

Voorwaarden – Zomerliefstraat Gent - Wiener Circus 2025 - 60 jaar circustraditie

Start evenement: 04/04/2025 - 19:00
Einde evenement: 21/04/2025 - 16:30

Start opbouw: 01/04/2025 - 06:00
Einde afbouw: 23/04/2025 - 18:30

VOORWAARDEN VAN DE DIENST FEESTEN EN AMBULANTE HANDEL

Als organisator houdt u rekening met de richtlijnen voor inname van het openbaar domein voor de organisatie van evenementen die op de aanvraag van toepassing zijn. Deze zijn terug te vinden op de [website](#).

Als organisator moet u alle belanghebbenden in de buurt informeren over dit evenement.

VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE

Met betrekking tot de aanvraag **Wiener Circus 2025** van 04/04/2025 tem 21/04/2025 te Zomerliefweide Gent, kan ik u het volgende meedelen:

Vanuit politieel oogpunt en in de optiek van openbare orde wordt **GUNSTIG** geadviseerd mits voldaan wordt aan de hiernavolgende voorwaarden:

Indien het circus gebruik maakt van dieren als onderdeel van de show dient dit steeds te gebeuren conform de bepalingen van de relevante regelgeving, zijnde:

- *de wet van 14 augustus 1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren;*
- *het koninklijk besluit van 2 september 2005 betreffende het welzijn van dieren gebruikt in circussen en rondreizende tentoonstellingen;*
- *het gemeentelijk reglement inzake het verbod van niet-gedomesticeerde dieren in circussen*

Aanvullend dient betrokken organisator volgende verplichtingen na te komen:

- 1) overmaken van een inventarislijst van alle aanwezige dieren*
- 2) een ondertekende document waarbij betrokkene verklaart kennis te hebben van het reglement en geen niet-gedomesticeerde dieren in de voorstellingen te zullen opvoeren*

ALGEMEEN VEILIGHEIDSASPECT

- De organisator dient alle nodige vergunningen en toelatingen ter plaatse te kunnen voorleggen.
- De site waar de activiteiten plaatsvinden, alsook de woningen/panden die erin vervat zitten, dienen steeds vrij en ongehinderd toegankelijk te zijn voor de hulp- en veiligheidsdiensten. Terzake dienen alle nodige/mogelijke veiligheidsmaatregelen te worden genomen.
- De toegelaten publiekscapaciteit van de zaal/site mag niet overschreden worden. Van zodra de voorziene capaciteit bereikt is dient de organisatie de site af te sluiten voor derden.
- De organisatie dient te beschikken over de nodige verzekeringen.
- Overleg met en naleving van het advies van de brandweer in optiek van de passieve veiligheid (brand – en evacuatiepreventie) van het evenement. Veiligheidsvoorschriften en afspraken terzake dienen integraal nageleefd te worden.
- Zich houden aan de van toepassing zijnde wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften op de georganiseerde activiteit.

- De buurtbewoners dienen via mailing (te bussen door de organisator) op de hoogte te worden gesteld van het plaatsvinden van het evenement. Dit bericht dient naam en GSM-nummer te vermelden van de veiligheidscoördinator van de organisatie.

GELUID

- Men dient zich te houden aan het politiereglement op de openbare rust en veiligheid (Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 januari 1998). Inzake het gebruik van elektronisch versterkte muziek dienen de nodige afspraken gemaakt te worden m.b.t. het gebruik van geluidsinstallaties op de openbare weg en dient de organisator een afwijking op de geldende geluidsnormen te bekomen. Hiervoor kan contact opgenomen met de Dienst Milieu en Klimaat van de Stad Gent.
- Indien van toepassing moet voldaan worden aan de regelgeving inzake SABAM en de billijke vergoeding.

OVERLAST

Er mag geen overlast veroorzaakt worden door bv. sluikestort, lawaaihinder, parkeerhinder,... voor de buurt/omgeving van de betreffende locatie.

