



Vergadering van 13 januari 2026

**2026\_GR\_00048 Subsidieovereenkomst voor BOA-proefproject: verlenging wijkaanbod naschoolse activiteiten in pilootwijk Oostakker, 2026 - Goedkeuring**

**Bevoegd:** Evita Willaert

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 23°.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2
- Het Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten
- Het Decreet van 21 november 2025 tot wijziging van het Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten

**Motivering**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de subsidieovereenkomst voor het BOA-proefproject 'Verlenging wijkaanbod naschoolse activiteiten in pilootwijk Oostakker, 2026' met Sportaround vzw, Weverboslaan 50, 9050 Gentbrugge, waarbij een subsidie wordt toegekend van 40.000 Euro.

In 2019 werd het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA) goedgekeurd. Doel is een geïntegreerd toegankelijk kwalitatief buitenschools aanbod voor alle kinderen van 3 tot 12 jaar. Vanaf 2026 komt de regierol hiervan in handen van het lokaal bestuur, met de opdracht om een lokaal beleid te ontwikkelen, lokaal BOA-aanbod te erkennen en handhaven en de Vlaamse middelen te verdelen in lijn met het Vlaamse en lokale beleid.

Sinds 2017 werkt Gent aan BOA vanuit een breed gedragen lokale visie, gebaseerd op uitgebreide bevestigingen bij ouders, kinderen, scholen en sleutelfiguren en overleg met stakeholders uit alle relevante sectoren en betrokken stadsdiensten. Via verschillende proefprojecten werd in diverse wijken geëxperimenteerd met modellen om meer en beter opvang- en activiteiten aanbod te realiseren. Sinds 2021 worden beleid en acties voorbereid in samenwerking met het lokaal BOA-samenwerkingsverband.

Als lokaal bestuur ontvangen we een Vlaamse BOOST-subsidie om de concrete uitrol van het decreet op maat van de kinderen en gezinnen in de eigen gemeente voor te bereiden. Deze Vlaamse middelen moeten ingezet worden voor 31 december 2026.

Van 01/07/2023 tot 31/12/2025 coördineerde Sportaround vzw in samenwerking met de vzw's Muzaïek, Ghent Basketball, MOEV, HUJO en lokale stakeholders een BOA-proefproject omtrent het ontwikkelen van kwalitatief en laagdrempelig wijkaanbod met naschoolse activiteiten in pilootwijk Oostakker. Sportaround vzw nam binnen het proefproject een centrale en actieve rol op als coördinator en uitvoerder.

Het primaire doel was het organiseren van meer aanbod, dat kwalitatief en toegankelijk is voor alle schoolkinderen in de wijk, waarbij specifiek ingezet werd op het verhogen van de participatie van kwetsbare kinderen en het bieden van keuzevrijheid. Binnen het project werd het lokale naschoolse sport- en spelaanbod afgestemd tussen scholen, opvang, Stad Gent en externe partners via een breed en betaalbaar activiteitenaanbod op wekdagen en woensdagnamiddagen. Er werd binnen de wijk in clusters samengewerkt om verschillende organisatiemodellen uit te testen en een lokaal netwerk uit te bouwen met lokale aanbieders, sportclubs, buurtinitiatieven en secundaire scholen. Vrijwilligers en stagiairs werden ingezet en ondersteund en er werd voorzien in professionalisering van opvangmedewerkers. Sportaround nam ook de toeleiding en bekendmaking van het aanbod op zich, bewaakte de financiële toegankelijkheid en inclusieve insteek, en volgde de uitvoering en evaluatie van het project actief op.

Vanaf schooljaar 2026-2027 wordt met de Vlaamse BOA-subsidie ondersteuning voorzien om de BOA doelstellingen in Gent stadsbreed te realiseren. Met de nieuwe overeenkomst willen we ervoor zorgen dat het opgebouwde aanbod en netwerk in de pilootwijk niet onderbroken wordt in de overgangperiode naar deze uitrol.

