

ONTWERP

Statuten van vzw Voetbal in de stad

*Voorgelegd aan de statutaire algemene vergadering
van vzw Voetbal in de stad op 2024.*

Hoofdstuk 1: Rechtsvorm- Naam - Zetel - Belangeloos doel en voorwerp - Duur - Identificatie

Artikel 1: Rechtsvorm

De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna 'WVV').

Artikel 2: Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam "Voetbal in de stad", hierna genoemd 'de vereniging'. De vereniging kan haar activiteiten ook voeren onder de naam "KAA Gent Foundation".

Artikel 3: Zetel

§1. De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

§2. Het bestuursorgaan is bevoegd om de zetel binnen het grondgebied Gent te verplaatsen.

Artikel 4: Belangeloos doel en voorwerp

§1. De vereniging heeft het volgende **belangeloos doel**:

- het creëren van maatschappelijke meerwaarde voor de samenleving in samenwerking met K.A.A. GENT nv als social return voor de samenleving.

§2. Om haar belangeloos doel te verwezenlijken, heeft de vereniging de volgende **activiteiten als voorwerp**:

- de coördinatie en organisatie van sociaal-sportief en sociaal-cultureel werk, waarbij de persoonlijke ontwikkeling van mensen en/of van het sociale weefsel in de samenleving wordt versterkt. Bijzondere aandacht gaat daarbij naar de participatie, integratie en emancipatie van mensen uit kansengroepen;
- de coördinatie en organisatie van open-stadion initiatieven, waarbij de infrastructuur in beheer van of gebruikt door K.A.A. GENT nv gebruikt worden voor non-profit activiteiten;
- de coördinatie en organisatie van meer-dan-voetbal netwerken, waarbij sportieve en sociale innovatie in sportclubs, sportverenigingen en sportieve initiatieven wordt bevorderd;
- de coördinatie en organisatie van supportersbetrokkenheid en een participatieve werking met en door supporters van K.A.A. GENT nv rond het doel en de activiteiten van de vereniging;
- de coördinatie en organisatie van een brede publiekswerking rond K.A.A. GENT nv, met aandacht voor het erfgoed en de geschiedenis van het Gentse voetbal.

§3. Daarnaast kan de vereniging alle:

- activiteiten ontplooiën, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten (deze laatste steeds in ondergeschikte orde);
- initiatieven nemen;
- inkomsten verwerven (het aanvaarden van subsidies, giften en legaten inbegrepen);
- roerende en onroerende goederen in eigendom houden, er het gebruik of een genotsrecht van hebben;

die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel, waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar belangeloos doel.

§4. De vereniging mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 5: Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden.

Artikel 6: Identificatie

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vereniging moeten de volgende gegevens vermelden:

- de naam van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winstooigmerk' of 'vzw';
- de nauwkeurige aanduiding van de zetel;
- het ondernemingsnummer;
- het woord 'rechtspersonenregister' of afkorting 'RPR', gevolgd door de vermelding van de bevoegde rechtbank volgens de zetel;
- het e-mailadres en de website van de vereniging;
- desgevallend: het feit dat de vereniging in vereffening is.

Hoofdstuk 2: Lidmaatschap

Artikel 7: Leden

§1. Er zijn minstens twee leden, met alle rechten zoals omschreven voor de leden in het WVV. Het verdere gebruik van de termen "lid" en "leden" in de statuten verwijst naar effectieve leden met volheid van lidmaatschap en stemrecht in de algemene vergadering.

§2. De leden van de vereniging zijn minstens:

- K.A.A. GENT nv met ondernemingsnummer 0407.885.394.
- Stad Gent met ondernemingsnummer 0207.451.227.
- De supporters van KAA Gent, vertegenwoordigd door de KAA Gent Supportersraad.

Artikel 8: Procedure lidmaatschap

§ 1. Elke rechtspersoon die de doelstellingen van de vereniging onderschrijft en mee wil realiseren kan lid worden van de vereniging.