FLYERING

- Voor het uitdelen van flyers op de openbare weg moet je belasting betalen. Dien het aangifteformulier (schriftelijk of online) ten laatste 5 werkdagen vóór de bedeling in bij de Dienst Belastingen. De minimum belasting bedraagt 38 euro en is verder afhankelijk van de hoeveelheid flyers die je wilt verspreiden.
- Voor het uitdelen van flyers op het openbaar domein is geen specifieke toelating nodig van de Stad Gent mits voldaan wordt aan 2 voorwaarden:
 - opruimplicht binnen een straal van 100 meter;
 - in de hand geven (dus niet achterlaten op auto's);
 - flyeren vanuit een verdeelstand.

SCHENKEN VAN GEGISTE/STERKE DRANKEN

- De organisatoren dienen hun medewerkers te briefen mbt het schenken van alcoholische dranken aan minderjarigen.
- Zich houden aan de wetgeving met betrekking tot slijterijen/schenken van gegiste dranken.
- Indien u alcoholische dranken wenst te serveren maar niet voldoet aan de voorwaarden van een occasionele drankgelegenheid dan dient u in het bezit te zijn van een reguliere drankvergunning (vaste locatie) of een vergunning reizende drankgelegenheid (verplaatsbare bar).

OPMERKINGEN

De organisatoren dienen elke wijziging die zich zou voordoen in de organisatie onmiddellijk ter kennis brengen van de cel evenementenbeheer van de politiezone Gent (pz.gent.doob.evenementen@police.belgium.eu).

VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM

Hierbij de na te leven veiligheidsmaatregelen:

1. Algemeen

1. **Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de gemeentelijke politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard. (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 26/09/2011, cfr. www.stad.gent)**
2. **Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de politieverordening "Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers". (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 25/11/2013, cfr. www.stad.gent)**
3. **ARAB en CODEX**
De bouw en de uitbating dienen te geschieden conform de bepalingen van het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming.
 - KB betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen
 - KB betreffende arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte
 - Welzijnswet

4. Bijzonderheden:

1. Bereikbaarheid voor de hulpdiensten:

- Gegarandeerde permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters voor de brandweer,
- Doorgang vrijwaren voor hulpdiensten,
- **Dit betekent een doorgang van minimum 4 meter breedte en 4 meter hoogte**
 1. Veiligheidsafstanden:
- Minimum veiligheidsafstand van **4 meter** tussen gebouwen en brandbare materialen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen,
- Minimum veiligheidsafstand van **3 meter** tussen riolering of kelderopeningen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen,
 1. Warmtebronnen

Verbod op gebruik van warmtebronnen indoor,

1. Weersomstandigheden

Onderstaand advies houdt rekening met normale weersomstandigheden. Extreme weersomstandigheden, zoals storm, sneeuw, extreme droogte, mist, vereisen **speciale maatregelen**.

2. Maximumaantal gelijktijdig toegelaten personen

- 250 personen toegelaten

1. Brandbestrijdingsmiddelen

Volgende blusmiddelen zijn minstens te voorzien:

- Tent/serre: 1 per 150m² met min. twee schuimsnelblussers van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoorden aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7

- Podium: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7
- Barbecue/eetstand/drankstand: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7
- Technische installatie (bvb. PA): één CO₂ snelblusser, type vuurhaarden A-B-C, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7

Blustoestellen worden tenminste jaarlijks op hun goede werking gecontroleerd door de leverancier of een bevoegd deskundige. De datum van laatste keuring moet terug te vinden zijn op een door de keurder officieel ingevuld document.

1. Evacuatiebeleid

De **in- en uitgangen** mogen zich nooit in afgesloten toestand bevinden bij aanwezigheid van publiek binnen de inrichting.

Iedere uitgang en nooduitgang, evenals de wegen die ernaar toe leiden moeten worden aangeduid met **pictogrammen** zoals bepaald in bijlage II van het KB van 17/06/1997 betreffende de veiligheid- en gezondheidssignalering op het werk.

Bij gebrek aan natuurlijke verlichting wordt de zichtbaarheid van de reddingstekens verzekerd door **veiligheidsverlichting** met een autonomie van minstens 1 uur. Veiligheidsverlichting moet altijd en overal in voor publiek toegankelijke lokalen goed waarneembaar zijn.

