



STAD GENT en OCMW Gent
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent – OCMW van Gent en
Basisschool Het Klimrek - Reinaertstraat

Voor Lekker(s) Op School

voor periode 1/9/2024 - 30/6/2025

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en OCMW Gent.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor Stad en OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Evita Willaert, schepen van Onderwijs, Opvoeding, Outreachend Werk en Jeugd, en Groen, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. . *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd de Stad;

OCMW Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding, Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. . *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

de Katholieke Scholen Regio Gent-West vzw, Reinaertstraat 26 – 9000 Gent, vertegenwoordigd door Luk Vermeulen, voorzitter; Norman Vandeleene, bestuurder; Anne Vereecken directeur; Steven Dejongh, directeur;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

| | |
|---------------------------------------|---|
| Omschrijving: | <p>Stad Gent wil onderzoeken hoe binnen de Gentse context scholen gezonde, betaalbare en duurzame maaltijden kunnen aanbieden, wat ze daarvoor nodig hebben en welke positieve effecten deze maaltijden op ontwikkelingskansen van kleuters kunnen hebben. We houden hierbij rekening met de noden en mogelijkheden van scholen en zorgen ervoor dat zoveel mogelijk kleuters die opgroeien in kwetsbare situaties maximaal positieve effecten ervaren op vlak van gezondheid en ontplooiing.</p> <p>Omtrent het luik betaalbaarheid experimenteren we verder in Basisschool Klimrek welk effect een invoering van gratis warme maaltijden en gratis opvang voor alle kleuters heeft. Stad Gent voorziet hiervoor een maximumbedrag per kleuter binnen de doelgroep, per bestelde maaltijd.</p> |
| Het Klimrek zet in op | <ul style="list-style-type: none"> • warme maaltijd • inzet rond bekendmaking aanbod en ouderbetrokkenheid |
| Kostprijs | <p>De kost voor een warme maaltijd bedraagt bij Basisschool Het Klimrek maximum 4,62 euro (4,20 + 10% marge voor prijsstijging).</p> <p>De kost voor de middagopvang bedrag maximum 0,70 euro (huidige prijs schooljaar 2023-2024).</p> |
| Totaal aantal kleuters | <p>De school kan maximum 110 kleuters inschrijven per schooljaar. Vorig schooljaar had de school in het 1^{ste} semester 85 kleuters ingeschreven + 10% marge (= 94 kleuters in het 1^{ste} semester). Aangezien er maximum 110 kleuters ingeschreven kunnen worden nemen we 110 als maximum in het 2^{de} semester.)</p> |
| Kortingen voor de doelgroepleerlingen | <p>100% korting op de kostprijs van warme maaltijd voor alle kleuters</p> <p>100% korting op de kostprijs voor middagopvang voor alle kleuters</p> |
| Voorwaarden: | <p>SCHOOL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een school mag geen winst maken op de financiële tussenkomst van OCMW Gent. De maaltijdprijs die de school doorrekend aan OCMW Gent mag niet hoger zijn dan de prijs die de leverancier aanrekent. • De tussenkomst voor de warme maaltijd en middagopvang is alleen voorzien op schooldagen, niet op woensdag en niet in schoolvakanties, op feestdagen of facultatieve verlofdagen. • De tussenkomst van de opvang is enkel voorzien voor de kleuters die ook effectief aanwezig zijn op de school. |
| Looptijd: | Van 01/09/2024 tot en met 30/06/2025 |

| | |
|----------------------------------|---------------------|
| Maximum subsidiebedrag per jaar* | 77334.18euro |
| *berekend als volgt: | |
| Voor prestatie 1-3: | |

De som van 100% van de aankooprijks voor de maaltijden voor kinderen (maximaal 4,62 euro per kind/dag) en 100% van de kostprijs van de middagopvang voor kinderen (0,70 euro per kind/dag), vermenigvuldigd met het totaal aantal dagen met middagmaaltijden + middagopvang voor schooljaar 2024-2025 en vermenigvuldigd met het totaal aantal kleuters.

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

| tegen 30/6/2025 | |
|--|--|
| Prestaties | Indicator (kwantitatief of kwalitatief) |
| 1 De school voorziet in 100% korting op de warme maaltijden en 100% korting op de opvang voor alle kleuters. De school werkt hiervoor samen met een eigen leverancier en streeft naar toegankelijke communicatie en bekendmaking bij ouders. De school levert inspanningen om zoveel mogelijk kinderen warm te laten eten. | <ul style="list-style-type: none"> - Het aantal warme maaltijden. - Rapportering scholen: <ul style="list-style-type: none"> - De school houdt overzicht(en) met namen van de leerlingen, geboortedatum, soort maaltijd, het kortingspercentage, aanwezigheden en het aantal maaltijden per maand ter beschikking voor controle. - De school geeft ten laatste 15 januari 2025 en 5 juli 2025 een overzicht door met het aantal bestelde maaltijden. - De school zorgt met ondersteuning van de betrokken stadsdiensten en de onderzoekers voor communicatie op maat naar ouders rond het project. |
| 2 Implementatie en verdere uitrol De proeftuin loopt verder in schooljaar 2024-2025 waar de focus gelegd wordt op de implementatie en onderzoek van het project. Binnen dit project wordt rekening gehouden met het beperken van de draaglast voor de school, eventuele bijzondere omstandigheden en de GDPR en privacy-wetgeving. | - Er is een samenwerking tussen de school, Dienst Lokaal Sociaal Beleid, Onderwijscentrum Gent om op schoolniveau te bekijken hoe de scenario's in de toekomst verder geïmplementeerd kunnen worden zonder of met beperkte financiële tussenkomst van de Stad Gent. |
| 3 De school werkt samen met een geschikte leverancier via aanbesteding die inzet op duurzaamheid en gezondheid bij het bereiden van een hoofdmaaltijd. De school wordt hierbij ondersteund door Tabor vzw. | De school engageert zich om samen met de leverancier in gesprek te gaan over het thema duurzame en gezonde maaltijden. |

