



Vergadering van 15 mei 2024

2024_RMW_00049 Subsidieovereenkomsten in kader van het project Lekker(s) op School - periode 1 september 2024 - 30 juni 2025 - Goedkeuring

Bevoegd: Rudy Coddens

Betrokken: Tine Heyse, Evita Willaert

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 77.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

Motivering

Binnen het armoedebeleidsplan en vanuit het lokaal onderwijsbeleid wordt via innovatieve projecten en wetenschappelijk onderzoek gezocht naar nieuwe manieren om de onderwijs- en ontplooiingskansen van kwetsbare kinderen te verhogen. In het kader van de bestrijding van kinderarmoede is het cruciaal dat kinderen en jongeren voldoende toegang hebben tot een gezonde en volwaardige maaltijd. In het pilootproject Lekker(s) Op School wil Stad Gent onderzoeken hoe binnen de Gentse context scholen gezonde, betaalbare en duurzame maaltijden kunnen aanbieden, wat ze daarvoor nodig hebben en welke positieve effecten op ontwikkelingskansen van kleuters deze maaltijden kunnen hebben. Hierbij wordt rekening gehouden met de noden en mogelijkheden van scholen en wordt ervoor gezorgd dat zoveel mogelijk kleuters die opgroeien in kwetsbare situaties maximaal positieve effecten ervaren op vlak van gezondheid en ontplooiing.

Stad Gent wil binnen het beschikbare budget en in overleg tussen de scholen, onderzoekers en projectleiders maximaal onderstaande randvoorwaarden vervuld zien:

- betaalbare maaltijden voor zoveel mogelijk kinderen die opgroeien in een kwetsbare situatie
- zo gezond mogelijk
- zo duurzaam mogelijk (zie ook Gentse voedselstrategie)
- zonder stigmatiserende effecten op kinderen
- waarbij scholen uit verschillende schoolnetten maximaal ontzorgd worden, rekening houdend met infrastructurele mogelijkheden
- administratief eenvoudig voor alle partners

- en uitrolbaar binnen de Gentse scholencontext

In kader van het project Lekker(s) op School werden voor het schooljaar 2021-2022, schooljaar 2022-2023 en schooljaar 2023-2024 subsidieovereenkomsten afgesloten met:

- vzw Impuls (basisschool Sint-Salvator / nieuwe naam: Dokata), Sint Salvatorstraat 14A, 9000 Gent: onderzoekt welk effect een invoering van een kortingspercentage heeft op het totaal aantal maaltijden die besteld worden en in samenspraak met de school wordt gezocht naar een eenvoudig administratief betalings- en registratiesysteem. Sinds schooljaar 2023-2023 gebeurt dit via een automatische gegevensuitwisseling met Agentschap voor Uitbetaling Groeipakket (VUTG). Daarnaast wordt ingezet op een aanvullend gezond aanbod voor kinderen die een eigen lunchbox meebrengen (pimpen brooddozen). Stad Gent voorziet een maximumbedrag per kleuter per maaltijd of aanvullende maaltijd (pimpen brooddozen).
- basisschool Sint-Lievenscollege, Keizer Karelstraat 12, 9000 Gent, van vzw Scholengroep van het Katholiek Onderwijs in Gent (SKOG), met zetel te Tentoonstellingslaan 2, 9000 Gent: onderzoekt welk effect een invoering van een solidariteitsbijdrage voor een 10-uurtje heeft en in samenspraak met de school wordt gezocht naar een eenvoudig administratief betalings- en registratiesysteem. Stad Gent voorziet een maximumbedrag per kleuter per 10-uurtje.
- Katholieke Scholen Regio Gent-West vzw (basisschool Het Klimrek), Reinaertstraat 26 te 9000 Gent: onderzoekt welk effect een invoering van gratis warme maaltijden en gratis opvang voor alle kleuters heeft. Stad Gent voorziet een maximumbedrag per kleuter per maaltijd.
- MPI De Oase, Voskenslaan 362 te 9000 Gent: onderzoekt welke indicatoren in de toekomst kunnen gebruikt kunnen worden om kortingspercentages aan te koppelen en in samenspraak met de school wordt gezocht naar een eenvoudig administratief betalings- en registratiesysteem. Er wordt tevens onderzocht wat de effecten zijn van een invoering van een kortingspercentage van 80% op de warme maaltijd voor alle kleuters (die niet op internaat zitten). Stad Gent voorziet een maximumbedrag per kleuter, per maaltijd.
- GO! basisschool De Kleine Icarus van GO! Scholengroep Gent, Schoonmeerstraat 26, 9000 Gent: onderzoekt welk effect een invoering van een kortingspercentage heeft op het totaal aantal maaltijden die besteld worden en in samenspraak met de school wordt gezocht naar een eenvoudig administratief betalings- en registratiesysteem. Sinds schooljaar 2023-2023 gebeurt dit via een automatische gegevensuitwisseling met Agentschap voor Uitbetaling Groeipakket (VUTG). Stad Gent voorziet een maximumbedrag per kleuter per maaltijd.
- basisschool De Mozaïek, Sint-Margrietstraat 33 te 9000 Gent: geopteerd voor een samenwerking waarbij Stad en OCMW Gent een aanbod aan gezonde en duurzame aanvulling op de lunchboxen van de kleuters voorziet via de raamovereenkomsten van

de Stad Gent. Naast het aanbod via de raamovereenkomsten, werkt de school samen met een cateraar uit de sociale economie om 2 dagen/week te voorzien in een kant-en-klaar aanbod ter aanvulling van de lunchboxen.

- Scholengroep van het Katholiek Onderwijs (basisschool Onze-Lieve-Vrouwcollege), Tentoonstellingslaan 2 te 9000 Gent: ingezet op gezonde, duurzame en voedzame 10-uurtjes. Gezien er binnen het Onze-Lieve-Vrouwcollege nog geen (externe) cateraar actief was die in het aanbod kon voorzien, werd geopteerd voor een samenwerking waarbij Stad en OCMW Gent in dit aanbod voorzien via de raamcontracten van Stad Gent. Daarnaast werkt de school samen met een cateraar uit de sociale economie om 2 dagen/week te voorzien in een kant-en-klaar aanbod voor een 10-uurtje.

De onderzoeksfase van het pilootproject Lekker(s) op School duurde 2 schooljaren (schooljaar 2021-2022 en 2022-2023). De subsidieovereenkomsten met de scholen werden ook in 2023-2024 verder gezet. Het onderzoek toonde aan dat scholen met een gelijk aanbod voor alle kinderen, die ook inzetten op eetbeleving, het eet- en leerklimaat als het sensibiliseren van ouders, een impact zien op onder meer armoedebestrijding, aanwezigheid en leren, en ouderbetrokkenheid. Indien er gewerkt wordt met sociale korting is automatische toekenning cruciaal. Vanuit deze bevindingen en om de continuïteit te garanderen worden onderstaande subsidieovereenkomsten met de scholen hernieuwd.

De bedragen in de subsidieovereenkomsten zijn berekend op basis van gegevens van huidig schooljaar, met een marge van 10% op de prijzen van de maaltijden van schooljaar 2023-2024 om eventuele prijsstijgingen op te vangen. Op dit moment zijn immers nog niet alle maaltijdprijzen voor komend schooljaar bekend. In bijlage zijn volgende overeenkomsten toegevoegd:

- vzw Impuls (basisschool Dokata / voorheen Sint-Salvator), Sint Salvatorstraat 14A, 9000 Gent
- basisschool Sint-Lievenscollege, Keizer Karelstraat 12, 9000 Gent, van vzw Scholengroep van het Katholiek Onderwijs in Gent (SKOG), met zetel te Tentoonstellingslaan 2, 9000 Gent
- Katholieke Scholen Regio Gent-West vzw (basisschool Het Klimrek), Reinaertstraat 26 te 9000 Gent
- GO! MPI De Oase, Voskenslaan 362 te 9000 Gent
- GO! basisschool De Kleine Icarus van GO! Scholengroep Gent, Schoonmeerstraat 26, 9000 Gent

Financiële informatie

Visum van de financieel directeur:

Status visum: Visum verleend

Visum verleend op: 26/04/24

Vastleggingnummer(s): 5700125859, 5700125858, 5700125856, 5700125860, 5700125857

Voorgestelde uitgaven: € 198.512,00

Gebudgetteerd: Ja

- vzw Impuls (basisschool Dokata / Sint-Salvator), Sint Salvatorstraat 14A 9000 Gent

