



---

**2024\_CBS\_08216 Inname van het openbaar domein – Inname van het Emile Braunplein, Stadshal, Poeljemarkt en Sint-Baafsplein in Gent - voor de organisatie van Gent Loves Electronics – 31/08/2024 - Goedkeuring**

**Beslissing:** Goedgekeurd in besloten vergadering van 29 augustus 2024

**Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:**

Mathias De Clercq, burgemeester-voorzitter; Filip Watteeuw, schepen; Sofie Bracke, schepen  
Tine Heyse, schepen; Astrid De Bruycker, schepen; Sami Souguir, schepen; Bram Van Braeckevelt, schepen; Isabelle Heyndrickx, schepen; Evita Willaert, schepen; Rudy Coddens, schepen  
Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; Liesbet Vertriest, waarnemend adjunct-algemeendirecteur

**Bevoegd:** Filip Watteeuw

**Betrokken:** Bram Van Braeckevelt

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 1°.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het politiereglement op de privatieve inname van de openbare weg of het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 maart 1990, artikelen 1 en 2;
- Het reglement Belasting op de inname van het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2019, artikel 6, § 10.

**Motivering**

Op 07/06/2024 ontving de Dienst Feesten en Ambulante Handel een aanvraag van Gent Loves Electronics vzw, in oprichting, Dijkweg 42A, 9031 Gent, om op 31/08/2024 gebruik te maken van het Emile Braunplein, Stadshal en Poeljemarkt in Gent voor de organisatie van Gent Loves Electronics.

De fietsambassade plaatst tijdelijke fietsenstallingen op het Sint-Baafsplein van 28/08/2024 t/m 02/09/2024.

De organisator wil gedurende dit evenement elektronisch versterkte muziek spelen. Er werd bij de Dienst Milieu en Klimaat een aanvraag afwijking geluidsnormen ingediend.

Vermits het hier gaat om de inname van het openbaar domein voor de organisatie van een activiteit, betoelaagd door de stad Gent, geldt vrijstelling van betaling van belasting overeenkomstig artikel 6, § 9 van het Belastingreglement op de inname van het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2019.

#### VRIJSTELLING LOKALE HANDEL/GEMEENSCHAPSLEVEN

Artikel 9 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten bepaalt dat de verkoopsactiviteiten in het kader van manifestaties ter bevordering van het leven in de gemeente/lokale handel niet zijn onderworpen aan de regels van de ambulante handel.

De organisator doet een beroep op IVAGO. Hij zamelt de afvalfracties selectief in. De kosten van ophaling van het restafval en een (eventuele) na-opkuis zijn ten laste van de organisator.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de innemingen van het openbaar domein.

#### **Adviezen**

##### **Deze beslissing wordt genomen rekening houdend met volgende adviezen:**

Cel Evenementenbeheer van de Politie - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Afdeling Openbare Veiligheid van de Brandweer - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Mobiliteitsbedrijf Stad Gent - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

De Lijn - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Dienst Milieu en Klimaat m.b.t. afval en luchtkwaliteit - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

Dienst Welzijn en Gelijke Kansen mb.b.t. toegankelijkheid - gunstig onder voorwaarden

Het advies wordt gevolgd inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage)

#### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Plan
- Voorwaarden (deel van de beslissing)
- Aanvraag IOD
- Veiligheidsdossier 07 juni
- plan tijdelijke fietsenstallingen

## **Beslissing**

### **Beslist het volgende:**

#### **Artikel 1:**

Aan Gent Loves Electronics vzw het gebruik van het Emile Braunplein, Stadshal en Poeljemarkt in Gent toe te staan op 31/08/2024 voor de organisatie van Gent Loves Electronics en het Sint-Baafsplein van 28/08/2024 t/m 02/09/2024 voor het plaatsen van tijdelijke fietsenstallingen, zoals opgenomen in bijgevoegd plan en mits naleving van de voorwaarden geformuleerd in het bij dit besluit gevoegde document.

#### **Artikel 2:**

Dit evenement te beschouwen als een manifestatie ter bevordering van de lokale handel en/of het lokale gemeenschapsleven.

#### **Artikel 3:**

Aan Gent Loves Electronics vzw, in oprichting, Dijkweg 42A, 9031 Ge, de toestemming te geven om geluidsuitzendingen te organiseren onder volgende voorwaarden:

Het toegelaten geluidsniveau bedraagt:

<b>Datum</b>	<b>Start uur</b>	<b>Eind uur</b>	<b>dB(A) LAeq, 15 min 'energetisch gemiddelde'</b>	<b>dB(A) LA,slow, max 'piekniveau'</b>	<b>dB(C) LCeq, 15 min 'energetisch gemiddelde'</b>	<b>dB(C) LC,slow, max 'piekniveau'</b>
Zaterdag 31 augustus 2024	14:00	22:00	95	102	<b>108</b>	<b>115</b>

Als het 'piekniveau' niet overschreden wordt, wordt geacht voldaan te zijn aan 'het energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 minuten'.

2. De geluidsniveaus gelden ter hoogte van de mixtafel.
3. De organisator moet de buurtbewoners per brief op de hoogte brengen van de geplande activiteit. De organisator vermeldt in deze brief een telefoonnummer waarop de buurtbewoners bij overlast tijdens de activiteit contact kunnen opnemen. De organisator geeft dit telefoonnummer ook vooraf door aan de politie. De brief moet, minstens twee werkdagen vóór de aanvang van het evenement, bezorgd worden aan Dienst Toezicht van Stad Gent (toezicht@stad.gent).
4. De organisator moet zelf het toegelaten geluidsdrukniveau (in dB(A) én dB(C)) op zijn terrein controleren met een sonometer.
5. De organisator moet de bezoekers en de persoon die hij heeft aangesteld informeren over het maximaal toegestane geluidsniveau. Daartoe wordt het maximaal toegestane geluidsniveau, weergegeven als LAeq,15min én LCeq,15min, op een duidelijk zichtbare plaats geafficheerd, zowel ter hoogte van de toegang tot de muziekactiviteit als ter hoogte van de mengtafel.

#### **Opmerking**

De politie behoudt haar bevoegdheid om op te treden bij overmatige hinder.

2024\_CBS\_08216 - Inname van het openbaar domein – Inname van het Emile Braunplein,  
Stadshal, Poeljemarkt en Sint-Baafsplein in Gent - voor de organisatie van Gent Loves Electronics  
– 31/08/2024

**Voorwaarden van 31/08/2024 06:00 tot 01/09/2024 00:00 – Emile Braunplein Stadshal en Poeljemarkt in Gent - Gent Loves Electronics**

**Poeljemarkt , Gent - Gent Loves Electronics**

Start evenement: 31/08/2024 - 13:00

Einde evenement: 31/08/2024 - 22:00

Start opbouw: 31/08/2024 - 06:00

Einde afbouw: 01/09/2024 - 00:00

**VOORWAARDEN VAN DE DIENST FEESTEN EN AMBULANTE HANDEL**

Als organisator houdt u rekening met de richtlijnen voor inname van het openbaar domein voor de organisatie van evenementen die op de aanvraag van toepassing zijn. Deze zijn terug te vinden op de [website](#).

