-Bruay Artois Lys Romane	396,189.06	9%	11,981.35

Partner name	Project budget (excl. shared & preparation costs) - EUR	Share of Project Budget (excl. shared & preparation costs) - %	Shared costs contribution by each project partner - EUR (excl. VAT)
Kringwinkel Antwerp	647,708.00	14%	19,587.65
City of Amsterdam	612,812.11	13%	18,532.35
EM Normandie Business School	312,200.00	7%	9,441.39
University of Luxembourg	276,124.94	6%	8,350.43
We Right Click	185,850.00	4%	5,620.38
Rediscovery Centre	399,979.65	9%	12,095.98
Made	253,050.00	5%	7,652.60

3. De gedeelde kosten van het project worden als volgt gespecificeerd:

Expenditure item	Total cost (100%) - EUR	ERDF (60% Co-financing)	Partners Contribution (40%) - EUR (excl. VAT)
External support for project management & communication	350.000,00	210.000,00	140.000,00

4. De betaling van de bijdragen voor de gedeelde kosten aan de LP wordt geregeld door de LP, die de bijdragen van elke partner ontvangt door de bijdrage voor de betreffende periode in mindering te brengen op de EFRO-betaling aan de partners. Om een adequaat controlespoor te waarborgen, verstuurt de LP na elke inhouding een mededeling met vermelding van het door de certificeringsautoriteit goedgekeurde en aan de LP betaalde EFRO-bedrag voor elke partner en de inhoudingen die zijn gedaan. De LP is niet aansprakelijk indien de inhoudingen extra btw-kosten voor de partners met zich meebrengen.
5. Indien een PP zich uit het project terugtrekt voordat zijn aandeel in de gedeelde kosten is voldaan, wordt het bedrag van de gedeelde kosten dat op de datum van terugtrekking van de PP nog niet was verschuldigd, d.w.z. nog openstaat bij deze PP (afgewikkeld tot het daadwerkelijk bestede bedrag), verdeeld over de andere PP's of overgedragen aan een eventuele vervangende partner, indien een nieuwe organisatie de teruggetrokken partner vervangt. Het bedrag van de gedeelde kosten dat op de datum van terugtrekking van de PP verschuldigd is en dat nog niet door de PP is betaald via inhoudingen op de EFRO-betalingen, wordt door de PP op de datum van terugtrekking aan de LP betaald.

Artikel 7: Terugvorderingen

Indien de MA, overeenkomstig de bepalingen van de desbetreffende artikelen van de subsidieovereenkomst, terugbetaling eist van reeds overgemaakte cofinanciering van het programma, moet elke PP de aan hem te veel betaalde bedragen overmaken aan de LP of de relevante programma-instantie, volgens de regels en binnen de termijn zoals vastgelegd in het programmahandleiding en de terugvorderingsdocumenten.

In dergelijke gevallen moet de LP de van de MA/JS ontvangen terugvorderingsdocumenten onmiddellijk doorsturen naar de PP's en elke PP in kennis stellen van het terug te betalen bedrag.

Als de terugvordering alleen betrekking heeft op de LP, mag de LP de betalingen aan de andere PP's niet stopzetten.

Artikel 8: Wijzigingen, terugtrekking uit verplichtingen

De LP en elke PP komen overeen zich niet uit het project terug te trekken, tenzij daar onvermijdelijke redenen voor zijn. Mocht dit toch gebeuren, dan moeten de LP en de overige PP's een oplossing vinden in overeenstemming met de regels en procedures zoals beschreven in de programmahandleiding.

Indien een PP zijn verplichtingen uit hoofde van deze partnerschapsovereenkomst niet nakomt, kan het partnerschap als laatste redmiddel besluiten deze PP uit het project te verwijderen en wijzigingen te vragen in overeenstemming met de procedures die in de programmahandleiding zijn uiteengezet.

De LP kan, indien nodig, wijzigingen van de projectgegevens vragen aan de JS/MA of een andere relevante programma-instantie. Alle gevraagde wijzigingen, met inbegrip van wijzigingen in de begroting, het partnerschap en de werking, moeten vooraf worden goedgekeurd en geautoriseerd door de PP's van het project, overeenkomstig vooraf overeengekomen procedureregels of andere besluitvormingsmechanismen die in het partnerschap zijn vastgesteld.

De LP en de PP's moeten de bepalingen van de programmahandleiding strikt naleven wanneer zij wijzigingen in het project aanvragen en/of doorvoeren.

Artikel 9: Informatie en communicatie, publiciteit en branding

De LP en de PP's moeten voldoen aan de EU-publiciteitsregels en aan de communicatievereisten die in de programmahandleiding zijn opgenomen, en alle materiaal verstrekken dat tijdens de looptijd van het project is ontwikkeld en dat nuttig kan zijn voor publicaties op programmaniveau.

In een geest van samenwerking en uitwisseling zorgen de LP en de PP's ervoor dat alle output en resultaten die tijdens de uitvoering van het project worden geproduceerd, door alle geïnteresseerde partijen en organisaties kunnen worden gebruikt, in het algemeen belang zijn en openbaar beschikbaar zijn. De MA/JS en alle andere relevante programma's, EU- en nationale instanties kunnen deze gebruiken voor informatie- en communicatiedoelinden in het kader van het programma.

Bovendien zullen de PP's de LP ondersteunen en een actieve rol vervullen in alle acties die door het programma worden georganiseerd om de projectresultaten te verspreiden en te verzilveren.