§2. Kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling schriftelijk aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan beslist over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Een beslissing tot weigering wordt, met vermelding van de redenen, meegedeeld aan de kandidaat. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Artikel 9: Schorsing, uitsluiting en uittreding

§1. Het bestuursorgaan kan het lidmaatschap, inclusief het stemrecht, van een lid schorsen, wanneer de houding, het gedrag, uitspraken of geschriften, in het publiek of in privé, onverenigbaar zijn met het doel of een aanslag betekenen op de goede naam van de vereniging. De schorsing geldt in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

Op deze bestuursvergadering dienen minstens twee derde van het bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen met een tweederdemeerderheid van het aantal stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan.

§2. Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, bijeengeroepen door het bestuursorgaan of op verzoek van minstens één vijfde van alle leden, waarop ten minste twee derde van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij een tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden noch in de teller, noch in de noemer meegerekend. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid wordt geïnformeerd over de redenen van de uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht om gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat. Verliezen automatisch het lidmaatschap van de vereniging, zij die ten gevolge van een strafrechtelijke veroordeling hun burgerlijke en politieke rechten verloren hebben. Er is geen beroep mogelijk.

§3. Op elk ogenblik kan een lid zich terugtrekken uit de vereniging door zijn ontslag schriftelijk in te dienen bij de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag wordt schriftelijk bezorgd. Het ontslag wordt effectief 1 maand na ontvangst van het schrijven.

Artikel 10: Rechten op activa vereniging

§1. Geen enkel(e rechtverkrijgende van een) lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vereniging op grond van zijn hoedanigheid van (rechtverkrijgende van een) lid.

§2. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vereniging enz.

Artikel 11: Bijdragen en vergoeding

§1. De leden van de vereniging en/of hun afgevaardigden zijn tot geen bijdragen verplicht.

§2. De leden van de vereniging en/of hun afgevaardigden ontvangen geen vergoeding voor hun prestaties voor de vereniging.

Hoofdstuk 3: De Algemene Vergadering

Artikel 12: Samenstelling

§1. De algemene vergadering van de vereniging bestaat uit alle leden van de vereniging. De leden worden in de Algemene Vergadering vertegenwoordigd door een of meerdere afgevaardigden, aangeduid door het daartoe bevoegde orgaan van het lid.

§2. Elk lid duidt haar afgevaardigden aan ten laatste 6 maanden na de installatie van een nieuwe gemeenteraad voor een termijn die afloopt ten laatste 6 maanden na de installatie van een volgende gemeenteraad. Een afgevaardigde kan meerdere termijnen zetelen.

§3. De Algemene Vergadering bestaat minstens uit onderstaande leden:

- K.A.A. GENT nv wordt vertegenwoordigd door 5 afgevaardigden;
- Stad Gent wordt vertegenwoordigd door 5 afgevaardigden;
- Supportersraad KAA Gent, vertegenwoordigd door 3 afgevaardigden, waaronder 1 voorgedragen door de Supportersfederatie KAA Gent vzw.

§4. Nieuwe leden worden vertegenwoordigd door 1 afgevaardigde.

§5. Elk lid kan te allen tijde in de vervanging van haar afgevaardigden voorzien.

§6. Afgevaardigden van leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere afgevaardigden worden vertegenwoordigd. Elke afgevaardigde kan maximum één volmacht dragen.

§7. De Algemene Vergadering kan worden bijgewoond door belanghebbende derden, waarnemers, deskundigen of ambtenaren mits goedkeuring van de Algemene Vergadering. Deze derden hebben geen stemrecht.

Artikel 13: Bevoegdheden

De volgende bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering uitgeoefend worden:

- de goedkeuring van statuten(wijzigingen);
- de benoeming en afzetting van de bestuurders;
- de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de goedkeuring van de jaarrekening en begroting ;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van een verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de ontbinding van de vereniging;
- de beslissing tot uitsluiting van een lid van de vereniging;
- het aanvaarden of het doen van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- de omzetting van de vereniging in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- het bepalen van de bestemming van het netto-actief na ontbinding en vereffening van de vzw; en
- alle andere gevallen waarin de statuten of de wet dat vereisen.

