



---

## **2025\_VB\_00098 Verzekeren permanentie door de Sociale Dienst tijdens collectieve sluitingsperiodes in 2025 - Goedkeuring**

**Beslissing:** Goedgekeurd in besloten vergadering van 13 maart 2025

### **Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:**

Mathias De Clercq, burgemeester-voorzitter; Hafsa El-Bazioui, schepen; Astrid De Bruycker, schepen  
Evita Willaert, schepen; Joris Vandenbroucke, schepen; Bram Van Braeckvelt, schepen; Burak Nalli, schepen; Filip Watteeuw, schepen; Christophe Peeters, schepen  
Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; Liesbet Vertriest, adjunct-algemeendirecteur

**Bevoegd:** Astrid De Bruycker

### **Juridisch kader**

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

De Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's, artikel 1: Elke persoon heeft recht op maatschappelijke dienstverlening. Deze heeft tot doel eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijk waardigheid. Er worden openbare centra voor maatschappelijk welzijn opgericht die, onder de door deze wet bepaalde voorwaarden, tot opdracht hebben deze dienstverlening te verzekeren.

Artikel 231 van de RPR dewelke voorziet in collectieve sluitingsperiodes en bepaalt dat het uitvoerend orgaan vastlegt welke diensten in een permanentie tijdens deze periodes moeten voorzien.

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

Artikel 231 van de RPR dewelke voorziet in collectieve sluitingsperiodes en bepaalt dat het uitvoerend orgaan vastlegt welke diensten in een permanentie tijdens deze periodes moeten voorzien.

### **Motivering**

In de zitting van het vast bureau van 19 oktober 2023 werd het overzicht van diensten die de continuïteit van de dienstverlening verzekeren op collectieve sluitingsdagen in 2023-2025 goedgekeurd.

Als het OCMW minimum 4 opeenvolgende dagen gesloten is, verzekert de Sociale Dienst steeds permanentie. De permanentie wordt momenteel georganiseerd in de lokalen van de Sociale Dienst in Sint-Martensstraat 13.

De dienstverzekering gebeurt door 3 baliemedewerkers, maximum 4 maatschappelijk werkers en 1 hoofdmaatschappelijk werker. De recrutering van de medewerkers die de sociale

permanentie verzekeren gebeurt op vrijwillige basis via een "vrije oproep", aangevuld met een beurtroelsysteem bij onvoldoende vrijwillige kandidaten.

Daarnaast is er een jurist stand-by en zijn er - tijdens de eindejaarsperiode - 2 (of indien nodig: 3) administratief medewerkers en 1 hoofdadministratief medewerker van de betaalbureaus van de Centrale Administratie/kas van dienst.

Tijdens de permanentie die verzekerd wordt tijdens de eindejaarsperiode (= maandwisseling) wordt immers ook de opening van de kas verzekerd zodat de maandelijkse kasbetalingen aan cliënten kunnen gebeuren.

In de andere permanentieperiodes wordt geen kasbetaler voorzien gezien de Sociale Dienst dan werkt met een provisie aan cash-geld dat aan cliënten kan verleend worden bij dringende financiële nood.

In functie van veiligheid van onze medewerkers voorzien wij tijdens elke permanentiedag in de Sint Martensstraat een veiligheidsagent.

Om een volwaardige dienstverlening te kunnen waarborgen, hebben wij voor het verzekeren van de permanentie een geschikte accommodatie, de nodige infrastructuur en (in voorkomend geval) de nabijheid van de "kas", medewerkers uit Juridische Dienst, Centrale Administratie en - bij technische problemen - FM nodig.

## **Financiële informatie**

**Voorgestelde uitgaven:** € 2.200,00

Gebudgetteerd: Ja

Kostenraming veiligheidsagent voor de 6 permanentieperiodes gebaseerd op de kostprijs van de voorgaande jaren.

<b>Dienst*</b>	Campus Hoofdbestuur
<b>Budgetplaats</b>	X10000000
<b>Categorie*</b>	6132910
<b>Subsidiecode</b>	
<b>2024</b>	2200
<b>Later</b>	
<b>Totaal</b>	2200

**Verwachte ontvangsten:** € 0,00

## **Bijgevoegde bijlage(n):**

- registratie permanentie overzicht 2024 + data sluitingen 2025.docx

## **Beslissing**

### **Beslist het volgende:**

#### **Artikel 1:**

keurt goed de permanentie van de Sociale Dienst in 2025 - en dit tijdens verlofperiodes van minimum 4 opeenvolgende dagen - in de lokalen van Sint-Martensstraat .

#### **Artikel 2:**

keurt goed de permanentie steeds minimaal te laten verzekeren door een baliemedewerker, een maatschappelijk werker, een hoofdmaatschappelijk werker.

#### **Artikel 3:**

keurt goed onderstaand overzicht voor 2025 (zie ook bijlage):

- vrijdag **2 mei 2025** van 8u30 tot 12u30 (sluiting van 4 opeenvolgende dagen);
- vrijdag **30 mei 2025** van 8u30 tot 12u30 (sluiting van 4 opeenvolgende dagen);
- dinsdag **22 juli 2025** van 8u30 tot 12u30 en van 13u30 tot 16u00 (sluiting van 9 opeenvolgende dagen);
- donderdag **24 juli 2025** van 8u30 tot 12u30 en van 13u30 tot 16u00 (sluiting van 9 opeenvolgende dagen);
- maandag **10 november 2025** van 8u30 tot 12u30 (sluiting van 4 opeenvolgende dagen);
- vrijdag **26 december 2025** van 8u30 tot 12u30 en van 13u30 tot 16u00 (sluiting van 9 opeenvolgende dagen);
- dinsdag **30 december 2025** van 8u30 tot 12u30 en van 13u30 tot 16u00 (sluiting van 9 opeenvolgende dagen) + kas open
- vrijdag **02 januari 2026** van 8u30 tot 12u30 en van 13u30 tot 16u00 (sluiting van 9 opeenvolgende dagen).

#### **Artikel 4:**

keurt goed het inzetten van een veiligheidsagent tijdens de permanentie-uren en de tenlastename van de hieraan verbonden kosten.

#### **Artikel 5:**

keurt goed dat de praktische organisatie van deze permanentie gebeurt door directie Sociale Dienst, in samenwerking met dienst Veiligheid, Facility Management en dienst Communicatie.

#### **Artikel 6:**

neemt kennis van het overzicht van de bezoekersaantallen en telefonische contacten tijdens de permanentieperiodes 2024, in bijlage.

2025\_VB\_00098 - Verzekeren permanentie door de Sociale Dienst tijdens collectieve  
sluitingsperiodes in 2025