



Vergadering van 8 april 2024

2024_GR_00346 Subsidieovereenkomst voor de organisatie van de 'Pleinorganisatie Gentse Feesten: Feestkern Sint-Baafsplein' - edities 2024 en 2025 - Goedkeuring

Bevoegd: Bram Van Braeckevelt

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

Motivering

De Stad wenst in 2024 en 2025 de organisatie van de feestkernen/ pleinorganisatoren tijdens de Gentse Feesten te ondersteunen om deze traditie levendig te houden. Totaal toegekend subsidiebedrag aan feestkern "Sint Baafsplein" voor 2024 en 2025: 133.874,00 euro.

Vzw Onder Draak verbindt zich ertoe om in 2024 en 2025 Feestkern Sint-Baafsplein te organiseren. De overeenkomst wordt aangegaan met Vzw Onder de Draak, vertegenwoordigd door Ivan Saerens, Lange Kruisstraat 4 te 9000 Gent, voor een totaalbedrag van 133.874,00 euro.

Huidige overeenkomst gaat in op 01/05/2024 en eindigt op 31/12/2025.

Financiële informatie

Visum van de financieel directeur:

Status visum: Visum verleend

Visum verleend op: 21/03/24

Vastleggingnummer(s): 5624500106

Voorgestelde uitgaven: € 133.874,00

Gebudgetteerd: Ja

Dienst*	Dienst Feesten en Ambulante Handel
Budgetplaats	344640005
Categorie*	E subs.

Subsidiecode	Niet_Relevant
2024	60.243,30 EUR
2025	66.937,00 EUR
2026	6.693,70 EUR
Totaal	133.874,00 EUR

Verwachte ontvangsten: € 0,00

Bijgevoegde bijlage(n):

- Subsidieovereenkomst GF Sint-Baafsplein 2024 - 2025.pdf (deel van de beslissing)

Voorstel

Legt aan de gemeenteraad voor ter beslissing:

Artikel 1:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor de organisatie van de "Pleinorganisatie Gentse Feesten: Feestkern Sint-Baafsplein" (edities 2024 en 2025), met vzw Onder de Draak, Lange Kruisstraat 4 te 9000 Gent, voor een totaalbedrag van 133.874,00 euro, zoals gevoegd in bijlage.



STAD GENT
Subsidieovereenkomst
tussen Stad Gent en
Onder de Draak vzw
Pleinorganisatie Gentse Feesten:
Sint-Baafsplein
voor werkingsjaren 2024 en 2025

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten daartoe voorzien voor deze overeenkomst door het college van burgemeester en schepenen;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Bram Van Braeckvelt, schepen van Netheid, Toerisme, Werk en Feesten, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

Onder de Draak VZW, vertegenwoordigd door Ivan Saerens, Lange Kruisstraat 4 te 9000 Gent.

hierna genoemd de uitvoerder Pleinorganisatie Sin-Baafsplein;

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de werking

Omschrijving
<p>De Stad wenst de organisatie van de Gentse Feesten “Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein ” structureel te ondersteunen.. De Stad wil in het bijzonder financieel tegemoetkomen voor deze organisatie en haar Gentse Feesten werking.</p> <p>Uitvoerder Pleinorganisatie Sin-Baafsplein verbindt zich ertoe:</p> <ul style="list-style-type: none">- een volwaardig programma aan te bieden op grondgebied Gent tijdens de Gentse Feesten (edities 2024 en 2025);- voorafgaand aan de Gentse Feesten de programmatie en inplanting voor te leggen aan de dienst feesten en ambulante handel;- hierbij de afspraken na te komen die voortvloeien uit de overlegmomenten die kaderen binnen de organisatie en coördinatie van de Gentse Feesten (OC en OOC);- een kwalitatief aanbod van programmatie te bieden gedurende 10 dagen Gentse Feesten, zowel op vlak van publieksbereik (liveoptredens, namiddagprogrammatie, diversiteit, programma voor kinderen, jongeren en senioren...) als op vlak van authenticiteit en creativiteit (coherente visie op beleving en programmatie, aankleding plein, nieuwe en Gentse artiesten, speciale en/of eigen creaties...)- bijzondere aandacht te besteden aan de ambitie van de Stad om een leeftijd-vriendelijke stad te zijn;- een partner te zijn in het beleid van de Stad op vlak van duurzaamheid, afvalpreventie, klimaatneutraliteit en duurzame mobiliteit;- bij te dragen tot de uitstraling van Stad Gent buiten de stadsgrenzen;- de integrale toegankelijkheid van het evenement te voorzien, in het bijzonder ten overstaan van personen met beperkte mobiliteit. Integrale toegankelijkheid is toegankelijkheid voor iedereen waaronder bijvoorbeeld blinden, rolstoelgebruikers, minder mobiele mensen... zodat iedereen zich zelfstandig, veilig en comfortabel kan bewegen;- volgende principes van goed bestuur na te streven:<ul style="list-style-type: none">• de bestuurlijke organen functioneren in een kader van wederzijdse controle en evenwicht;• er is een huishoudelijk reglement dat de deontologische code van de leden van het bestuursorgaan bevat;• de functionele verhoudingen tussen het bestuursorgaan en de algemene vergadering worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement;• er is een officieel en schriftelijk afsprakenkader tussen het bestuursorgaan en de directie;• het bestuursorgaan wordt samengesteld waarbij gestreefd wordt naar een gelijkwaardige man-vrouwverhouding;• Minstens de helft van de leden van het bestuursorgaan bestaat uit niet uitvoerende bestuurders en minimaal een derde (afgerond rond naar beneden) van het aantal stemgerechtigde leden van het bestuursorgaan is een onafhankelijk bestuurder. Onafhankelijke bestuurders voldoen aan de volgende criteria:

<ul style="list-style-type: none"> ○ ze hebben geen uitvoerend mandaat, directiefunctie of functie waarin ze belast waren met het dagelijks bestuur uitgeoefend gedurende een periode van twee jaar voorafgaand aan hun benoeming in de vereniging; ○ ze hebben geen significante zakelijke relatie met de vereniging; ○ in de voorbije drie jaar zijn ze geen vennoot of werknemer geweest van de huidige of vorige externe auditor van de vereniging; ○ ze hebben geen echtgenoot, wettelijk of feitelijk samenwonende partner of bloed- of aanverwanten tot de tweede graad die in de vereniging een mandaat van lid van het bestuursorgaan, directiefunctie of functie waarin de persoon belast is met het dagelijks bestuur, uitoefenen.

Looptijd:	Van 01/05/2024 tot en met 31/12/2025
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidiebedrag	2024: 66.937 Euro 2025: 66.937 Euro
---------------------------------	--

Art. 2. - Bovenstaande werking levert een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	Gent is een jonge en authentieke stad met een breed en versterkt vrijetijds-, sport- en cultuurleven
(Project)Operationele doelstelling	Het versterken van de rijkdom en diversiteit van het leven in de stad door het organiseren en ondersteunen van kwaliteitsvolle evenementen, markten en foren in de publieke ruimte
Activiteit of project	Het verlenen van subsidies aan derden

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Art. 3. - De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de goedkeuring én ondertekening door beide partijen uitbetaald. In jaar 2 van de overeenkomst zal de uitbetaling (90%) gebeuren in het eerste trimester.
- Indien de uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Art. 4 - De uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan de Stad mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Art. 5 – In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de overeenkomen doelstelling gerealiseerd is, in het geval van subsidie algemene werking volstaat het jaarverslag. Indien er in art. 1 indicatoren werden opgenomen, dienen deze te worden verduidelijkt in het jaarverslag of separate verantwoording.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Balans en jaarrekening alsook verslag inzake beheer en financiële toestand uiterlijk op 15 juni
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de werking , gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen werking.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Art. 6 – Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar x wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar x door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op april jaar x +1.

De Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Hij bezorgt tegen 15 november het evaluatieverslag van het gebeuren, inclusief overzicht van de inkomsten en uitgaven.

Art. 7 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8 - De Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Art. 9 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Art. 10 - De Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden via logovermelding op diverse dragers, ook online en op sociale media.

De Stad en de Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Sint-Baafsplein
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Ivan Saerens
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE25 4451 6634 7182

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Feesten en Ambulante Handel
---------------	------------------------------------

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Art. 11 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 12 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 13 – De toegekende subsidie mag door de Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Art. 14 - De Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 15 - De Uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 16 – De uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling van Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Art. 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 01/05/2024 en eindigt op 31/12/2025

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ../../2024

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

Mieke Hullebroeck
Algemeen directeur

Bram Van Braeckevelt
Schepen van Netheid, Toerisme, Werk en
Feesten

voor de uitvoerder Pleinorganisatie Sint-Baafsplein

Ivan Saerens
voorzitter