Artikel 14: Bijeenroeping en agenda

§1. De algemene vergadering komt minimaal 1 keer per jaar samen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

§2. Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering samen in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten, of op verzoek van minimum 2 bestuurders of minimum 1/5^e van de leden.

§3. In voorkomend geval kan de commissaris de algemene vergadering bijeenroepen. Hij moet die bijeenroepen wanneer minimum 1/5^e van de leden het vraagt.

§4. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de algemene vergadering bijeen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de 40ste dag na dit verzoek.

§5. Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering samen bij gewone brief of per e-mail, ondertekend door de (onder)voorzitter of 2 bestuurders in naam van het bestuursorgaan. De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de algemene vergadering naar de leden, bestuurders en commissarissen gestuurd. Voor het lid Stad Gent, wordt de uitnodiging naar de afgevaardigde(n) en naar het lid Stad Gent zelf gestuurd. De oproeping vermeldt alle agendapunten, dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

In geval van een statutenwijziging en ontbinding van de vereniging wordt de termijn van 15 dagen opgetrokken naar 30 dagen om ervoor te zorgen dat de gemeenteraad van het lid Stad Gent hiervan nog kennis kan nemen.

§6. Elk door minimum 1/20 van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Dit voorstel van agendering dient tijdig te gebeuren om het op de geschreven uitnodiging te kunnen

vastleggen. De algemene vergadering kan niet geldig beraadslagen over de punten die niet op de agenda vermeld zijn.

Artikel 15: voorzitterschap

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Bij ontstentenis of verhindering van de voorzitter worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de bestuurder met de meeste anciënniteit in het bestuursorgaan van de vereniging.

Artikel 16: Stemrechten en meerderheden

§1. Elke afgevaardigde heeft één stem.

§2. De algemene vergadering kan pas geldig beraadslagen als minstens de meerderheid van de afgevaardigden van de leden K.A.A. GENT nv en Stad Gent aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§3. De algemene vergadering streeft bij het nemen van beslissingen naar unanimiteit. Beslissingen worden genomen bij 3/4^e meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden, behalve wanneer het WVV of de statuten anders voorzien. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.

§4. De stemming kan gebeuren door naamafroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens één derde van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief.

Artikel 17: Bijzondere meerderheden bij statutenwijziging of vrijwillige ontbinding

§1. De algemene vergadering kan slechts geldig besluiten over een statutenwijziging of de vrijwillige ontbinding van de vereniging indien minstens 2/3^e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn waarvan minstens de meerderheid van de afgevaardigden van de leden K.A.A. GENT nv en Stad Gent. Is dit niet het geval, dan is een tweede bijeenroeping van een nieuwe algemene vergadering noodzakelijk. De nieuwe algemene vergadering mag niet plaatsvinden binnen de 15 dagen na de eerste vergadering. De nieuwe algemene vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze ongeacht het aantal afgevaardigden van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§2. Een statutenwijziging is enkel aangenomen indien zij 3/4^e van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Onthoudingen tellen niet mee, noch in de teller, noch in de noemer.

§3. Een statutenwijziging die betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp van de vereniging of de vrijwillige ontbinding van de vereniging is enkel aangenomen indien zij 4/5^e van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Onthoudingen tellen niet mee, noch in de teller, noch in de noemer.

Artikel 18: Eenparige schriftelijke besluitvorming

Leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

Artikel 19: Algemene vergadering op afstand

§1. Het bestuursorgaan kan leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vereniging ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel.

Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden

die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

§2. Het elektronisch communicatiemiddel moet toelaten om de hoedanigheid en de identiteit van de leden te controleren. Om de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen, kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld aan het gebruik ervan.

§3. Het elektronisch communicatiemiddel moet de leden in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de algemene vergadering, om deel te nemen aan de beraadslagingen, vragen te stellen en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.

