

Voorwaarden op 24/03/2024 – 9000 - Sofico marathon van Gent

Zuiderlaan en diverse locaties in Gent - animatiezones, bevoorradingen, tijdelijke fietsenstallingen en andere in functie van Sofico Gent Marathon 2024

Start evenement: 24/03/2024 - 08:00

Einde evenement: 24/03/2024 - 18:00

Start opbouw: 18/03/2024 - 06:00

Einde afbouw: 25/03/2024 - 22:00

VOORWAARDEN VAN DE DIENST FEESTEN EN AMBULANTE HANDEL

Als organisator houdt u rekening met de richtlijnen voor inname van het openbaar domein voor de organisatie van evenementen die op de aanvraag van toepassing zijn. Deze zijn terug te vinden op de [website](#).

Als organisator moet u alle belanghebbenden in de buurt informeren over dit evenement.

VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE

O/ref EVE-2024-0189

Met betrekking tot de aanvraag **innames openbaar domein SOFICO GENT MARATHON 2024** met aanvang op 24-3-2024 08:00 te Zuiderlaan Gent, kan ik u het volgende meedelen:

Vanuit politieel oogpunt en in de optiek van openbare orde wordt **gunstig** geadviseerd mits voldaan wordt aan de hiernavolgende voorwaarden:

ALGEMEEN VEILIGHEIDSASPECT

- * Een vrije doorgangruimte van 4 meter voorzien voor de hulp- en veiligheidsdiensten, in bochten betreft dit 6 meter.
- * De site waar de activiteiten plaatsvinden, alsook de woningen/panden die erin vervat zitten, dienen steeds vrij en ongehinderd toegankelijk te zijn voor de hulp- en veiligheidsdiensten. Terzake dienen alle nodige/mogelijke veiligheidsmaatregelen te worden genomen.
- * Prioritaire voertuigen MOETEN te allen tijde doorgang verleend worden.
De organisator verbindt zich er toe de openbare weg in dezelfde omstandigheden achter te laten als bij aanvang van de manifestatie. Zij zullen zelf instaan voor het verwijderen van alle vuilnis.
- * De organisatie dient te beschikken over de nodige verzekeringen.
- * Overleg met en naleving van het advies van de stedelijke brandweer in optiek van de passieve veiligheid (brand- en evacuatiepreventie) van het evenement. Veiligheidsvoorschriften en afspraken terzake dienen integraal nageleefd te worden.

- * Zich houden aan de van toepassing zijnde wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften op de georganiseerde activiteit.

- * Zich houden aan het politiereglement op de private ingebruikneming van de openbare weg (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990, laatst gewijzigd in de gemeenteraad 20 februari 2017)
- * De buurtbewoners dienen via mailing (te bussen door de organisator) op de hoogte te worden gesteld van het plaatsvinden van het evenement **en de daarmee gepaarde verkeersmaatregelen**. Dit bericht dient naam en GSM-nummer te vermelden van de veiligheidscoördinator van de organisatie.
- * Indien tijdelijke bewegwijzering wordt aangebracht dient men een speciale toelating aan te vragen bij het Mobiliteitsbedrijf (mobiliteitsbedrijf@gent.be)

GELUID

* Men dient zich te houden aan het politiereglement op de openbare rust en veiligheid (Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 januari 1998, laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 22 juni 2020). Inzake gebruik van elektronisch versterkte muziek na 22.00u, het maken van de nodige afspraken rond gebruik van geluidsinstallaties op openbare weg, of het verkrijgen van enig afwijking op de Milieuwet, dient men contact op te nemen met de Dienst Milieu en Klimaat, Administratief Centrum, Woodrow Wilsonplein 1 te 9000 Gent en moet men zich strikt te houden aan de uren en het aantal decibels vermeld in het advies van de milieudienst

* In geval van toepasselijkheid moet voldaan worden aan de regelgeving inzake SABAM en de billijke vergoeding.

