

Wijziging Arbeidsreglement –dienstspecifieke bijlage Welzijn en Samenleving: Dienstenbedrijf Sociale Economie –wijziging glijdende uurregeling en vaste uurregeling- Goedkeuring

Na de vakbonden te informeren tijdens het informeel vakbondsoverleg op 22 februari 2024 besprak de dienst onderstaande gewenste wijzigingen met de betrokken leidinggevenden en medewerkers. Op deze wijzigingen ontving de dienst geen opmerkingen.

We vragen de vakorganisaties hun advies bij de hiervoor te voorziene wijziging van de dienstspecifieke bijlage. Ter verduidelijking lijsten we deze hieronder op:

Glijdende uurregeling (pag.6)

Onderstaande medewerkers binnen het Dienstenbedrijf Sociale Economie worden tewerkgesteld in een uurregeling met gelijklopende modaliteiten zoals voorzien in artikel 8quater van het gemeenschappelijk arbeidsreglement Stad en OCMW Gent:

- Omkadering (Directeur (m/v/x), Adjunct van de directie (m/v/x), Consulent (m/v/x), Technisch consulent (m/v/x), Administratief medewerker (m/v/x), vaktechnisch instructeur (m/v/x))
- Medewerkers ondersteuning (Maatwerker Ondersteuning (m/v/x), Artikel 60-medewerker ondersteuning (m/v/x))
- Medewerkers Horeca (Maatwerker keukenmedewerker (m/v/x), Artikel 60-medewerker keukenhulp (m/v/x))
- Medewerkers Bouw met specifieke opdracht energiesnoeier (maatwerker schrijnwerk (m/v/x))
- Medewerkers Logistiek (Maatwerker Logistiek transport (m/v/x) Maatwerker sorteerder magazijnier (m/v/x), artikel 60-medewerker logistiek transport (m/v/x) en artikel 60-medewerker sorteerder magazijnier (m/v/x)) zullen bij opstart van de laatste fase van hun traject van een vast uurrooster overstappen naar dit uurrooster zonder stamtijden. Het tijdstip van deze wissel wordt in tijdsregistratie opgevolgd en voorzien door de HR – antenne van de dienst die er ook de dossierbeheerder van op de hoogte brengt.

De groep medewerkers die voorheen in het basisstelsel glijtijd zaten gaan over naar een uurregeling zonder stamtijden zoals voorzien in het gemeenschappelijk arbeidsreglement. Dit rooster kent hetzelfde kader maar geen stamtijden.

De medewerkers die voorheen in een specifiek glijdend rooster werken gaan eveneens over naar dit UZS opgenomen in het gemeenschappelijk arbeidsreglement.

Voor enkele (doelgroep) medewerkers die van bij aanvang van hun traject voorheen in glijdende uurregeling zaten wordt nu gekozen om dit meer gefaseerd te begeleiden:

- in eerste fases te werken met een vaste uurregeling
- in hun laatste fase het traject afsluiten in een glijdende uurregeling

De modaliteiten van compensatie glijtijd blijven ongewijzigd.

Vaste uurregeling (pag.11)

Hierin voorzien we een sterke vereenvoudiging in uurroosters waarbij we afstappen van de weekroosters 8-8-8-8-6 die een deeltijdse tewerkstelling bemoeilijkten maar ook voor de technisch DMFA aangifte (seconden) niet werkbaar zijn.

Medewerkers die in dit stelsel deeltijds werkten kregen andere dagroosters en dus ook andere aanvangstijden/stoptijden.

Met de vereenvoudiging streven we naar gelijke aanvangstijden en stoptijden over de verschillende clusters heen. Dit komt ook de medewerker ten goede en werkt drempelverlagend om clusteroverschrijdend binnen het loopbaan traject te bewegen.

We voorzien twee opstartmomenten (8u-7u) in de dagroosters voor medewerkers Schoonmaak.

Alle overige benoemde medewerkers starten op de werkplek om 8u.

We voorzien een eerste pauzeblok (o.b.v. twee gelijke dagdelen) waarvan binnen gestelde tweede pauzeblok kan afgeweken worden. Een pauze blijft met voorkeur op een vast tijdstip genomen. De verschillende pauzeblokken voorkomen dat we per cluster een ander dagrooster moeten voorzien omdat de pauzetijd niet exact overeenkomt.

Aanpassing uurrooster

Het nieuwe dagrooster met twee pauzeblokken vraagt ook aanpassing van de dagroosterbenaming in de reeds voorziene uurroosters.

De uurroosters 8-8-8-8-6 en bijhorende deeltijdse roosters werden geschrapt.

Alle mogelijke roostervrije dagen werden behouden en of overgezet in een uurrooster 7.6-7.6-7.6-7.6-7.6

De uurroosters opgebouwd met een dagrooster dat start om 7u zijn gespiegeld met deze die starten om 8u.

Voor de uurroosters in de glijdende uurregeling met het uurrooster zonder stamtijden verwijzen we naar het gemeenschappelijk arbeidsreglement Bijlage2. Zij wijken niet af op vorm.

Prikken bij middagpauze bij de glijdende en vaste uurregeling (pag. 6 en pag.12)

In afwijking van artikel 9 van het gemeenschappelijk arbeidsreglement zijn geen prikkingen nodig bij het begin en het einde van de middagpauze. Het half uur middagpauze kan in overleg met de leidinggevende eventueel ook vroeger of later genomen/vastgelegd worden binnen pauzeblok 2.

Uitzondering

De medewerker in een glijdende uurregeling dient wel bij het begin en het einde van de middagpauze te prikken als de totale duurtijd van de pauze langer dan 30 minuten is.

De medewerker dient wel bij het begin en het einde van de middagpauze te prikken als die het gebouw verlaat.