



Vergadering van 13 mei 2025

## **2025\_GR\_00501 Rapportage Lokaal Activeringspact Gent 2023-2024 - Goedkeuring**

**Bevoegd:** Astrid De Bruycker

**Betrokken:** Bram Van Braeckvelt

### **Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 40, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 2.;

Ministerieel besluit van 20 december 2023 tot toekenning van een subsidie aan Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Gent in het kader van de subsidieoproep 'Lokaal Activeringspact', art. 3.

### **Motivering**

De oproep 'lokaal activeringspact 2023-2024' had tot doel om lokale besturen die extra inspanningen leveren om (equivalent) leefloongerechtigden te activeren, financieel een ondersteuning en stimulans te bieden. De projectaanvraag bevatte drie onderdelen, ten eerste een door de VDAB ondertekend en geadviseerd plan van aanpak, ten tweede een uitstroomengagement en ten derde een kostenverantwoording. De stad Gent tekende in op het maximale uitstroomengagement, om op de volledige subsidie aanspraak te kunnen maken. De acties vonden plaats tussen 1 december 2023 en 30 november 2024.

Om de volledige subsidie te behalen van 954.000 euro moesten er bovenop 1165 personen (nulmeting van de Vlaamse gemiddelde duurzame uitstroom van 20%), nog eens 954 personen duurzaam uitstromen naar werk, of in totaal 2.119 personen. De oproep voorzag een 50%-garantie. Van zodra er een hogere uitstroom was dan de nulmeting met minimaal 1 persoon meer die duurzaam uitstroemt naar werk (dus vanaf 1.166), kon er 50% van de subsidie bekomen worden. Daarvoor dienden wel de acties uit het actieplan te worden uitgevoerd en moest er dus voor 100% kosten worden gemaakt en verantwoord.

Zoals meer gedetailleerd wordt toegelicht in de inhoudelijke en financiële rapportage, zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit, werd er een duurzame uitstroom naar werk behaald van 1673 cliënten. Dat komt overeen met een uitstroom van 53,2% ten opzichte van het bijkomend engagement. Na aanvaarding van de gemaakte kosten, zal dit resulteren in een te ontvangen subsidie van 508.000 euro. De maandelijkse uitstroomcijfers kunnen ook worden teruggevonden in de monitoringstabel, gevoegd als bijlage bij dit besluit.

Er zijn verschillende redenen waarom de vooropgestelde KPI niet behaald werd. De voornaamste is de substantiële studentenpopulatie onder de RMI/RMH gerechtigden in Gent. Op het meetmoment van 31/12/2022 waren er 783 studenten. Daarnaast waren er 198 personen niet op beroepsactieve leeftijd (65+) en 423 cliënten vrijgesteld van de werkbereidheidsvoorwaarden. In totaal zijn er dus meer dan 1400 cliënten opgenomen in de potentiële doelgroep (RMI/RMH populatie) die, al dan niet op korte termijn, niet activeerbaar zijn naar werk.

In het inhoudelijk eindverslag worden de verschillende acties omschreven en geëvalueerd.

Het ministerieel besluit tot toekenning van de subsidie vereist in art. 3 een goedkeuring van de inhoudelijke en financiële rapportage door de gemeenteraad en een ondertekening door de voorzitter van de gemeenteraad. Daarom worden deze verslagen voorgelegd ter goedkeuring aan de gemeenteraad en ter kennisneming aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Ministerieel besluit tot toekenning van een subsidie 'Lokaal Activeringspact Gent 2023-2024' aan OCMW Gent.pdf
- Monitoringstabel - Uitstroomcijfers Lokaal Activeringspact Gent 2023-2024.pdf
- Financieel eindverslag lokaal activeringspact Gent 2023-2024.pdf (deel van de beslissing)
- Inhoudelijk eindverslag lokaal activeringspact Gent 2023-2024.pdf (deel van de beslissing)

### **Voorstel**

**Legt aan de gemeenteraad voor ter beslissing:**

#### **Artikel 1:**

Keurt goed, het inhoudelijk eindverslag voor het project 'lokaal activeringspact Gent 2023-2024', zoals gevoegd in bijlage.

#### **Artikel 2:**

Keurt goed, het financieel eindverslag voor het project 'lokaal activeringspact Gent 2023-2024', zoals gevoegd in bijlage.

