



Bestemd voor de gemeenteraad
**2025_CBS_10147 Reglement - Retributie voor administratieve diensten van het Departement
Bedrijfsvoering - Wijziging**

Beslissing: Goedgekeurd in besloten vergadering van 20 november 2025

Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:

Mathias De Clercq, burgemeester-voorzitter
Hafsa El-Bazioui, schepenen; Astrid De Bruycker, schepenen; Sofie Bracke, schepenen; Evita
Willaert, schepenen; Joris Vandenbroucke, schepenen; Bram Van Braeckvelt, schepenen;
Burak Nalli, schepenen; Filip Watteeuw, schepenen; Christophe Peeters, schepenen
Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; Liesbet Vertriest, adjunct-algemeendirecteur

Bevoegd: Christophe Peeters

Betrokken: Burak Nalli

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

Motivering

Het reglement 'Retributie voor administratieve diensten van het Departement Bedrijfsvoering' werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 29 september 2020 en laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 25 november 2024.

Gelet op de financiële nota van het meerjarenplan van de Stad Gent en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven, is het gerechtvaardigd een financiële tussenkomst te vragen aan diegenen die een specifieke dienstverlening aanvragen die wordt aangeboden door het Stadsbestuur van Gent. In die zin komt de continuïteit van de dienstverlening - ook op lange termijn - niet in het gedrang.

Voorgesteld wordt om de tarieven aan te passen aan de gemiddelde kostprijs van de dienstverlening, rekening houdende ook met de recente inflatie. De tarieven worden daarna jaarlijks geïndexeerd aan de hand van een indexeringsformule, gebaseerd op de gezondheidsindex. Zo volgen de tarieven automatisch de inflatie.

Bijkomend wordt opgenomen, in navolging van de bestaande praktijk, dat de retributie voor het uitlenen van kieshokjes en stembussen niet verschuldigd is voor ambassades en consulaten wanneer zij buitenlandse verkiezingen in België organiseren. Artikel 2 §1 van het huidige retributiereglement kan geschrapt worden gezien alle verkopen van dienst Communicatie verlopen via de stadswinkel. Bij artikel 2 §2 huidig retributiereglement worden ook de geschenkbonnen opgenomen.

De nieuwe tarieven zullen ingaan op 1 januari 2026.

Financiële informatie

Voorgestelde uitgaven: € 0,00

Verwachte ontvangsten: € 41.168,76

Gebudgetteerd: Ja

De bedragen zijn jaarlijks recurrent.

	Dienst Publiekszaken	Dienst Burgerzaken	Dienst Protocol	Team Mondiale Solidariteit
Budgetplaats	348520101	340170000	347500000	345690000
2026	36.320,70	2.348,06	1.500	1.000
Totaal 2026	41.168,76			

Bijgevoegde bijlage(n):

- Te wijzigen retributiereglement
- Gecoördineerde versie retributiereglement met markeringen
- Gecoördineerde versie retributiereglement

Beslissing

Legt aan de gemeenteraad voor ter beslissing:

Artikel 1:

Wijzigt artikel 2 van het Retributiereglement voor administratieve diensten van het Departement Bedrijfsvoering als volgt:

voegt een nieuwe §1 toe aan artikel 2 Tarief:

"De tarieven en maximumtarieven in dit reglement worden jaarlijks geïndexeerd aan de hand van deze formule:

Nieuw Tarief = Basistarief x Nieuwe index

Basisindex

Nieuw tarief: het (maximum)tarief voor het komende kalenderjaar

Basistarief: Het (maximum)tarief in dit reglement

Basisindex: de gezondheidsindex van oktober 2025

Nieuwe index: de gezondheidsindex van oktober voorafgaand aan het kalenderjaar waarin het tarief geldt.

Het nieuwe (maximum)tarief wordt telkens afgerond tot op 1 euro."

De wijzigingen treden in werking op 1 januari 2026.

Artikel 2:

Wijzigt artikel 2 van het Retributiereglement voor administratieve diensten van het Departement Bedrijfsvoering als volgt:

schrappt artikel 2 §1 Dienst Communicatie. Deze wijziging treedt in werking op 1 januari 2026.

Artikel 3:

Wijzigt artikel 2 van het Retributiereglement voor administratieve diensten van het Departement Bedrijfsvoering als volgt: wijzigt volgende tarieftabel in artikel 2 als volgt:

"§2 Dienst Publiekszaken

Boeken	Maximum 50 euro per item
Gadgets & speelgoed	Maximum 100 euro per item
Textiel	Maximum 150 euro per item
Eten & drinken	Maximum 75 euro per verpakking
Wens- en postkaarten	Maximum 10 euro per item
Geschenkbonnen	Maximum 100 euro per item

De wijziging treedt in werking op 1 januari 2026.

Artikel 4:

Wijzigt artikel 2 van het Retributiereglement voor administratieve diensten van het Departement Bedrijfsvoering als volgt:

voegt in artikel 2 §3 de zin 'Het tarief is niet verschuldigd voor ambassades en consulaten wanneer zij buitenlandse verkiezingen in België organiseren' toe en wijzigt volgende tarieftabel in artikel 2 als volgt :

"§ 3 Dienst Burgerzaken

De retributie voor het uitlenen van kiesbussen bedraagt:

Tarief in euro	2026
Per kiesbuste	18
Per stembus	15

Het tarief is niet verschuldigd voor ambassades en consulaten wanneer zij buitenlandse verkiezingen in België organiseren. "

De wijzigingen treden in werking op 1 januari 2026.

Artikel 5:

Wijzigt artikel 2 van het Retributiereglement voor administratieve diensten van het

Departement Bedrijfsvoering als volgt:
wijzigt volgende tarieftabel in artikel 2 als volgt:
"§ 4 Team Mondiale Solidariteit en Dienst Protocol

a dranken

Waters, frisdranken per stuk/portie	Maximum 4 euro
Warme dranken per stuk/portie	Maximum 5 euro
Bieren per stuk/portie	Maximum 5 euro
Wijnen per glas	Maximum 5 euro
Wijnen per fles	Maximum 25 euro
Aperitieven en geestrijke dranken, per fles	Maximum 60 euro

De wijzigingen treden in werking 1 januari 2026.

Artikel 6:

Neemt kennis van de gecoördineerde versie van het reglement 'Retributie voor administratieve diensten van het Departement Bedrijfsvoering' zoals gevoegd in bijlage.

2025_CBS_10147 - Reglement - Retributie voor administratieve diensten van het Departement Bedrijfsvoering