Artikel 10: Intellectuele eigendomsrechten, vertrouwelijkheid en belangenconflicten

De LP en PP's moeten zich ertoe verbinden alle toepasselijke nationale en EU-wetgeving na te leven, met inbegrip van maar niet beperkt tot wetgeving inzake intellectuele eigendomsrechten, in het bijzonder auteursrechten, met betrekking tot alle output die voortvloeit uit de uitvoering van het project.

De LP of PP zorgt ervoor dat hij alle rechten heeft om reeds bestaande intellectuele eigendomsrechten te gebruiken, indien dit nodig is voor de uitvoering van het project.

De LP en PP's zijn verplicht alle nodige maatregelen te nemen om belangenconflicten te voorkomen en elkaar onverwijd op de hoogte te houden van alle omstandigheden die een dergelijk conflict hebben veroorzaakt of kunnen veroorzaken.

De LP en PP's zijn verplicht de relevante programma-instanties op de hoogte te stellen indien er gevoelige of vertrouwelijke informatie met betrekking tot het project is die niet mag worden gepubliceerd of openbaar gemaakt. Deze clausule doet geen afbreuk aan de verplichting van de LP en PP's om alle resultaten en output van het project openbaar te maken.

Artikel 11: Besluitvorming in het kader van deze overeenkomst

Beslissingen met betrekking tot de projectactiviteiten (algemeen en individueel), het projectbudget (algemeen of individueel) of wijzigingen in het partnerschap (uitsluiting/toevoeging van PP's) worden genomen door de ACCESS Hubs Management Board tijdens de projectvergaderingen (online en fysiek)

De ACCESS Hubs Management Board bestaat uit ten minste één projectmanager van elke organisatie, die bevoegd is om zijn of haar organisatie alleen te vertegenwoordigen en voor zijn of haar organisatie te beslissen. Elke organisatie heeft één stem. Leden van de ACCESS Hubs Management Board die niet aanwezig waren bij de vergadering moeten bij de stemprocedure worden betrokken door hen bilateraal om hun stem te vragen, bijvoorbeeld via e-mail voor of na de vergadering.

De ACCESS Hubs Management Board streeft naar consensus. In gevallen waarin geen unilateraal besluit kan worden genomen, wordt een besluit genomen bij gewone meerderheid. Bij een gelijk aantal stemmen voor en tegen is de stem van de LP doorslaggevend.

Artikel 12: Contracten met derden, aansprakelijkheid en uitbesteding

In geval van samenwerking met derden, waaronder maar niet beperkt tot onderaannemers, met betrekking tot het project, blijft de betreffende PP als enige verantwoordelijk jegens de andere PP's voor de naleving van zijn verplichtingen zoals uiteengezet in het programmahandleiding. Wanneer dit relevant is voor andere PP's, moeten PP's elkaar informeren over de reikwijdte van dergelijke contracten en de namen van de contractpartijen.

Indien een PP zijn verplichtingen niet nakomt, is deze PP als enige aansprakelijk voor schade en kosten die voortvloeien uit deze niet-nakoming.

Artikel 13: Overdracht, wettelijke opvolging

In geval van wettelijke opvolging, bijvoorbeeld wanneer de LP of een PP van rechtsvorm verandert, is de LP of PP verplicht alle taken en verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst over te dragen aan zijn opvolger. Wettelijke opvolging wordt geformaliseerd in een wijziging van de projectgegevens.

Artikel 14: Wijziging van de partnerschapsovereenkomst

Wijzigingen in de partnerschapsovereenkomst moeten naar behoren worden gedocumenteerd. Indien van toepassing overeenkomstig de regels en procedures zoals uiteengezet in de programmahandleiding, legt de LP de gewijzigde partnerschapsovereenkomst zonder onnodige vertraging voor aan het relevante programmaorgaan.

Artikel 15: Beëindiging

De partnerschapsovereenkomst moet worden beëindigd als gevolg van de beëindiging van de subsidieovereenkomst. Na beëindiging van de partnerschapsovereenkomst blijven de LP en PP's verplicht om te voldoen aan alle vereisten na afsluiting van het project, zoals terugvorderingen of het bewaren van documenten voor audit- en evaluatiedoeleinden.

Artikel 16: Geschillenbeslechting

Geschillen tussen PP's of tussen de LP en PP/PP's met betrekking tot hun contractuele relatie en, meer in het bijzonder, de interpretatie, uitvoering en beëindiging van deze overeenkomst moeten waar mogelijk in der minne worden opgelost. Indien dit niet mogelijk is, is het rechtsstelsel van het land van de LP van toepassing.

Slotbepalingen

De partnerschapsovereenkomst is opgesteld in het Engels. Indien dit document in een andere taal wordt vertaald, is de Engelse versie bindend.

In geval van tegenstrijdige bepalingen of interpretaties tussen deze overeenkomst en het subsidiecontract, heeft het subsidiecontract voorrang.

Indien een bepaling in deze partnerschapsovereenkomst geheel of gedeeltelijk ongeldig is, verbinden de partijen zich ertoe de ongeldige bepaling te vervangen door een geldige bepaling die zo dicht mogelijk aansluit bij het doel van de ongeldige bepaling.

Wijzigingen en aanvullingen op deze overeenkomst moeten schriftelijk worden vastgelegd. Bijgevolg zijn wijzigingen aan deze overeenkomst alleen van kracht indien ze schriftelijk zijn overeengekomen.

Handtekeningen

Vertaald mbv AI