#### **Artikel 3:**

Keurt goed, de volmacht aan de dossierverantwoordelijke bij de dienst Activering en Werk om het projectdossier, de rapportage en alle correspondentie erover, namens het OCMW Gent in te dienen via de applicatie Platos.

# Inhoudelijk Eindverslag

## Actieplan Lokaal Activeringspact Gent 2023-2024

Dit actieplan en het inhoudelijk eindverslag kadert binnen de oproep lokaal activeringspact 2023-2024 (LAP 1), om de activering van (equivalent) leefloongerechtigden te stimuleren, waarbij de acties van start gingen op 1 december 2023 en liepen tot 30 november 2024. Hieronder worden de verschillende acties uit het ingediende actieplan omschreven (inhoudelijke uitvoering van de activiteiten) en wordt er aan de uitgevoerde acties steeds een inhoudelijke evaluatie en resultaten gekoppeld. Finaal wordt er ook beschreven en gemotiveerd waarom het vooropgestelde uitstroomengagement niet werd behaald.

### 1. Trajectbepaling activering

#### 1.1 Invoeren van collegiaal consult binnen de verschillende welzijnsbureaus.

We schakelen extra medewerkers in binnen de verschillende welzijnsbureaus. Deze hebben als opdracht om het thema activering onder de aandacht te brengen aan de hand van dossierbesprekingen. Voor iedere cliënt, die leefloon geniet, dient na 3 maanden een geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie (GPMI) te worden opgemaakt. We zien dit als scharniermoment waarbij de maatschappelijk werker en de trajectbegeleider de activeringsmogelijkheden van de cliënt bespreekbaar stellen. Hierbij kan dan een advies gegeven worden omtrent de afstand tot de arbeidsmarkt en kan een gerichte doorverwijzing gebeuren.

We rollen deze werking uit naar de 7 welzijnsbureaus en themadienst.

#### Evaluatie LAP 1:

- We hebben ingezet op deze actie, wat dan ook zijn vruchten afwierp en dat zich weerspiegelt in het aantal begeleidingen. In 11/2023 werden er 1.948 mensen begeleid binnen dienst activering en werk. In 11/2024 zagen we een enorme stijging en waren er 2.235 (equivalent) leefloongerechtigden in begeleiding bij dienst activering en werk.

#### 1.2 Optimaliseren van inschrijvingen MLP

Een deel leefloongerechtigden (gerechtigden financiële hulp) is nog niet ingeschreven in MLP of staat niet geregistreerd onder de juiste code.

Het is noodzakelijk een goed zicht te hebben op de doelgroep die rechtstreeks kan toegeleid worden naar de reguliere arbeidsmarkt én of deze reeds al dan niet zijn ingeschakeld binnen een activeringstraject bij VDAB, OCMW of partners.

Ongeveer 20% van de Gentse (equivalent) leefloongerechtigden zit in de fase hulpverlening (1327). We brengen deze doelgroep in beeld en bekijken of een mogelijke inschrijving en activering reeds haalbaar is.

We willen dit verder optimaliseren en willen hiervoor iemand een coördinerende functie toewijzen gezien maatschappelijk werkers binnen de welzijnsbureaus minder vertrouwd zijn met inschrijvingen en registraties in MLP.

### Evaluatie LAP 1:

- Ook deze actie zorgde voor een verhoging van het aantal inschrijvingen bij VDAB. In 11/2023 waren er 3.271 Gentse (equivalent) leefloongerechtigden ingeschreven bij VDAB. In 11/2024 was dit aantal gestegen naar 4.008 personen.

### 1.3 Inzetten op werkende leefloongerechtigden

10% (788 cl) cliënten heeft een beroepsinkomen en (eq) een opleg leefloon. Het gaat over mensen die beroepsactief zijn, maar waarbij het inkomen nog steeds onder het barema leefloon ligt. Deze mensen zijn niet altijd ingeschreven als werkzoekende bij VDAB, maar krijgen nog een opleg leefloon.

Samen met hen willen we nagaan of een voltijdse tewerkstelling haalbaar is en of we hen kunnen ondersteunen in het vinden van een duurzame voltijdse job.

We bieden hierbij intensieve begeleiding.