1. Richtlijnen bij circustenten

2. Bepalen van de maximumcapaciteit van de zittribune

Zitplaatsen

Het aantal personen wordt bepaald door het aantal personen op de zitplaatsen.

Het aantal zitplaatsen op één rij mag maximaal 40 bedragen tussen twee doorgangen, of 20 wanneer er slechts aan één zijde doorgang is. De afstand tussen twee rijen zitjes moet minstens 70 cm bedragen, tussen de zitjes moet minstens 30 cm zijn.

Voor klapstoelen gelden, qua aantal en afstand dezelfde vereisten zoals vermeld voor de zitjes.

Zitbanken

richtlijn: 1 persoon per 0,50 meter

1. Bepalen aantal trappen

Het aantal trappen is afhankelijk van het maximumaantal toegelaten personen:

- tot een capaciteit van 99 personen: minstens 1 trap
- tot een capaciteit van 499 personen minstens 2 trappen
- vanaf een capaciteit van 500 personen minstens 3 trappen

Iedere trap dient minsten 1,20 meter breed te zijn.

1. Bepalen volledige nuttige breedte (nood)uitgangen van de publiekszone

In een evenementenruimte moeten de uitgangen, evacuatiewegen en deuren een totale breedte hebben die tenminste gelijk is, in centimeters, aan het aantal personen, dat ze moet gebruiken.

De maximale af te leggen afstand vanuit ieder punt tot de dichtst nabij gelegen (nood)-uitgang mag maximum

30 meter bedragen.

Indien de totale vereiste nuttige breedte (nood)uitgangen van de publiekszone noodzakelijk voor het evacueren van een bepaalde toeschouwerscapaciteit niet kan worden bereikt, dient deze capaciteit te worden verminderd.

Besluit: **VOORWAARDELIJK GUNSTIG.**

- Mits naleving van hogervermelde veiligheidsvoorschriften.

VOORWAARDEN VAN HET MOBILITEITSBEDRIJF STAD GENT

GUNSTIG MITS naleving van onderstaande voorwaarden.

Al deze voorwaarden zijn van toepassing tijdens de gehele periode van het evenement, dus ook tijdens de op- en afbouwperiode. Enkel met goedkeuring van de politie én het Mobiliteitsbedrijf kan hiervan afgeweken worden.

Toegankelijkheid voetgangers, minder mobiele en fietsers

Voet- en fietspaden blijven steeds gevrijwaard, ook tijdens op- en afbouw.

Indien dit niet mogelijk is, wordt een veilige en drempelloze omleiding voorzien met de nodige signalisatie.

Dit betekent concreet dat:

- de gewone doorgang voor voetgangers en fietsers voldoende breed, veilig en drempelloos blijft of er een voldoende brede, veilige, comfortabele en drempelloze corridor langs de inname wordt ingericht. De doorgang bedraagt minimaal 1,5m.
- men bij het plaatsen van kabels in de buurt van voetgangerstoegangen verplicht gebruik maakt van kabelgoten, bij voorkeur rolstoeltoegankelijke kabelgoten.
- er geen belemmering is voor overstekende voetgangers aan zebrapaden met betrekking tot zicht op de rijbaan en zichthoeken voor fietsers gevrijwaard blijven.

Houd blindegeleidelijnen en noppentegels steeds vrij bij het plaatsen van tenten, togen, podia..

Een sanitaire unit moet steeds voldoen aan de toegankelijkheidsvoorwaarden.

Fietsenstallingen

Er worden extra fietsenstallingen voorzien in verhouding tot het aantal bezoekers. De locatie van deze fietsenstallingen worden opgenomen op het plan door de organisatie.

Fietsenstallingen en ander vast straatmeubilair worden voor evenementen niet verwijderd. In uitzonderlijke gevallen kunnen fietsenstallingen onbruikbaar worden gemaakt (fietsen verwijderd en stalling tijdelijk onbruikbaar maken). Anti-parkeerpaaltjes mogen onder geen beding weggenomen worden. In uitzonderlijke gevallen kunnen paaltjes tegen betaling verwijderd worden door de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen.