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en het OCMW

| | |
|------------------------------------|--|
| Strategische doelstelling | SD10023 – Minder armoede in Gent door een proactief en integraal armoedebeleid |
| (Project)Operationele doelstelling | OD10048 - Verhogen van bewustzijn over impact van armoede en afstemmen en opnemen van armoedebeleid in alle domeinen |
| Activiteit of project | ACB1013 - Coördineren van een geïntegreerd (kinder)armoedebeleidsplan |

| | |
|------------------------------------|--|
| Strategische doelstelling | SD10022 – Iedere Gentenaar kan zijn talenten ontplooiën door Kinderopvang en Onderwijs |
| (Project)Operationele doelstelling | OD10045 – Versterken van de actoren in opgroeien, leren en onderwijs |
| Activiteit of project | AC35420 – Ondersteunen van scholen en partners in het handelen vanuit een brede visie op diversiteit |

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 70% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag (voor volledige schooljaar) wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald; dit wordt berekend op basis van:
 - De som van:
 - de inschatting van het aantal ingeschreven kleuters in het 1^{ste} semester van schooljaar 2023-2024 (85 kleuters + 10%), vermenigvuldigd met kostprijs van een maaltijd (4,20 euro + 10% marge) en middagopvang, vermenigvuldigd met het aantal ingeschatte dagen in het 1^{ste} semester 2024-2025.
 - en de inschatting van het aantal kleuters ingeschreven in het 2^{de} semester schooljaar 2023-2024 (max. 110), vermenigvuldigd met de kostprijs van een maaltijd (4,20 euro + 10% marge) en middagopvang, vermenigvuldigd met het aantal ingeschatte dagen in het 2^{de} semester 2024-2025.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% van het jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.
- Dit bedrag wordt uitbetaald op voorwaarde dat voldaan werd aan de voorziene rapportering zoals vermeld in artikel 1.2. Dit bedrag bedraagt maximaal 30% van het maximum subsidiebedrag voor het volledige schooljaar en wordt berekend op basis van het eerste en tweede semester volgens onderstaande werkwijze:
 - De som van 100% van de aankoopprijs bij de leverancier voor de effectief bestelde warme maaltijden in het 1^{ste} en 2^{de} semester + 100% van de kostprijs van de bijhorende middagopvang voor kleuters
 - Het deel van het subsidiebedrag dat niet besteed werd in het eerste en tweede semester, brengen we in mindering voor de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% volgens bovenstaande berekening. Indien minder besteed werd dan de uitbetaling van het voorschot (70%) dan wordt het bedrag dat niet besteed werd, terug gevorderd.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het Stad- en OCMW-bestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die aferekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording voor de periode 1 september 2024 t.e.m. 30 juni 2025 wordt ten laatste ingediend op 05/07/2025.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad en het OCMW.

Het OCMW en de Stad kunnen overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kunnen het OCMW en de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kunnen het OCMW en de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kunnen het OCMW en de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kunnen het OCMW en de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geven bij het OCMW en de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad of het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad en het OCMW mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad of het OCMW, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad en het OCMW hebben het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad, het OCMW of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad, het OCMW of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad, het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moeten de Stad en het OCMW Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad, het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder, de Stad en het OCMW:

De uitvoerder

| | |
|--|--|
| - Organisatie | Katholieke Scholen Regio Gent-West |
| - Rechtsvorm | vzw |
| - Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten | Luk Vermeulen, voorzitter Norman Vandeleene, bestuurder |
| - Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder | - BE63 7370 4163 8608 - VBS Klimrek-Reinaerstraat |

Het aanspreekpunt voor de overeenkomst: bevoegde OCMW-dienst

| | |
|---------------|--|
| - Naam dienst | Dienst Lokaal Sociaal Beleid – Team Beleidsondersteuning |
|---------------|--|

Betrokken Stadsdienst

| | |
|---------------|-----------------------|
| - Naam dienst | Onderwijscentrum Gent |
|---------------|-----------------------|

Het OCMW: coördinatie subsidies

| | |
|---------------|--|
| - Naam dienst | Lokaal Sociaal Beleid – Team strategische en Financiële Beleidsondersteuning |
|---------------|--|

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. Het OCMW/de Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient het OCMW/de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van het OCMW/de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. Het OCMW/de Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van het OCMW/de Stad werd afgesloten, is het OCMW/de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 18. Huidige overeenkomst gaat in op 1/9/2024 en eindigt op 30/6/2025

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op/...../2024

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Evita Willaert
Schepen van Onderwijs, Opvoeding,
Outreachend Werk, en Groen

Voor het OCMW

Voor de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens,
Schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding,
Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën
voor de uitvoerder

Anne Vereecken
directeur

Steven Dejongh
directeur