

Voorwaarden – 9052 - Zwijntjeskermis

Dorpsstraat , Gent - 51ste Zwijntjeskermis

Start evenement: 30/05/2025 - 19:00
Einde evenement: 03/06/2025 - 01:00
Start opbouw: 26/05/2025 - 10:00
Einde afbouw: 05/06/2025 - 18:00

VOORWAARDEN VAN DE DIENST FEESTEN EN AMBULANTE HANDEL

Als organisator houdt u rekening met de richtlijnen voor inname van het openbaar domein voor de organisatie van evenementen die op de aanvraag van toepassing zijn. Deze zijn terug te vinden op de [website](#).

Als organisator moet u alle belanghebbenden in de buurt informeren over dit evenement.

VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE

Vanuit politieeel oogpunt en in de optiek van openbare orde wordt **GUNSTIG** geadviseerd **MITS** voldaan wordt aan de hiernavolgende voorwaarden:

ALGEMEEN VEILIGHEIDSASPECT

De organisator dient alle nodige vergunningen en toelatingen ter plaatse te kunnen voorleggen.

Een vrije doorgangsruijme van 4 meter (6 meter in bochten) moet voorzien worden voor de hulp- en veiligheidsdiensten.

De site waar de activiteiten plaatsvinden, alsook de woningen/panden die erin vervat zitten, dienen steeds vrij en ongehinderd toegankelijk te zijn voor de hulp- en veiligheidsdiensten.

De toegelaten publiekscapaciteit van de zaal/site mag niet overschreden worden. Van zodra de voorziene capaciteit bereikt is, dient de organisatie de site af te sluiten voor derden.

Voor het organiseren van een evenement op of langs de waterwegen dient men de toestemming aan te vragen via het e-loket van de Vlaamse Waterweg.

Zich houden aan de van toepassing zijnde wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften op de georganiseerde activiteit.

Zich houden aan het politiereglement op de private inname van de openbare weg (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990).

SPRINGKASTELEN EN ANDERE OPBLAASBARE STRUCTUREN

Op de plaatsen waar personen uit het springkasteel kunnen vallen, moet een schokdempende ondergrond voorzien zijn. Bij niet schokdempende ondergrond moeten valmatten geplaatst worden voor de open zijde of helemaal rond het springkasteel als er geen dak is.

Er moet voldoende, obstakelvrije, valruimte zijn rond het springkasteel.

Indien het springkasteel buiten staat moet het stevig verankerd zijn aan de ondergrond zodat het niet kan verschuiven of omvallen door hevig springen of de wind.

De blazer moet steeds goed afgeschermd zijn van het publiek.

Er moet steeds toezicht zijn op de springkastelen. Onbewaakte springkastelen zijn niet toegestaan.

De instructies van de fabrikant moeten worden opgevolgd.

GELUID

Men dient zich te houden aan het politiereglement op de openbare rust en veiligheid (Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 januari 1998).

FLYERING en UITDELEN VAN STALEN

Voor het uitdelen van flyers op de openbare weg moet je belasting betalen. Dien het aangifteformulier (schriftelijk of online) ten laatste 5 werkdagen vóór de bedeling in bij de Dienst Belastingen.

Voor het uitdelen van flyers op het openbaar domein is geen specifieke toelating nodig van de Stad Gent mits voldaan wordt aan de voorwaarde dat het drukwerk in de hand wordt geven (dus niet achterlaten op auto's);

Het uitdelen van stalen van gebruiks- of verbruiksproducten op het openbaar domein is slechts toegelaten in het kader van een evenement met een vergunde inname van de openbare weg, dat voorafgaandelijk en schriftelijk is toegelaten door het college van burgemeester en schepenen en de door hen eventueel opgelegde modaliteiten.

Bij het uitdelen van flyers, stalen of andere voorwerpen moet de verdeler instaan voor het oprapen van de door het publiek weggeworpen exemplaren of voorwerpen binnen de evenementenzone of binnen een straal van 100m rond het verdeelpunt.