In het eerste semester van schooljaar 2025-26 werden op basis van de evaluatie met alle betrokkenen reeds concrete stappen gezet om de continuïteit van de reeds opgezette acties te verzekeren, waaronder de organisatie van naschoolse hobbyactiviteiten met UiTPAS korting, clusterwerkingen op woensdagnamiddag en werving en inzet van vrijwillige BO-Animatoren via secundaire scholen. Dit kon nog worden gerealiseerd met middelen uit de basisovereenkomst.

Om de continuïteit van de opgezette acties en het opgebouwde netwerk te verzekeren in het tweede semester van het huidige schooljaar is een verlenging van het proefproject aangewezen.

Er wordt hiervoor een subsidie voorzien van €40.000 inclusief BTW, voor de periode vanaf 1 januari 2026 tot en met 30 juni 2026. Hiervoor kunnen de Vlaamse BOOST-middelen aangewend worden, zoals goedgekeurd op het College van Burgemeester en Schepenen van 30/04/2025.

Deze subsidie dient gebruikt te worden zoals beschreven in de subsidieovereenkomst voor de realisatie van de volgende prestaties:

1. Continueren van de organisatie van een kwalitatief en laagdrempelig naschools activiteitenaanbod op schooldagen voor lagereschoolkinderen in Oostakker, om de vrijetijdsparticipatie - in het bijzonder van maatschappelijk kwetsbare kinderen - te verhogen
2. Finaliseren van een haalbaar, betaalbaar, toegankelijk en kwalitatief model voor de wijkgerichte organisatie van naschools activiteitenaanbod

voor lagereschoolkinderen, dat stadsbreed kan worden uitgerold binnen de contouren van de Gentse BOA-clusterwerking

De subsidieovereenkomst wordt afgesloten met Sportaround vzw.

Overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, dient een subsidie gebruikt te worden voor het doel waarvoor ze wordt toegekend en dient het gebruik ervan gerechtvaardigd, zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.

Sportaround vzw, Weverboslaan 50, 9050 Gentbrugge, heeft volgende verantwoordingsstukken overgemaakt aan de Stad Gent:

- balans en rekeningen
- verslag inzake beheer en financiële toestand

De stukken werden in orde bevonden.

Aan de vereniging kan een subsidie van 40.000 euro worden toegekend.

Voormelde wet geeft de Stad Gent tevens het recht om ter plaatse de aanwending van de subsidie te doen controleren. Bij verzet tegen de uitoefening van de controle, dient de subsidie terug betaald te worden.

De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren na de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen door overschrijving op rekeningnummer BE56103037502288 van Sportaround vzw, Weverboslaan 50, 9050 Gentbrugge.

De begunstigde van de subsidie dient elke wijziging van het rekeningnummer schriftelijk mee te delen aan het Stadsbestuur.

## **Financiële informatie**

**Visum van de financieel directeur:**

**Status visum:**

**Vastleggingnummer(s):** 6400002471

**Voorgestelde uitgaven:** € 40.000,00

Gebudgetteerd: Ja

De bedragen in deze tabel zijn incl. btw

<b>Dienst*</b>	Dienst Kinderopvang
<b>Budgetplaats</b>	3541600SP
<b>Categorie*</b>	E-sub
<b>Subsidiecode</b>	OPG.BOO
<b>2026</b>	40.000
<b>Totaal</b>	40.000

**Verwachte ontvangsten:** € 40.000,00

Gebudgetteerd: Ja

40.000,00 EUR ontvangsten uit de Vlaamse BOOST-subsidies.