Dienst*	Lokaal Sociaal Beleid
Budgetplaats	B10130000
Categorie*	6495000
Subsidiecode	/
2024	47.742,10 euro
2025	20.460,90 euro
Totaal	68.203 euro

- basisschool Sint-Lievenscollege, Keizer Karelstraat 12, 9000 Gent, van vzw Scholengroep van het Katholiek Onderwijs in Gent (SKOG), met zetel te Tentoonstellingslaan 2, 9000 Gent

Dienst*	Lokaal Sociaal Beleid
Budgetplaats	B10130000
Categorie*	6495000
Subsidiecode	/
2024	16.129,62 euro
2025	6.912,69 euro
Totaal	23.042,31 euro

- Katholieke Scholen Regio Gent-West vzw (basisschool Het Klimrek), Reinaertstraat 26 te 9000 Gent

Dienst*	Lokaal Sociaal Beleid
Budgetplaats	B10130000
Categorie*	6495000
Subsidiecode	/
2024	54.133,93 euro
2025	23.200,25 euro
Totaal	77.334,18 euro

- GO! MPI De Oase, Voskenslaan 362 te 9000 Gent

Dienst*	Lokaal Sociaal Beleid
Budgetplaats	B10130000
Categorie*	6495000
Subsidiecode	/
2024	9.440,32 euro
2025	4.045,85 euro
Totaal	13. 486,18 euro

- GO! basisschool De Kleine Icarus van GO! Scholengroep Gent, Schoonmeerstraat 26, 9000 Gent

Dienst*	Lokaal Sociaal Beleid
Budgetplaats	B10130000
Categorie*	6495000
Subsidiecode	/
2024	11.512,37 euro
2025	4933,87 euro
Totaal	16.446,24 euro

Verwachte ontvangsten: € 0,00

Gebudgetteerd: Ja

Bijgevoegde bijlage(n):

- 20240219_DO_Subsidieovereenkomst basisschool Dokata_2024-2025 DEF.pdf (deel van de beslissing)
- 20240417_DO_Subsidieovereenkomst SLC_2024-2025 DEF.pdf (deel van de beslissing)
- 20240417_DO_Subsidieovereenkomst Klimrek_2024-2025 DEF.pdf (deel van de beslissing)
- 20240419_DO_Subsidieovereenkomst MPI De Oase 2024-2025 DEF.pdf (deel van de beslissing)
- 20240219_DO_Subsidieovereenkomst De Kleine Icarus_2024-2025.pdf (deel van de beslissing)
- Evaluatie Dokata LEOS schooljaar 2022-2023

- Evaluatie LEOS SLC schooljaar 2022-2023
- Evaluatie Het Klimrek LEOS schooljaar 2022-2023
- Evaluatie MPI De Oase LEOS schooljaar 2022-2023
- Evaluatie LEOS Kleine Icarus_ 2022-2023

Voorstel

Legt aan de raad voor maatschappelijk welzijn voor ter beslissing:

Artikel 1:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor Lekker(s) Op School - periode 1 september 2024 - 30 juni 2025, met vzw Impuls (basisschool Dokata / Sint-Salvator), Sint Salvatorstraat 14A te 9000 Gent, zoals gevoegd in bijlage

Artikel 2:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor Lekker(s) Op School - periode 1 september 2024 tot en met 30 juni 2025 met basisschool Sint-Lievenscollege, Keizer Karelstraat 12, 9000 Gent, van vzw Scholengroep van het Katholiek Onderwijs in Gent (SKOG), met zetel te Tentoonstellingslaan 2, 9000 Gent, zoals gevoegd in bijlage.

Artikel 3:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor Lekker(s) Op School - periode 1 september 2024 tot en met 30 juni 2025, met Katholieke Scholen Regio Gent-West vzw (basisschool Het Klimrek), Reinaertstraat 26 te 9000 Gent, zoals gevoegd in bijlage.

Artikel 4:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor Lekker(s) Op School - periode 1 september 2024 tot en met 30 juni 2025, met GO! MPI De Oase, Voskenslaan 362 te 9000 Gent, zoals gevoegd in bijlage.

Artikel 5:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor Lekker(s) Op School - periode 1 september 2024 tot en met 30 juni 2025 met GO! basisschool De Kleine Icarus van GO! Scholengroep Gent, Schoonmeerstraat 26 te 9000 Gent, zoals gevoegd in bijlage.



STAD GENT en OCMW Gent
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent – OCMW van Gent en
Basisschool Dokata

Voor Lekker(s) Op School

voor periode 1/9/2024 - 30/6/2025

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en OCMW Gent.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor Stad en OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Evita Willaert, schepen van Onderwijs, Opvoeding en Outreachend Werk, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd de Stad;

OCMW Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding, Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

de vzw Impuls, Sint Salvatorstraat 14A te 9000 Gent, vertegenwoordigd door Anne Vanwelden voorzitter Raad van Bestuur en Ann Eerebout, Directeur VBS Dokata;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Stad Gent wil onderzoeken hoe binnen de Gentse context scholen gezonde, betaalbare en duurzame maaltijden kunnen aanbieden, wat ze daarvoor nodig hebben en welke positieve effecten op ontwikkelingskansen van kleuters deze maaltijden kunnen hebben. We houden hierbij rekening met de noden en mogelijkheden van scholen en zorgen ervoor dat zoveel mogelijk kleuters die opgroeien in kwetsbare situaties maximaal positieve effecten ervaren op vlak van gezondheid en ontplooiing.</p> <p>Omtrent het luik betaalbaarheid experimenteren we verder in Basisschool Dokata welk effect een invoering van een kortingspercentage heeft op het totaal aantal maaltijden die besteld worden en zoeken we in samenspraak met de school naar een eenvoudig administratief betalings- en registratiesysteem.</p>
Dokata zet in op	<ul style="list-style-type: none"> • warme maaltijd • aanvullend aanbod op lunchbox = een gezonde aanvulling op de lunchbox die de kinderen van thuis uit meebrengen • inzet rond bekendmaking aanbod en ouderbetrokkenheid
Kostprijs	<p>Warme maaltijden</p> <ul style="list-style-type: none"> - De verkoopprijs (kostprijs voor de leerling) van een warme maaltijd bedraagt bij Dokata maximum 3.91 euro (=huidige aankoopprijs schooljaar 2023-2024: 3,55 euro + marge 10% voor prijsstijging). - De kost van de middagopvang bedraagt maximum 0,75 euro (=huidige prijs schooljaar 2023-2024). <p>Aanvullend aanbod op lunchbox</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kostprijs voor het aanvullend aanbod op de lunchbox bedraagt maximaal 1,79 euro.
Totaal aantal kleuters	<p>De school heeft maximum 221 ingeschreven kleuters per schooljaar. We maakten een inschatting op basis van het gemiddeld aantal</p> <ul style="list-style-type: none"> - doelgroepkleuters (met recht op sociaal tarief) die minstens 1x gebruik maakten van een warme maaltijd in het 1^{ste} semester van schooljaar 2023-2024 + 10% marge → 102 kleuters - kleuters die minstens 1x boterhammen gegeten hebben in het 1^{ste} semester van schooljaar 2023-2024 (voor het aanvullend aanbod op de lunchbox) + 10% marge → 77 kleuters
Kortingen voor de doelgroepleerlingen	<p>Warme maaltijden:</p> <ul style="list-style-type: none"> 100% korting op de aankoopprijs van warme maaltijden 100% korting op de kostprijs van de middagopvang <p>Voor de doelgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kleuters met schooltoelage of sociale toeslag bij het groeppakket of zorgtoeslag bij het groeppakket - kleuters zonder wettig verblijfsstatuut

	<p>Aanvullend aanbod op lunchbox: 100% korting op de aankoopprijs van het aanvullend aanbod voor lunchbox voor alle kinderen die een eigen lunchbox meebrengen, voor de kinderen met een eigen lunchbox blijft de middagopvang betalend.</p>
Voorwaarden	<p>SCHOOL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een school mag geen winst maken op de terugbetaling door de stad. Voor de warme maaltijd en voor het aanvullend aanbod op de lunchboxen die vallen binnen deze overeenkomst worden geen kosten aanrekend aan de leerlingen. • Voor de leerlingen die een eigen lunchbox meebrengen en waarvoor binnen deze overeenkomst een aanvullend aanbod wordt voorzien, wordt door de school enkel de middagopvang aangerekend aan de leerlingen. • Voor de leerlingen die een warme maaltijd krijgen via deze overeenkomst, wordt door de school geen middagopvang aangerekend aan de leerlingen. • De tussenkomst voor de warme maaltijd en middagopvang is alleen voorzien op schooldagen, niet op woensdag en niet in schoolvakanties, op feestdagen, facultatieve of pedagogische verlofdagen.

