



STAD GENT
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
Ghent Basketball vzw

Voor het realiseren van kwalitatief en divers
vrijetijdsaanbod in de wijk Muide-Meulestede- Afrikalaan
voor werkingsjaren 2024-2025

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Hafsa El-Bazaoui, schepen van Personeel, Facilitair Management, Jeugd en Internationale Solidariteit, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

Ghent Basketball vzw met zetel te Adolf Baeyensstraat 204, 9000 Gent, 0544283628 , vertegenwoordigd door Jasper Vandorpe, voorzitter.

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. **Omschrijving** van de werking of project

| | |
|---------------|--|
| Omschrijving: | realiseren van kwalitatief en divers vrijetijdsaanbod in de wijk Muide |
|---------------|--|

| | |
|-----------|--------------------------------------|
| Looptijd: | Van 01/01/2024 tot en met 31/12/2025 |
|-----------|--------------------------------------|

| | |
|---|----------------|
| Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar | 10.984,95 euro |
|---|----------------|

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks verhoogd met

| | 2025 |
|-------------------|----------------|
| Groeivoet werking | 0,85% |
| | 11.132,15 euro |

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Ghent Basketbal wil kinderen en jongeren een zorgeloze vrije tijd bezorgen. Ze willen sport toegankelijk maken voor iedereen. Dit doen ze door via laagdrempelige spelactiviteiten kinderen en jongeren in kwetsbare situaties te laten kennismaken met basketbal. In de wijk Muide-Meulestede zullen ze hiervoor een wekelijks aanbod organiseren en samenwerken met partners om kinderen en jongeren bij de juiste organisaties te laten aansluiten.

Ghent Basketbal vzw realiseert hiervoor de volgende prestaties:

1. Ghent Basketbal organiseert een kwalitatief vrijetijdsaanbod in de wijk Muide-Meulestede – Afrikalaan
2. Ghent Basketbal zet in op samenwerkingsverbanden met de verschillende partners uit de wijk en zet daarbij in op de signaalfunctie
3. Ghent Basketbal zet in op een sterk vrijwilligersbeleid

Prestatie 1: Ghent Basketbal organiseert een kwalitatief vrijetijdsaanbod in de wijk Muide-Meulestede

| Prestatie 1.1 Uitwerking en organisatie van een vrijetijdsaanbod |
|--|
| Indicatoren |
| Wekelijks wordt minimum 1 sport- en spelactiviteit georganiseerd in de wijk Muide, buiten de schoolvakanties. |
| Er worden minimum 5 aanvullende vrijetijdssactiviteiten aangeboden per jaar. |
| Conform de reglementen m.b.t. erkenning jeugdwerk engageert de uitvoerder zich om gemiddeld 15 deelnemers of meer per activiteit te bereiken |
| Prestatie 1.2 Communicatie en zichtbaarheid |
| Indicatoren |

| |
|---|
| Er wordt jaarlijks ingezet op minstens 4 vindplaatsgerichte acties om nieuwe kinderen en jongeren te bereiken. (vb initiatie op pleintjes, scholen, ...). |
| De uitvoerder informeert kinderen/jongeren/de wijk aan de hand van communicatiekanalen zoals een nieuwsbrief, facebookpagina of groep, website, instagram,... (zet in op bereik van kinderen en jongeren via sociale media) |

Prestatie 2. Ghent Basketbal zet in op samenwerkingsverbanden met de verschillende partners uit de wijk

| |
|--|
| Indicatoren |
| Er wordt ingezet op samenwerkingsverbanden met diverse wijkpartners zoals o.a. vzw Sportaround en Brede school, brugfiguren, vzw Jong, ... |
| Het aanbod van Ghent Basketbal wordt bekend gemaakt aan brugfiguren en de vrijetijdspartners van de wijk Muide. |
| De uitvoerder participeert in overlegstructuren zoals het Wijkactieteam, Werkgroep Jeugd, de Jeugdraad, ... en brengt de signalen van de kinderen en jongeren actief over. |
| De begeleiders bij Ghent Basketbal kunnen terecht bij de verantwoordelijken van de organisatie die op de hoogte is van de sociale kaart in de wijk. Ze zijn vanuit de vertrouwensband met de doelgroep alert voor signalen en (welzijns)vragen en verwijzen de jongeren warm door naar de juiste partners. |