VERKEER

* De deelnemers dienen zich ten allen tijde te houden aan het algemeen verkeersreglement, K.B. 01/12/1975

* De organisator is verantwoordelijk voor het reglementair opstellen van de hem ter beschikking gestelde verkeersborden, hekken en nadarafsluitingen (met uitzondering van de reglementair door DWBW geplaatste parkeerverboden). De opstelling gebeurt zoals goedgekeurd door het Mobiliteitsbedrijf.

* De inrichters dienen na het evenement ervoor te zorgen dat de verkeerssignalisatie en nadarafsluitingen op een ordentelijke manier worden weggeruimd en gestapeld.

* De organisatoren dienen zich te houden aan de bevelen en instructies van de politie

* Afspraken met de openbare vervoersmaatschappij De Lijn dienen integraal nageleefd te worden.

OPMERKINGEN

-

*De organisator is ervan op de hoogte en verbindt er zich toe, dat kleine, interne conflicten binnen de actie in eerste instantie worden benaderd door de eigen, interne ordedienst inherent aan de actie zelf;

-

* De organisatoren dienen elke wijziging die zich zou voordoen in de organisatie onmiddellijk ter kennis brengen van de cel evenementenbeheer.

VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM

Brandweeradvis: 20240324 Sofico Gent Marathon 2024

Adres: Zuiderlaan ZN, 9000 Gent

Hierbij de na te leven veiligheidsmaatregelen.

1. Algemeen

1.1. Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de gemeentelijke politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard, (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 26/09/2011, cfr. www.stad.gent).

1.2. Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de politieverordening "Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers", (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 25/11/2013, cfr. www.stad.gent).

1.3. ARAB en CODEX
De bouw en de uitbating dienen te geschieden conform de bepalingen van het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming.

- KB betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen;
- KB betreffende arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte;
- Welzijnswet.

1.4. Bijzonderheden

1.4.1. Bereikbaarheid voor de hulpdiensten

- Gegarandeerde permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters voor de brandweer.
- Doorgang vrijwaren voor hulpdiensten. **Dit betekent een doorgang van minimum 4 meter breedte en 4 meter hoogte.**

1.4.2. Veiligheidsafstanden

- Minimum veiligheidsafstand van **4 meter** tussen gebouwen en brandbare materialen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen.
- Minimum veiligheidsafstand van **3 meter** tussen riolering of kelderopeningen en vloeibaar gemaakte petroleumgassen.

1.4.3. Warmtebronnen

Verbod op gebruik van warmtebronnen indoor.

1.4.4. Evenementen op of aan water.

Er worden geen brandweerdikers ingezet voor preventieve taken op evenementen. U kan daarvoor beroep doen op federaties/verenigingen die specifiek opgeleid zijn om preventief op te treden bij watersporters (bv. REDFED, de nationale reddingscentrale voor watersporters).

1.4.5. Weersomstandigheden

Onderstaand advies houdt rekening met normale weersomstandigheden. Extreme weersomstandigheden, zoals storm, sneeuw, extreme droogte, mist, ... vereisen **speciale maatregelen**.

2. Brandbestrijdingsmiddelen

Volgende blusmiddelen zijn minstens te voorzien:

- Tent en/of serre: 1 per 150m² met min. twee schuimsnelblussers van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoorden aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7.
- Podium: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7.
- Barbecue/eetstand/drankstand: één schuimsnelblusser van 6 liter, type vuurhaarden A-B, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7.
- Technische installatie (bv. PA): één CO2 snelblusser, type vuurhaarden A-B-C, welke beantwoordt aan de normen NBN EN 3.3 – 3.6 – 3.7.
- Blustoestellen worden tenminste jaarlijks op hun goede werking gecontroleerd door de leverancier of een bevoegd deskundige. De datum van laatste keuring moet terug te vinden zijn op een door de keurder officieel ingevuld document.
- 3. Evacuatiebeleid
- De **in- en uitgangen** mogen zich nooit in afgesloten toestand bevinden bij aanwezigheid van publiek binnen de inrichting.

