

Artikel 1. Omschrijving van de prestatie [\[gewijzigd gemeenteraad december 2025; treedt in werking 01/01/2026\]](#)

De Stad Gent heft een retributie voor:

- het overschrijden van de leentermijn voor materialen (telaatgeld)
- allerlei diensten van administratieve aard
- verkoop van o.a. [gadgets, kledij en boekenshopartikelen](#)
- rondleidingen ~~(commissie en spreekrecht)~~
- ~~evenementen en andere activiteiten~~
- verloren, beschadigde en niet-teruggebrachte materialen

Artikel 2. Definities en gebruiksbepalingen [\[gewijzigd gemeenteraad december 2025; treedt in werking 01/01/2026\]](#)

§1. Individuele gebruikers

b. ~~Plusabonnement (keuzemogelijkheid vanaf 18 jaar)~~

	Maximaal aantal uit te lenen*	Leentermijn	Verlengen van uitleentermijn	Tarief
Alle materialen (behalve sprinters en games)	40	8 weken	-	Tarief 2
Games	5	8 weken	-	Tarief 2
Sprinters	20	1 week	-	Tarief 2

~~De gebruiker met een plusabonnement kan in totaal 40 materialen lenen in de verschillende bibliotheken.~~

~~Het lidmaatschap met plusabonnement bedraagt (in euro per jaar):~~

			2023	2024	2025
			26,50	27,00	27,50

§2. Bijzondere gebruikers

b. ~~—~~ **Groepskaart** [Professionele kaart](#)

De [groepskaart professionele kaart](#) is beschikbaar voor personen verbonden aan een school, instelling of vereniging die voor hun activiteiten in de instelling meer materialen nodig hebben voor een langere periode

[...]

De gebruiker met een [groepskaart professionele kaart](#) kan in totaal 40 materialen lenen in de verschillende bibliotheken.

Artikel 3. Tarief *[gewijzigd gemeenteraad december 2025; treedt in werking 01/01/2026]*

§ 1. De tarieven in de §2, §3 en §4 van dit artikel worden jaarlijks geïndexeerd aan de hand van deze formule:

$$\text{Nieuw Tarief} = \frac{\text{Basistarief} \times \text{Nieuwe index}}{\text{Basisindex}}$$

Nieuw tarief: het tarief voor het komende kalenderjaar

Basistarief: het tarief in dit reglement (het tarief van 2026)

Basisindex: de gezondheidsindex van oktober 2025

Nieuwe index: de gezondheidsindex van oktober voorafgaand aan het kalenderjaar waarin het tarief geldt

Het nieuwe tarief wordt telkens afgerond tot op 0,10 euro.

§2. De retributie voor het uitlenen van materialen bedraagt per kalenderdag, vanaf de tweede dag na einde uitleentermijn, voor zover in Error:

Reference source not found in een tarief is voorzien:

Tarief in euro	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
Tarief 1	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
Tarief 2	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,40

	<u>Basistarief 2026 in euro</u>
<u>Tarief 1</u>	<u>0,20</u>
<u>Tarief 2</u>	<u>0,40</u>

§3. de retributie bedraagt per exemplaar voor volgende diensten van administratieve aard:

Tarief in euro	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
Reserveringen (al dan niet afgehaald)	1,30	1,30	1,30	1,60	1,60	1,60
Interbibliothecaire aanvraag uit een andere Vlaamse openbare bibliotheek	3,10	3,10	3,20	3,40	3,40	3,50
Interbibliothecaire aanvraag uit een Vlaamse speciale of wetenschappelijke bibliotheek	8,60	8,80	8,90	9,60	9,70	9,90
Vervangen van lidkaart				6,30	6,40	6,60
Aanmaken van een volgpas				6,30	6,40	6,60
Print/kopie	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
Kleurenkopie	0,80	0,80	0,80	0,80	0,90	0,90

