

Goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 december 2019

Gewijzigd in de gemeenteraad van 30 mei 2023, 25 september 2023, 26 februari 2024

Bekendgemaakt op 19 december 2019, 5 juni 2023, 27 september 2023, 27 februari 2024

### Artikel 1. Omschrijving van de prestatie

De Stad Gent heft een retributie voor diensten van administratieve aard verstrekt door de diensten van het Departement Stedelijke Ontwikkeling.

### Artikel 2. Tarief *(gewijzigd gemeenteraad december 2025; treedt in werking 01/01/2026)*

§1. De tarieven in dit artikel worden jaarlijks geïndexeerd aan de hand van deze formule:

$$\text{Nieuw Tarief} = \frac{\text{Basistarief} \times \text{Nieuwe index}}{\text{Basisindex}}$$

Nieuw tarief: het tarief voor het komende kalenderjaar

Basistarief: Het tarief in dit reglement (het tarief van 2026)

Basisindex: de gezondheidsindex van oktober 2025

Nieuwe index: de gezondheidsindex van oktober voorafgaand aan het kalenderjaar waarin het tarief geldt

Het nieuwe tarief wordt telkens afgerond tot op 1 euro.

§2. De retributie bedraagt voor prestaties van:

a) Dienst Stedenbouw en Ruimtelijke Planning

	Basistarief 2026 in euro
Verstrekken van administratieve inlichtingen over onroerende goederen*	160

\*Als informatie over meerdere percelen tegelijk wordt aangevraagd, dan moet de aanvrager slechts één keer de bovenstaande retributie betalen per groep van 5 kadastrale percelen op voorwaarde dat:

- De percelen aangrenzend zijn;
- De percelen binnen éénzelfde gemeentelijke grens liggen;

- Er maximaal op één perceel (een) gebouweenhe(i)d(en) geregistreerd is (zijn).

b) Dienst Monumentenzorg en Stadsarcheologie Gent

Item	Maximumtarief 2026
Brochures	Maximum 10 euro per item
Boeken	Maximum 50 euro per item

Het tarief per artikel wordt bepaald door het college van burgemeester en schepenen. Jaarlijks wordt een lijst met de shopartikelen ter kennisgeving aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.

- c) Desgevallend worden de verzendingskosten aan kostprijs aangerekend.

**Artikel 3. Schuldenaar**

De retributie moet betaald worden door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die uitdrukkelijk om de dienstverlening verzoekt.

**Artikel 4. Vrijstellingen** (*ingevoerd in de gemeenteraad van februari 2024; treedt in werking op 1 maart 2024*)

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- externe overheden en overheidsinstanties als vermeld in artikel 1.3, 8°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Vlaamse instanties, als vermeld in artikel 2, 14°, van het decreet van 2 december 2022;
- lokale overheden, als vermeld in artikel 1.3, 5°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- gerechtelijke overheden;
- hulpverleningszones als vermeld in het koninklijk besluit van 2 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones;
- politiezones als vermeld in artikel 9 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

**Artikel 5. Inning** (*gewijzigd gemeenteraad december 2025; treedt in werking 01/01/2026*)

De retributie moet vooraf betaald worden tegen afgifte van een kwijting of in voorkomend geval via overschrijving binnen dertig dagen nadat de betalingsuitnodiging verzonden is.

De retributie bedoeld in Artikel 2.§ 1 wordt in naam en voor rekening van Stad Gent geïnd door de naamloze vennootschap het Vlaams Datanutsbedrijf met merknaam Athumi, overeenkomstig de bepalingen van het VIP-decreet.

Wanneer een aanmaning vereist is, wordt deze aangetekend verstuurd en worden 20euro administratiekosten aangerekend. Het volledig verschuldigde bedrag zal ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 177, tweede lid van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, of in voorkomend geval langs gerechtelijke weg.