Iedere uitgang en nooduitgang, evenals de wegen die ernaar toe leiden moeten worden aangeduid met **pictogrammen** zoals bepaald in bijlage II van het KB van 17/06/1997 betreffende de veiligheid-en gezondheidssignalering op het werk.

Bij gebrek aan natuurlijke verlichting wordt de zichtbaarheid van de reddingstekens verzekerd door **veiligheidsverlichting** met een autonomie van minstens 1 uur. Veiligheidsverlichting moet altijd en overal in voor publiek toegankelijke lokalen goed waarneembaar zijn.

1. Richtlijnen bij stellingen

De werkgever die de steiger monteert, demonteert of ombouwt moet beschikken over:

- de gebruiksaanwijzing van de fabrikant;
 - de sterkte- en stabiliteitsberekenningsnota van de fabrikant;
 - Zo niet, dient de werkgever een sterkte- en stabiliteitsberekening te laten uitvoeren door
 - een persoon die aantoonbaar over de nodige kennis beschikt;
 - een montage-, ombouw- en demontageschema van de steiger, opgesteld door de fabrikant of door de aangestelde bevoegde persoon die verantwoordelijk is voor de toepassing van de veiligheidsmaatregelen bij veranderende weersomstandigheden. Het aanpassen van een montage-, demontage- en ombouwschema van een steiger kan/mag enkel door de aangestelde bevoegde.
 - een instructienota betreffende de montage, de demontage, de ombouw en het gebruik van de steiger opgesteld door de fabrikant of door de aangewezen bevoegde persoon;
 - ... dient een bevoegde persoon aan te wijzen die (zo nodig):
 - - de sterkte- en stabiliteitsberekening kan uitvoeren en die aantoonbaar over de nodige kennis daarvoor beschikt;
 - - een montage-, ombouw- en demontageschema van de steiger opstelt en aanpast;
- een instructienota opstelt betreffende veiligheidsvoorschriften die moeten worden

nageleefd tijdens montage, ombouw en demontage en ook tijdens het gebruik van de steiger.

4.1. Op- en afbouw

De montage, demontage of ombouw gebeurt volgens die voorschriften.

Tijdens de montage, de demontage, de ombouw en het gebruik van de steiger moet een aangepaste bescherming tegen vallen en tegen vallende voorwerpen aangebracht op elk niveau van de steiger.

Gebruik enkel voldoende stevige draagvlakken, zonder vervormingen.

4.2. Tijdens event

De stellingen moeten de lasten waaraan ze worden blootgesteld kunnen dragen.

Zij moeten de belastingen, voortvloeiend uit atmosferische omstandigheden (w.o. wind) kunnen weerstaan.

De afmetingen, vorm en ligging van de vloeren zijn aangepast aan de te dragen lasten en de te verrichten werkzaamheden, zodat er veilig werken en veilig verkeer kan plaatsvinden.

Er zijn voldoende veilige toegangswegen tussen de verschillende vloeren.

Geen gevaarlijke openingen tussen de randen van de vloeren en het aanliggende bouwwerk.

Indien onvermijdelijk, moeten aanvullende valbeveiligingen worden voorzien.

Ongewilde bewegingen van rolsteigers tijdens werkzaamheden op hoogte moeten door een passende voorziening worden voorkomen.

Niet gebruiksklare delen van de steiger moeten materieel afgebakend zijn die de toegang tot gevarenczones beletten. Ze moeten gemarkeerd zijn met waarschuwingssignalen overeenkomstig de voorschriften voor de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk.

Onderdelen kunnen niet bewegen ten opzichte van het geheel, tijdens het gebruik.

De vloeren kunnen niet bewegen, bij normaal gebruik.