### Evaluatie LAP 1:

We richtten ons op de doelgroep van cliënten die leefloon ontvangen in opleg op regelmatige looninkomsten. We brachten eerst in kaart wie deze doelgroep is en of een verdere begeleiding naar meer werkuren haalbaar zou zijn. Van de 788 kandidaten werden 121 kandidaten (15% van de beoogde doelgroep) weerhouden waar we mogelijks nog ruimte zagen om een activeringstraject binnen LAP op te starten. In de tabel hieronder geven we een overzicht van de redenen waarom de andere kandidaten niet werden weerhouden:

<b>Verder opvolgen binnen LAP?</b>		
Mogelijke kandidaat, verder bevragen MA	121	15%
Nee, reeds een activeringstraject lopende bij DAW, VDAB of partner	238	30%
Nee, geen LL meer	95	12%
Nee, cliënt werkt maximaal volgens mogelijkheden	120	15%
Nee, komt niet in aanmerking (NT2, student,...)	214	27%
<b>Totaal</b>	<b>788</b>	

Daarnaast checkten we ook de inschrijving en inschrijvingscode bij VDAB. Waar mogelijk pasten we die aan bij een foutieve code. Cliënten die geen geldige inschrijving hadden, werden persoonlijk uitgenodigd om zich opnieuw in te schrijven bij VDAB.

Hieronder een overzicht:

<b>Opvolging code MLP</b>		
Code correct	399	51%
Verder uitnodigen voor (her)inschrijving VDAB binnen LAP	137	17%
Code aangepast naar 05	43	5%
Niet van toepassing (bv. student, geen LL meer,...)	194	25%
DAW-begeleider brengt inschrijving verder in orde	15	2%

Vervolgens gingen we actief aan de slag met 24,6% van de aanvankelijke doelgroep van 788 cliënten die (equivalent) leefloon ontvangen in opleg op looninkomsten. We planden met deze groep een vervolgstap om de inschrijving bij VDAB in orde te brengen en/of om een begeleidingstraject naar bijkomend werk op te starten. Wie enkel een inschrijving nodig had bij VDAB werd hiervoor persoonlijk gecontacteerd en kon rekenen op ondersteuning. Bij cliënten die mogelijk verder in aanmerking kwamen voor begeleiding, werd in eerste instantie de maatschappelijk werker ingeschakeld om dit verder in te schatten. Waar mogelijk, verwees de maatschappelijk werker vervolgens door naar de dienst activering en werk om de verdere activerings- en tewerkstellingsmogelijkheden af te toetsen.

Voor 135 personen (17%) van de vooraf gegenereerde doelgroep werd er uiteindelijk verder actie ondernomen.

Hieronder een overzicht:

Nodige acties binnen LAP			Doorverwezen naar DAW	
			Ja	Nee
Begeleiding naar werk (+ inschrijving VDAB) nodig?	121	15%	62 – 8%	59 – 7%
Uitgenodigd voor inschrijving VDAB	73	9%		
Geen verdere opvolging nodig	594	75%		

#### **1.4 Activering van Oekraïners**

Samenwerking met VDAB verder optimaliseren in functie van activering van Oekraïners die leefloon genieten. Hierin zien we vooral een opdracht binnen VDAB (gelet op de profielen) en bekijken we samen of extra acties mogelijk zijn.

Indien het aanbod niet aansluit kunnen ze doorverwezen en begeleid worden binnen de dienst activering en werk.

We hebben een samenwerking met de uitzendsector Travi en zullen ook daar nog extra acties voorzien in functie van tewerkstelling Oekraïners.

#### **Evaluatie LAP 1:**

Er werd een overlegplatform tussen stad/OCMW Gent en VDAB opgericht dat op regelmatige basis samen kwam omtrent volgende zaken:

- Zicht krijgen op de doelgroep en de noden en mogelijkheden in kaart brengen;
- Handelingskader en visie uitwerken inzake het activeringstraject voor deze doelgroep en dit implementeren binnen zowel OCMW als VDAB;
- Aanschrijven van de doelgroep tijdelijk ontheemden om hen te informeren over de verplichting tot inschrijving bij VDAB en verdere monitoring hiervan;
- Organiseren van infosessies voor de doelgroep (rechten en plichten), evenals inschrijfmomenten voorzien waarbij ondersteuning kon geboden worden voor de inschrijving in mijn loopbaan;
- In kaart brengen en faciliteren van opportuniteiten voor deze doelgroep: bv. diverse jobbeurzen organiseren (bv. North Sea Port Talent), korte opleidingen (bv. Matching Talent en Bystro Nederlands via PlastiQ), creëren van job kansen door samenwerking met Carrefour in kader van IBO, ...;

- Intervisiegesprekken inzake de activeringstrajecten voor de doelgroep binnen het Nooddorp organiseren en signalen capteren;
- Monitoren van de evoluties die merkbaar zijn op vlak van activering, ... .