Als organisator moet u alle belanghebbenden in de buurt informeren over dit evenement.

**VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE**

Met betrekking tot de aanvraag Gent Loves Electronics op 31 augustus 2024 te Gent, Poeljemarkt kan ik u het volgende meedelen:

Vanuit politieel oogpunt en in de optiek van openbare orde wordt **gunstig** geadviseerd mits voldaan wordt aan de hiernavolgende voorwaarden:

**ALGEMEEN VEILIGHEIDSASPECT**

- **De organisator is te allen tijde verantwoordelijk voor het naleven van voorwaarden die zijn opgenomen in dit advies.**
- **De organisator dient alle nodige vergunningen en toelatingen ter plaatse te kunnen voorleggen.**
- **Een vrije doorgangsruijme van 4 meter (6 meter in bochten) moet voorzien worden voor de hulp – en veiligheidsdiensten.**
- De site waar de activiteiten plaatsvinden, alsook de woningen/panden die erin vervat zitten, dienen steeds vrij en ongehinderd toegankelijk te zijn voor de hulp- en veiligheidsdiensten. Terzake dienen alle nodige/mogelijke veiligheidsmaatregelen te worden genomen.
- **De toegelaten publiekscapaciteit van de site mag niet overschreden worden. Van zodra de voorziene capaciteit bereikt is dient de organisatie de site af te sluiten voor derden.**
- **Er mag geen hinder of gevaar veroorzaakt worden voor de voetgangers en andere weggebruikers en in het bijzonder het openbaar vervoer op de as Belfortstraat-Emile Braunplein.**
- **De organisatie voorziet in het ter beschikking zijn van afgedekte herashekkens, eventueel geplaatst in driehoekopstelling, ter hoogte van de in/uitgang naar de eventsite aan de Botermarkt teneinde de ingang op een vlotte en snelle wijze te kunnen afsluiten bij het bereiken van de maximum publiekscapaciteit op de site Poeljemarkt en/of bij samenscholing van toeschouwers op de rijbaan ter hoogte van Botermarkt.**
- Geen aanplakkingen, stickers, en dergelijke op de niet bij wet toegelaten plaatsen.
- Bij het gebruik van spandoeken, pancartes, vlaggen en dergelijke meer mogen er geen haatdragende en/of racistische slogans worden vermeld.
- De organisatie dient te beschikken over de nodige verzekeringen.
- Overleg met en naleving van het advies van de brandweer in optiek van de passieve veiligheid (brand – en evacuatiepreventie) van het evenement. Veiligheidsvoorschriften en afspraken terzake dienen integraal nageleefd te worden.
- Overleg met en naleving van het advies van de FOD Volksgezondheid in optiek van de medische inzet van het evenement. Voorschriften en afspraken terzake dienen integraal nageleefd te worden.

- Zich houden aan de van toepassing zijnde wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften op de georganiseerde activiteit.
- Zich houden aan het politiereglement op de private ingebruikneming van de openbare weg (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990).
- Maskerades en/of vermommingen – die identificaties bemoeilijken en/of onmogelijk maken - zijn niet toegelaten.
- Indien tijdelijke bewegwijzering wordt aangebracht dient men een speciale toelating aan te vragen bij het Mobiliteitsbedrijf ([mobiliteitsbedrijf@gent.be](mailto:mobiliteitsbedrijf@gent.be)).

#### SPRINGKASTELEN EN ANDERE OPBLAASBARE STRUCTUREN

- Springkastelen en andere opblaasbare structuren dienen te voldoen aan de Europese veiligheidsnormen en dienen gekeurd en gecertificeerd te zijn volgens het “Besluit Veiligheid Attractie- en Speeltoestellen” (EN 14960).
- De springkastelen en andere opblaasbare structuren dienen steeds onder direct toezicht van een verantwoordelijke te staan en alle vormen van opblaasbare structuren dienen voldoende verankerd te zijn om te weerstaan aan de heersende weersinvloeden. De opblaasbare structuren moeten worden geplaatst op een harde ondergrond met voldoende en aangepaste valmatten of op een valdempende ondergrond. De vrije ruimte rondom de opblaasbare structuur moet voldoende zijn en vrij van obstakels. De verbindingen tussen verschillende modules opblaasbare structuren moeten geschikt zijn en veilig zodat zij tijdens gebruik niet onderling kunnen verschuiven en tussenruimte creëren. De blazer mag niet binnen handbereik van de personen op de structuur zijn. De opblaasbare structuur is opgesteld op een veilige locatie. De instructies van de fabrikant over onder andere de installatie van de opblaasbare structuur, het minimaal aantal mensen voor toezicht, en de minimale grootte van de (binnen)ruimte voor de betreffende opblaasbare structuur, moet worden opgevolgd.
- Zich houden aan het Koninklijk Besluit betreffende de veiligheid van speeltoestellen ( KB 28 maart 2001) en het koninklijk besluit houdende reglementering van de organisatie van actieve ontspanningsevenementen (KB 25 april 2004).

#### GELUID

- Men dient zich te houden aan het politiereglement op de openbare rust en veiligheid (Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 januari 1998). Inzake het gebruik van elektronisch versterkte muziek dienen de nodige afspraken gemaakt te worden m.b.t. het gebruik van geluidsinstallaties op de openbare weg en dient de organisator een afwijking op de geldende geluidsnormen te bekomen. Hiervoor kan contact opgenomen met de Dienst Milieu en Klimaat van de Stad Gent.
- Indien van toepassing moet voldaan worden aan de regelgeving inzake SABAM en de billijke vergoeding.

#### OVERLAST

Er mag geen overlast veroorzaakt worden door bv. sluikestort, lawaaihinder, parkeerhinder,... voor de buurt/omgeving van de betreffende locatie.

#### FLYERING en UITDELEN VAN STALEN

- Voor het uitdelen van flyers op de openbare weg moet je belasting betalen. Dien het aangifteformulier (schriftelijk of online) ten laatste 5 werkdagen vóór de bedeling in bij de Dienst

Belastingen. De minimum belasting bedraagt 38 euro en is verder afhankelijk van de hoeveelheid flyers die je wilt verspreiden.