5. Richtlijnen bij evenementen met foodtrucks, bakkransen en bakwagens

5.1. Bereikbaarheid en opstelling

Elke evenementenzone moet tot op ten minste 60 meter door de voertuigen van de hulpdiensten kunnen benaderd worden via de openbare weg of een weg die voldoet aan de volgende eisen:

- minimale vrije breedte: 4 meter;
- minimale draaistraal: 11 meter aan de binnenkant en 15 meter aan de buitenkant;
- minimale vrije hoogte: 4 meter;
- maximale helling: 6%;
- draaivermogen: derwijze dat voertuigen, zonder verzinken, met een maximale asbelasting van 13 ton moeten er kunnen rijden en stilstaan, zelfs wanneer ze het terrein vervormen.
- Hekwerken (nadar, Heras, enz.) die deze route blokkeren moeten snel (< 1 minuut) en gemakkelijk kunnen worden verwijderd.
- In deze route mogen geen losse goederen (zoals vlaggen, kledingrekken en dergelijke) worden geplaatst.

Het aanbrengen van borden en vlaggen e.d. aan luifels van bakkransen/bakwagens/foodtrucks is verboden als deze op of over de doorgaande route staan of hangen.

Gebouwen en bouwwerken achter de bakkraam/bakwagen/foodtruck moeten bereikbaar zijn en bereikbaar worden gehouden.

Een bakkraam/bakwagen/foodtruck moet zodanig zijn opgesteld, dat deze op geen enkele wijze gevaar kan opleveren voor de omgeving.

Alle aanwezige hydranten, waterwinplaatsen en gasafsluiters binnen de evenementenzone, moeten steeds vrij en bereikbaar blijven.

De reguliere aanduidingen, van voormelde hydranten, waterwinplaatsen en gasafsluiters moeten

op elk moment goed zichtbaar blijven vanaf de openbare weg.

Een bakkraam/bakwagen/foodtruck die in een rij met andere kramen of marktwagens staat, dient op de kop of staart van de rij te staan.

Een inplantingsplan van de evenementenruimte en/of –zone, met de kenmerken van de omgeving, moet vooraf ter goedkeuring aan de bevoegde brandweer worden overgemaakt.

Een bakkraam/bakwagen/foodtruck (op gas) moet zijn opgesteld op een afstand van ten minste 4 meter vanaf de bebouwing. Deze voorwaarde geldt niet als het een blinde gevel betreft, die over een brandweerstand van ten minste 30 minuten beschikt.

Rond een bakkraam/bakwagen/foodtruck (op gas) moet een vrije ruimte van 4 meter aangehouden worden. Deze ruimte mag worden gedeeld met de vrije ruimte van een andere bakkraam/bakwagen/foodtruck.

5.2. Foodtrucks

Deze opsomming is niet limitatief en kan op vraag van de brandweer worden uitgebreid.

5.2.1. Occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit.

Bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit moet de door de Gemeenteraad goedgekeurde politieverordening, met betrekking tot de na te leven veiligheidsmaatregelen opgenomen in voormelde reglementering, worden nageleefd.

Installaties (met een verbranding van fossiele brandstoffen) en hun brandstofvoorraden moeten tenminste op 4 meter afstand zijn verwijderd van een tent, beglaasde gevel of brandbare materialen.

De nodige maatregelen moeten worden getroffen zodat de uitrusting niet toegankelijk is voor het publiek.

5.2.2. Elektrische installaties

De volledige elektrische installatie met al zijn verbruikers moet voldoen aan de algemene bepalingen en richtlijnen opgenomen in het Algemeen Reglement op de Elektrische Installatie (AREI).

De plaats en de bevestiging van de verplaatsbare leiding (verlengsnoer) moet zodanig zijn, dat er niemand over kan struikelen.

De inplanting van de warmte- en/of verlichtingsbronnen moet zodanig zijn dat geen brandgevaar kan ontstaan. De verlichtingseenheden mogen niet met papier of ander brandbaar materiaal worden omwikkeld.

De elektrische bekabeling moet op degelijke wijze worden geïsoleerd en mag enkel aan kramen, tenten, woonwagens of andere voertuigen en constructies worden bevestigd door middel van isolerend en onbrandbaar materiaal.

De persoon die werkt met installaties op basis van elektriciteit moet, te allen tijde, een geldig keuringsverslag van deze installatie kunnen voorleggen aan elke bevoegde instantie (gemeentelijke overheid, lokale politie, brandweer) die daarom verzoekt.