## **2. Competentieversterking**

### **2.1 Uitbreiding van het aanbod jobzoeker**

Indien de trajectbegeleider oordeelt dat iemand, mits de nodige ondersteuning, voldoende competenties heeft om door te stromen naar de reguliere arbeidsmarkt, dan kan men die persoon doorsturen naar een sollicitatietraining in groep. Dat is een groepsaanbod aanvullend op de individuele begeleiding.

Voor elke deelnemer wordt er een CV opgemaakt en wordt er een wekelijkse deelname aan de sollicitatieruimte verwacht.

Tijdens de jobzoeker ligt onze focus op:

- Leren kennen van- en werken met verschillende sollicitatiekanalen: het persoonlijk netwerk, spontaan solliciteren, jobbeurzen, ...;
- Leren omgaan met vacatures (analyseren);
- Leren opmaken van sollicitatiebrieven;
- Leren voeren van sollicitatiegesprekken o.a. rollenspelen, bespreken van mogelijke vragen die aan bod komen, welk gedrag en welke houding men zich dient aan te nemen,... . Indien nodig wordt de cliënt geconfronteerd met werkpunten inzake communicatiestijl, voorkomen,... . Ook het belang van het opzoeken van informatie rond het bedrijf waar men gaat solliciteren komt aan bod.

### **Evaluatie LAP 1:**

De eerste groep “Jobzoeker info & oriëntering” startte op 26/02/2024. Elke 6 weken startte een nieuwe groep op. Een groep bestaat uit maximum 15 deelnemers omdat er intensieve begeleiding geboden wordt.

Per groep bieden we 5 halve dagen sollicitatieworkshops in groep aan waarin volgende zaken interactief aan bod komen:

- Wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik?;
- Leren werken met eigen VDAB account;
- Leren kennen van- en werken met verschillende sollicitatiekanalen;
- Leren analyseren van vacatures aan de hand van competenties en vaardigheden;
- Leren opmaken van een CV en motivatiebrief;
- Leren voorbereiden en voeren van sollicitatiegesprekken.

Na deze training in groep gaan we over naar een individuele begeleiding (jobatelier) van 4 maanden waar we 1 halve dag per week voorzien om samen met de cliënt over te gaan tot solliciteren richting de reguliere arbeidsmarkt.

Overzicht afsluitreden trajecten Jobzoeker LAP opgestart in de periode februari 2024 tot en met november 2024:

Traject vroegtijdig stopgezet	24
Reguliere tewerkstelling	15
Opleiding	2
Traject afgewerkt	5
Artikel 60	6
TOTAAL	52

## **2.2 Inzetten op het behalen van een rijbewijs**

Cliënten die gaan solliciteren hebben met een rijbewijs een extra troef in handen. Toch vormt de kostprijs voor het behalen van een rijbewijs vaak nog een drempel.

Indien de cliënt een jobdoelwit heeft, waarbij het hebben van een rijbewijs een meerwaarde biedt, dan willen we hier ook extra op inzetten en de kostprijs ten laste nemen zodat de kansen op de reguliere arbeidsmarkt aanzienlijk gaan stijgen.

### **Evaluatie LAP 1:**

Voor 29 cliënten verleenden we een tussenkomst voor het behalen van een rijbewijs. Na het beëindigen van het traject vond 67% een reguliere job.

## **2.3 Ten laste name van de opleidingskosten**

Het volgen van externe vorming of opleiding verhoogt de kansen op doorstroming naar een reguliere job en werkt competentieversterkend.

Indien de trajectbegeleider van oordeel is dat de vorming een meerwaarde biedt bij het vooropgestelde jobdoelwit, dan willen we inzetten op de ten laste name van het inschrijvingsgeld.

### **Evaluatie LAP 1:**

Er werd voor een 5-tal cliënten een tussenkomst verleend voor het volgen van vorming.

## **3. Inzetten op doorstroom**

### **3.1 Uitbouwen samenwerkingsverband met de interimsector.**

Stad Gent heeft een sectorale overeenkomst met de uitzendsector Travi. We willen extra acties opzetten en de samenwerking met de uitzendkantoren versterken en uitbouwen.