Looptijd:	Van 01/09/2024 tot en met 30/06/2025
-----------	--------------------------------------

Maximum subsidiebedrag*	€ 68.203
-------------------------	-----------------

<p>*berekend als volgt:</p> <p>Voor prestaties 1-3 Warme maaltijden: de som van 100% van de aankoopprijs bij de leverancier voor de warme maaltijden voor kinderen (3,55 euro per kind/dag + 10% marge) en 100% van de kostprijs van de middagopvang voor kinderen (0,75 euro per kind/dag), vermenigvuldigd met 2/3^{de} van het totaal aantal dagen met middagmaaltijden + middagopvang voor schooljaar 2024-2025 en vermenigvuldigd met de het ingeschatte aantal kinderen dat gebruik maakt van de gratis warme maaltijd (zie doelgroep) De inschatting is gebeurd op basis van het gemiddeld aantal doelgroepkleuters die minstens 1x gebruik maakten van een warme maaltijd in het 1^{ste} semester van schooljaar 2023-2024 + 10% marge</p> <p>Aanvullend aanbod op de lunchbox: 100% van de aankoopprijs van het extra aanbod op de eigen lunchbox (1,79 euro), vermenigvuldigd met het ingeschatte aantal kleuters die gebruik maakt van het aanvullend aanbod op de lunchbox (zie doelgroep), vermenigvuldigd met het totaal aantal middagen met middagmaaltijden (hier lunchbox). Deze inschatting is gebeurd op het aantal kleuters die minstens 1x boterhammen gegeten heeft in het 1^{ste} semester van schooljaar 2023-2024 (voor het aanvullend aanbod op de lunchbox)+ 10% marge.</p>
--

De som van het bedrag voorzien voor warme maaltijden (en de opvang) en het bedrag voorzien voor het aanvullend aanbod op de lunchbox (prestatie1-3) is het maximum subsidiebedrag.

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen 30/6/2025	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
<p>1 De school voorziet in betaalbare en toegankelijke maaltijden voor kleuters door toepassing van kortingspercentages, aangepast aan de financiële mogelijkheden van de ouders/het gezin van de leerling. De school werkt hiervoor samen met de eigen leverancier en streeft naar toegankelijke communicatie en bekendmaking.</p> <p>De kortingspercentages zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% korting op de maaltijd - 100% korting op de middagopvang - Voor de doelgroepen: <ul style="list-style-type: none"> ➤ kleuters met schooltoelage of sociale toeslag bij het groeipakket of zorgtoeslag bij het groeipakket ➤ kleuters zonder wettig verblijfsstatuut - 100% korting op aanvullend aanbod op lunchbox voor alle kinderen (ook kinderen die buiten de doelgroep vallen) die een eigen lunchbox meebrengen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Het aantal warme maaltijden + het aantal kinderen die een eigen lunchbox mee hebben. - Rapportering scholen: <ul style="list-style-type: none"> - De school houdt overzicht(en) met namen van de leerlingen, geboortedatum, soort maaltijd, het kortingspercentage, aanwezigheden en het aantal maaltijden per maand ter beschikking voor controle. - De school geeft ten laatste 15 januari 2025 en 5 juli 2025 een overzicht door met het aantal bestelde maaltijden. - De school zorgt met ondersteuning van de betrokken stadsdiensten en de onderzoekers voor communicatie op maat naar ouders rond het project.
<p>2 Implementatie en verdere uitrol De proeftuin loopt verder in schooljaar 2024-2025 waar de focus gelegd wordt op de implementatie en onderzoek van het project. Binnen dit project wordt rekening gehouden met het beperken van de draaglast voor de school, eventuele bijzondere omstandigheden en de GDPR en privacy-wetgeving.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Er is een samenwerking tussen de school, Dienst Lokaal Sociaal Beleid, Onderwijscentrum Gent om op schoolniveau te bekijken hoe de scenario's in de toekomst verder geïmplementeerd kunnen worden zonder of met beperkte financiële tussenkomst van de Stad Gent.
<p>3 De school loopt indien nodig samen met de bevoegde stadsdiensten en de leverancier een traject naar het verduurzamen en gezonder maken van de aangeboden maaltijden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - De school engageert zich om samen met de leverancier in gesprek te gaan over het thema duurzame en gezonde maaltijden.

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en het OCMW

Strategische doelstelling	SD10023 – Minder armoede in Gent door een proactief en integraal armoedebeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10048 - Verhogen van bewustzijn over impact van armoede en afstemmen en opnemen van armoedebeleid in alle domeinen
Activiteit of project	ACB1013 - Coördineren van een geïntegreerd (kinder)armoedebeleidsplan

Strategische doelstelling	SD10022 – Iedere Gentenaar kan zijn talenten ontplooiën door Kinderopvang en Onderwijs
(Project)Operationele doelstelling	OD10045 – Versterken van de actoren in opgroeien, leren en onderwijs
Activiteit of project	AC35420 – Ondersteunen van scholen en partners in het handelen vanuit een brede visie op diversiteit

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 70% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag (voor volledige schooljaar) wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald; het jaarbedrag wordt berekend op basis van de som van:

De warme maaltijd:

- Aantal kinderen die recht hebben op sociaal tarief (gratis) voor middagmaal en middagopvang. Deze inschatting is gebeurd op het aantal doelgroepkleuters die gemiddeld 1x gebruik maakten van een gratis warme maaltijd in het 1^e semester van schooljaar 2023-2024 + 10% marge.
- Dit wordt vermenigvuldigd met het totaal bedrag van de aankooprijks voor voorziene maaltijden + middagopvang per kind met recht op 'sociaal tarief' (gratis). Deze inschatting is gebeurd op basis van de aankooprijks voor de warme maaltijd bij de leverancier schooljaar 2023-2024 + 10% marge + de kostprijs van de middagopvang in schooljaar 2023-2024.
- Dit wordt vermenigvuldigd met 2/3^{de} van het aantal ingeschatte dagen waarop een middagmaaltijd gegeten kan worden.

Het aanbod aanvullend op de lunchbox:

- Aantal kinderen die een eigen lunchbox meebrengen. Deze inschatting is gebeurd op aantal kleuters die minstens 1x boterhammen gegeten heeft in het 1^{ste} semester van schooljaar 2023-2024 + 10% marge.
- Dit wordt vermenigvuldigd met het totaal bedrag voor het voorziene aanbod per kind die een eigen lunchbox meebrengt. Deze inschatting is gebeurd op de kostprijs van de aanvulling op de lunchbox bij de leverancier.
- Dit wordt vermenigvuldigd met het aantal ingeschatte dagen waarop een middagmaaltijd gegeten wordt.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% van het jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording en wordt berekend op basis van het eerste en tweede semester volgens onderstaande werkwijze:
 - de som van 100% van de aankooprijks bij de leverancier voor de effectief bestelde warme maaltijden + 100% van de kostprijs van de bijhorende middagopvang voor kleuters met recht op sociaal tarief (gratis)
 - En 100% van de kostprijs van het effectief bestelde extra aanbod op de eigen lunchbox voor de kleuters die een eigen lunchbox mee hadden in schooljaar 2024-2025.