Eventueel door de brandweer of het keuringsorgaan geformuleerde bemerkingen moeten weggewerkt worden voor de (verdere) ingebruikname van de volledige installatie en zijn verbruikers.

5.2.3. Andere voorzorgsmaatregelen

Constructies dienen stabiel te zijn opgesteld zodat de beschikbare nuttige evacuatiebreedte van de uitgangen, evacuatiewegen en deuren behouden blijft.

Alle aangebrachte versieringen mogen geen bijzonder risico voor de brandveiligheid met zich mee brengen.

Gemakkelijk brandbare materialen mogen niet als versiering worden gebruikt.

6. Attesten

De verantwoordelijke inrichter (organisator) moet ter inzage aan de burgemeester, of zijn afgevaardigde, de volgende documenten kunnen voorleggen, indien van toepassing:

- Kopie verzekering B.A.
- Keuringsattesten van zowel de permanente als van de tijdelijke installaties binnen de evenementenruimte en/of evenementenzone zijnde:
- de elektrische installatie
- gasinstallatie
- veiligheidsverlichting
- onderhoudsattest rookafvoerkanalen
- CE attest stroomgroepen
- blusmiddelen
- de stabiliteit van tribunes, torens en podia, installaties en tenten.

Besluit: VOORWAARDELIJK GUNSTIG,

– mits naleving van hogervermelde veiligheidsvoorschriften.

** Dit plaatsbezoek zal gefactureerd worden in overeenstemming met het retributiereglement van de Brandweerstand Centrum.*

VOORWAARDEN VAN HET MOBILITEITSBEDRIJF STAD GENT

Gunstig advies onder voorwaarden

Inname Zuiderlaan. Deze kan pas starten op vrijdag 22/3, ten aller vroegste donderdag 21/3 voor de parallelweg.

Al deze voorwaarden zijn van toepassing tijdens de gehele periode van het evenement, dus ook tijdens de op- en afbouwperiode. Enkel met goedkeuring van de politie én het Mobiliteitsbedrijf kan hiervan afgeweken worden.

de opbouw

Deze kan pas starten op vrijdag 22/3, ten aller vroegste donderdag 21/3.

Voet- en fietspaden en fietsstraten

Deze blijven steeds gevrijwaard, ook tijdens op- en afbouw. Bij het plaatsen van kabels in de buurt van voetgangerstoegangen moet men verplicht gebruik maken van kabelgoten, bij voorkeur rolstoeltoegankelijke kabelgoten. Indien dit niet mogelijk is, wordt een veilige en drempelloze omleiding voorzien met de nodige signalisatie.

Fietsenstallingen

Er worden extra fietsenstallingen voorzien in verhouding tot het aantal bezoekers. De locatie van deze fietsenstallingen worden opgenomen op het plan door de organisatie.

Fietsenstallingen en ander vast straatmeubilair worden voor evenementen niet verwijderd. In uitzonderlijke gevallen kunnen fietsenstallingen onbruikbaar worden gemaakt (fietsen verwijderd en stalling tijdelijk onbruikbaar maken). Anti-parkeerpaaltjes mogen onder geen beding weggenomen worden. In uitzonderlijke gevallen kunnen paaltjes tegen betaling verwijderd worden door de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen.

Parken en pleinen

Deze dienen steeds verkeer- en parkeervrij te zijn. Voertuigen van de organisatie en/of bezoekers dienen geparkeerd te worden op reglementaire parkeerplaatsen of in de (ondergrondse) parkings.

Parkings

In en rond de openbare parkings dient de doorgang voor gebruikers steeds volledig vrij te zijn van obstakels. Alle ventilatieroosters en noodluiken moeten ten alle tijden vrij blijven en er mag niets aan bevestigd worden. Voorkom overlast in de ondergrondse parkings bij publieksevenementen door zelf ruim voldoende extra sanitaire voorzieningen te voorzien.