- Voor het uitdelen van flyers op het openbaar domein is geen specifieke toelating nodig van de Stad Gent mits voldaan wordt aan 2 voorwaarden:
  - opruimplicht binnen een straal van 100 meter;
  - in de hand geven (dus niet achterlaten op auto's);
  - flyereren vanuit een verdeelstand.
- Indien de verdeling gepaard gaat met een inname van openbaar domein (door het plaatsen van een wagen, een verdeelstand,...), moet je naast bovenstaande aangifte bij de Dienst belastingen ook minstens 3 weken vóór de geplande inname via een formulier een vergunning aanvragen bij de Afdeling Innames Publieke Ruimte (IPR). Als deze wordt goedgekeurd, dient het document ook als aangifte voor de Dienst belastingen. Je betaalt dus belasting voor het verspreiden van het drukwerk en voor de inname van openbaar domein, tenzij je een erkende studentenvereniging of jeugdvereniging bent bij de Stad Gent, dan wordt je vrijgesteld van de belasting voor inname openbare weg.

Ook hier geldt: opruimplicht binnen een straal van 100 meter en flyers in de hand geven (dus niet achterlaten op auto's).

- Het uitdelen van stalen is verboden op het grondgebied van Gent, tenzij dit georganiseerd wordt in het kader van een evenement (dat vergund is door de stad) en mits naleving van de opruimplicht en het in de hand geven. Wij verwijzen naar het politiereglement op de reinheid en de gezondheid in de gemeente art. 1 quinquies (goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 september 1998).

#### SECURITY

- Indien geen gebruik wordt gemaakt van een erkende bewakingsonderneming en gebruik gemaakt wordt van het uitzonderingsregime dient een listing (met opgave van de vereiste identiteitsgegevens) van de in te zetten sfeerbeheerders (aantal volgens opgave in veiligheidsdossier organisator) uiterlijk tien dagen voor aanvang event te worden overgemaakt aan de cel private veiligheid van de politiezone Gent ([PZ.Gent.DOOB.PrivateVeiligheid@police.belgium.eu](mailto:PZ.Gent.DOOB.PrivateVeiligheid@police.belgium.eu)).
- Indien uw vzw geen gebruik maakt van het uitzonderingsregime, dient een listing (met opgave van de vereiste identiteitsgegevens) van de in te zetten sfeerbeheerders (aantal volgens opgave in veiligheidsdossier organisator) uiterlijk tien dagen voor aanvang event te worden overgemaakt aan de cel private veiligheid van de politiezone Gent ([PZ.Gent.DOOB.PrivateVeiligheid@police.belgium.eu](mailto:PZ.Gent.DOOB.PrivateVeiligheid@police.belgium.eu)) (zoals vermeld in wet private veiligheid van 02/10/2017).

#### VERKEER

- Wie in een van de vijf Autovrije Gebieden in Gent dient te zijn, heeft vanaf 3 april 2017 altijd een vergunning nodig om binnen te rijden. De vergunning is verbonden aan een nummerplaat en geeft enkel het recht om een autovrij gebied binnen te rijden:
  - om te laden en te lossen;
  - om personen op te halen of af te zetten;
  - om naar een woning, tweede verblijf, garage of standplaats te rijden of om bezoekers toegang te geven tot het autovrij gebied.

- U kan een vergunning online aanvragen via de website van de stad Gent.
- De deelnemers dienen zich ten allen tijde te houden aan het algemeen verkeersreglement, K.B. 01/12/1975.
- De organisatoren dienen zich te houden aan de bevelen en instructies van de politie.
- Afspraken met de openbare vervoersmaatschappij De Lijn dienen integraal nageleefd te worden.

#### SCHENKEN VAN GEGISTE/STERKE DRANKEN

- De organisatoren dienen hun medewerkers te briefen mbt het schenken van alcoholische dranken aan minderjarigen.
- Zich houden aan de wetgeving met betrekking tot slijterijen/schenken van gegiste dranken.
- Behoudens speciale machtiging van het college van burgemeester en schepenen, is het verboden sterke dranken te verkopen voor gebruik ter plaatse in occasionele drankgelegenheden geopend op plaatsen waar openbare manifestaties plaats vinden zoals sportieve, politieke en culturele manifestaties.(wet 28 december 1983).
- Met occasioneel wordt bedoeld:
  - het betreft een gebeurtenis van voorbijgaande aard, die maximaal tienmaal per jaar wordt georganiseerd en telkens voor niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen doorgaat.
  - Deze activiteit georganiseerd wordt door een kring, een maatschappij of een particuliere vereniging.
  - Tentoonstellingen en jaarbeurzen zijn altijd een occasionele drankgelegenheid, voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant.
- Indien u alcoholische dranken wenst te serveren maar niet voldoet aan de voorwaarden van een occasionele drankgelegenheid dan dient u in het bezit te zijn van een reguliere drankvergunning (vaste locatie) of een vergunning reizende drankgelegenheid (verplaatsbare bar).

#### OPMERKINGEN

De organisator is ervan op de hoogte en verbindt er zich toe, dat kleine, interne conflicten binnen het evenement in eerste instantie worden benaderd door de eigen, interne ordedienst inherent aan het evenement zelf.

**Een definitief veiligheidsdossier inclusief definitief inplantingsplan en netwerkkaart moeten tegen uiterlijk 19 augustus 2024 worden overgemaakt aan de cel evenementenbeheer van de politiezone Gent ([pz.gent.doob.evenementen@police.belgium.eu](mailto:pz.gent.doob.evenementen@police.belgium.eu)).**

De organisatoren dienen elke wijziging die zich zou voordoen in de organisatie onmiddellijk ter kennis brengen van de cel evenementenbeheer van de politiezone Gent ([pz.gent.doob.evenementen@police.belgium.eu](mailto:pz.gent.doob.evenementen@police.belgium.eu)).

#### **VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM**

Hierbij de na te leven veiligheidsmaatregelen.

##### **1. Algemeen**

1.1. Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de gemeentelijke politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard, (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 26/09/2011, cfr. [www.stad.gent](http://www.stad.gent)).

## 1.2. Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de politieverordening

“Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers”, (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 25/11/2013, cfr. [www.stad.gent](http://www.stad.gent)).

## 1.3. ARAB en CODEX

De bouw en de uitbating dienen te geschieden conform de bepalingen van het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming.

- KB betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen;
- KB betreffende arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte;
- Welzijnswet.

## 1.4. Bijzonderheden

### 1.4.1. Bereikbaarheid voor de hulpdiensten

- Gegarandeerde permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters voor de brandweer.
- Doorgang vrijwaren voor hulpdiensten. Dit betekent een doorgang van minimum 4 meter breedte en 4 meter hoogte.