De bedragen in deze tabel zijn incl. btw

<b>Dienst*</b>	Dienst Kinderopvang
<b>Budgetplaats</b>	3541600SP
<b>Categorie*</b>	E-sub
<b>Subsidiecode</b>	OPG.BOO
<b>2026</b>	40.000
<b>Totaal</b>	40.000

**Bijgevoegde bijlage(n):**

- Subsidieovereenkomst BOA-proefproject verlenging wijkaanbod naschoolse activiteiten in pilootwijk Oostakker, 2026.pdf (deel van de beslissing)

**Voorstel**

**Legt aan de gemeenteraad voor ter beslissing:**

**Artikel 1:**

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor BOA-proefproject: verlenging wijkaanbod naschoolse activiteiten in pilootwijk Oostakker, 2026, met Sportaround vzw, Weverboslaan 50, 9050 Gentbrugge, voor de periode 1 januari 2026 tot en met 30 juni 2026, zoals gevoegd in bijlage.



STAD GENT  
Subsidieovereenkomst  
tussen het stadsbestuur van Gent en  
Sportaround vzw

Voor BOA-proefproject: verlenging wijkaanbod  
naschoolse activiteiten in pilootwijk Oostakker  
voor de periode 1 januari tot 30 juni 2026

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van december 2025 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden optreden Evita Willaert, Schepen van Onderwijs, Opvoeding, Gezinsbeleid en Outreachend Werken, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen zoals beslist door de gemeenteraad;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

Sportaround vzw, Weverboslaan 50, 9050 Gentbrugge, ondernemingsnummer 0568.625.876, vertegenwoordigd door Peter Robbens, penningmeester;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. **Omschrijving** van de werking of project.

Omschrijving	Verlenging BOA-wijkaanbod naschoolse activiteiten in pilootwijk Oostakker, 2026
Wat is de doelstelling van de overeenkomst?	Continuering van de opgezette acties en verduurzaming van de resultaten van het BOA-proefproject 'Ontwikkelen wijkaanbod naschoolse activiteiten in pilootwijk Oostakker, 2023-2025' in de overgangperiode naar de stadsbrede implementatie van de BOA-clusterwerking vanaf schooljaar 2026-2027.

Looptijd:	Van 01/01/2026 tot en met 30/06/2026
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidiebedrag	40.000 Euro
---------------------------------	-------------

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Prestaties	Indicatoren
1. Continueren van de organisatie van een kwalitatief en laagdrempelig naschools activiteitenaanbod op schooldagen voor lagereschoolkinderen in Oostakker, om de vrijetijdsparticipatie - in het bijzonder van maatschappelijk kwetsbare kinderen - te verhogen	<p>De uitvoerder staat minstens in voor:</p> <p>1.1 de organisatie van overleg met de betrokken wijkpartners in Oostakker (waaronder scholen en vrijetijdsaanbieders), om het aanbod en de werking te monitoren, te evalueren en bij te sturen; dit i.s.m. het BOA-Regie team</p> <p>1.2 het continueren en verder uitbouwen van het wijkgerichte naschools activiteitenaanbod, in samenwerking met alle wijkscholen en andere stakeholders, dat minstens voldoet aan de volgende voorwaarden:</p> <p>A) realisatie van een aanbod in het tweede semester van schooljaar 2025-26 in Oostakker:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- van in totaal minstens 5 naschoolse activiteiten per week, met een bereik van gemiddeld 10 aanwezigheden per activiteit;</li> <li>- verspreid over alle wijkscholen die intekenen op het aanbod, met per school minimaal 1 reeks van 10 sessies;</li> </ul> <p>B) realisatie van een breed aanbod in verschillende activiteitsdomeinen (bijvoorbeeld: bewegen, muzisch, spel, wetenschappen). Hiervoor wordt verder gewerkt met de vrijetijdspartners en lokale organisaties binnen het opgebouwde netwerk;</p>