SFEERBEHEER

Bij “evenementenbewaking” die is voorzien in art.3.7° door de Wet van 02 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, alsook in de omzendbrief SP07 van 29 maart 2018, kunnen verenigingen de bewakingsactiviteiten (een uitzonderingsregime) bij een evenement of occasionele dansgelegenheid die ze zelf organiseren laten uitvoeren door de effectieve leden van de vereniging of door de personen die een effectieve en aanwijsbare band hebben voor zover zij voldoen aan de strikte voorwaarden die zijn voorzien in art.24,1° en 2° van diezelfde wet. Zij moeten hiervoor een aanvraag indienen bij de Burgemeester via de cel private veiligheid van de politiezone Gent (PZ.Gent.DOOB.PrivateVeiligheid@police.belgium.eu) Uiterlijk tien dagen voor aanvang van het evenement dient een lijst van de personen die een bewakingsactiviteit zullen uitvoeren te worden overgemaakt aan de cel private veiligheid van de politiezone Gent

Indien uw vzw geen gebruik maakt van het uitzonderingsregime maar wel sfeerbeheerders inzet zonder verdere bevoegdheden van bewakingsactiviteiten uit te oefenen, dient een lijst (met opgave van de vereiste identiteitsgegevens) van de in te zetten sfeerbeheerders uiterlijk tien dagen voor aanvang event te worden overgemaakt aan de cel private veiligheid van de politiezone Gent (PZ.Gent.DOOB.PrivateVeiligheid@police.belgium.eu)

VERKEER

De organisator is verantwoordelijk voor het reglementair opstellen van de hem ter beschikking gestelde verkeersborden, hekken en nadarafsluitingen (met uitzondering van de reglementair door de dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen geplaatste parkeerverboden). De opstelling gebeurt zoals opgegeven in de verkeersmaatregelen opgesteld door de politiezone Gent.

De inrichters dienen na het evenement ervoor te zorgen dat de verkeerssignalisatie en nadarafsluitingen op een ordentelijke manier worden weggeruimd en gestapeld.

De buurtbewoners dienen via mailing (te bussen of digitaal door de organisator) op de hoogte te worden gesteld van het plaatsvinden van het evenement **en de daarmee gepaarde verkeersmaatregelen**.

Dit bericht dient de naam en het GSM-nummer te vermelden van de veiligheidscoördinator van de organisatie.

SCHENKEN VAN GEGISTE/STERKE DRANKEN

De organisatoren dienen hun medewerkers te briefen m.b.t. het schenken van alcoholische dranken aan minderjarigen.

De organisatoren dienen zich te houden aan de wetgeving met betrekking tot slijterijen/schenken van gegiste dranken.

Behoudens speciale machtiging van het College van Burgemeester en Schepenen is het verboden **sterke dranken** te verkopen voor gebruik ter plaatse in occasionele drankgelegenheden geopend op plaatsen waar openbare manifestaties plaats vinden, zoals sportieve, politieke en culturele manifestaties. (wet 28 december 1983).

Met occasioneel wordt bedoeld:

Het betreft een gebeurtenis van voorbijgaande aard, die maximaal tienmaal per jaar wordt georganiseerd en telkens voor niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen doorgaat.

Wanneer deze activiteit georganiseerd wordt door een kring, een maatschappij of een particuliere vereniging.

Tentoonstellingen en jaarbeurzen zijn altijd een occasionele drankgelegenheid, voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant.

Indien u alcoholische dranken wenst te serveren maar niet voldoet aan de voorwaarden van een occasionele drankgelegenheid, dan dient u in het bezit te zijn van een reguliere drankvergunning (vaste locatie) of een vergunning reizende drankgelegenheid (verplaatsbare bar).

OPMERKINGEN

De organisatoren dienen elke wijziging die zich zou voordoen in de organisatie onmiddellijk ter kennis te brengen van de cel evenementenbeheer van de politiezone Gent (pz.gent.doob.evenementen@police.belgium.eu).

VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM

Hierbij de na te leven veiligheidsmaatregelen:

1. Algemeen

1.1. Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de gemeentelijke politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard. (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 26/09/2011, cfr. www.stad.gent)

1.2. Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de politieverordening "Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers". (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 25/11/2013, cfr. www.stad.gent)

1.3. ARAB en CODEX

De bouw en de uitbating dienen te geschieden conform de bepalingen van het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming.