### 1.4.2. Veiligheidsafstanden

- Minimum veiligheidsafstand van 4 meter tussen gebouwen en brandbare materialen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen.
- Minimum veiligheidsafstand van 3 meter tussen riolering of kelderopeningen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen.
- Minimum veiligheidsafstand van 4 meter tussen batterijen (Li-ion) en brandbare materialen

### 1.4.3. Warmtebronnen

- Verbod op gebruik van warmtebronnen indoor.

### 1.4.4. Evenementen op of aan water

- Er worden geen brandweerduikers ingezet voor preventieve taken op evenementen. U kan daarvoor beroep doen op federaties/verenigingen die specifiek opgeleid zijn om preventief op te treden bij watersporters (bv. REDFED, de nationale redding centrale voor watersporters).

### 1.4.5. Weersomstandigheden

- Onderstaand advies houdt rekening met normale weersomstandigheden. Extreme weersomstandigheden, zoals storm, sneeuw, extreme droogte, mist, ... vereisen speciale maatregelen.

## 2. Brandbestrijdingsmiddelen

Volgende blusmiddelen zijn minstens te voorzien:

- Tent en/of serre: 1 per 150m<sup>2</sup> met min. twee schuimsnelblussers van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoorden aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7.
- Podium: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7.
- Barbecue/etstand/drankstand: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7.
- Kermisattracties: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B of één poedersnelblusser van 6 kg,

type vuurhaarden A-B-C of één CO2 snelblusser, type vuurhaarden A-B-C, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7.

- Vuurmanden: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7.
- Technische installatie (bv. PA): één CO2 snelblusser, type vuurhaarden A-B-C, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7.

Blustoestellen worden tenminste jaarlijks op hun goede werking gecontroleerd door de leverancier of een bevoegd deskundige. De datum van laatste keuring moet terug te vinden zijn op een door de keurder officieel ingevuld document.

### **3. Evacuatiebeleid**

De in- en uitgangen mogen zich nooit in afgesloten toestand bevinden bij aanwezigheid van publiek binnen de inrichting.

Iedere uitgang en nooduitgang, evenals de wegen die ernaar toe leiden moeten worden aangeduid met pictogrammen zoals bepaald in bijlage II van het KB van 17/06/1997 betreffende de veiligheid- en gezondheidssignalering op het werk.

Bij gebrek aan natuurlijke verlichting wordt de zichtbaarheid van de redding tekens verzekerd door veiligheidsverlichting met een autonomie van minstens 1 uur. Veiligheidsverlichting moet altijd en overal in voor publiek toegankelijke lokalen goed waarneembaar zijn.

### **4. Veiligheidsmaatregelen bij barbecue**

Barbecuestellen mogen geen hindernis vormen, noch voor de doorgang van de hulpdiensten, noch voor de evacuatiemogelijkheden van de omliggende gebouwen of tenten.

De minimale afstand t.o.v. brandbare materialen (tent, chalet...) en beglaasde gevels van gebouwen dient minstens 4 meter te bedragen.

Indien de barbecuestellen geplaatst worden onder een afdak of luifel, dan dienen deze laatste te bestaan uit onbrandbare of moeilijk ontvlambare materialen (Belgische brandklasse A2, beschreven in de norm NBN S21-203).

Tot de Belgische klasse A2 behoren:

Alle materialen die volgens de Franse methode NF P92501-7 tot klasse M2 behoren;

Alle materialen die volgens de Britse methode BS 476 part 7 tot de klasse Class 2 behoren; Nieuwe constructiematerialen, geklasseerd volgens de Europese indeling inzake reactie bij brand beschreven in de norm NBN EN 13501-1, moeten minstens beschikken over de Europese klasse C-s3, d1 volgens de proefmethode SBI (Single Burning Item) beschreven in de norm NBN 13823.

De barbecuestellen moeten stabiel worden opgesteld op een vaste ondergrond.

Een barbecuestel werkende met vloeibaar gemaakte petroleumgassen moet voldoen aan de bepalingen opgenomen in de politieverordening "Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit". Barbecuestellen mogen tijdens het gebruik nooit onbeheerd gelaten worden.

### **5. Veiligheidsmaatregelen vuurmanden**

Bij een windkracht van meer dan 5 Beaufort of 38 km per uur moeten verbrandingen afgelast worden. Ook bij

windstil of mistig weer worden best geen vuren ontstoken gezien de rookgassen in deze gevallen blijven hangen.

De voorraad brandhout/ brandstof moet zich op voldoende afstand en wind opwaarts van de vuurhaard bevinden.

Vuurmanden mogen enkel in openlucht gebruikt worden. Vuurmanden moeten op minstens 4 meter van een gebouw of een tijdelijke constructie en andere brandbare materialen opgesteld staan.

Vuurmanden moeten bestaan uit een stabiele structuur welke bestand is tegen omvallen. Ze moeten geplaatst worden op een effen oppervlak. Dit oppervlak moet onbrandbaar zijn binnen een straal van 1,2 meter rond de vuurmand.

Vuurmanden mogen zich niet onder brandbare luifels, afdaken of dergelijke bevinden en mogen nooit binnen een gebouw gebruikt worden.

Vuurmanden met een diameter groter dan 60 cm en een hoogte hoger dan 90 cm zijn verboden.

De windrichting mag de rookpluim niet over bedrijventerreinen en/of verkavelingen drijven.

Er mogen geen verbrandingen gebeuren in woonzones.

Steeds zo ver mogelijk van gebouwen. (Wettelijk gezien mogen geen verbrandingen plaats hebben op een afstand van minder dan 100 meter van huizen, gebouwen, heiden, boomgaarden, hagen, graan, stromijten of plaatsen waar gras te drogen is gelegd).

De brandstofkeuze is belangrijk. Enkel vaste brandstof is toegelaten (hout, steenkool). Indien hout gebruikt zou worden, dient men droog loofhout te gebruiken (beuk, eik...) en zeker geen harshoudende houtsoorten. Het hout dient tevens onbehandeld te zijn.

De brandstof mag niet aangestoken worden met gemakkelijk ontvlambare vloeistoffen.

Van zodra de vuurmanden branden, dient een verantwoordelijke van de organisatie zich permanent in de onmiddellijke omgeving te bevinden. Hij moet beschikken over een oproepmiddel (gsm) en hij moet de noodnummers kennen. Er mogen geen vuurhaarden onbeheerd achtergelaten worden. Het vuur dient onder permanente bewaking te staan van een aangestelde. Men dient te vermijden dat voorbijgangers zich te dicht bij de vuurmanden begeven.

Men dient te vermijden dat voorbijgangers afvalstoffen (bv. drankbekers of flessen) in de vuurmanden gooien. Na afloop dient de organisator een nazicht uit te voeren en ervoor te zorgen dat men de resten blust en nadien afdekt met zand of aarde.