	<p>C) uitbreiding van het bestaande netwerk;</p> <p>D) rekening houden met verplaatsingen en andere praktische aspecten;</p> <p>E) deelnametarieven worden bepaald in overleg met BOA-regie en wijkscholen, rekening houdend met de impact op bijdragen voor en betaalbaarheid van opvang voorzien voor en door de wijkscholen,</p>
<p>2. Finaliseren van een haalbaar, betaalbaar, toegankelijk en kwalitatief model voor de wijkgerichte organisatie van naschools activiteiten-aanbod voor lagereschoolkinderen, dat stadsbreed kan worden uitgerold binnen de contouren van de Gentse BOA-clusterwerking</p>	<p>De uitvoerder staat minstens in voor:</p> <p>2.1 de coördinatie van het naschools activiteiten-aanbod op alle betrokken wijkscholen, zoals voorzien in prestatie 1, in afstemming met het bestaand naschools activiteiten- en opvangaanbod, en de wijkscholen. De uitvoerder houdt een duidelijk overzicht over de activiteiten, de deelnemers per wijk school, de deelnemers per les, de begeleiders per wijk school en activiteit;</p> <p>2.2 communicatie en brug met de betrokken wijkscholen, opvang en ouders, via o.a. bekendmaking van het aanbod, inschrijvingen en administratieve opvolging;</p> <p>2.3 omkadering en kwaliteit van de begeleiders, waaronder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vinden van voldoende begeleiders;</li> <li>- zorgen voor duurzame inzet;</li> <li>- voorzien van continue ondersteuning en vorming;</li> <li>- samenwerken met secundaire scholen voor de inzet van studenten via bvb. stages, studentenjobs, vrijwilligersvergoeding, ...</li> <li>- stimuleren en ondersteunen van buurtbewoners die als vrijwilliger willen meewerken aan de realisatie van het naschools aanbod;</li> <li>- vrijwilligerscontracten sluiten en opvolgen met vrijwilligers;</li> <li>- opvragen en bijhouden van een bewijs van 'goed gedrag en zeden' van alle begeleiders;</li> </ul> <p>2.4 actief inzetten op uitbreiding van het opgebouwde netwerk door lokale organisaties en georganiseerde clubs of verenigingen te zoeken die interesse hebben om in aanbod te voorzien of dit uit te bouwen.</p> <p>2.5 afstemming van de noden en wensen van gezinnen en wijkscholen, in overleg met het opgebouwde netwerk;</p>

	<p>2.6 actieve inzet op participatie van kinderen (wie wordt (niet) bereikt, wat maakt dat kinderen bereikt worden en (niet) afhaken, ...);</p> <p>2.7 onderzoeken wat de noden zijn inzake vakantieplanning en voorstellen uitwerken om daaraan tegemoet te komen;</p> <p>2.8 verder verfijnen van financiële en organisatorische modellen, onder andere inzake boekhouding (overzicht inkomsten en uitgaven) en inschrijving (uittesten van centrale inschrijvingstool)</p> <p>2.9 eindresultaat: een eindrapport met aanbevelingen en modellen ter ondersteuning van de implementatie van de stadsbrede BOA-clusterwerking in Gent met onder andere een financieel plan, analyse van knelpunten en mogelijke oplossingen.</p>
--	--

Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

## Hoofdstuk II. Uitbetaling

De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

**1. voorschot**

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene totaalbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald;

**2. saldo**

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

## Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd.
2. **financieel gedeelte** omvat:
  - De balans en jaarrekening alsook verslag inzake beheer en financiële toestand
  - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te

worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

*a. flatrate voor overhead (15%):*

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoor materiaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

**Naleving wetgeving overheidsopdrachten:**

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

**Artikel 3. Timing indiening verantwoording:**

De inhoudelijke en financiële verantwoording wordt ingediend ten laatste op 31 juli 2026.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

#### **Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst**

Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

## Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in. In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Sportaround
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Peter Robbens, penningmeester
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE56 1030 3750 2288 van Sportaround vzw

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Kinderopvang
---------------	---------------------

## Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

## Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2026 en eindigt op 30/06/2026

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ../..

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad,  
bij delegatie (zie ook  
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

Mieke Hullebroeck  
Algemeen directeur  
Stad en OCMW Gent

Evita Willaert  
Schepen van Onderwijs, Opvoeding,  
Gezinsbeleid en Outreachend Werken

voor de uitvoerder

Peter Robbens  
Penningmeester

