



---

**2024\_BURG\_00179 Toelating organisatie rommelmarkt - Gezinsbond Wondelgem - zaal De Zulle - 04/02/2024 - Goedkeuring**

**Beslissing:** Goedgekeurd

**Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:**

Mathias De Clercq, burgemeester en voorzitter vast bureau

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten, artikel 6.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten, hoofdstuk III.

**Motivering**

Gezinsbond Wondelgem, diende op 31/12/2023 een aanvraag in voor de organisatie van een rommelmarkt op de locatie Botestraat 98 te 9032 Wondelgem op 04/02/2024 - start evenement 04/02/2024 11u - einde evenement 04/02/2024 16u.

Er kan toelating worden verleend voor de organisatie van voormelde rommelmarkt, omdat de burgemeester beslissingen neemt over rommelmarkten op privaat domein, weliswaar mits de voorwaarden worden nageleefd.

De toelating zal aan de organisator(en) worden betekend.

**Adviezen**

**Deze beslissing wordt genomen rekening houdend met volgende adviezen:**

Dienst Feesten en Ambulante Handel - gunstig onder voorwaarden

Cel Evenementenbeheer van de Politie - gunstig onder voorwaarden

Afdeling Openbare Veiligheid Brandweerzone Centrum - gunstig onder voorwaarden

Dienst Feesten en Ambulante Handel - Afdeling Markten en Ambulante Handel - gunstig onder voorwaarden

### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Aanvraag IOD
- Collegebesluit voorwaarden (deel van de beslissing)

### **Beslissing**

**Beslist het volgende:**

#### **Artikel 1:**

Verleent toelating aan Gezinsbond Wondelgem, voor de organisatie van een rommelmarkt op de locatie Botestraat 98 te 9032 Wondelgem op 04/02/2024, start evenement 04/02/2024 11u en einde evenement 04/02/2024 16u, mits het naleven van de voorwaarden zoals vermeld in bijlage.

### **Belangrijke bepalingen**

Ter voldoening aan artikel 19, tweede lid van de gecoördineerde wetten op de Raad van State wordt hierbij gewezen op de mogelijkheid een vordering tot nietigverklaring en/of tot schorsing in te stellen, tegen de beslissing die u heden wordt betekend.

Beroepen tot nietigverklaring (en eventueel schorsing) moeten op straffe van niet-ontvankelijkheid worden ingesteld binnen de zestig dagen nadat de beslissingen, reglementen of besluiten werden bekendgemaakt of betekend. Op hetzelfde ogenblik als zij haar verzoekschrift indient, stuurt de verzoekende partij een kopie daarvan ter informatie naar Stad Gent, p.a. Botermarkt 1, 9000 Gent.

Het ondertekende verzoekschrift kan per aangetekende zending aan de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel worden gericht of elektronisch via <http://eproadmin.raadvst-consetat.be>

Meer informatie op <http://www.raadvst-consetat.be> , doorklikken naar 'procedure' > 'bestuursrechtspraak'.

#### Mededeling

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voorziet het recht van toegang van de opgenomen persoonsgegevens.

U heeft hierdoor het recht inzage te vragen van de U betreffende persoonlijke gegevens die in een verwerking zijn opgenomen. Indien deze onjuist, onvolledig of niet relevant (meer) zijn, kunt U de verbetering of de verwijdering ervan vragen.

2024\_BURG\_00179 - Toelating organisatie rommelmarkt - Gezinsbond Wondelgem - zaal De Zulle - 04/02/2024

## **Voorwaarden 04/02/2024 – Botestraat , Gent - 2ehandbeurs Gezinsbond Wondelgem**

### **04/02/2024 - Botestraat 98 zaal De Zulle - 2ehandbeurs Gezinsbond Wondelgem**

Start evenement: 04/02/2024 - 11:00

Einde evenement: 04/02/2024 - 16:00

Start opbouw: 04/02/2024 - 09:00

Einde afbouw: 04/02/2024 - 18:00

### **VOORWAARDEN VAN DE DIENST FEESTEN EN AMBULANTE HANDEL**

Als organisator houdt u rekening met de richtlijnen voor inname van het openbaar domein voor de organisatie van evenementen die op de aanvraag van toepassing zijn. Deze zijn terug te vinden op de [website](#).

Als organisator moet u alle belanghebbenden in de buurt informeren over dit evenement.