- Het deel van het subsidiebedrag dat niet besteed werd in het eerste en tweede semester brengen we in mindering van het saldo. Indien minder besteed werd dan de uitbetaling van het voorschot (70%) dan wordt het bedrag dat niet besteed werd, terug gevorderd.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het Stad- en OCMW-bestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording voor de periode 1 september 2024 t.e.m. 30 juni 2025 wordt ten laatste ingediend op 05/07/2025.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de bevoegde Stads- en OCMW-diensten te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad en het OCMW

Het OCMW en de Stad kunnen overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kunnen het OCMW en de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kunnen het OCMW en de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kunnen het OCMW en de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kunnen het OCMW en de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geven bij het OCMW en de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad of het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad en het OCMW mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad of het OCMW, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad en het OCMW hebben het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad, het OCMW of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad, het OCMW of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad, het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moeten de Stad en het OCMW Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad, het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder, de Stad en het OCMW:

De uitvoerder

- Organisatie	VBS Dokata
- Rechtsvorm	VZW
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Anne Vanwelden
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE 71 7370 0705 4569 Sint-Salvator

Het aanspreekpunt voor de overeenkomst: bevoegde OCMW-dienst

- Naam dienst	Dienst Lokaal Sociaal Beleid – Team Beleidsondersteuning
---------------	--

Betrokken Stadsdienst

- Naam dienst	Onderwijscentrum Gent
---------------	-----------------------

Het OCMW: coördinatie subsidies

- Naam dienst	Lokaal Sociaal Beleid – Team Strategische en Financiële Beleidsondersteuning
---------------	--

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. Het OCMW/de Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient het OCMW/de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van het OCMW/de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. Het OCMW/de Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van het OCMW/de Stad werd afgesloten, is het OCMW/de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 18. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 19. Huidige overeenkomst gaat in op 1/9/2024 en eindigt op 30/6/2025

Opgemaakt te Gent op .././2024

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Evita Willaert
Schepen van Onderwijs, Opvoeding en
Outreachend Werk

Voor het OCMW

Voor de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens,
Schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding,
Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën

voor de uitvoerder

Ann Eerebout
Directeur VBS Dokata



STAD GENT en OCMW Gent
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent – OCMW van Gent en
Basisschool Sint-Lievenscollege

Voor Lekker(s) Op School

voor periode 1/9/2024 - 30/6/2025

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en OCMW Gent.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor Stad en OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Evita Willaert, schepen van Opvoeding en Outreachend Werk en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. 31 mei 2023;

hierna genoemd de Stad;

OCMW Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding, Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 31 mei 2023;

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

basisschool Sint-Lievenscollege, Keizer Karelstraat 12, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Barbara Kazimoto, Directeur,
lid van vzw Scholengroep van het Katholiek Onderwijs in Gent (SKOG), met zetel te Tentoonstellingslaan 2, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Sofie Landuyt, voorzitter Raad Van Bestuur Vrije Basisschool - Sint-Lievenscollege;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Stad Gent wil onderzoeken hoe binnen de Gentse context scholen gezonde, betaalbare en duurzame maaltijden kunnen aanbieden, wat ze daarvoor nodig hebben en welke positieve effecten op ontwikkelingskansen van kleuters deze maaltijden kunnen hebben. We houden hierbij rekening met de noden en mogelijkheden van scholen en zorgen ervoor dat zoveel mogelijk kleuters die opgroeien in kwetsbare situaties maximaal positieve effecten ervaren op vlak van gezondheid en ontplooiing.</p> <p>Omtrent het luik betaalbaarheid experimenteren we in Sint-Lievenscollege welk effect een invoering van een solidariteitsbijdrage voor een 10-uurtje heeft en zoeken we in samenspraak met de school naar een eenvoudig administratief betalings- en registratiesysteem. Stad Gent voorziet een maximumbedrag per kleuter, per 10-uurtje.</p>
Sint-Lievenscollege zet in op	<ul style="list-style-type: none"> • 10-uurtje • inzet rond bekendmaking aanbod en ouderbetrokkenheid
Kostprijs	De aankoopprijs voor een 10-uurtje bedraagt maximaal 1,79 euro.
Totaal aantal kleuters	<p>De school heeft maximum 100 ingeschreven kleuters per schooljaar.</p> <p>Voor de berekening baseren we ons op het aantal ingeschreven kleuters in schooljaar 2023-2024. De school had in het 1^{ste} semester 72 kleuters ingeschreven (+ 10% marge = 79). In het 2^{de} semester kunnen er maximum 100 kleuters ingeschreven worden.</p>
Kortingen voor de leerlingen	100% op kostprijs voor het 10-uurtje
Voorwaarden	<p>SCHOOL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een school mag geen winst maken op de terugbetaling van de stad. De tussenkomst van de stad mag niet hoger zijn dan de aankoopprijs die de school betaalt aan de leverancier voor de 10-uurtjes. • De tussenkomst voor het 10-uurtje is alleen voorzien op schooldagen en niet in schoolvakanties, op feestdagen, facultatieve verlofdagen of pedagogische studiedagen. • Maximum vier 10-uurtjes per kind per week.

Looptijd:	Van 01/09/2024 tot en met 30/06/2025
-----------	--------------------------------------

Maximum subsidiebedrag per jaar*	23.042,31 euro
----------------------------------	-----------------------

*berekend als volgt:
Voor prestatie 1-3:

100% van de aankoopprijs voor het 10-uurtje voor alle kleuters die schoollopen in schooljaar 2024-2025 (=1,79 euro) verminderd met de solidariteitsbijdrage van de ouders die de school ontvangt doorheen het schooljaar 2024-2025.

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen 30/6/2025	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
<p>1 De school voorziet in een gratis (100% korting) 10-uurtje voor kleuters, maar vraagt een solidariteitsbijdrage aan ouders/het gezin van de leerling. Voor de levering van de 10-uurtjes werkt de school in eerste instantie samen met de eigen leverancier.</p> <p>De school streeft tevens naar toegankelijke communicatie en bekendmaking.</p>	<p>- Het aantal 10-uurtjes.</p> <p>- Rapportering scholen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De school houdt overzicht(en) met namen van de leerlingen, geboortedatum, soort maaltijd, het kortingspercentage, aanwezigheden en het aantal maaltijden per maand ter beschikking voor controle. - De school geeft ten laatste 15 januari 2025 en 5 juli 2025 een overzicht door met het aantal bestelde maaltijden. <p>- De school zorgt met ondersteuning van de betrokken stadsdiensten en de onderzoekers voor communicatie op maat naar ouders rond het project.</p>
<p>2 Implementatie en verdere uitrol De proeftuin loopt verder in schooljaar 2024-2025 waar de focus gelegd wordt op de implementatie en onderzoek van het project.</p> <p>Binnen dit project wordt rekening gehouden met het beperken van de draaglast voor de school, eventuele bijzondere omstandigheden en de GDPR en privacy-wetgeving.</p>	<p>- Er is een samenwerking tussen de school, Dienst Lokaal Sociaal Beleid, Onderwijscentrum Gent om op schoolniveau te bekijken hoe de scenario's in de toekomst verder geïmplementeerd kunnen worden zonder of met beperkte financiële tussenkomst van de Stad Gent.</p>
<p>3 De school loopt indien nodig samen met de bevoegde stadsdiensten en de leverancier een traject naar het verduurzamen en gezonder maken van de aangeboden maaltijden.</p>	<p>- De school engageert zich om samen met de leverancier in gesprek te gaan over het thema duurzame en gezonde maaltijden.</p>

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en het OCMW

Strategische doelstelling	SD10023 – Minder armoede in Gent door een proactief en integraal armoedebeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10048 - Verhogen van bewustzijn over impact van armoede en afstemmen en opnemen van armoedebeleid in alle domeinen
Activiteit of project	ACB1013 - Coördineren van een geïntegreerd (kinder)armoedebeleidsplan

Strategische doelstelling	SD10022 – Iedere Gentenaar kan zijn talenten ontplooiën door Kinderopvang en Onderwijs
---------------------------	--

(Project)Operationele doelstelling	OD10045 – Versterken van de actoren in opgroeien, leren en onderwijs
Activiteit of project	AC35420 – Ondersteunen van scholen en partners in het handelen vanuit een brede visie op diversiteit

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 70% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag (voor volledige schooljaar) wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald;

Het jaarbedrag wordt berekend op basis van:

- 100% van de kostprijs voor de 10-uurtjes (1,79 euro), vermenigvuldigd met het aantal kleuters ingeschreven bij de telling op 1 februari 2024 (92 = 83 + 10% marge), vermenigvuldigd met het aantal dagen in het 1^{ste} semester waarop een 10-uurtje via een cateraar aangeboden wordt + 100% van de kostprijs voor de 10-uurtjes (1,79 euro), vermenigvuldigd met het maximum mogelijk aantal ingeschreven kleuters (100), vermenigvuldigd met het aantal dagen in het 2^{de} semester waarop een 10-uurtje via een cateraar aangeboden wordt

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% van het jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.
- Dit bedrag wordt uitbetaald op voorwaarde dat voldaan werd aan de voorziene rapportering zoals vermeld in artikel 1.2.