- KB betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen
- KB betreffende arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte
- Welzijnswet

1.4. Bijzonderheden:

1.4.1. Bereikbaarheid voor de hulpdiensten:

- Gegarandeerde permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters voor de brandweer,
- Doorgang vrijwaren voor hulpdiensten, **Dit betekent een doorgang van minimum 4 meter breedte en 4 meter hoogte**

• 1.4.2. Veiligheidsafstanden:

- Minimum veiligheidsafstand van **4 meter** tussen gebouwen en brandbare materialen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen,
- Minimum veiligheidsafstand van **3 meter** tussen riolering of kelderopeningen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen,
- 1.4.3. Warmtebronnen

Verbod op gebruik van warmtebronnen indoor,

1.4.4. Evenementen op of aan water:

Er worden geen brandweerduikers ingezet voor preventieve taken op evenementen. U kan daarvoor beroep doen op federaties/verenigingen die specifiek opgeleid zijn om preventief op te treden bij watersporters (bv.

REDFED, de nationale reddingscentrale voor watersporters).

1.4.5. Weersomstandigheden

Onderstaand advies houdt rekening met normale weersomstandigheden. Extreme weersomstandigheden, zoals storm, sneeuw, extreme droogte, mist, vereisen **speciale maatregelen**.

Brandbestrijdingsmiddelen

Volgende blusmiddelen zijn minstens te voorzien:

- Tent/serre: 1 per 150m² met min. twee schuimsnelblussers van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoorden aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7
- Podium: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7
- Barbecue/eetstand/drankstand: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7
- Kermisattracties: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B of één poedersnelblusser van 6 kg, type vuurhaarden A-B-C of één CO₂ snelblusser, type vuurhaarden A-B-C, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7
- Technische installatie (bvb. PA): één CO₂ snelblusser, type vuurhaarden A-B-C, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7

Blustoestellen worden tenminste jaarlijks op hun goede werking gecontroleerd door de leverancier of een bevoegd deskundige. De datum van laatste keuring moet terug te vinden zijn op een door de keurder officieel ingevuld document.

VOORWAARDEN VAN DE GROENDIENST

De Groendienst geeft gunstig advies mits het naleven van volgende voorwaarden:

- Het plein of de boomstrook behoudt zijn openbaar karakter.
- De bestaande beplanting wordt niet beschadigd.
- De tent mag niet binnen de kroonprojectie, ook mag niets aan de boom worden vastgemaakt.
- Er mogen geen snoeiwerken worden uitgevoerd om de toegankelijkheid te verbeteren of om infrastructuur te kunnen plaatsen.
- Voor evenementen op pleinen en verharde boomstroken geldt het volgende: Het plaatsen van materialen mag enkel op de verharding tussen de bomen, niet in de boomspiegels. Er moet boombescherming voorzien zijn alvorens de opbouw start. Lasten moeten zo laag mogelijk worden genomen en verplaatst, om de takken en stam niet te schenden.
- Er mag niets gestapeld worden tot op twee meter van de stam en er mag niets bevestigd worden aan de bomen.
- Binnen de kroonprojectie van de bomen mag er niets worden geloosd.
- Na het evenement dienen de gebruikte zones volledig ontruimd te zijn met bijzondere aandacht voor het verwijderen van tentpiketten en zwerfvuil. Niet opgeruimd zwerfvuil of schade als gevolg van de inname zullen op kosten van de organisator worden opgeruimd of hersteld.
- De organisator is verplicht om beschadigingen aan bomen en beplanting te melden bij Stad Gent voor de aanvang van de inname.
- Schade aan bomen wordt berekend volgens de Uniforme Methode voor Waardebepaling van bomen op het openbaar domein.

VOORWAARDEN VAN HET MOBILITEITSBEDRIJF STAD GENT

Gunstig mits naleving van onderstaande voorwaarden.

Al deze voorwaarden zijn van toepassing tijdens de gehele periode van het evenement, dus ook tijdens de op- en afbouwperiode. Enkel met goedkeuring van de politie én het Mobiliteitsbedrijf kan hiervan afgeweken worden.