Parken en pleinen

Deze dienen steeds verkeer- en parkeervrij te zijn. Voertuigen van de organisatie en/of bezoekers dienen geparkeerd te worden op reglementaire parkeerplaatsen of in de (ondergrondse) parkings.

Parkings

In en rond de openbare parkings dient de doorgang voor gebruikers steeds volledig vrij te zijn van obstakels. Alle ventilatieroosters en noodluiken moeten ten alle tijden vrij blijven en er mag niets aan bevestigd worden. Voorkom overlast in de ondergrondse parkings bij publieksevenementen door zelf ruim voldoende extra sanitaire voorzieningen te voorzien.

Parkeerplaats voor personen met een handicap

Als een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen voor het evenement, wordt die gecompenseerd in de nabije omgeving als de adviserende diensten dit nodig achten.

Verkeersmaatregelen

De verkeersmaatregelen opgemaakt door de Cel Evenementenbeheer van de politie moeten strikt opgevolgd worden. De organisator is verantwoordelijk voor het correct plaatsen en wegnemen van de signalisatie, die al dan niet ter beschikking gesteld wordt door de wegendienst.

Inname op gewestweg

Het openbaar gewestdomein mag niet worden ingenomen zolang het Agentschap Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen, Walstraat 101 te 9050 Gent-Gentbrugge, tel. 09 210 12 71, daartoe geen vergunning heeft verleend.

Bewonersbrief

De organisator is verantwoordelijk om de burens in te lichten over eventuele verkeershinder. Dit gebeurt bij voorkeur schriftelijk en minstens een week voor het evenement. Er staat een contactpersoon vermeld met GSM-nummer die op de dag van het evenement vlot bereikbaar is.

Vergunning autovrij gebied

Een vergunning voor het autovrij gebied wordt enkel verleent aan bestemmingsverkeer.

Met een vergunning voor autovrij gebied (1,2,3,4 of 5) mag je dat gebied 24u/24 inrijden via alle toegangspoorten van dat gebied. Let wel, in het autovrij gebied geldt een parkeerverbod.

De vergunning geeft geen recht om door de drie knippen aan de Bargiebrug, de Ottogracht, het Hippoliet Lippensplein te rijden. Ook de Burgstraat is enkel een uitgangsweg en geen toegangspoort tot het autovrij gebied 1. Je dient uiteraard steeds rekening te houden met de verkeersborden en de rijrichtingen.

Meer informatie over het autovrij gebied en het vergunningenbeleid kan je steeds terugvinden op onze website.

De doorrijvergunningen dienen aangevraagd te worden via de online tool voor vergunningen:

https://stad.gent/nl/mobiliteit-openbare-werken/vergunningen-mobiliteit-en-parkeren/vergunningen-autovrij-gebied#Vergunning_aanvragen

LEZ-zone

De Gentse binnenstad of het gebied binnen de R40 is een lage emissiezone (LEZ). Vervuilende voertuigen die niet aan de toelatingseisen voldoen, mogen de zone niet langer inrijden.

Check je voertuig of je binnen mag:

<https://stad.gent/nl/mobiliteit-openbare-werken/lage-emissiezone>

VOORWAARDEN VAN DE GROENDIENST

De Groendienst geeft **GUNSTIG ADVIES** mits het naleven van volgende voorwaarden:

Het park of groenzone behoudt zijn openbaar karakter.

Het is verboden te parkeren/rijden/stockeren op het grasveld aan de overzijde van de zomerliefstraat, zowel tussen als achter de bomen. Eventuele anti-parkeer obstakels mogen daarbij niet verplaatst worden. Aldaar mag enkel geparkeerd worden op de openbare weg.

De bestaande infrastructuur en beplanting worden niet beschadigd.

Er worden enkel voertuigen toegelaten tot de groenzone waarvoor een inplantingsplan werd ingediend, voor de aanvoer van materiaal en om te laden en lossen. Hierbij mag er enkel gebruik gemaakt worden van het padennet. Wanneer dat echter niet mogelijk is, moet er gewerkt worden met rijplaten om schade aan de graszones te vermijden.

Parkeren/opstellen van alle circuswagens en -caravans kan mits plaatsing op rijplaten, inclusief de afstempeling op verdeelplaten.