Dit bedrag bedraagt maximaal 30% van het maximum subsidiebedrag voor het volledige schooljaar en wordt berekend op basis van het eerste en tweede semester volgens onderstaande werkwijze:

- We berekenen het aantal effectief bestelde 10-uurtjes voor alle kinderen in het eerste en tweede semester, en hanteren hiervoor volgende formule: 100% van de aankoopprijs van de effectief bestelde 10-uurtjes (1,79 euro per kind/dag)* het aantal effectief bestelde 10-uurtjes per dag
- De ontvangen solidariteitsbijdrages door de school worden verrekend met het bedrag hierboven.
- Het deel van het subsidiebedrag dat niet besteed werd in het eerste en tweede semester, brengen we in mindering voor de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% volgens bovenstaande berekening. Indien minder besteed werd dan de uitbetaling van het voorschot (70%) dan wordt het bedrag dat niet besteed werd, terug gevorderd.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het Stad- en OCMW-bestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die aferekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording voor de periode 1 september 2024 t.e.m. 30 juni 2025 wordt ten laatste ingediend op 05/07/2025.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de bevoegde Stads- en OCMW-diensten te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad en het OCMW.

Het OCMW en de Stad kunnen overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kunnen het OCMW en de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kunnen de Stad en het OCMW het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kunnen het OCMW en de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kunnen de Stad en het OCMW overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geven bij het OCMW en de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad of het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van het OCMW en de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad of het OCMW, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad en het OCMW hebben het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad, het OCMW of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad, het OCMW of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad, het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moeten de Stad en het OCMW Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad, het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder, de Stad en het OCMW:

De uitvoerder

- Organisatie	Basisschool Sint-Lievenscollege
- Rechtsvorm	Vzw SKOG
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Voorzitter Mevrouw Sofie Van Landuyt Barbara Kazimoto, directeur Sint-Lievenscollege
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE16 736056872174 Barbara Kazimoto

Het aanspreekpunt voor de overeenkomst: bevoegde OCMW-dienst

- Naam dienst	Dienst Lokaal Sociaal Beleid – Team Beleidsondersteuning
---------------	--

Betrokken Stadsdienst

- Naam dienst	Onderwijscentrum Gent
---------------	-----------------------

Het OCMW: coördinatie subsidies

- Naam dienst	Lokaal Sociaal Beleid – Team Strategische en Financiële Beleidsondersteuning
---------------	--

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. Het OCMW/de Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient het OCMW/de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van het OCMW/de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. Het OCMW/de Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van het OCMW/de Stad werd afgesloten, is het OCMW/de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 18. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 19. Huidige overeenkomst gaat in op 1/9/2024 en eindigt op 30/6/2025

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .../.../2024.

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Evita Willaert
Schepen van Onderwijs, Opvoeding en
Outreaching Werk

Voor het OCMW

Voor de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens,
Schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding,
Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën

voor de uitvoerder

Barbara Kazimoto
directeur Sint-Lievenscollege



STAD GENT en OCMW Gent
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent – OCMW van Gent en
Basisschool Het Klimrek - Reinaertstraat

Voor Lekker(s) Op School

voor periode 1/9/2024 - 30/6/2025

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en OCMW Gent.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor Stad en OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Evita Willaert, schepen van Onderwijs, Opvoeding, Outreachend Werk en Jeugd, en Groen, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. . *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd de Stad;

OCMW Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding, Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. . *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;.....

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

de Katholieke Scholen Regio Gent-West vzw, Reinaertstraat 26 – 9000 Gent, vertegenwoordigd door Luk Vermeulen, voorzitter; Norman Vandeleene, bestuurder; Anne Vereecken directeur; Steven Dejongh, directeur;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Stad Gent wil onderzoeken hoe binnen de Gentse context scholen gezonde, betaalbare en duurzame maaltijden kunnen aanbieden, wat ze daarvoor nodig hebben en welke positieve effecten deze maaltijden op ontwikkelingskansen van kleuters kunnen hebben. We houden hierbij rekening met de noden en mogelijkheden van scholen en zorgen ervoor dat zoveel mogelijk kleuters die opgroeien in kwetsbare situaties maximaal positieve effecten ervaren op vlak van gezondheid en ontplooiing.</p> <p>Omtrent het luik betaalbaarheid experimenteren we verder in Basisschool Klimrek welk effect een invoering van gratis warme maaltijden en gratis opvang voor alle kleuters heeft. Stad Gent voorziet hiervoor een maximumbedrag per kleuter binnen de doelgroep, per bestelde maaltijd.</p>
Het Klimrek zet in op	<ul style="list-style-type: none"> • warme maaltijd • inzet rond bekendmaking aanbod en ouderbetrokkenheid
Kostprijs	<p>De kost voor een warme maaltijd bedraagt bij Basisschool Het Klimrek maximum 4,62 euro (4,20 + 10% marge voor prijsstijging).</p> <p>De kost voor de middagopvang bedrag maximum 0,70 euro (huidige prijs schooljaar 2023-2024).</p>
Totaal aantal kleuters	<p>De school kan maximum 110 kleuters inschrijven per schooljaar. Vorig schooljaar had de school in het 1^{ste} semester 85 kleuters ingeschreven + 10% marge (= 94 kleuters in het 1^{ste} semester). Aangezien er maximum 110 kleuters ingeschreven kunnen worden nemen we 110 als maximum in het 2^{de} semester.)</p>
Kortingen voor de doelgroepleerlingen	<p>100% korting op de kostprijs van warme maaltijd voor alle kleuters</p> <p>100% korting op de kostprijs voor middagopvang voor alle kleuters</p>
Voorwaarden:	<p>SCHOOL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een school mag geen winst maken op de financiële tussenkomst van OCMW Gent. De maaltijdprijs die de school doorrekend aan OCMW Gent mag niet hoger zijn dan de prijs die de leverancier aanreket. • De tussenkomst voor de warme maaltijd en middagopvang is alleen voorzien op schooldagen, niet op woensdag en niet in schoolvakanties, op feestdagen of facultatieve verlofdagen. • De tussenkomst van de opvang is enkel voorzien voor de kleuters die ook effectief aanwezig zijn op de school.
Looptijd:	Van 01/09/2024 tot en met 30/06/2025

Maximum subsidiebedrag per jaar*	77334.18euro
*berekend als volgt:	
Voor prestatie 1-3:	

De som van 100% van de aankoopprijs voor de maaltijden voor kinderen (maximaal 4,62 euro per kind/dag) en 100% van de kostprijs van de middagopvang voor kinderen (0,70 euro per kind/dag), vermenigvuldigd met het totaal aantal dagen met middagmaaltijden + middagopvang voor schooljaar 2024-2025 en vermenigvuldigd met het totaal aantal kleuters.

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen 30/6/2025	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
1 De school voorziet in 100% korting op de warme maaltijden en 100% korting op de opvang voor alle kleuters. De school werkt hiervoor samen met een eigen leverancier en streeft naar toegankelijke communicatie en bekendmaking bij ouders. De school levert inspanningen om zoveel mogelijk kinderen warm te laten eten.	<ul style="list-style-type: none"> - Het aantal warme maaltijden. - Rapportering scholen: <ul style="list-style-type: none"> - De school houdt overzicht(en) met namen van de leerlingen, geboortedatum, soort maaltijd, het kortingspercentage, aanwezigheden en het aantal maaltijden per maand ter beschikking voor controle. - De school geeft ten laatste 15 januari 2025 en 5 juli 2025 een overzicht door met het aantal bestelde maaltijden. - De school zorgt met ondersteuning van de betrokken stadsdiensten en de onderzoekers voor communicatie op maat naar ouders rond het project.
2 Implementatie en verdere uitrol De proeftuin loopt verder in schooljaar 2024-2025 waar de focus gelegd wordt op de implementatie en onderzoek van het project. Binnen dit project wordt rekening gehouden met het beperken van de draaglast voor de school, eventuele bijzondere omstandigheden en de GDPR en privacy-wetgeving.	- Er is een samenwerking tussen de school, Dienst Lokaal Sociaal Beleid, Onderwijscentrum Gent om op schoolniveau te bekijken hoe de scenario's in de toekomst verder geïmplementeerd kunnen worden zonder of met beperkte financiële tussenkomst van de Stad Gent.
3 De school werkt samen met een geschikte leverancier via aanbesteding die inzet op duurzaamheid en gezondheid bij het bereiden van een hoofdmaaltijd. De school wordt hierbij ondersteund door Tabor vzw.	De school engageert zich om samen met de leverancier in gesprek te gaan over het thema duurzame en gezonde maaltijden.