De uitzendsector heeft namelijk nood aan laaggeschoolde profielen voor de invulling van bepaalde vacatures en ervaart moeilijkheden bij de rekrutering. We wensen een samenwerking uit te werken voor de toeleiding naar deze vacatures.

We beogen hier ook mee de tewerkstellingskansen te verhogen voor (equivalent) leefloongerechtigden en de re-integratie op de arbeidsmarkt te versnellen. We streven ernaar dat uitzendkantoren openstaande vacatures ter kennis stellen van onze dienst.

Vervolgens sturen wij steungerechtigden door naar het uitzendkantoor om zich in te schrijven en kandidaat te stellen voor elke passende betrekking.

Samenwerking en persoonlijk contact is hierin cruciaal. We streven ernaar dat het uitzendkantoor, na afloop van het selectiegesprek feedback geeft aan de trajectbegeleider. Dit houdt in dat het uitzendkantoor terugmeldt of een cliënt weerhouden werd voor inschrijving in het kantoor, of een passende vacature werd aangeboden, hetzij de cliënt in aanmerking komt voor een specifieke vacature in het kader waarvan hij werd doorverwezen.

Wanneer een cliënt door het uitzendkantoor niet wordt weerhouden voor een bepaalde functie, geeft het uitzendkantoor bij voorkeur aan wat hiervoor de reden was. Op die manier krijgen we een beter zicht op de belemmeringen van de cliënt en kunnen we de cliënt gerichter begeleiden in zijn zoektocht naar werk.

### **Evaluatie LAP 1:**

Op 25/04/2024 organiseerden we een rondetafel en netwerkmoment i.s.m. Travi. Doelstelling hiervan was om kennis te maken met plaatselijke uitzendconsulenten zodat we cliënten op een gerichte manier konden doorverwijzen.

Hierop waren 3 interimkantoren aanwezig:

- 24/7 drive: interimkantoor met focus op chauffeur B (en C/CE);
- Randstad: interimkantoor met verschillende functies met een focus op verschillende contact- of callcenters;
- Accent: interimkantoor met ervaring in het werken met onze doelgroep.

Gezien de beperkte opkomst is het resultaat eerder beperkt. De contacten die we gelegd hebben, zijn optimaal gebruikt door onze trajectbegeleiders. Gezien het verloop binnen de uitzendsector is het belangrijk om hier blijvend op in te zetten.

### **3.2 Uitbouwen samenwerking met werkgevers**

We willen onze contacten met werkgevers verder uitbouwen door het aanstellen van een bedrijfsconsulent. Deze gaat gericht op zoek naar mogelijke vacatures die aansluiten bij het profiel en competenties van de cliënt die bij onze dienst in begeleiding is. Op die manier trachten we ervoor te zorgen om vraag- en aanbodzijde dichter bij elkaar te brengen en doorstromingskansen te verhogen.

We onderzoeken ook met VDAB hoe we de samenwerking met hun accountmanagers kunnen versterken.

### **Evaluatie LAP 1:**

- Iedere individuele begeleider heeft extra ingezet op prospectie naar werkgevers binnen het regulier economisch circuit. Bovendien hebben we een samenwerking afgesloten met een externe partnerorganisatie JobRoad ivzw. JobRoad is een onafhankelijke **netwerkorganisatie** die zich inzet om mensen met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt toe te leiden naar werk.

Ze dienen op die manier een dubbele doelstelling: de integratie van personen uit deze diverse doelgroepen bevorderen via werk en de schaarste aan arbeidskrachten bestrijden.

Deze samenwerking leidde tot positieve resultaten:

- **Aantal ingeschreven leefloongerechtigden:** 46, ingeschreven door het OCMW van Gent;
- **Opkomst screeningsdag:** 28 personen aanwezig (een vrij hoog percentage absenteïsme);
- **Sollicitatiegesprekken:** 23 mensen kregen een sollicitatiegesprek bij één van de 13 deelnemende werkgevers;
- **Opkomst sollicitatiegesprekken:** 16 personen kwamen opdagen bij hun gesprek;
- **Opstarten bij bedrijven:** 8 personen konden onmiddellijk starten bij een deelnemend bedrijf.