Kramen, circuswagens, wooncaravans en dergelijke mogen niet opgesteld worden binnen de kroonprojectie van de bomen (kroonprojectie = verticale lijn aan buitenzijden van de kruin + anderhalve meter).

Er mag niets worden gestapeld van materialen tot op 2 meter van de stam van bomen.

Er mogen geen snoeiwerken worden uitgevoerd om de toegankelijkheid te verbeteren of om infrastructuur te kunnen plaatsen.

Er mag niets bevestigd worden aan de bomen zonder voorafgaand overleg met de Groendienst.

Na het evenement dienen de gebruikte zones volledig ontruimd te zijn met bijzondere aandacht voor het verwijderen van tentpiketten en zwerfvuil. Niet opgeruimd zwerfvuil of schade als gevolg van de inname zullen op kosten van de organisator worden opgeruimd of hersteld.

De organisator is verplicht om beschadigingen aan bomen en beplanting te melden bij Stad Gent voor de aanvang van de inname.

Schade aan bomen wordt berekend volgens de Uniforme Methode voor Waardebepaling van bomen op het openbaar domein.

Van zodra het KMI voor de provincie Oost-Vlaanderen minstens code oranje voor stormwind afkondigt, is het voor iedereen verboden openbare parken, bossen en begraafplaatsen in Gent te betreden.

De Stad Gent kan, indien zij inschat dat er een verhoogd veiligheidsrisico is, beslissen om de toegankelijkheid tot de groenzones al te verbieden bij code geel.

Blijf op de hoogte van actuele noodsituaties door je te abonneren op BE-alert via www.be-alert.be.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT MBT AFVAL EN LUCHTKWALITEIT

De Dienst Milieu en Klimaat geeft een **GUNSTIG ADVIES** voor de milieuthema's afval en luchtkwaliteit, mits voldaan aan de voorwaarden:

- Het afvalplan, dat deel uit maakt van de aanvraag inname openbaar domein, wordt integraal uitgevoerd. Dit betekent:

o dat dranken geschonken worden in herbruikbaar materiaal,

o dat de mogelijkheid geboden wordt om afval te sorteren,

o dat afvalmedewerkers worden ingezet om de evenementenruimte proper te houden.

- Generatoren op fossiele brandstoffen of mobiele stroomgroepen worden niet toegestaan indien een aansluitpunt op het openbare elektriciteitsnet aanwezig is met voldoende capaciteit.

In de gevallen waar een generator op fossiele brandstoffen is toegestaan geldt het volgende:

o Elke gebruikte generator moet minstens fase IIIA of fase V zijn, goed onderhouden zijn en een elektrische

keuring ondergaan hebben. Hiertoe zijn het conformiteitsattest of CE-attest van de installatie, attest van elektrische keuring door een erkend keuringsorganisme en het onderhoudslogboek of ander bewijs van regelmatig onderhoud aanwezig of beschikbaar op vraag.

o Om overmatige overlast bij gebruik van een generator te vermijden voor voorbijgangers, omwonenden of gebruikers van omliggende gebouwen kunnen de volgende maatregelen overwogen worden: doordachte plaatsing van het toestel, het voorzien van een toestel met lagere geluidsproductie, akoestische behuizing of schermen, ...

- In het geval er een stookadvies is afgekondigd door de VMM (Vlaamse Milieu Maatschappij) mogen er geen vuurmanden gebruikt worden. Ook bij windstil of mistig weer worden best geen vuren ontstoken gezien de rookgassen in deze gevallen blijven hangen.

Inzameling afval

Als organisator doet u een beroep op IVAGO.

U zamelt de afvalfracties selectief in. De kosten van ophaling van het restafval en een (eventuele) na-opkuis zijn ten laste van de organisator.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. GELUID

Eenzijds worden beperkingen opgelegd voor het geluidsniveau voortgebracht door de muziek:

Voor de productie van elektronisch versterkte muziek moeten de bepalingen van hoofdstuk 6.7 van VLAREM II (Vlaams Reglement Milieuvergunning) opgevolgd worden. Het maximaal toegelaten geluidsniveau is 85 dB(A) als LAeq,15min (toetsingsnorm 92 dB(A) als LAm_{ax},slow).