Verkeersmaatregelen

De verkeersmaatregelen opgemaakt door de Cel Evenementenbeheer van de politie moeten strikt opgevolgd worden. De organisator is verantwoordelijk voor het correct plaatsen en wegnemen van de signalisatie, die al dan niet ter beschikking gesteld wordt door de wegendienst.

Inname op gewestweg

Het openbaar gewestdomein mag niet worden ingenomen zolang het Agentschap Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen, Walstraat 101 te 9050 Gent-Gentbrugge, tel. 09 210 12 71, daartoe geen vergunning heeft verleend.

Vergunning autovrij gebied

Een vergunning voor het autovrij gebied wordt enkel verleent aan bestemmingsverkeer.

Met een vergunning voor autovrij gebied (1,2,3,4 of 5) mag je dat gebied 24u/24 inrijden via alle toegangspoorten van dat gebied. Let wel, in het autovrij gebied geldt een parkeerverbod.

De vergunning geeft geen recht om door de drie knippen aan de Bargiebrug, de Ottogracht, het Hippoliet Lippensplein te rijden. Ook de Burgstraat is enkel een uitgangsweg en geen toegangspoort tot het autovrij gebied 1. Je dient uiteraard steeds rekening te houden met de verkeersborden en de rijrichtingen.

Meer informatie over het autovrij gebied en het vergunningenbeleid kan je steeds terugvinden op onze website.

De doorrijvergunningen dienen aangevraagd te worden via de online tool voor vergunningen:

https://stad.gent/nl/mobiliteit-openbare-werken/vergunningen-mobiliteit-en-parkeren/vergunningen-autovrij-gebied#Vergunning_aanvragen

LEZ-zone

De Gentse binnenstad of het gebied binnen de R40 is een lage emissiezone (LEZ). Vervuilende voertuigen die niet aan de toelatingseisen voldoen, mogen de zone niet langer inrijden.

Check je voertuig of je binnen mag:

<https://stad.gent/nl/mobiliteit-openbare-werken/lage-emissiezone>

Communicatiecampagne

Er wordt een brede communicatiecampagne voorzien door de organisatie dat de binnenstad/wijk/deelgemeente NIET bereikbaar is.

- Overall op de plaatsen waar men niet door kan plaatst de organisatie vooraankondigingsborden
- De locatie van de vooraankondigingsborden wordt mee opgenomen in het signalisatieplan
- Deze worden 2 weken op voorhand geplaatst
- Zowel voor auto's, voetgangers, fietsers
- Met datum, begin- en einduur en reden van de hinder

Er worden minstens 2 weken op voorhand infoborden geplaatst op de P&R zone in de Zuiderlaan over de parkeerverbod en de timing.

Bewonersbrief

- De bewonersbrief wordt 2 weken voor het evenement verdeeld
- De brief en perimeter voor verdeling worden op voorhand bezorgd aan de stakeholders. Zie onderstaande inschatting van de perimeter.
- De perimeter bevat minstens het parcours, aanpalende straten, straten binnen het parcours
- In de brief wordt vermelding gemaakt van de impact van de verkeersmaatregelen, het omleidingsplan en de zones met elektronisch versterkte muziek.
- Er staat een contactpersoon vermeld met GSM-nummer die op de dag van het evenement vlot bereikbaar is.

Signalisatieplan

De organisatie bezorgt een signalisatieplan. Dit signalisatieplan geeft weer waar de evenementzone exact gelegen is en welke verkeersbelemmeringen er zijn. Op het plan dienen de juiste verkeersborden opgenomen te worden. De verkeersborden vind je terug in het document met verkeersmaatregelen dat aangeleverd wordt door de politie.

Mobiliteitsplan

De organisatie levert een mobiliteitsplan aan. De organisatie maakt een inschatting van de mobiliteit naar het evenement en brengt in kaart waar bijsturing nodig is.

In het mobiliteitsplan geeft de organisatie de maatregelen weer die ze nemen om verkeersimpact te minimaliseren.