### **VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE**

Vanuit politieel oogpunt en in de optiek van openbare orde wordt gunstig geadviseerd mits voldaan wordt aan de hiernavolgende voorwaarden:

#### algemeen veiligheidsaspect

- Een vrije doorgangsruijme van 4 meter voorzien voor de hulp- en veiligheidsdiensten, in bochten betreft dit 6 meter.
- De site waar de activiteiten plaatsvinden, alsook de woningen/panden die erin vervat zitten, dienen steeds vrij en ongehinderd toegankelijk te zijn voor de hulp- en veiligheidsdiensten. Ter zake dienen alle nodige/mogelijke veiligheidsmaatregelen te worden genomen.
- De toegelaten publiekscapaciteit van de zaal/site mag niet overschreden worden.
- De organisatie dient te beschikken over de nodige verzekeringen.
- Overleg met en naleving van het advies van de stedelijke brandweer in optiek van de passieve veiligheid (brand- en evacuatiepreventie) van het evenement. Veiligheidsvoorschriften en afspraken ter zake dienen integraal nageleefd te worden.
- Zich houden aan de van toepassing zijnde wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften op de georganiseerde activiteit.
- Zich houden aan de politieverordening op de private ingebruikneming van de openbare weg (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990, laatst gewijzigd in de gemeenteraad 20 februari 2017).
- De organisator moet alle nodige vergunningen ter plaatse kunnen voorleggen.
- Springkastelen dienen te voldoen aan de Europese veiligheidsnormen en dienen gekeurd en gecertificeerd te zijn volgens het “Besluit Veiligheid Attractie- en Speeltoestellen” (NEN 1176 en NEN 1177).
- Springkastelen dienen steeds onder direct toezicht van een verantwoordelijke te staan en alle vormen van springkastelen dienen voldoende verankerd te zijn om te weerstaan aan de heersende weersinvloeden.
- De buurtbewoners dienen via mailing (te bussen door de organisator) op de hoogte te worden gesteld van het plaatsvinden van het evenement en de daarmee gepaarde verkeersmaatregelen. Dit bericht dient naam en GSM-nummer te vermelden van de veiligheidscoördinator van de organisatie.
- Indien tijdelijke bewegwijzering wordt aangebracht dient men een speciale toelating aan te vragen bij het Mobiliteitsbedrijf ([mobiliteitsbedrijf@gent.be](mailto:mobiliteitsbedrijf@gent.be))

#### geluid

- Men dient zich te houden aan de politieverordening op de openbare rust en veiligheid (Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 januari 1998, laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 23 april 2018). Inzake gebruik van elektronisch versterkte muziek na 22.00u, het maken van de nodige afspraken rond gebruik van geluidsinstallaties op openbare weg, of het verkrijgen van enig

afwijking op de Milieuwet, dient men contact op te nemen met de Dienst Milieu en Klimaat, Administratief Centrum, Woodrow Wilsonplein 1 te 9000 Gent en moet men zich strikt houden aan de uren en het aantal decibels vermeld in het advies van de milieudienst.

- In geval van toepasseljkheid moet voldaan worden aan de regelgeving inzake SABAM en de billijke vergoeding.

#### overlast

- Er mag geen overlast veroorzaakt worden door bv. sluijstorten (achterlaten van (vloeistoffen/afval), lawaaihinder, parkeerhinder, enz... voor de buurt/omgeving.

#### schenken van gegiste/sterke dranken

- Zich houden aan de wetgeving met betrekking tot slijterijen/schenken van gegiste dranken.
- Behoudens speciale machtiging van het college van burgemeester en schepenen, is het verboden sterke dranken te verkopen voor gebruik ter plaatse in occasionele drankgelegenheden geopend op plaatsen waar openbare manifestaties plaats vinden zoals sportieve, politieke en culturele manifestaties. (wet 28 december 1983).

Met occasioneel wordt bedoeld:

Het betreft een gebeurtenis van voorbijgaande aard, die maximaal tienmaal per jaar wordt georganiseerd en telkens voor niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen doorgaat.

Deze activiteit georganiseerd wordt door een kring, een maatschappij of een particuliere vereniging.