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en het OCMW

Strategische doelstelling	SD10023 – Minder armoede in Gent door een proactief en integraal armoedebeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10048 - Verhogen van bewustzijn over impact van armoede en afstemmen en opnemen van armoedebeleid in alle domeinen
Activiteit of project	ACB1013 - Coördineren van een geïntegreerd (kinder)armoedebeleidsplan

Strategische doelstelling	SD10022 – Iedere Gentenaar kan zijn talenten ontplooiën door Kinderopvang en Onderwijs
(Project)Operationele doelstelling	OD10045 – Versterken van de actoren in opgroeien, leren en onderwijs
Activiteit of project	AC35420 – Ondersteunen van scholen en partners in het handelen vanuit een brede visie op diversiteit

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 70% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag (voor volledige schooljaar) wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald; dit wordt berekend op basis van:
 - De som van:
 - de inschatting van het aantal ingeschreven kleuters in het 1^{ste} semester van schooljaar 2023-2024 (85 kleuters + 10%), vermenigvuldigd met kostprijs van een maaltijd (4,20 euro + 10% marge) en middagopvang, vermenigvuldigd met het aantal ingeschatte dagen in het 1^{ste} semester 2024-2025.
 - en de inschatting van het aantal kleuters ingeschreven in het 2^{de} semester schooljaar 2023-2024 (max. 110), vermenigvuldigd met de kostprijs van een maaltijd (4,20 euro + 10% marge) en middagopvang, vermenigvuldigd met het aantal ingeschatte dagen in het 2^{de} semester 2024-2025.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% van het jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.
- Dit bedrag wordt uitbetaald op voorwaarde dat voldaan werd aan de voorziene rapportering zoals vermeld in artikel 1.2. Dit bedrag bedraagt maximaal 30% van het maximum subsidiebedrag voor het volledige schooljaar en wordt berekend op basis van het eerste en tweede semester volgens onderstaande werkwijze:
 - De som van 100% van de aankooprijks bij de leverancier voor de effectief bestelde warme maaltijden in het 1^{ste} en 2^{de} semester + 100% van de kostprijs van de bijhorende middagopvang voor kleuters
 - Het deel van het subsidiebedrag dat niet besteed werd in het eerste en tweede semester, brengen we in mindering voor de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% volgens bovenstaande berekening. Indien minder besteed werd dan de uitbetaling van het voorschot (70%) dan wordt het bedrag dat niet besteed werd, terug gevorderd.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het Stad- en OCMW-bestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die aferekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording voor de periode 1 september 2024 t.e.m. 30 juni 2025 wordt ten laatste ingediend op 05/07/2025.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad en het OCMW.

Het OCMW en de Stad kunnen overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kunnen het OCMW en de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kunnen het OCMW en de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kunnen het OCMW en de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kunnen het OCMW en de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geven bij het OCMW en de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad of het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad en het OCMW mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad of het OCMW, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad en het OCMW hebben het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad, het OCMW of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad, het OCMW of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad, het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moeten de Stad en het OCMW Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad, het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder, de Stad en het OCMW:

De uitvoerder

- Organisatie	Katholieke Scholen Regio Gent-West
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Luk Vermeulen, voorzitter Norman Vandeleene, bestuurder
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	- BE63 7370 4163 8608 - VBS Klimrek-Reinaerstraat

Het aanspreekpunt voor de overeenkomst: bevoegde OCMW-dienst

- Naam dienst	Dienst Lokaal Sociaal Beleid – Team Beleidsondersteuning
---------------	--

Betrokken Stadsdienst

- Naam dienst	Onderwijscentrum Gent
---------------	-----------------------

Het OCMW: coördinatie subsidies

- Naam dienst	Lokaal Sociaal Beleid – Team strategische en Financiële Beleidsondersteuning
---------------	--

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. Het OCMW/de Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient het OCMW/de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van het OCMW/de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. Het OCMW/de Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van het OCMW/de Stad werd afgesloten, is het OCMW/de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 18. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 19. Huidige overeenkomst gaat in op 1/9/2024 en eindigt op 30/6/2025

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op/...../2024

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Evita Willaert
Schepen van Onderwijs, Opvoeding,
Outreachend Werk, en Groen

Voor het OCMW

Voor de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens,
Schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding,
Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën
voor de uitvoerder

Anne Vereecken
directeur

Steven Dejongh
directeur



STAD GENT en OCMW Gent
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent – OCMW van Gent en
Basisschool MPI De Oase

Voor Lekker(s) Op School

voor periode 1/9/2024 - 30/6/2025

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en OCMW Gent.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor Stad en OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Evita Willaert, schepen van Onderwijs, Opvoeding en Outreachend Werk en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd de Stad;

OCMW Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding, Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

GO! MPI De Oase, publiekrechtelijke vennootschap met andere rechtsvorm, met zetel te Voskenslaan 362, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Sofie Waelkens, directeur;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Stad Gent wil onderzoeken hoe binnen de Gentse context scholen gezonde, betaalbare en duurzame maaltijden kunnen aanbieden, wat ze daarvoor nodig hebben en welke positieve effecten op ontwikkelingskansen van kleuters deze maaltijden kunnen hebben. We houden hierbij rekening met de noden en mogelijkheden van scholen en zorgen ervoor dat zoveel mogelijk kleuters die opgroeien in kwetsbare situaties maximaal positieve effecten ervaren op vlak van gezondheid en ontplooiing.</p> <p>Omtrent het luik betaalbaarheid experimenteren we in MPI De Oase of het zinvol is in de toekomst indicatoren te gebruiken om kortingspercentages aan te koppelen en zoeken we in samenspraak met de school naar een eenvoudig administratief betalings- en registratiesysteem. We onderzoeken tevens de effecten van een invoering van een kortingspercentage van 80% op de warme maaltijd voor alle kleuters (die niet op internaat zitten). Stad Gent voorziet een maximumbedrag per kleuter, per maaltijd.</p>
MPI De Oase zet in op	<ul style="list-style-type: none"> • warme maaltijd • inzet rond bekendmaking aanbod en ouderbetrokkenheid
Kostprijs	De verkoopprijs (=kostprijs voor een leerling) voor een warme maaltijd (= aankoopprijs koude lijn leverancier + kosten opwarmen maaltijd) bedraagt bij Basisschool 'MPI De Oase' maximum 4 euro (+ 10% marge voor prijsstijging) = 4,4 euro.
Korting	De korting bedraagt 80% op de kostprijs voor de leerlingen (verkoopprijs) voor warme maaltijden die betaald wordt door de leerling. De korting bedraagt dus maximum 3,52 euro (huidige korting 3,2 euro + 10% marge voor prijsstijging) per warme maaltijd.
Totaal aantal kleuters	<ul style="list-style-type: none"> • De school heeft maximum 36 ingeschreven kleuters per schooljaar. • Aantal kleuters die warm aten in september 2023: 27 + marge 10% = 30 kleuters
Voorwaarden	<p>SCHOOL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een school mag geen winst maken op de financiële tussenkomst van OCMW Gent. • Er wordt maximum 20% van de effectieve verkoopprijs van de maaltijd (= maximum 4 euro + marge 10% voor prijsstijging= 4,4 euro) = 0,88 euro doorgerekend aan de leerlingen die behoren tot de doelgroep zoals hierboven bepaald. • De tussenkomst voor de warme maaltijd is alleen voorzien op schooldagen, niet op woensdag en niet in schoolvakanties, op feestdagen of facultatieve verlofdagen.
Looptijd:	Van 01/09/2024 tot en met 30/06/2025

Maximum subsidiebedrag per jaar*	13486.18 euro
<p>*berekend als volgt:</p> <p>Voor prestatie 1-3: de som van 80% van de effectieve verkoopprijs van de kleutermaaltijden (= huidige prijs 3,2 euro + marge 10% = maximumbedrag 3,52 euro per kind per dag) vermenigvuldigd met het totaal aantal dagen met middagmaaltijden voor schooljaar 2024-2025 en vermenigvuldigd met het ingeschatte aantal kinderen dat warm eet (zie aantal kleuters).</p>	