Toegankelijkheid voetgangers, minder mobiele en fietsers

Voet- en fietspaden blijven steeds gevrijwaard, ook tijdens op- en afbouw.

Indien dit niet mogelijk is, wordt een veilige en drempelloze omleiding voorzien met de nodige signalisatie.

Dit betekent concreet dat:

- de gewone doorgang voor voetgangers en fietsers voldoende breed, veilig en drempelloos blijft of er een voldoende brede, veilige, comfortabele en drempelloze corridor langs de inname wordt ingericht. De doorgang bedraagt minimaal 1,5m.
- men bij het plaatsen van kabels in de buurt van voetgangerstoegangen verplicht gebruik maakt van kabelgoten, bij voorkeur rolstoeltoegankelijke kabelgoten.
- er geen belemmering is voor overstekende voetgangers aan zebrapaden met betrekking tot zicht op de rijbaan en zichthoeken voor fietsers gevrijwaard blijven.

Houd blindegeleidelijnen en noppentegels steeds vrij bij het plaatsen van tenten, togen, podia..

Een sanitaire unit moet steeds voldoen aan de toegankelijkheidsvoorwaarden.

Fietsenstallingen

Er worden extra fietsenstallingen voorzien in verhouding tot het aantal bezoekers. De locatie van deze fietsenstallingen worden opgenomen op het plan door de organisatie.

Fietsenstallingen en ander vast straatmeubilair worden voor evenementen niet verwijderd. In uitzonderlijke gevallen kunnen fietsenstallingen onbruikbaar worden gemaakt (fietsen verwijderd en stalling tijdelijk onbruikbaar maken). Anti-parkeerpaaltjes mogen onder geen beding weggenomen worden. In uitzonderlijke gevallen kunnen paaltjes tegen betaling verwijderd worden door de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen.

Parken en pleinen

Deze dienen steeds verkeer- en parkeervrij te zijn. Voertuigen van de organisatie en/of bezoekers dienen geparkeerd te worden op reglementaire parkeerplaatsen of in de (ondergrondse) parkings.

Parkings

In en rond de openbare parkings dient de doorgang voor gebruikers steeds volledig vrij te zijn van obstakels. Alle ventilatieroosters en noodluiken moeten ten alle tijden vrij blijven en er mag niets aan bevestigd worden. Voorkom overlast in de ondergrondse parkings bij publieksevenementen door zelf ruim voldoende extra sanitaire voorzieningen te voorzien.

Parkeerplaats voor personen met een handicap

Als een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen voor het evenement, wordt die gecompenseerd in de nabije omgeving als de adviserende diensten dit nodig achten.

Verkeersmaatregelen

De verkeersmaatregelen opgemaakt door de Cel Evenementenbeheer van de politie moeten strikt opgevolgd worden. De organisator is verantwoordelijk voor het correct plaatsen en wegnemen van de signalisatie, die al dan niet ter beschikking gesteld wordt door de wegendienst.

Inname op gewestweg

Het openbaar gewestdomein mag niet worden ingenomen zolang het Agentschap Wegen en Verkeer Oost-

Vlaanderen, Walstraat 101 te 9050 Gent-Gentbrugge, tel. 09 210 12 71, daartoe geen vergunning heeft verleend.

Bewonersbrief

De organisator is verantwoordelijk om de burens in te lichten over eventuele verkeershinder. Dit gebeurt bij voorkeur schriftelijk en minstens een week voor het evenement.

Er staat een contactpersoon vermeld met GSM-nummer die op de dag van het evenement vlot bereikbaar is.

Vergunning autovrij gebied

Een vergunning voor het autovrij gebied wordt enkel verleent aan bestemmingsverkeer.

Met een vergunning voor autovrij gebied (1,2,3,4 of 5) mag je dat gebied 24u/24 inrijden via alle toegangspoorten van dat gebied. Let wel, in het autovrij gebied geldt een parkeerverbod.

De vergunning geeft geen recht om door de drie knippen aan de Bargiebrug, de Ottogracht, het Hippoliet Lippensplein te rijden. Ook de Burgstraat is enkel een uitgangsweg en geen toegangspoort tot het autovrij gebied 1. Je dient uiteraard steeds rekening te houden met de verkeersborden en de rijrichtingen.