§4. De oproeping tot de algemene vergadering moet een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures tot deelname aan de algemene vergadering op afstand bevatten. Indien de vereniging een website heeft, moeten die procedures daarop toegankelijk zijn voor de leden die recht hebben om deel te nemen aan de algemene vergadering.

§5. De notulen van de algemene vergadering vermelden alle technische problemen en incidenten die de deelname aan de algemene vergadering op afstand of de stemming hebben belet of verstoord.

Artikel 20: Register van de notulen en bekendmakingen

§1. De besluiten van de algemene vergadering worden ingeschreven in het register van de notulen en worden ondertekend door de voorzitter of diens vervanger en door de algemeen coördinator van de vereniging. Dat register, dat ter inzage van de leden zal zijn, wordt (digitaal) bewaard op de zetel van de vereniging.

§2. Derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van de algemene vergadering, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of kan weigeren.

§3. Iedere wijziging van de statuten, benoeming of ontslag van een bestuurder, personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen en commissarissen wordt binnen de dertig dagen vanaf de dagtekening van de definitieve akte neergelegd in het verenigingsdossier op de griffie van de Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Hoofdstuk 4: Bestuur

Artikel 21: Samenstelling en afwezigheden

§1. De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan waarin elk lid kan vertegenwoordigd zijn. Enkel afgevaardigden van de leden van de algemene vergadering kunnen als bestuurder worden voorgedragen en dit door het bevoegde orgaan van het lid.

§2. Het bestuursorgaan wordt benoemd door de algemene vergadering en is samengesteld uit (tenzij anders zou worden beslist ingevolge Artikel 21 §3):

- 2 bestuurders voorgedragen door K.A.A. GENT nv.
- 2 bestuurders voorgedragen door Stad Gent.
- 1 bestuurder voorgedragen door Supportersraad KAA Gent.

§3. Andere leden kunnen 1 bestuurder voordragen. Bij het aanvaarden van het lidmaatschap wordt bepaald of het nieuwe lid in het bestuursorgaan wordt vertegenwoordigd. In bevestigend geval draagt ook dit lid hun bestuurder voor. De hernieuwing van de bestuurders van nieuwe leden gebeurt eveneens ten laatste 6 maanden na de installatie van een nieuwe gemeenteraad voor een termijn die afloopt ten laatste 6 maanden na de installatie van een volgende gemeenteraad.

§4. Het bestuursorgaan kan maximaal voor 2/3^e uit bestuurders van hetzelfde gender bestaan en bestuurders kunnen meerdere termijnen zetelen.

§5. Enkel in uitzonderlijke gevallen kan een bestuurder die niet op een vergadering van het bestuursorgaan aanwezig kan zijn zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Elke bestuurder kan maximaal twee volmachten dragen.

§6. Op het bestuursorgaan kunnen tevens experts worden uitgenodigd mits goedkeuring van het bestuursorgaan.

Artikel 22: Einde mandaat (dagelijks) bestuurder

§1. Het mandaat van de (dagelijks) bestuurder eindigt:

- bij overlijden;
- bij afzetting door de algemene vergadering;
- door het vrijwillig ontslag van een (dagelijks) bestuurder betekend aan de voorzitter van het bestuursorgaan;
- bij verlies van mandaat binnen het betrokken lid; of
- bij de volledige vernieuwing van de gemeenteraad: De leden dragen hun bestuurders voor ten laatste 6 maanden na de installatie van een nieuwe gemeenteraad voor een termijn die afloopt ten laatste 6 maanden na de installatie van een volgende gemeenteraad.

§2. De (dagelijks) bestuurders waarvan het mandaat verstrijkt, blijven in functie tot op het ogenblik dat in hun vervanging is voorzien.

§3. Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 23: Bevoegdheden

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het bestuur van de vereniging. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet of de statuten de algemene vergadering bevoegd is. Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

Artikel 24: Bijeenroeping

§1. Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke bijeenroeping door de (onder)voorzitter zo dikwijls als het belang van de vereniging het vereist en minstens tweemaal per jaar, alsook binnen de maand na een daartoe strekkend verzoek aan de (onder)voorzitter van minstens 2 bestuurders.