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen 30/6/2025	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
<p>1 De school voorziet in betaalbare en toegankelijke maaltijden voor kleuters door toepassing van kortingspercentages, aangepast aan de financiële mogelijkheden van de ouders/het gezin van de leerling. De school werkt hiervoor samen met de eigen leverancier en streeft naar toegankelijke communicatie en bekendmaking.</p> <p>De school onderzoekt verder samen met Stad Gent en de onderzoekers het nut en de verschillende opties voor objectieve criteria voor de toepassing van kortingspercentages in het Buitengewoon Onderwijs.</p> <p>Er wordt een kortingspercentage van 80% toegepast voor de warme maaltijd voor alle kleuters (die niet op internaat zitten).</p>	<p>- Het aantal warme maaltijden.</p> <p>- Rapportering scholen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De school houdt overzicht(en) met namen van de leerlingen, geboortedatum, soort maaltijd, het kortingspercentage, aanwezigheden en het aantal maaltijden per maand ter beschikking voor controle. - De school geeft ten laatste 15 januari 2025 en 5 juli 2025 een overzicht door met het aantal bestelde maaltijden. <p>- De school zorgt met ondersteuning van de betrokken stadsdiensten en de onderzoekers voor communicatie op maat naar ouders rond het project.</p>
<p>2 Implementatie en verdere uitrol</p> <p>De proeftuin loopt verder in schooljaar 2024-2025 waar de focus gelegd wordt op de implementatie en onderzoek van het project.</p> <p>Binnen dit project wordt rekening gehouden met het beperken van de draaglast voor de school, eventuele bijzondere omstandigheden en de GDPR en privacy-wetgeving.</p>	<p>- Er is een samenwerking tussen de school, Dienst Lokaal Sociaal Beleid, Onderwijscentrum Gent om op schoolniveau te bekijken hoe de scenario's in de toekomst verder geïmplementeerd kunnen worden zonder of met beperkte financiële tussenkomst van de Stad Gent.</p>
<p>3 De school loopt indien nodig samen met de bevoegde stadsdiensten en de leverancier een traject naar het verduurzamen en gezonder maken van de aangeboden maaltijden.</p>	<p>- De school engageert zich om samen met de leverancier in gesprek te gaan over het thema duurzame en gezonde maaltijden.</p>

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en het OCMW

Strategische doelstelling	SD10023 – Minder armoede in Gent door een proactief en integraal armoedebeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10048 - Verhogen van bewustzijn over impact van armoede en afstemmen en opnemen van armoedebeleid in alle domeinen
Activiteit of project	ACB1013 - Coördineren van een geïntegreerd (kinder)armoedebeleidsplan

Strategische doelstelling	SD10022 – Iedere Gentenaar kan zijn talenten ontplooiën door Kinderopvang en Onderwijs
(Project)Operationele doelstelling	OD10045 – Versterken van de actoren in opgroeien, leren en onderwijs
Activiteit of project	AC35420 – Ondersteunen van scholen en partners in het handelen vanuit een brede visie op diversiteit

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 70% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag (voor volledige schooljaar) wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald; dit wordt berekend op basis van:
 - Aantal kleuters die warme maaltijd eten. We rekenen hier met aantal leerlingen die een warme maaltijd aten (en niet op internaat zitten) in september 2023 + 10% marge.
 - Vermenigvuldigd met 80% van de effectieve verkoopprijs van de maaltijd per kleuter (maximum 3,52 euro per kind/dag)* het aantal dagen waarop een warme maaltijd genuttigd wordt

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% van het jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.
- Dit bedrag wordt uitbetaald op voorwaarde dat voldaan werd aan de voorziene rapportering zoals vermeld in artikel 1.2. Dit bedrag bedraagt maximaal 30% van het maximum subsidiebedrag voor het volledige schooljaar en wordt berekend op basis van het eerste en tweede semester volgens onderstaande werkwijze:
 - We berekenen het aantal effectief bestelde warme maaltijden voor de kleuters, en hanteren hiervoor volgende formule: 80% van de effectieve verkoopprijs van de effectief bestelde maaltijden voor kleuters (maximum 3,52 euro per kind/dag)* het aantal effectief bestelde maaltijden
 - Het deel van het subsidiebedrag dat niet besteed werd in het eerste en tweede semester, brengen we in mindering voor de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% volgens bovenstaande berekening. Indien minder besteed werd dan de uitbetaling van het voorschot (70%) dan wordt het bedrag dat niet besteed werd, terug gevorderd.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het Stad- en OCMW-bestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording voor de periode 1 september 2024 t.e.m. 30 juni 2025 wordt ten laatste ingediend op 05/07/2025.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad en het OCMW.

Het OCMW en de Stad kunnen overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kunnen het OCMW en de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kunnen het OCMW en de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kunnen het OCMW en de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kunnen het OCMW en de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geven bij het OCMW en de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad of het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad en het OCMW mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad of het OCMW, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad en het OCMW hebben het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad, het OCMW of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad, het OCMW of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad, het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moeten de Stad en het OCMW Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad, het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder, de Stad en het OCMW:

De uitvoerder

- Organisatie	GO! MPI De Oase
- Rechtsvorm	publiekrechtelijke vennootschap met andere rechtsvorm
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Sofie Waelkens, directeur
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE14 0013 6247 0383 Rekeninghouder: de SGR22/ MPI Gent (Scholengroep Gent)

Het aanspreekpunt voor de overeenkomst: bevoegde OCMW-dienst

- Naam dienst	Dienst Lokaal Sociaal Beleid – Team Beleidsondersteuning
---------------	--

Betrokken Stadsdienst

- Naam dienst	Onderwijscentrum Gent
---------------	-----------------------

Het OCMW: coördinatie subsidies

- Naam dienst	Lokaal Sociaal Beleid – Team Strategische en Financiële Beleidsondersteuning
---------------	--

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. Het OCMW/de Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient het OCMW/de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van het OCMW/de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming

van de Stad bekomen te worden. Het OCMW/de Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van het OCMW/de Stad werd afgesloten, is het OCMW/de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 18. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 19. Huidige overeenkomst gaat in op 1/9/2024 en eindigt op 30/6/2025

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op/...../2024

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Evita Willaert
Schepen van Onderwijs, Opvoeding en
Outreachend Werk

Voor het OCMW

Voor de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens,
Schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding,
Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën
voor de uitvoerder

Sofie Waelkens
directeur



STAD GENT en OCMW Gent
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent – OCMW van Gent en
Basisschool De Kleine Icarus

Voor Lekker(s) Op School

voor periode 1/9/2024 - 30/6/2025

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en OCMW Gent.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor Stad en OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Evita Willaert, schepen van Onderwijs, Opvoeding en Outreachend Werk en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;..... ;

hierna genoemd de Stad;

OCMW Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding, Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*; ;

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

GO! basisschool De Kleine Icarus van GO! Scholengroep Gent, met zetel te Schoonmeerstraat 26, 9000 Gent, vertegenwoordigd door directeur Julie Snauwaert;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Stad Gent wil onderzoeken hoe binnen de Gentse context scholen gezonde, betaalbare en duurzame maaltijden kunnen aanbieden, wat ze daarvoor nodig hebben en welke positieve effecten deze maaltijden op ontwikkelingskansen van kleuters kunnen hebben. We houden hierbij rekening met de noden en mogelijkheden van scholen en zorgen ervoor dat zoveel mogelijk kleuters die opgroeien in kwetsbare situaties maximaal positieve effecten ervaren op vlak van gezondheid en ontplooiing.</p> <p>Omtrent het luik betaalbaarheid experimenteren we in De Kleine Icarus welk effect een kortingspercentage heeft op het totaal aantal maaltijden die besteld worden en passen we een systeem van gegevensdeling toe op basis van toeslagen bij het Groeipakket (sociale toeslag, schooltoeslag en zorgtoeslag) zodat de school de korting op de warme maaltijd automatisch kan toepassen op de schoolfactuur. Stad Gent voorziet hiervoor een maximumbedrag per kleuter binnen de doelgroep, per bestelde maaltijd.</p>
De kleine Icarus zet in op	<ul style="list-style-type: none"> • warme maaltijd • inzet rond bekendmaking aanbod en ouderbetrokkenheid
Kostprijs	<p>De verkoopprijs (kostprijs voor de leerling) van een warme maaltijd (= aankooprijs koude lijn leverancier + kosten opwarmen maaltijd) bedraagt bij Basisschool 'De Kleine Icarus' maximum 4,4 euro (huidige prijs 4 euro + marge 10% voor prijsstijging)</p> <p>De kost van de middagopvang bedraagt maximum 0,80 euro.</p>
Totaal aantal kleuters	<p>De school heeft maximum 92 ingeschreven kleuters per schooljaar, waarvan 34 kleuters met recht sociaal tarief: we schatten bijgevolg in dat 34 kleuters -20% (= 27 kleuters) gebruik zullen maken van het aanbod.</p>
Kortingen voor de doelgroepleerlingen	<p>80% op kostprijs voor de leerlingen (verkoopprijs) voor warme maaltijden (= huidige prijs 4 euro + marge 10% = maximumbedrag 4,4 euro) die betaald wordt door de leerling = 3,2 euro (+10% marge = 3,52 euro).</p> <p>100% korting op de kostprijs voor middagopvang = 0,80 euro</p> <p>Doelgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kleuters met schooltoelage of sociale toeslag bij het groeipakket of zorgtoeslag bij het groeipakket - kleuters zonder wettig verblijfsstatuut
Voorwaarden:	<p>SCHOOL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een school mag geen winst maken op de financiële tussenkomst van OCMW Gent. • Er wordt maximum 20% van de effectieve verkoopprijs van de maaltijd (= maximum 4 euro + marge 10% = 4,4 euro) = 0,88 euro doorgerekend aan de leerlingen die behoren tot de doelgroep zoals hierboven bepaald.