Meer informatie over het autovrij gebied en het vergunningenbeleid kan je steeds terugvinden op onze website.

De doorrijvergunningen dienen aangevraagd te worden via de online tool voor vergunningen:

https://stad.gent/nl/mobiliteit-openbare-werken/vergunningen-mobiliteit-en-parkeren/vergunningen-autovrij-gebied#Vergunning_aanvragen

LEZ-zone

De Gentse binnenstad of het gebied binnen de R40 is een lage emissiezone (LEZ). Vervuilende voertuigen die niet aan de toelatingseisen voldoen, mogen de zone niet langer inrijden.

Check je voertuig of je binnen mag:

<https://stad.gent/nl/mobiliteit-openbare-werken/lage-emissiezone>

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. GELUID

De Dienst Milieu en Klimaat geeft gunstig advies om af te wijken van de geluidsnormen van vrijdag 30 mei t.e.m. maandag 2 juni 2025 (51ste Zwijntjeskermis) op het Dorpsplein te Zwijnaarde, mits toepassing van de hieronder vermelde toelatingsvoorwaarden.

1. Voorwaarden

1. Het toegelaten geluidsniveau bedraagt:

Datum	Start uur	Eind uur	dB(A) LAeq, 15 min 'energetisch gemiddelde'	dB(A) LA,slow, max 'piekniveau'
Vrijdag 30/05/2025	19:00	01:00	90	97
	01:00	02:00	85	92
Zaterdag 31/06/2025	18:00	01:00	90	97
	01:00	01:30	85	92
Zondag 01/06/2025	10:30	23:00	90	97
	23:00	23:45	85	92
Maandag 02/06/2025	14:00	23:00	90	97
	23:00	23:45	85	92

Als het 'piekniveau' niet overschreden wordt, wordt geacht voldaan te zijn aan 'het energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 minuten'.

2. De geluidsniveaus gelden ter hoogte van het midden van de tent.

3. De organisator moet de buurtbewoners per brief op de hoogte brengen van de geplande activiteit. De organisator vermeldt in deze brief een telefoonnummer waarop de buurtbewoners bij overlast tijdens de activiteit contact kunnen opnemen. De organisator geeft dit telefoonnummer ook vooraf door aan de politie. De brief moet, minstens twee werkdagen vóór de aanvang van het evenement, bezorgd worden aan Dienst Toezicht van Stad Gent (toezicht@stad.gent).

4. De organisator moet zelf het toegelaten geluidsdrukniveau op zijn terrein controleren met een sonometer.

5. De organisator moet de bezoekers en de persoon die hij heeft aangesteld informeren over het maximaal toegestane geluidsniveau. Daartoe wordt het maximaal toegestane geluidsniveau, weergegeven als LAeq,15min, op een duidelijk zichtbare plaats geafficheerd, zowel ter hoogte van de toegang tot de muziekactiviteit als ter hoogte van de mengtafel.

Opmerking

De politie behoudt haar bevoegdheid om op te treden bij overmatige hinder.

VOORWAARDEN VAN DE LIJN

Gunstig advies mits

- Geen busexploitatie langs de locatie inname event
- Vervoersmaatschappij De Lijn zal niet verantwoordelijk gesteld kunnen worden voor ongevallen ingevolge de festiviteiten of de op- en de afbraakwerken van het evenement
- alle schade aan onze installaties en eventuele dienstonderbrekingen is ten laste van de organisator.

- Gelet op het decreet Basismobiliteit,
 - Gelet op het aanvullend decreet van 20 maart 2009 betreffende het mobiliteitsbeleid gewijzigd bij decreet van 10 februari 2012 (BS 20 maart 2012),
 - Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse Overheid (MOB/2009/01),
 - En gelet op de hieruit voortvloeiende richtlijnen, mag de tram- of busexploitatie geen hinder en/of vertragingen ondervinden door het evenement. De trams dienen te allen tijde voorrang te genieten. Eventuele vertragingen zullen aangerekend worden volgens het boetesysteem (dienstonderbreking) van De Lijn en berekend volgens de overeenkomst "Assuralia – BVGSSV", en zijn volledig ten laste van de organisator.