Bereikbaarheidsinformatie

Deze info wordt weergegeven op de website/ in de communicatie. Deze info is vlot raadpleegbaar en makkelijk terug te vinden. De info is opgebouwd volgens het STOP-principe:

- Stappers: routes voor voetgangers naar de aanmelding/ evenementzone (grondplan)
- Trappers: belangrijkste fietsroutes en locatie fietsparking (grondplan)
- Openbaar vervoer:
 - Welke bus rijdt naar de site?
 - Welke aansluiting vanaf het station?
 - Reistijd vanaf het station?
 - Aankomsten belangrijkste treinen vanuit verschillende regio's
- Personenwagens:
 - Waar parkeren? P&R's, parkings, LEZ
 - Kostprijs?
 - Reservatiesysteem?
 - Shuttlebussen naar de evenementzone?
 - Taxistopplaatsen?
- Autocars
 - Waar zijn de stopplaatsen voor in- en uitstappen?
 - Waar kunnen autocars lang parkeren?

Daarnaast wordt weergegeven

- wat de concrete hinder is per straat
- welke straten worden afgesloten tussen welke uren

VOORWAARDEN VAN DE LIJN

Gunstig advies voor innames/animatiepunten in kader evenement Sofico Marathon Gent 24' mits

- De Zuiderlaan en Europalaan volledig vlot en vrij bedienbaar blijven voor onze bussen tot en met zondagochtend 02u met minimumdoorgang van 6,5 op de Zuiderlaan en Europalaan en minimum doorgang van 4 meter op Duiklaan en Campinglaan, rekening houdende met de draaicirkels van onze bussen.
- Geen innames op de rijweg op Zuiderlaan en Europalaan vóór 24/03/2024 zodat er steeds een conflictvrije reisweg mogelijk blijft.
- De opbouw en/of afbraak van animatiepunten en/of andere innames mag niet voor hinder zorgen op Campinglaan, Duiklaan, Europalaan of Zuiderlaan, zodat er steeds vlotte en conflictvrije bediening mogelijk blijft van het Recreatiedomein De Blaarmeersen en dit tot zondagochtend 02u en op Zondagavond vanaf 17u zoals vooropgesteld door organisatie einduur evenement.
- Alle schade aan onze installaties en eventuele dienstonderbrekingen is ten laste van de organisator van het evenement
- Gelet op het decreet Basismobiliteit,
 - Gelet op het aanvullend decreet van 20 maart 2009 betreffende het mobiliteitsbeleid gewijzigd bij decreet van 10 februari 2012 (BS 20 maart 2012)
 - Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse Overheid (MOB/2009/01)
 - En Gelet op de hieruit voortvloeiende richtlijnen, mag de tram- of busexploitatie geen hinder en/of vertragingen ondervinden door het evenement. Eventuele vertragingen zullen steeds aangerekend worden volgens het boetesysteem(dienstonderbreking) van De Lijn en berekend volgens de overeenkomst "Assuralia-BVGSSV", en zijn volledig ten laste van de organisator.

VOORWAARDEN VAN DE GROENDIENST

De Groendienst geeft gunstig advies mits het naleven van volgende voorwaarden:

- Het park of groenzone behoudt zijn openbaar karakter.
- De bestaande infrastructuur en beplanting worden niet beschadigd.
- Er worden enkel voertuigen toegelaten tot het park of de groenzone voor de aanvoer van materiaal en om te laden en lossen, hierbij mag er enkel gebruik gemaakt worden van het padennet. Wanneer dat echter niet mogelijk is, moet er gewerkt worden met rijplaten om schade aan de graszones te vermijden.
- Parkeren in het park of de groenzone is verboden.
- Er mogen geen snoeiwerken worden uitgevoerd om de toegankelijkheid te verbeteren of om infrastructuur te kunnen plaatsen.
- Er mag niets gestapeld worden tot op twee meter van de stam en er mag niets bevestigd worden aan de bomen.
- Na het evenement dienen de gebruikte zones volledig ontruimd te zijn met bijzondere aandacht voor het verwijderen van tentpiketten en zwerfvuil. Niet opgeruimd zwerfvuil of schade als gevolg van de inname zullen op kosten van de organisator worden opgeruimd of hersteld.
- De organisator is verplicht om beschadigingen aan bomen en beplanting te melden bij Stad Gent voor de aanvang van de inname.
- Schade aan bomen wordt berekend volgens de Uniforme Methode voor Waardebepaling van bomen op het openbaar domein.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. AFVAL EN LUCHTKWALITEIT