Gepaste blusmiddelen dienen beschikbaar te zijn. Bij voorkeur zal men kiezen voor watersnelblussers (= aqua of schuim). Deze toestellen dienen BENOR gekeurd te zijn en minstens 6 kg inhoud te bevatten. De periodieke keuring van het toestel mag maximaal 1 jaar oud zijn.

## **6. Veiligheidsmaatregelen kampvuur**

Bij een windkracht van meer dan 5 Beaufort of 38 km per uur moeten verbrandingen afgelast worden. Ook bij windstil of mistig weer worden best geen vuren ontstoken aangezien de rookgassen in deze gevallen blijven hangen.

De voorraad brandhout/ brandstof moet zich op voldoende afstand en wind opwaarts van de vuurhaard bevinden.

De diameter van de verbrandingszone mag niet meer dan 2 meter bedragen.  
Het vuur moet klein blijven. De brandhoogte mag maximaal 1 meter bedragen.  
De verbrandingszone bevindt zich op een zandbodem. Deze zone zelf zal men vermeerderen met minimaal 3 meter rond de verbrandingszone. Deze totale oppervlakte is verboden terrein en wordt duidelijk afgebakend met bv. zandzakken, nadarhekken, enz... Droge gewassen in de omgeving dient men te verwijderen.

Gebruik enkel droog en onbehandeld loofhout, geen harshoudende houtsoorten.  
De houtstapel mag niet aangestoken worden met gemakkelijk ontvlambare vloeistoffen/ producten.

Naarmate de aanvoer van brandhout kan de hittestraling te intensief worden, in dit geval moeten wachttijden ingelast worden.

De windrichting mag de rookpluim niet over bedrijventerreinen en/of verkavelingen drijven.  
Er mogen geen verbrandingen gebeuren in woonzones.  
Steeds zo ver mogelijk van gebouwen. (Wettelijk gezien mogen geen verbrandingen plaats hebben op een afstand van minder dan 100 meter van huizen, gebouwen, heiden, boomgaarden, hagen, graan, stromijten of plaatsen waar gras te drogen is gelegd).  
Er mogen geen vuurhaarden onbeheerd achtergelaten worden. Het vuur dient onder permanente bewaking te staan van een aangestelde. Er dient een telefoontoestel in de buurt te zijn zodat in geval van nood onmiddellijk de hulpdiensten kunnen verwittigd worden.  
Na afloop dient de organisator een nazicht uit te voeren en ervoor te zorgen dat men de resten blust en nadien afdekt met zand of aarde. Elke heropflakking van het vuur moet vermeden worden.

Er dienen in de onmiddellijke buurt minstens twee snel blustoestellen BENOR gekeurd met een bluscapaciteit van één bluseenheid aanwezig te zijn. Bij voorkeur zal men hier kiezen voor een type watersnelblusser (5 liter) of poeder ABC (6 kg). De periodieke keuring van het toestel mag maximaal 1 jaar oud zijn.

## **7. Richtlijnen bij stellingen**

De werkgever die de steiger monteert, demonteert of ombouwt moet beschikken over:  
de gebruiksaanwijzing van de fabrikant;  
de sterkte- en stabiliteitsberekeningsnota van de fabrikant;  
Zo niet, dient de werkgever een sterkte- en stabiliteitsberekening te laten uitvoeren door een persoon die aantoonbaar over de nodige kennis beschikt;  
een montage-, ombouw- en demontageschema van de steiger, opgesteld door de fabrikant of door de aangestelde bevoegde persoon die verantwoordelijk is voor de toepassing van de veiligheidsmaatregelen bij veranderende weersomstandigheden. Het aanpassen van een montage-, demontage- en ombouwschema van een steiger kan/mag enkel door de aangestelde bevoegde.  
een instructienota betreffende de montage, de demontage, de ombouw en het gebruik van de steiger opgesteld door de fabrikant of door de aangewezen bevoegde persoon;  
dient een bevoegde persoon aan te wijzen die (zo nodig):  
de sterkte- en stabiliteitsberekening kan uitvoeren en die aantoonbaar over de nodige kennis daarvoor beschikt;  
een montage-, ombouw- en demontageschema van de steiger opstelt en aanpast;  
een instructienota opstelt betreffende veiligheidsvoorschriften die moeten worden nageleefd tijdens montage, ombouw en demontage en ook tijdens het gebruik van de steiger.

### **7.1. Op- en afbouw**

De montage, demontage of ombouw gebeurt volgens die voorschriften.

Tijdens de montage, de demontage, de ombouw en het gebruik van de steiger moet een aangepaste bescherming tegen vallen en tegen vallende voorwerpen aangebracht op elk niveau van de steiger. Gebruik enkel voldoende stevige draagvlakken, zonder vervormingen.

## 7.2. Tijdens event

De stellingen moeten de lasten waaraan ze worden blootgesteld kunnen dragen.

Zij moeten de belastingen, voortvloeiend uit atmosferische omstandigheden (w.o. wind) kunnen weerstaan.

De afmetingen, vorm en ligging van de vloeren zijn aangepast aan de te dragen lasten en de te verrichten werkzaamheden, zodat er veilig werken en veilig verkeer kan plaatsvinden.

Er zijn voldoende veilige toegangswegen tussen de verschillende vloeren.

Geen gevaarlijke openingen tussen de randen van de vloeren en het aanliggende bouwwerk.

Indien onvermijdelijk, moeten aanvullende valbeveiligingen worden voorzien.

Ongewilde bewegingen van rolsteigers tijdens werkzaamheden op hoogte moeten door een passende voorziening worden voorkomen.

Niet gebruiksklare delen van de steiger moeten materieel afgebakend zijn die de toegang tot gevarenczones beletten. Ze moeten gemarkeerd zijn met waarschuwingssignalen overeenkomstig de voorschriften voor de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk.

Onderdelen kunnen niet bewegen ten opzichte van het geheel, tijdens het gebruik. De vloeren kunnen niet bewegen, bij normaal gebruik.

## 8. Richtlijnen bij circustenten

### 8.1. Bepalen van de maximumcapaciteit van de zittribune

#### Zitplaatsen

Het aantal personen wordt bepaald door het aantal personen op de zitplaatsen.

Het aantal zitplaatsen op één rij mag maximaal 40 bedragen tussen twee doorgangen, of 20 wanneer er slechts aan één zijde doorgang is. De afstand tussen twee rijen zitjes moet minstens 70 cm bedragen, tussen de zitjes moet minstens 30 cm zijn.

Voor klapstoelen gelden, qua aantal en afstand dezelfde vereisten zoals vermeld voor de zitjes.

#### Zitbanken

Richtlijn: 1 persoon per 0,50 meter.