	<ul style="list-style-type: none"> De tussenkomst voor de warme maaltijd en middagopvang is alleen voorzien op schooldagen, niet op woensdag en niet in schoolvakanties, op feestdagen of facultatieve verlofdagen.
Looptijd:	Van 01/09/2024 tot en met 30/06/2025

Maximum subsidiebedrag per jaar*	16446.24 euro
<p>*berekend als volgt:</p> <p>Voor prestatie 1-3: de som van 80% van de effectieve verkoopprijs van de kleutermaaltijden (= huidige prijs 4 euro + marge 10% = maximumbedrag 4,4 euro per kind per dag) en 100% van de kostprijs van de middagopvang voor kinderen (0,80 euro per kind per dag), vermenigvuldigd met het totaal aantal dagen met middagmaaltijden + middagopvang voor schooljaar 2024-2025 en vermenigvuldigd met het ingeschatte aantal kinderen met recht op sociaal tarief (zie doelgroep).</p>	

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen 30/6/2025	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
<p>1 De school voorziet in betaalbare en toegankelijke maaltijden voor kleuters door toepassing van kortingspercentages, aangepast aan de financiële mogelijkheden van de ouders/het gezin van de leerling. De school werkt hiervoor samen met de eigen leverancier en streeft naar toegankelijke communicatie en bekendmaking.</p> <p>De voorziene kortingen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 80% voor de maaltijd - 100% voor de middagopvang <p>Voor de doelgroepen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kleuters met schooltoelage of sociale toeslag bij het groeipakket of zorgtoeslag bij het groeipakket - kleuters zonder wettig verblijfsstatuut 	<ul style="list-style-type: none"> - Het aantal warme maaltijden. - Rapportering scholen: <ul style="list-style-type: none"> - De school houdt overzicht(en) met namen van de leerlingen, geboortedatum, soort maaltijd, het kortingspercentage, aanwezigheden en het aantal maaltijden per maand ter beschikking voor controle. - De school geeft ten laatste 15 januari 2025 en 5 juli 2025 een overzicht door met het aantal bestelde maaltijden. - De school zorgt met ondersteuning van de betrokken stadsdiensten voor communicatie op maat naar ouders rond het project.
<p>2 Implementatie en verdere uitrol De proeftuin loopt verder in schooljaar 2024-2025 waar de focus gelegd wordt op de implementatie en onderzoek naar verderzetting van het project. Binnen dit project wordt rekening gehouden met het beperken van de draaglast voor de school, eventuele bijzondere omstandigheden en de GDPR en privacy-wetgeving.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Er is een samenwerking tussen de school, Dienst Lokaal Sociaal Beleid, Onderwijscentrum Gent om op schoolniveau te bekijken hoe de scenario's in de toekomst verder geïmplementeerd kunnen worden zonder of met beperkte financiële tussenkomst van de Stad Gent.
<p>3 De school loopt indien nodig samen met bevoegde stadsdiensten en de leverancier een</p>	<ul style="list-style-type: none"> - De school engageert zich om samen met de leverancier in gesprek te gaan over het thema

traject naar het verduurzamen en gezonder maken van de aangeboden maaltijden.	duurzame en gezonde maaltijden.
---	---------------------------------

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en het OCMW

Strategische doelstelling	SD10023 – Minder armoede in Gent door een proactief en integraal armoedebeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10048 - Verhogen van bewustzijn over impact van armoede en afstemmen en opnemen van armoedebeleid in alle domeinen
Activiteit of project	ACB1013 - Coördineren van een geïntegreerd (kinder)armoedebeleidsplan

Strategische doelstelling	SD10022 – Iedere Gentenaar kan zijn talenten ontplooiën door Kinderopvang en Onderwijs
(Project)Operationele doelstelling	OD10045 – Versterken van de actoren in opgroeien, leren en onderwijs
Activiteit of project	AC35420 – Ondersteunen van scholen en partners in het handelen vanuit een brede visie op diversiteit

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 70% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag (voor volledige schooljaar) wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald; dit wordt berekend op basis van:
 - Aantal kinderen die recht hebben op sociaal tarief voor middagmaal en middagopvang. We rekenen hier met aantal leerlingen met recht op sociale korting van jaar voorafgaand aan de overeenkomst – 20%
 - Dit wordt vermenigvuldigd met 80% van de effectieve verkoopprijs van de maaltijd per kleuter (maximum 4,4 euro per kind/dag) en de kostprijs voor middagopvang (0,80 euro per kind per dag) * het aantal dagen waarop een warme maaltijd genuttigd wordt

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% van het jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.
- Dit bedrag wordt uitbetaald op voorwaarde dat voldaan werd aan de voorziene rapportering zoals vermeld in artikel 1.2.
Dit bedrag bedraagt maximaal 30% van het maximum subsidiebedrag voor het volledige schooljaar en wordt berekend op basis van het eerste en tweede semester volgens onderstaande werkwijze:
 - We berekenen het aantal effectief bestelde maaltijden voor kinderen die recht hebben op het sociaal tarief in het eerste en tweede semester, en hanteren hiervoor volgende formule: 80% van de effectieve verkoopprijs per maaltijd voor kinderen aan sociaal tarief (maximum 4,40 euro per kind/dag) en 100% van de

- effectief georganiseerde middagopvang voor kinderen aan sociaal tarief (maximum 0,80 euro per kind/dag)* het aantal effectief bestelde maaltijden
- Het deel van het subsidiebedrag dat niet besteed werd in het eerste en tweede semester, brengen we in mindering voor de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% volgens bovenstaande berekening. Indien minder besteed werd dan de uitbetaling van het voorschot (70%) dan wordt het bedrag dat niet besteed werd, terug gevorderd.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het Stad- en OCMW-bestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording voor de periode 1 september 2024 t.e.m. 30 juni 2025 wordt ten laatste ingediend op 05/07/2025.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad en het OCMW.

Het OCMW en de Stad kunnen overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kunnen het OCMW en de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kunnen het OCMW en de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kunnen het OCMW en de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kunnen het OCMW en de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geven bij het OCMW en de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad of het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad en het OCMW mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad of het OCMW, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad en het OCMW hebben het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad, het OCMW of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad, het OCMW of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad, het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moeten de Stad en het OCMW Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad, het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder, de Stad en het OCMW:

De uitvoerder

- Organisatie	GO! Scholengroep Gent basisschool De Kleine icarus
- Rechtsvorm	een publiekrechtelijke vennootschap met andere rechtsvorm
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	algemeen directeur Stephan Brynaert directeur Julie Snauwaert
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	- BE42 0015 7829 2454 - Basisschool De Kleine Icarus

Het aanspreekpunt voor de overeenkomst: bevoegde OCMW-dienst

- Naam dienst	Dienst Lokaal Sociaal Beleid – Team Beleidsondersteuning
---------------	--

Betrokken Stadsdienst

- Naam dienst	Onderwijscentrum Gent
---------------	-----------------------

Het OCMW: coördinatie subsidies

- Naam dienst	Lokaal Sociaal Beleid – Team Strategische en Financiële Beleidsondersteuning
---------------	--

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. Het OCMW/de Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient het OCMW/de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van het OCMW/de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. Het OCMW/de Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van het OCMW/de Stad werd afgesloten, is het OCMW/de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. De gesubsidieerde engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 18. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 19. Huidige overeenkomst gaat in op 1/9/2024 en eindigt op 30/6/2025

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op/...../2024

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Evita Willaert
Schepen van Onderwijs, Opvoeding,
Outreachend Werk

Voor het OCMW

Voor de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens,
Schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding,
Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën

voor de uitvoerder

Julie Snauwert
directeur