De Dienst Milieu en Klimaat geeft negatief advies voor de thema's afval en luchtkwaliteit omdat de organisator wegwerpbekertjes wil gebruiken bij de bevoorradingsposten.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. GELUID

De bepalingen van hoofdstuk 6.7 van VLAREM II dienen in acht genomen te worden. Het maximaal geluidsniveau, voortgebracht door muziek, mag niet hoger zijn dan:

- 85dB(A), gemeten als LAeq,15min (~energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 minuten) en
- 92 dB(A), gemeten als LAmax,slow (~piekniveau).

Als het 'piekniveau' niet overschreden wordt, wordt geacht voldaan te zijn aan 'het energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 minuten'.

In de woningen in de buurt mag het 'piekniveau' veroorzaakt door de muziek:

- niet hoger zijn dan 5 dB(A) boven het achtergrondgeluid, indien dit lager is dan 30 dB(A)
- niet hoger zijn dan 35 dB (A), indien het achtergrondgeluid ligt tussen 30 en 35 dB(A)
- niet hoger zijn dan het achtergrondgeluid indien dit hoger is dan 35 dB (A)

Het 'achtergrondgeluid in de woning in de buurt' wordt gemeten als LA95,5min bij uitschakeling van alle muziekbronnen.

Het 'piekniveau in de woning in de buurt' wordt gemeten als LAeq,1s, max. Indicatief kan voor het achtergrondgeluid en het piekniveau vermeld in deze paragraaf de parameter LA,slow max gebruikt worden.

VOORWAARDEN VAN HISTORISCHE HUIZEN

Geen bezwaren vanuit Historische Huizen Gent.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST WEGEN, BRUGGEN EN WATERLOPEN

De opbouw van het evenement, het evenement zelf en de afbouw (en alle activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks afhankelijk van het evenement) hebben geen impact op de kwaliteit van het openbaar domein. Indien dit wel het geval blijkt te zijn, is de organisator, aanvrager of vergunninghouder verantwoordelijk voor het terug in de oorspronkelijke toestand brengen. Voor de infrastructuur onder het beheer van de Dienst Wegen Bruggen en Waterlopen kan dit zijn door dit zelf te (laten) doen of de kosten ertoe te vergoeden maar in elk geval volgens de voorwaarden van de Dienst Wegen, Bruggen of Waterlopen.

De inrichting van het openbaar domein (zoals straatmeubilair, verlichting, enz.) wordt niet aangepast aan het evenement. In het geval aanpassing onvermijdelijk is, gebeurt het wegnemen (en terugplaatsen) van toebehoren weginfrastructuur na toestemming van de verantwoordelijke dienst, door de verantwoordelijke dienst en op kosten van de organisator.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST WELZIJN EN GELIJKE KANSSEN M.B.T. TOEGANKELIJKHEID

Bewaar steeds een vrije doorgang van 150 cm bij het plaatsen van podia, standen, tenten, ...

Zorg voor een drempelloze looproute en waak erover dat losliggende kabels worden beveiligd door middel van kabelgoten.

Houd blindegeleidelijnen en noppentegels steeds vrij bij het plaatsen van tenten, togen, podia.

Indien een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen, moet die verplaatst worden zo dicht mogelijk bij het evenement. Neem hiervoor contact op met het Mobiliteitsbedrijf Stad Gent, Sint-Michielsplein 9 te 9000 Gent – 09 266 28 00 - mobiliteit@stad.gent.
Een sanitaire unit moet steeds voldoen aan de toegankelijkheidsvoorwaarden.