### 8.2. Bepalen aantal trappen

Het aantal trappen is afhankelijk van het maximumaantal toegelaten personen:

- tot een capaciteit van 99 personen: minstens 1 trap;
- tot een capaciteit van 499 personen minstens 2 trappen;
- vanaf een capaciteit van 500 personen minstens 3 trappen.

Iedere trap dient minstens 1,20 meter breed te zijn.

### 8.3. Bepalen volledige nuttige breedte (nood-)uitgangen van de publiekszone

In een evenementenruimte moeten de uitgangen, evacuatiewegen en deuren een totale breedte hebben die tenminste gelijk is, in centimeters, aan het aantal personen, dat ze moet gebruiken.

De maximale af te leggen afstand vanuit ieder punt tot de dichtst nabij gelegen (nood-)uitgang mag maximum 30 meter bedragen.

Indien de totale vereiste nuttige breedte (nood-)uitgangen van de publiekszone noodzakelijk voor het

evacuëren van een bepaalde toeschouwerscapaciteit niet kan worden bereikt, dient deze capaciteit te worden verminderd.

## **9. Richtlijnen bij evenementen met foodtrucks, bakkramen en bakwagens**

### 9.1. Foodtrucks

Deze opsomming is niet limitatief en kan op vraag van de brandweer worden uitgebreid.

9.1.1. Occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit.

Bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit moet de door de Gemeenteraad goedgekeurde politieverordening, met betrekking tot de na te leven veiligheidsmaatregelen opgenomen in voormelde reglementering, worden nageleefd.

Installaties (met een verbranding van fossiele brandstoffen) en hun brandstofvoorraden moeten tenminste op 4 meter afstand zijn verwijderd van een tent, beglaasde gevel of brandbare materialen.

De nodige maatregelen moeten worden getroffen zodat de uitrusting niet toegankelijk is voor het publiek.

### 9.1.2. Elektrische installaties

De volledige elektrische installatie met al zijn verbruikers moet voldoen aan de algemene bepalingen en richtlijnen opgenomen in het Algemeen Reglement op de Elektrische Installatie (AREI).

De plaats en de bevestiging van de verplaatsbare leiding (verlengsnoer) moet zodanig zijn, dat er niemand over kan struikelen.

De inplanting van de warmte- en/of verlichtingsbronnen moet zodanig zijn dat geen brandgevaar kan ontstaan. De verlichtingseenheden mogen niet met papier of ander brandbaar materiaal worden omwikkeld.

De elektrische bekabeling moet op degelijke wijze worden geïsoleerd en mag enkel aan kramen, tenten, woonwagens of andere voertuigen en constructies worden bevestigd door middel van isolerend en onbrandbaar materiaal.

De persoon die werkt met installaties op basis van elektriciteit moet, te allen tijde, een geldig keuringsverslag van deze installatie kunnen voorleggen aan elke bevoegde instantie (gemeentelijke overheid, lokale politie, brandweer) die daarom verzoekt.

Eventueel door de brandweer of het keuringsorgaan geformuleerde bemerkingen moeten weggewerkt worden voor de (verdere) ingebruikname van de volledige installatie en zijn verbruikers.

### 9.1.3. Andere voorzorgsmaatregelen

Constructies dienen stabiel te zijn opgesteld zodat de beschikbare nuttige evacuatiebreedte van de uitgangen, evacuatiewegen en deuren behouden blijft.

Alle aangebrachte versieringen mogen geen bijzonder risico voor de brandveiligheid met zich mee brengen.

Gemakkelijk brandbare materialen mogen niet als versiering worden gebruikt.

### 9.1.4. Afwijkingen

Onverminderd de bijzondere controlemaatregelen welke inzake brandvoorkoming werden uitgevaardigd, kunnen, de in dit reglement bedoelde evenementen, door de zonale brandweerdienst worden geïnspecteerd overeenkomstig artikel 22 van het KB van 8 november 1967 (BS 18/11/1967).

Indien het onmogelijk is te voldoen aan één of meerdere vereisten van deze reglementering, kan de Burgemeester, op advies van de bevoegde brandweer, afwijkingen toestaan, voor zover deze in overeenstemming zijn met de bepalingen van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn beveiligingsprincipe en een veiligheidsniveau bieden dat tenminste gelijk is aan het niveau beoogd met deze reglementering.

Elke afwijkingaanvraag dient gemotiveerd te zijn. Een gedetailleerd opstellingsplan, een verklarende nota en

de voorgestelde bijkomende veiligheidsmaatregelen, dienen te worden bijgevoegd.

Een afwijkingaanvraag dient voorafgaand aan de activiteit te worden overgemaakt aan de brandweer.

## 10. Richtlijnen bij evenementen in serres

Serres zijn niet geschikt als permanente publiek toegankelijke inrichting. Ze hebben geen stabiliteit bij brand, zijn omgeven door glazen wanden, zijn niet conform de evacuatievoorschriften voor grote aantallen mensen...

Voorschriften die nageleefd moeten worden bij het occasioneel gebruik van serre(s) voor een publiek toegankelijk evenement.

1. De publieksoppervlakte moet beperkt worden tot maximaal 30m van een uitgang; de toegelaten zone (max. 30m van een uitgang) dient fysiek afgebakend te worden, zodanig dat men in geval van nood wel nog vrij kan vluchten in alle richtingen naar de vrije zones; bovengenoemde uitgangen geven toegang tot een veilige buitenruimte.
2. De brandlast binnen de serre dient tot een minimum herleid te worden:
  - \* verlaagde plafonds en horizontaal hangende doeken (velums) zijn verboden,
  - \* verbod opslag gevaarlijk producten en brandstoffen,
  - \* verbod gevaarlijke brandbare materialen zoals o.a. overmatig gebruik van houten paletten wel toegelaten: tentoonstelling, trouwfeest (tafelkleedjes, veilige kaarsen, planten, beklede meubelen, toog...in beperkte mate).
3. Gasflessen (met uitzondering van CO2 flessen voor een tapinstallatie) zijn niet toegelaten in de serre.
4. Stookinstallatie(s) eigen aan de serre die niet cf. norm de NBN B61-001/002 zijn, dienen buiten gebruik gesteld te worden.
5. Lokale verwarmingstoestellen met verbranding zijn verboden in de serre; externe verwarming zijn enkel toelaten indien ze voldoen aan de voorschriften: politieverordening "Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers.

Foodtrucks, keukens en kerstmarkten zijn verboden in serres.

## 11. Attesten

De verantwoordelijke inrichter (organisator) moet ter inzage aan de burgemeester, of zijn afgevaardigde, de volgende documenten kunnen voorleggen, indien van toepassing:

- Kopie verzekering B.A.
- Keuringsattesten van zowel de permanente als van de tijdelijke installaties binnen de evenementenruimte en/of evenementenzone zijnde:
  - de elektrische installatie
  - gasinstallatie
  - veiligheidsverlichting
  - onderhoudsattest rookafvoerkanalen
  - CE attest stroomgroepen/batterij
  - blusmiddelen
- de stabiliteit van tribunes, torens en podia, installaties en tenten.