#### **Analyse van de resultaten:**

Als we de resultaten afzetten tegen het aantal aanwezige kandidaten, zijn de cijfers op zich wel goed bij de kandidaten die effectief het volledige traject doorlopen hebben (screening-matching- selectiegesprek).

- **Sollicitatiegesprekken per aanwezige kandidaat:** 23 van de 28 aanwezige kandidaten kregen een sollicitatiegesprek, wat neerkomt op **82%**;
- **Opkomst bij sollicitatiegesprekken:** 16 van de 23 kandidaten die werden uitgenodigd, kwamen effectief opdagen, wat betekent **70%** opkomst;
- **Opstart bij bedrijven per aanwezige kandidaat:** 8 van de 16 aanwezige kandidaten konden effectief aan de slag bij een werkgever, wat neerkomt op **50%**.

#### **4. Doorstroom naar werk: evaluatie en verantwoording voor het niet behalen van de vooropgestelde KPI**

Het uitstroomengagement bevat een ambitie op vlak van het aantal leefloongerechtigden die men kan laten uitstromen naar werk, bovenop de Vlaamse gemiddelde duurzame uitstroom naar werk van 20%. Voor Gent komt deze 20% overeen met 1165 cliënten die duurzaam uitstromen naar werk. Dit getal vormt de lat vanaf wanneer in deze oproep bijkomende uitstroom naar werk wordt geteld. De duurzame uitstroom naar werk wordt enkel berekend voor de personen die bij de VDAB zijn ingeschreven. Het gaat hierbij om de meting van duurzame uitstroom van OCMW-cliënten bekend bij VDAB, die in een periode van vier maanden voorafgaand aan de maandelijkse meting gedurende 60 contractdagen aan het werk waren.

De nulmeting voor Gent was de volgende, in 2022 waren er 5.823 leefloongerechtigden ingeschreven bij VDAB. Stel dat 20% (Vlaams gemiddelde) daarvan duurzaam was uitgestroomd dan gaat het om 1.165 personen. Indien er boven dit aantal duurzame uitstromen naar werk wordt geraakt met 1 persoon (dus vanaf 1.166), kan een deel van de subsidie verkregen worden.

Om de volledige subsidie te behalen van 953.036,62 zouden er bovenop de 1165 personen, nog eens 954 personen moeten uitstromen of in totaal 2.119 personen. Maar de oproep voorziet een 50%-garantie. Meer concreet, van zodra er een hogere uitstroom is dan de nulmeting met minimaal 1 persoon meer die duurzaam uitstroomt naar werk (dus vanaf 1.166), kan er 50% van de subsidie bekomen worden.

**Er werd voor LAP 1 een duurzame uitstroom naar werk behaald van 1673 cliënten. Dat komt overeen met een uitstroom van 53,2% ten opzichte van het bijkomend engagement.**

Er zijn verschillende redenen waarom de vooropgestelde KPI niet behaald werd. De voornaamste is de substantiële studentenpopulatie onder de RMI/RMH gerechtigden in Gent. Op het meetmoment van 31/12/2022 waren er 783 studenten. Het gaat om jongeren die met behoud van leefloon een studietraject richting diploma lopen. Die jongeren werden niet gevat door de acties uit het Lokaal Activeringspact omdat ze een ander traject volgen richting duurzame uitstroom. Daarnaast waren er 198 personen niet op beroepsactieve leeftijd (65+) en 423 cliënten vrijgesteld van de werkbereidheidsvoorwaarden. In totaal zijn er dus meer dan 1400 cliënten opgenomen in de RMI/RMH populatie die, al dan niet op korte termijn, niet activeerbaar zijn naar werk.

Puur theoretisch, betekent dat, indien studenten buiten beschouwing gelaten zouden zijn, er 85% van de subsidie zou behaald zijn. Indien studenten, 65+'ers en vrijgestelden van de werkbereidheidsvoorwaarde buiten beschouwing gelaten zouden zijn, zou er 91% van de subsidie behaald geweest zijn volgens onze berekeningen.

In het inhoudelijk eindverslag hierboven werden de verschillende acties omschreven en werd er ook telkens een evaluatie gemaakt en werden de resultaten toegevoegd. Het niet behalen van het vooropgestelde uitstroomengagement is, ondanks alle inspanningen, ook te verklaren door externe factoren. Ondanks het lagere resultaat is er wel degelijk een substantiële vooruitgang geboekt in de activeringsgraad van leefloongerechtigden in Gent.