Het geluidsdrumniveau wordt uitgedrukt met behulp van de parameters, vastgelegd in VLAREM II: er wordt een gemiddelde norm over 15 minuten (LAeq,15 min) en een toetsingsnorm (LAm_{ax},slow) vastgelegd. Als voldaan is aan de toetsingsnorm, wordt geacht voldaan te zijn aan de gemiddelde norm.

Anderzijds worden ook beperkingen opgelegd voor het geluidsniveau dat wordt waargenomen in de omgeving van jouw evenement, rekening houdend met het aanwezige achtergrondgeluid:

De omgevingsnormen van hoofdstuk 6.7 van VLAREM II blijven geldig. De muziekactiviteiten moeten daarom zo ingericht zijn dat het geluidsniveau (LAeq,1s,max) gemeten in de woningen in de buurt:

- niet hoger is dan 5 dB(A) boven de LA95,5min, indien deze lager is dan 30 dB(A);
- niet hoger is dan 35 dB (A) indien de LA95,5min ligt tussen 30 en 35 dB(A);
- niet hoger is dan de LA95,5min indien die hoger is dan 35 dB (A)

Hierbij is LA95,5min het achtergrondgeluid zonder muziek dat wordt gemeten bij uitschakeling van alle muziekbronnen. LAeq,1s,max is het geluidsniveau met muziek. Om zelfcontrole mogelijk te maken kan indicatief voor deze parameters de parameter LAm_{ax},slow gebruikt worden.

De organisator moet zelf het toegelaten geluidsniveau op zijn terrein controleren met een sonometer. Een sonometer die het 'piekniveau' (LAm_{ax},slow) kan meten, kan eventueel ontleend worden bij de Dienst Feesten en Ambulante Handel. Hiertoe moet eerst een afspraak gemaakt worden via volgend e-mailadres: uitleenpunt@stad.gent. Een sonometer ontlenen kan echter niet voor privé-evenementen!!

Vrijstelling van betaling van belasting

Vermits het hier gaat om het gebruik van het openbare domein voor de organisatie van een circus geldt vrijstelling van betaling van belasting op het privaat gebruik van de openbare weg volgens artikel 6 § 5 van het Belastingreglement op de inname van het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2019.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST WEGEN, BRUGGEN EN WATERLOPEN

De opbouw van het evenement, het evenement zelf en de afbouw (en alle activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks afhankelijk van het evenement) hebben geen impact op de kwaliteit van het openbaar domein. Indien dit wel het geval blijkt te zijn, is de organisator, aanvrager of vergunninghouder verantwoordelijk voor het terug in de oorspronkelijke toestand brengen. Voor de infrastructuur onder het beheer van de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen kan dit zijn door dit zelf te (laten) doen of de kosten ertoe te vergoeden maar in elk geval volgens de voorwaarden van de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen.

De inrichting van het openbaar domein (zoals straatmeubilair, verlichting, enz.) wordt niet aangepast aan het evenement. In het geval aanpassing onvermijdelijk is, gebeurt het wegnemen (en terugplaatsen) van toebehoren weginfrastructuur na toestemming van de verantwoordelijke dienst, door de verantwoordelijke dienst en op kosten van de organisator.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST WELZIJN EN GELIJKE KANSEN M.B.T. TOEGANKELIJKHEID

Bewaar steeds een vrije doorgang van 150 cm bij het plaatsen van podia, standen, tenten, ...
Zorg voor een drempelloze looproute en waak erover dat losliggende kabels worden beveiligd door middel van kabelgoten.

Houd blindegeleidelijnen en noppentegels steeds vrij bij het plaatsen van tenten, togen, podia.

Indien een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen, moet die verplaatst worden zo dicht mogelijk bij het evenement. Neem hiervoor contact op met het Mobiliteitsbedrijf Stad Gent, Woodrow Wilsonplein 1 te 9000 Gent – 09 266 28 00 - mobiliteit@stad.gent.

Een sanitaire unit moet steeds voldoen aan de toegankelijkheidsvoorwaarden.