Besluit: VOORWAARDELIJK GUNSTIG,

– mits naleving van hogervermelde veiligheidsvoorschriften

## **VOORWAARDEN VAN HET MOBILITEITSBEDRIJF STAD GENT**

### **Standaardvoorwaarden**

Gunstig mits naleving van onderstaande voorwaarden.

Al deze voorwaarden zijn van toepassing tijdens de gehele periode van het evenement, dus ook tijdens de op- en afbouwperiode. Enkel met goedkeuring van de politie én het Mobiliteitsbedrijf kan hiervan afgeweken worden.

### **Voet- en fietspaden en fietsstraten**

Deze blijven steeds gevrijwaard, ook tijdens op- en afbouw. Bij het plaatsen van kabels in de buurt van voetgangerstoegangen moet men verplicht gebruik maken van kabelgoten, bij voorkeur rolstoeltoegankelijke kabelgoten.

Fietspaden blijven steeds gevrijwaard. Indien dit niet mogelijk is, wordt een veilige en drempelloze omleiding voorzien met de nodige signalisatie.

### **Fietsenstallingen**

Er worden extra fietsenstallingen voorzien in verhouding tot het aantal bezoekers. De locatie van deze fietsenstallingen worden opgenomen op het plan door de organisatie.

Fietsenstallingen en ander vast straatmeubilair worden voor evenementen niet verwijderd. In uitzonderlijke gevallen kunnen fietsenstallingen onbruikbaar worden gemaakt (fietsen verwijderd en stalling tijdelijk onbruikbaar maken). Anti-parkeerpaaltjes mogen onder geen beding weggenomen worden. In uitzonderlijke gevallen kunnen paaltjes tegen betaling verwijderd worden door de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen.

### **Parken en pleinen**

Deze dienen steeds verkeer- en parkeervrij te zijn. Voertuigen van de organisatie en/of bezoekers dienen geparkeerd te worden op reglementaire parkeerplaatsen of in de (ondergrondse) parkings.

### **Parkings**

In en rond de openbare parkings dient de doorgang voor gebruikers steeds volledig vrij te zijn van obstakels. Alle ventilatieroosters en noodluiken moeten ten alle tijden vrij blijven en er mag niets aan bevestigd worden. Voorkom overlast in de ondergrondse parkings bij publieksevenementen door zelf ruim voldoende extra sanitaire voorzieningen te voorzien.

### **Verkeersmaatregelen**

De verkeersmaatregelen opgemaakt door de Cel Evenementenbeheer van de politie moeten strikt opgevolgd worden. De organisator is verantwoordelijk voor het correct plaatsen en wegnemen van de signalisatie, die al dan niet ter beschikking gesteld wordt door de wegdienst.

### **Inname op gewestweg**

Het openbaar gewestdomein mag niet worden ingenomen zolang het Agentschap Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen, Walstraat 101 te 9050 Gent-Gentbrugge, tel. 09 210 12 71, daartoe geen vergunning heeft verleend.

### **Bewonersbrief**

De organisator is verantwoordelijk om de buren in te lichten over eventuele verkeershinder. Dit gebeurt bij voorkeur schriftelijk en minstens een week voor het evenement.

Er staat een contactpersoon vermeld met GSM-nummer die op de dag van het evenement vlot bereikbaar is.

### **Vergunning autovrij gebied**

Een vergunning voor het autovrij gebied wordt enkel verleent aan bestemmingsverkeer.

Met een vergunning voor autovrij gebied (1,2,3,4 of 5) mag je dat gebied 24u/24 inrijden via alle toegangspoorten van dat gebied. Let wel, in het autovrij gebied geldt een parkeerverbod.

De vergunning geeft geen recht om door de drie knippen aan de Bargiebrug, de Ottogracht, het Hippoliet Lippensplein te rijden. Ook de Burgstraat is enkel een uitgangsweg en geen toegangspoort tot het autovrij gebied 1. Je dient uiteraard steeds rekening te houden met de verkeersborden en de rijrichtingen.

Meer informatie over het autovrij gebied en het vergunningenbeleid kan je steeds terugvinden op onze website.

De doorrijvergunningen dienen aangevraagd te worden via de online tool voor vergunningen:

[https://stad.gent/nl/mobiliteit-openbare-werken/vergunningen-mobiliteit-en-parkeren/vergunningen-autovrij-gebied#Vergunning\\_aanvragen](https://stad.gent/nl/mobiliteit-openbare-werken/vergunningen-mobiliteit-en-parkeren/vergunningen-autovrij-gebied#Vergunning_aanvragen)

### **LEZ-zone**

De Gentse binnenstad of het gebied binnen de R40 is een lage emissiezone (LEZ). Vervuilende voertuigen die niet aan de toelatingseisen voldoen, mogen de zone niet langer inrijden.

Check je voertuig of je binnen mag:

<https://stad.gent/nl/mobiliteit-openbare-werken/lage-emissiezone>

### **VOORWAARDEN VAN DE LIJN**

Gunstig advies mits door de organisator de volgende veiligheidsvoorschriften in acht worden genomen:

- de langsrijdende tramexploitatie op Cataloniëstraat en busexploitatie op Belfortstraat mag niet gehinderd worden; men moet bij doortocht van een bus te allen tijde een minimumafstand van 3 meter van de rand van de rijweg blijven
- bij plaatsing van Herras-hekkens moeten deze afgeschermd worden met doeken, zodoende wildparkeren fietsen tegen te gaan en ervoor te zorgen dat bezoekers van het evenement niet de reisweg van onze bus hinderen op de Belfortstraat door op de rijweg te lopen.
- Vervoersmaatschappij De Lijn zal niet verantwoordelijk gesteld kunnen worden voor ongevallen ingevolge de festiviteiten of de op- en de afbraakwerken van het evenement
- alle schade aan onze installaties en eventuele dienstonderbrekingen is ten laste van de organisator.
  
- Gelet op het decreet Basismobiliteit,
  - Gelet op het aanvullend decreet van 20 maart 2009 betreffende het mobiliteitsbeleid gewijzigd bij decreet van 10 februari 2012 (BS 20 maart 2012),
  - Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse Overheid (MOB/2009/01),
  - En gelet op de hieruit voortvloeiende richtlijnen, mag de tram- of busexploitatie geen hinder en/of vertragingen ondervinden door het evenement. De trams dienen te allen tijde voorrang te genieten. Eventuele vertragingen zullen aangerekend worden volgens het boetesysteem (dienstonderbreking) van De Lijn en berekend volgens de overeenkomst "Assuralia – BVGSSV", en zijn volledig ten laste van de organisator.