Tentoonstellingen en jaarbeurzen zijn altijd een occasionele drankgelegenheden, voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant

- Indien u alcoholische dranken wenst te serveren maar niet voldoet aan de voorwaarden van een occasionele drankgelegenheden dan dient u in het bezit te zijn van een reguliere drankvergunning (vaste locatie) of een vergunning reizende drankgelegenheden (verplaatsbare bar).
- Naleving van de wetgeving van 10 december 2009 - Wet houdende diverse bepalingen inzake gezondheid. Het is verboden om elke drank of product waarvan het effectief alcoholgehalte hoger is dan 0,5% vol, te verkopen, te schenken of aan te bieden aan min-zestienjarigen. Van elke persoon, die dranken of andere producten op basis van alcohol wil kopen, mag worden gevraagd aan te tonen dat hij of zij ouder is dan zestien. Het is verboden om sterke drank, zoals bepaald in de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken, te verkopen, te schenken of aan te bieden aan min-achttienjarigen. Van elke persoon, die sterke drank wil kopen, mag worden gevraagd aan te tonen dat hij of zij ouder is dan achttien".

#### opmerkingen

- De organisatoren dienen elke wijziging die zich zou voordoen in de organisatie onmiddellijk ter kennis brengen van de cel evenementen beheer.
- De politie kan, indien nodig, de voorwaarden aanpassen of bijkomende veiligheidsmaatregelen voorzien

### **VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM**

Hierbij de na te leven veiligheidsmaatregelen:

#### 1. Algemeen

1.1 Naleving van de voorschriften vermeld in de gemeentelijke politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 26.09.2011, cfr. <https://stad.gent> ).

1.2 Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de Politieverordening "Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties me vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of

elektriciteit en terrasverwarmers". (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 15.12.2008, cfr. <https://stad.gent> ).

### 1.3 Bijzonderheden:

- Permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters.
- Het evenement mag **geen impact hebben op de bereikbaarheid van een brandweerpost.**
- Doorgang vrijwaren voor hulpdiensten. **Dit betekent een doorgang van minimum 4m breedte en hoogte. Wanneer de rijbaan < 4m is, dient de rijbaan volledig vrij te zijn.**
- **Geen gebruik van gas.**

Besluit: GUNSTIG

- Mits naleving van hogervermelde veiligheidsvoorschriften.

### **VOORWAARDEN VAN DFAH - AFDELING MARKTEN EN AMBULANTE HANDEL**

Betreffende het organiseren van rommelmarkten, tweedehandsbeurzen en garageverkoppen, met ingang van 1 januari 2015:

- kan er maximum 7 maal per jaar een rommelmarkt georganiseerd worden op dezelfde locatie. Een weekend wordt beschouwd als 1 maal.
- Belangrijk: de organisator van een rommelmarkt op privaat domein, zowel binnen als buiten, dient altijd in het bezit te zijn van een vergunning.

Betreffende de verkoop op rommelmarkten, tweedehandsbeurzen en garageverkoppen:

- Er mogen geen nieuwe producten verkocht, enkel goederen gesleten of verschenen door gebruik.
- Er kunnen controles gebeuren door de Economische Inspectie en/of marktcontroleurs van de Dienst Feesten en Ambulante Handel Stad Gent.
- Particulieren, professionele verkopers van curiosa en ambulante snackverkopers kunnen deelnemen ongeacht of deze plaatsvinden op een openbare of een private plaats.
- Particulieren mogen enkel hun persoonlijke bezittingen verkopen die niet zijn aangekocht, geproduceerd of gefabriceerd met het oog op de verkoop. Dit wil zeggen dat hij enkel zijn overschotten, zijn zoldervoorraden kan verkopen. Omdat zijn zoldervoorraden en zijn overschotten niet onuitputtelijk zijn, moeten zijn verkopen noodzakelijkerwijs occasioneel blijven.
- Professionele verkopers van curiosa moeten over een geldige leurkaart beschikken en zich identificeren door middel van een bord geplaatst op hun stand op een voor de klant zichtbare wijze. Dit identificatiebord moet de volgende vermeldingen te bevatten:
  - naam- en voornaam van de werkgever die de activiteit als natuurlijke persoon voor eigen rekening uitoefent of naam en voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur van het bedrijf op zich neemt.
  - firmanaam en/of handelsbenaming
  - de gemeente waar de zetel of het hoofdkantoor van het bedrijf gevestigd is, en indien de zetel van het bedrijf zich niet in België bevindt, land en gemeente waar deze gesitueerd is
  - het inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen of het identificatienummer dat dit vervangt wanneer het een buitenlands bedrijf betreft dat geen zetel in België heeft.