§2. De schriftelijke oproeping en de agenda worden minstens vijf kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de vergadering aan alle bestuurders bezorgd. De oproeping vermeldt de datum, uur en plaats van de vergadering.

Artikel 25: Functies en voorzitterschap

§1. Het bestuursorgaan benoemt uit zijn midden een voorzitter en ondervoorzitter. De voorzitter is een afgevaardigde van de Stad Gent, de ondervoorzitter een afgevaardigde van K.A.A. GENT nv.

§2. Het bestuursorgaan kan een secretaris en penningmeester benoemen die de taken zullen vervullen zoals bepaald door het bestuursorgaan en ter gelegenheid van hun verkiezing.

§3. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter. Bij ontstentenis of verhindering van de voorzitter worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de bestuurder met de meeste anciënniteit binnen de vereniging.

Artikel 26: Stemrechten en meerderheden

§1. Het bestuursorgaan komt slechts geldig samen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, waarvan minstens één bestuurder voorgedragen door Stad Gent en één bestuurder voorgedragen door K.A.A. GENT nv. Indien deze voorwaarde niet is vervuld, kan een nieuwe vergadering worden samengeroepen die geldig zal beraadslagen en beslissen over de punten die op de dagorde van de vorige vergadering voorkwamen, indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

§2. Het bestuursorgaan neemt zijn beslissingen bij consensus. Is er geen consensus mogelijk, dan wordt er een stemming over het voorliggende agendapunt georganiseerd. In dat geval heeft elke stemgerechtigde bestuurder één stem en worden beslissingen genomen bij 2/3^e meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Onthoudingen tellen niet mee, noch in de teller, noch in de noemer.

§3. De beslissingen worden opgenomen in notulen en ondertekend door de (onder)voorzitter én de algemeen coördinator van de vereniging alsook door de bestuurders die hierom verzoeken.

§4. De besluiten van het bestuursorgaan kunnen worden genomen bij éénparig schriftelijk besluit van alle bestuurders.

§5. Het bestuursorgaan kan vergaderen op afstand via een elektronisch communicatiemiddel dat toelaat om de hoedanigheid en identiteit van de bestuurders te controleren. Het elektronisch communicatiemiddel moet de bestuurders in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen, deel te nemen aan de beraadslagingen, vragen te stellen en om hun stemrecht uit te oefenen. De notulen vermelden alle technische problemen en incidenten die de deelname aan de vergadering op afstand of de stemming hebben belet of verstoord.

Artikel 27: Het Dagelijks Bestuur

§1. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

§2. Het bestuursorgaan kan, naar noodwendigheid en onder haar verantwoordelijkheid, het dagelijkse bestuur van de vereniging aan een dagelijks bestuur overdragen.

§3. De leden van het dagelijkse bestuur worden benoemd door het bestuursorgaan en omvat minstens de algemeen coördinator van de vereniging. Naast de algemeen coördinator en bestuurders kunnen ook personen die geen lid van de vereniging vertegenwoordigen worden benoemd. De dagelijkse bestuurders oefenen hun bevoegdheden als college uit. De vereniging wordt voor het dagelijks bestuur vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de handtekening van de algemeen coördinator van de vereniging.

§4. Een dagelijks bestuurder wordt benoemd voor een duur van 3 jaar. Een dagelijks bestuurder is herkiesbaar. Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

§5. Elk lid van het dagelijks bestuur kan op elk moment ontslag nemen mits een schrijven gericht aan het bestuursorgaan. Het mandaat van lid van het dagelijkse bestuur eindigt tevens door afzetting door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid of indien de organisatie, waarvan de dagelijks bestuurder afgevaardigde is, vrijwillig of onvrijwillig de hoedanigheid van lid van de vereniging zou verliezen.

Artikel 28: Externe vertegenwoordiging

§1. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging als college in alle akten en handelingen in en buiten rechte.