- Voor bijkomende vragen of problemen met betrekking tot de traminfrastructuur kan u zich tijdens de diensturen in verbinding stellen met de **dienst bovenleiding** :
  - dhr. Eddy Meyfroot ( 09 / 211 97 61 - [eddy.meyfroot@delijn.be](mailto:eddy.meyfroot@delijn.be) ) of
- Voor algemene vragen met betrekking tot omleidingen in GentStad : [omleidingen.vvrgentstad@delijn.be](mailto:omleidingen.vvrgentstad@delijn.be)

#### VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. AFVAL EN LUCHTKWALITEIT

De Dienst Milieu en Klimaat geeft een gunstig advies voor de milieuthema's afval en luchtkwaliteit, mits voldaan aan de voorwaarden:

- Het afvalplan, dat deel uit maakt van de aanvraag inname openbaar domein, wordt integraal uitgevoerd. Dit betekent:

- o dat dranken geschonken worden in herbruikbaar materiaal,
- o dat de mogelijkheid geboden wordt om afval te sorteren,
- o dat afvalmedewerkers worden ingezet om de evenementenruimte proper te houden.

- Generatoren op fossiele brandstoffen of mobiele stroomgroepen worden niet toegestaan indien een aansluitpunt op het openbare elektriciteitsnet aanwezig is met voldoende capaciteit.

In de gevallen waar een generator op fossiele brandstoffen is toegestaan geldt het volgende:

o Elke gebruikte generator moet minstens fase IIIA of fase V zijn, goed onderhouden zijn en een elektrische keuring ondergaan hebben. Hiertoe zijn het conformiteitsattest of CE-attest van de installatie, attest van elektrische keuring door een erkend keuringsorganisme en het onderhoudslogboek of ander bewijs van regelmatig onderhoud aanwezig of beschikbaar op vraag.

o Om overmatige overlast bij gebruik van een generator te vermijden voor voorbijgangers, omwonenden of gebruikers van omliggende gebouwen kunnen de volgende maatregelen overwogen worden: doordachte plaatsing van het toestel, het voorzien van een toestel met lagere geluidsproductie, akoestische behuizing of schermen, ...

- In het geval er een stookadvies is afgekondigd door de VMM (Vlaamse Milieu Maatschappij) mogen er geen vuurmanden gebruikt worden. Ook bij windstil of mistig weer worden best geen vuren ontstoken gezien de rookgassen in deze gevallen blijven hangen.

#### VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. GELUID

De Dienst Milieu en Klimaat geeft gunstig advies om af te wijken van de geluidsnormen op zaterdag 31 augustus 2024 (Gent Loves Electronic) op de Poeljemarkt te Gent, mits toepassing van de hieronder vermelde toelatingsvoorwaarden.

1. Het toegelaten geluidsniveau bedraagt:

Datum	Start uur	Eind uur	dB(A) LAeq, 15 min 'energetisch gemiddelde'	dB(A) LA,slow, max 'piekniveau'	dB(C) LCEq, 15 min 'energetisch gemiddelde'	dB(C) LC,slow, max 'piekniveau'
Zaterdag 31 augustus 2024	14:00	22:00	95	102	<b>108</b>	<b>115</b>

Als het 'piekniveau' niet overschreden wordt, wordt geacht voldaan te zijn aan 'het energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 minuten'.

2. De geluidsniveaus gelden ter hoogte van de mixtafel.

3. De organisator moet de buurtbewoners per brief op de hoogte brengen van de geplande activiteit. De organisator vermeldt in deze brief een telefoonnummer waarop de buurtbewoners bij overlast tijdens de activiteit contact kunnen opnemen. De organisator geeft dit telefoonnummer ook vooraf door aan de politie. De brief moet, minstens twee werkdagen vóór de aanvang van het evenement, bezorgd worden aan Dienst Toezicht van Stad Gent (toezicht@stad.gent).

4. De organisator moet zelf het toegelaten geluidsdrukkniveau (in dB(A) én dB(C)) op zijn terrein controleren met een sonometer.

5. De organisator moet de bezoekers en de persoon die hij heeft aangesteld informeren over het maximaal toegestane geluidsniveau. Daartoe wordt het maximaal toegestane geluidsniveau, weergegeven als LAeq,15min én LCeq,15min, op een duidelijk zichtbare plaats geafficheerd, zowel ter hoogte van de toegang tot de muziekactiviteit als ter hoogte van de mengtafel.

#### **Opmerking**

De politie behoudt haar bevoegdheid om op te treden bij overmatige hinder.

#### **VOORWAARDEN VAN DE DIENST WEGEN, BRUGGEN EN WATERLOPEN**

De opbouw van het evenement, het evenement zelf en de afbouw (en alle activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks afhankelijk van het evenement) hebben geen impact op de kwaliteit van het openbaar domein. Indien dit wel het geval blijkt te zijn, is de organisator, aanvrager of vergunninghouder verantwoordelijk voor het terug in de oorspronkelijke toestand brengen. Voor de infrastructuur onder het beheer van de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen kan dit zijn door dit zelf te (laten) doen of de kosten ertoe te vergoeden maar in elk geval volgens de voorwaarden van de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen.

De inrichting van het openbaar domein (zoals straatmeubilair, verlichting, enz.) wordt niet aangepast aan het evenement. In het geval aanpassing onvermijdelijk is, gebeurt het wegnemen (en terugplaatsen) van toebehoren weginfrastructuur na toestemming van de verantwoordelijke dienst, door de verantwoordelijke dienst en op kosten van de organisator.

#### **VOORWAARDEN VAN DE DIENST WELZIJN EN GELIJKE KANSEN M.B.T. TOEGANKELIJKHEID**

Bewaar steeds een vrije doorgang van 150 cm bij het plaatsen van podia, standen, tenten, ...

Zorg voor een drempelloze looproute en waak erover dat losliggende kabels worden beveiligd door middel van kabelgoten.

Houd blindegeleidelijnen en noppentegels steeds vrij bij het plaatsen van tenten, togen, podia.

Indien een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen, moet die verplaatst worden zo dicht mogelijk bij het evenement. Neem hiervoor contact op met het Mobiliteitsbedrijf Stad Gent, Woodrow Wilsonplein 1 te 9000 Gent – 09 266 28 00 - mobiliteit@stad.gent.

Een sanitaire unit moet steeds voldoen aan de toegankelijkheidsvoorwaarden.

#### **Inzameling afval**

Als organisator doet u een beroep op IVAGO. U zamelt de afvalfracties selectief in. De kosten van ophaling van het restafval en een (eventuele) na-opkuis zijn ten laste van de organisator.