Prestatie 3: Ghent Basketbal zet in op een sterk vrijwilligersbeleid

Deelnemers worden opgeleid tot begeleiders

| |
|---|
| Indicatoren |
| Ghent Basketball blijft inzetten op het aantrekken en begeleiden van (nieuwe) coaches. |
| Het vrijwilligerstraject wordt verder toegepast: <ul style="list-style-type: none"> - Sterk inzetten op het onthaal, opleiding en ondersteunen van (nieuwe) coaches. - Begeleiders leren de wijk en doelgroep kennen. - Minstens 1 check in per maand voor alle coaches voor supervisie. |
| In 2024 en 2025 krijgt de (toekomstige) begeleiding minimaal 1 keer per jaar vorming rond een relevant thema: Omgaan met kwetsbare kinderen en jongeren, wat te doen bij conflict,... |
| Vrijwilligers worden gecoacht, minimum 1 keer per jaar is er met elke vrijwilliger een coachingsgesprek. Er zijn regelmatige feedbackgesprekken en bezoek op training door de organisatie. |

Prestatie 4: Gent Europese Jongerenhoofdstad 2024

| |
|--|
| De uitvoerder werkt mee aan Gent Europese Jongerenhoofdstad 2024. Dit door het aanbod van Gent Europese Jongerenhoofdstad bekend te maken aan de jongeren van de werking en/of door deel te nemen aan het aanbod met de jongeren en/of door zelf acties op te zetten in het kader van Gent Europese Jongerenhoofdstad. |
|--|

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

| | |
|---------------------------|--|
| Strategische doelstelling | Gent is een jonge en authentieke stad met een breed en versterkt vrijetijds-, sport- en cultuurleven |
|---------------------------|--|

| | |
|------------------------------------|--|
| (Project)Operationele doelstelling | Verhogen van het aanbod en versterken van de kwaliteit en toegankelijkheid van Jeugd(werk)initiatieven |
| Activiteit of project | Ondersteunen jeugdwerk en jeugdcultuurinitiatieven |

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag 2025 wordt eind 2024 uitbetaald.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeenkomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

a. flatrate voor overhead (15%):

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)

- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
 - kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
 - kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
 - installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
 - verzendingskosten
 - representatiekosten (recepties, geschenken,...)
 - verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)
- De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

b. Reservevorming :

In geval van subsidieovereenkomsten met een looptijd van langer dan één jaar kan maximaal 20% van het jaarlijks toegekende subsidiebedrag worden aangewend voor de aanleg van reserves. Hierdoor kan een deel van het subsidiebedrag later worden aangewend voor het afgesproken doel. Let wel!

- Deze dienen geboekt te worden als afzonderlijk bestemd fonds (algemene rekening 13) op de balans .
- De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van het kalenderjaar bedragen.
- Deze reserves dienen te worden aangewend voor eenzelfde doelstelling als deze waarvoor de initiële subsidie werd toegekend.
- Bij algemene werkingssubsidies en meerjarige projectsubsidies mogen de reserves ook worden gebruikt voor de aanleg van sociaal passief dat aangewend kan worden op het moment de financiering vanuit de Stad wegvalt.
- Het niet aangewende deel van de reserve wordt teruggevorderd bij het beëindigen of niet-verlenging van de subsidieovereenkomst of in geval van overschrijding van de grens van 50%.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar X wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar X door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 30/04/X+1.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

| | |
|--|---|
| - Organisatie | Ghent Basketball |
| - Rechtsvorm | vzw |
| - Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten | Jasper Vandorpe 0495/17 58 32 ghentbasketball@gmail.com |
| - Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder | BE85 0688 9885 8106, Ghent Basketball vzw |

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

| | |
|------------------|---|
| - Naam dienst | Jeugddienst Stad Gent |
| - Contactpersoon | Jole De Corte jole.decorte@stad.gent |

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden.

De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 18. Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2024 en eindigt op 31/12/2025

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op 16/10/2023

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad,
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

Mieke Hullebroeck
Algemeen directeur
Stad en OCMW Gent

Hafsa El-Bazaoui
Schepen van van Personeel, Facilitair
Management, Jeugd en Internationale
Solidariteit

voor de uitvoerder

Jasper Vandorpe
Voorzitter