	<u>Basistarief 2026 in euro</u>
<u>Reserveringen (al dan niet afgehaald)</u>	<u>1,70</u>
<u>Interbibliothecaire aanvraag uit een andere Vlaamse openbare bibliotheek</u>	<u>9,90</u>
<u>Vervangen van lidkaart</u>	<u>7,20</u>
<u>Print/kopie</u>	<u>0,30</u>

<u>Kleurenkopie</u>	<u>1,00</u>
---------------------	-------------

§4. De retributie voor de toeslag op de gegidste rondleidingen van derden bedraagt:

Tarief in euro per rondleiding	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
	10,20	10,30	10,50	11,20	11,50	11,70

	<u>Basistarief 2026 in euro</u>
<u>Rondleiding</u>	<u>12,70</u>

§5. De retributie bedraagt voor verkoop (zie lijst in bijlage):

<u>Gadgets</u>	Maximum 30 euro per item
<u>Textiel</u>	Maximum 35 euro per item
<u>Boeken</u>	Maximum 40 euro per item
<u>Uit de collectie verwijderde boeken</u>	Maximum 5 euro per item

	<u>Tarief 2026 en volgende in euro</u>
<u>Shopartikelen</u>	<u>Maximum 40 euro per item</u>

Het verkooptarief per item wordt bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

Jaarlijks wordt een lijst met de items shopartikelen ter kennisgeving aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.

Artikel 5. Betalingswijze [gewijzigd gemeenteraad december 2025; treedt in werking 01/01/2026]

De retributie wordt onmiddellijk contant betaald of desgevallend binnen de 30dertig dagen nadat de betalingsuitnodiging verzonden is. Als de retributie voor uitleningen allerlei niet onmiddellijk betaald kan worden, moet de betaling gebeuren ten laatste op het moment dat het verschuldigde bedrag 5 euro bedraagt of na een periode van 5 weken zo niet wordt de lidkaart lenerskaart geblokkeerd en wordt de lener van elke vorm van dienstverlening uitgesloten tot de verschuldigde retributie volledig is betaald.

~~§ 2. De retributie voor het organiseren van allerlei evenementen, lezingen of concerten bedraagt maximum 15 euro per persoon~~

§ 3. Ingeval van het niet terugbrengen, verlies of onherstelbare beschadiging van het materiaal wordt een retributie aangerekend gebaseerd op de aankoopprijs zoals vermeld in het bibliotheekstelsel. Voor losse tijdschriftnummers is de vergoeding steeds ~~5~~ 6 euro. Zelf aangekochte exemplaren ter vervanging van het verloren of beschadigde materiaal worden niet aanvaard. Als verloren en vergoede materialen nog teruggevonden worden nadat deze materialen vergoed werden, wordt de vergoeding niet terugbetaald.

Artikel 4. Schuldenaar

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of door degene die er burgerlijk verantwoordelijk voor is of de rechtspersoon, die uitdrukkelijk om de dienstverlening verzoeken.

Artikel 5. Betalingswijze *[gewijzigd gemeenteraad december 2025; treedt in werking 01/01/2026]*

De retributie wordt ~~contant onmiddellijk~~ betaald of desgevallend binnen de dertig dagen nadat de betalingsuitnodiging is verzonden. Als de retributie voor uitleningen allerlei niet onmiddellijk betaald kan worden, moet de betaling gebeuren ten laatste op het moment dat het verschuldigde bedrag 5 euro bedraagt of na een periode van 5 weken zo niet wordt de lenerskaart geblokkeerd ~~en wordt de lener van elke vorm van dienstverlening uitgesloten~~ tot de verschuldigde retributie volledig is betaald.

Er wordt geen terugbetaling van retributie toegestaan.

Artikel 6. Inning *[gewijzigd gemeenteraad september 2023; treedt in werking 01/10/2023]*

Wanneer een aanmaning vereist is, wordt deze aangetekend verstuurd en worden 20 euro administratiekosten aangerekend. Het volledig verschuldigde bedrag zal ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 177, tweede lid van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, of in voorkomend geval langs gerechtelijke weg.