§2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in alle akten en handelingen in en buiten rechte geldig vertegenwoordigd door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen.

§3. Het bestuursorgaan kan daarnaast gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht. De gevolmachtigden kunnen te allen tijde schriftelijk hun ontslag indienen bij het bestuursorgaan.

Artikel 29: (On)Bezoldigd mandaat en aansprakelijkheid (dagelijks) bestuurders

§1. Het mandaat van (dagelijks) bestuurder is onbezoldigd.

§2. De (dagelijks) bestuurders gaan geen persoonlijke verplichting aan betreffende de verbintenissen van de vereniging.

§3. Elke (dagelijks) bestuurder is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.

§4. De (dagelijks) bestuurders en alle andere personen die ten aanzien van de vereniging werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad zijn tegenover de vereniging aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

§5. De aansprakelijkheid van de (dagelijks) bestuurders voor de beslissingen of nalatigheden van het collegiaal orgaan is hoofdelijk.

§6. Wat fouten betreft waaraan de (dagelijks) bestuurders geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

§7. Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in artikel 2:57 WVV opgenomen bedragen.

Artikel 30: Belangenconflictenregeling

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging moeten de bepalingen van artikel 9:8 WVV worden nageleefd.

Artikel 31: Neerlegging en publicatie

De benoeming van de personen, belast met het (dagelijks) bestuur, commissaris(sen) en vertegenwoordiging van de vereniging en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier op de griffie van de Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgische Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vereniging vertegenwoordigen, de vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Hoofdstuk 5: Financieel beheer

Artikel 32: Financiering

§1. De vereniging kan onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenking, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel om de algemene doelstellingseinden van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

§2. De vereniging kan fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de toepasselijke regelgeving.

Artikel 33: Boekhouding – commissaris – boekjaar

§1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen van het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

§2. Indien wettelijk vereist, benoemt de algemene vergadering een commissaris, die de financiële toestand, de jaarrekening en de regelmatigheid van de in de jaarrekening weergegeven verrichtingen controleert, en er een verslag van opmaakt bestemd voor de algemene vergadering. De commissaris dient te worden benoemd uit de leden van het instituut der bedrijfsrevisoren. De bezoldiging van de commissaris wordt bepaald door de algemene vergadering.

§3. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 34: Rekening en begroting

Ieder jaar en ten laatste binnen 6 maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar, legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije jaar, samen met het ontwerp van begroting van het volgende boekjaar ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Hoofdstuk 6: Ontbinding, vereffening, bestemming netto-actief en publicatie

Artikel 35: Ontbinding en vereffening

§1. De vereniging wordt niet ontbonden door het uittreden van een lid, in zoverre het aantal leden daardoor niet minder bedraagt dan wettelijk voorzien.

§2. De vereniging kan ontbonden worden door een besluit van de algemene vergadering of door een gerechtelijke beslissing. Indien de ontbinding en sluiting van de vereffening niet in één akte gebeurt,

benoemt de algemene vergadering minstens 1 vereffenaar en bepaalt het zijn bevoegdheid en de wijze van vereffening van de schulden en van de tegeldemaking van de goederen.

Artikel 36: Bestemming van het netto-actief bij ontbinding

Na de ontbinding van de vereniging zal het actief, na het aanzuivering van de schulden overgedragen worden aan een vereniging met een belangeloze doelstelling die zo nauw mogelijk aansluit bij de doelstelling en/of de activiteiten van de vereniging. De beslissing aan welke belangeloze doelstelling en/of activiteiten het vereffeningresultaat zal worden toegekend, wordt uiterlijk bepaald bij de beslissing van de vereffening door de Algemene Vergadering.

Artikel 37: Neerlegging en publicatie

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaar, de afsluiting van de vereffening en de bestemmingen van het actief worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Hoofdstuk 7: Algemene bepaling

Artikel 38: Regelgeving

Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, blijven het WVV en latere wijzigingen van toepassing.