- Voor algemene vragen met betrekking tot omleidingen in GentStad :
omleidingen.vrgentstad@delijn.be

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. AFVAL EN LUCHTKWALITEIT

De stadsdiensten moeten het voorbeeld geven in het afvalarme evenementenbeleid en de Vlaamse cateringwetgeving volgen. De Dienst Milieu en Klimaat geeft een gunstig advies voor de milieuthema's afval en luchtkwaliteit, mits voldaan aan de voorwaarden:

De organisatie werkt met glazen of herbruikbare bekertjes conform het VLAREMA, Artikel 5.3.12.2 . (Zie ook aanbod FM met betrekking tot herbruikbaar cateringmateriaal).

De organisatie werkt voor bereide voedingsmiddelen met herbruikbaar cateringmateriaal uit porselein, glas en metalen bestek.

Voor fingerfood (uit het vuistje) is het gebruik van een papieren serviette toegelaten.

Het afval wordt selectief ingezameld (PMD, glas, papier/karton gescheiden van het restafval)

Aan elke eetstand staat een afvalkorf. (Afspraken kunnen gemaakt worden met IVAGO.)

De afvalkorven worden tijdig geleedigd zodat ze niet uitpuilen en bruikbaar blijven.

Afval dat tussentijds wordt verzameld totdat IVAGO het komt ophalen, moet op een afgeschermd plek opgeslagen worden.

Ingeval van een rommelmarkt worden vrijwilligers ingezet die controle uitoefenen op de rommelmarkt om ervoor te zorgen dat de standhouders hun standplaats proper achterlaten.

In het geval er een stookadvies is afgekondigd door de VMM (Vlaamse Milieumaatschappij) mogen er geen vuurmanden gebruikt worden. Ook bij windstil of mistig weer worden best geen vuren ontstoken gezien de rookgassen in deze gevallen blijven hangen.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST WELZIJN EN GELIJKE KANSEN M.B.T. TOEGANKELIJKHEID

Algemeen: Zorg bij het plaatsen van podia, standen, tenten, ... dat er steeds een vrije doorgang wordt bewaard van 150cm.- Zorg voor een drempelloze looproute en waak erover dat losliggende kabels worden beveiligd door middel van kabelgoten.

Blinde geleide lijnen en noppentegels dienen steeds gevrijwaard te blijven bij het plaatsen van tenten, togen, podia

Sanitair: Wanneer een sanitaire unit wordt gehuurd, dient dit een unit te zijn die voldoet aan de toegankelijkheid.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST WEGEN, BRUGGEN EN WATERLOPEN

De opbouw van het evenement, het evenement zelf en de afbouw (en alle activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks afhankelijk van het evenement) hebben geen impact op de kwaliteit van het openbaar domein. Indien dit wel het geval blijkt te zijn, is de organisator, aanvrager of vergunninghouder verantwoordelijk voor het terug in de oorspronkelijke toestand brengen. Voor de infrastructuur onder het beheer van de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen kan dit zijn door dit zelf te (laten) doen of de kosten ertoe te vergoeden maar in elk geval volgens de voorwaarden van de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen.

De inrichting van het openbaar domein (zoals straatmeubilair, verlichting, enz.) wordt niet aangepast aan het evenement. In het geval aanpassing onvermijdelijk is, gebeurt het wegnemen (en terugplaatsen) van toebehoren weginfrastructuur na toestemming van de verantwoordelijke dienst, door de verantwoordelijke dienst en op kosten van de organisator.

Inzameling afval

Als organisator doet u een beroep op IVAGO. U zamelt de afvalfracties selectief in. De kosten van ophaling van het restafval en een (eventuele) na-opkuis zijn ten laste van de organisator.

Vrijstelling van betaling van belasting

Vermits het hier gaat om het gebruik van het openbare domein voor een dekenij-, buurt- of straatfeest geldt vrijstelling van betaling van belasting op het privaat gebruik van de openbare weg volgens artikel 6 § 10 van het Belastingreglement op de inname van het openbaar domein , goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2019.