



Arbeidsreglement Bijlage

Dept. Gezondheid en Zorg

Lokale dienstencentra
Dienst Aansturing en Inhoudelijke
Ondersteuning LDC
Zelfstandig Wonen

Goedgekeurd door het vast bureau op
Bekendgemaakt op
In werking getreden op
Nummer neerlegging arbeidsinspectie:

Deze dienstspecifieke bijlage is enkel van toepassing op de medewerkers van bovenstaande diensten tewerkgesteld op de diensten die onder het toepassingsgebied van de RPR Ouderenzorg vallen. Voor de overige medewerkers van deze diensten zijn de dienstspecifieke afspraken en uurregelingen opgenomen in de bijlagen bij het gemeenschappelijk Arbeidsreglement Stad en OCMW.

1. Werkplekken

Het overzicht van de verschillende werkplekken is raadpleegbaar op de MIA-pagina:
[Diensten en departementen > Departement Gezondheid en Zorg > Lokale Dienstencentra](#)

2. Bereikbaarheid en openingsuren LDC's

De volgende openingsuren en afspraken gelden inzake bereikbaarheid:

- **Lokale dienstencentra:**
 - Het LDC is open van 8u30 tot 18u;
 - Onthaal is open van 9u tot 12u30 – 13u30 tot 16u30;
 - Telefonisch bereikbaarheid van 8u30 tot 12u30 & 13u30 tot 17u30;
 - Cafetaria minstens open van 9u tot 12u30 & 13u30 tot 17u30 (laatste bestelling) (sommige LDC hebben kortere of geen pauze in cafetaria over de middag).
- **Alle assistentiewoningen uitgezonderd Antoniushof:**

Openingsuren dienst (= telefoonpermanentie): van 9u tot 12u en van 13u tot 16u
Per site wordt met de leidinggevende een vaste fysieke aanwezigheid afgesproken (vb zitmoment, vereiste aanwezigheid voor activiteiten, maaltijden, ...)
- **AW Antoniushof:**

Openingsuren dienst: van 9u tot 12u30 en 13u30 tot 17u
Met de leidinggevende wordt een vaste fysieke aanwezigheid afgesproken (vb zitmoment, vereiste aanwezigheid voor activiteiten, maaltijden, ...)
- **Inhoudelijke en methodische ondersteuning :**

Openingsuren dienst: van 9 u tot 12u en van 14u tot 16u

3. Specifieke uurroosters/afwijkingen op de glijdende uurregeling

Flexibele uurregeling – uurregeling zonder stamtijden

Medewerkers van de dienst Zelfstandig Wonen, de lokale dienstencentra (LDC's) en de dienst Aansturing en Inhoudelijke Ondersteuning LDC kunnen kiezen om ofwel in het basisstelsel glijtijd te blijven ofwel in te stappen in de uurregeling zonder stamtijden (zoals omschreven in artikel 8quater van het arbeidsreglement):

Servicetijden

Binnen de uurregeling zonder stamtijden worden servicetijden vastgelegd, dit zijn de uren waarbinnen de medewerker zich beschikbaar houdt voor de dienst.

Voor deze servicetijden gelden de volgende principes:

- Tussen 8u30 en 17u30 dient de medewerker minstens **4 uren** te presteren.

Bij halftijdse prestaties dient men minstens 2 uren te presteren¹:

- a. in de voormiddag: tussen 8u30 en 14u;
 - b. in de namiddag: tussen 11u30 en 17u30.
- Voor de **LDC's** bepaalt de **sluitkalender** per dag welke medewerker instaat voor de sluiting van het LDC om 18u.
 - De medewerker stemt aan- en afwezigheden binnen deze servicetijden vooraf af met de dienst. De **leidinggevende** bewaakt de planning en zorgt dat een vlotte dienstverlening gegarandeerd blijft. De medewerker vraagt vooraf toestemming voor afwezigheid binnen deze servicetijden aan de leidinggevende.
 - Specifieke afspraken worden via het samenwerkingsgesprek vastgelegd.

4. EHBO – eerste hulpverleners– - plaats verbandkist - regeling ziekmelding

Eerste hulpverleners

De organisatiebrede lijst van hulpverleners is raadpleegbaar op de MIA-pagina:

[Personeel > Welzijn op het Werk > Noodgevallen > Eerste hulp > Organatiebrede lijst van hulpverleners](#)

Plaats verbandkist

- LDC De Horizon

De verbandkisten bevinden zich in het secretariaat en de bar.

¹ Binnen de grenzen van artikel 8ter §2 van het arbeidsreglement ouderenzorg.

- LDC De Thuishaven
De verbandkisten bevinden zich in het pedicurelokaal en het personeelslokaal.
- LDC De Regenboog
De verbandkist bevindt zich in de kopieerruimte op de kast.
- LDC De Knoop
De verbandkisten bevinden zich in het onthaal en in de bar.
- LDC De Vlaschaard
De verbandkisten bevinden zich op het gelijkvloers in de bureau van de administratief medewerker(s) en op de 1ste verdieping aan de muur in het midden van de gang.
- LDC De Waterspiegel
De verbandkisten bevinden zich in het onthaal en in het bureau van de verzorgenden.
- LDC Ten Hove
De verbandkisten bevinden zich in het bureau onthaal en in de ontmoetingsruimte.
- LDC De Boei
De verbandkisten bevinden zich in het secretariaat in de kast aangeduid met sticker.
- LDC De Mantel
De verbandkisten bevinden zich in de personeelsruimte en de ontmoetingsruimte.
- LDC Speltincx
De verbandkisten bevinden zich in het onthaal en in de personeelskeuken.
- LDC Wibier
De verbandkist bevindt zich onder de gootsteen in de ontmoetingsruimte.
- Dienst Aansturing en Inhoudelijke Ondersteuning LDC
...
- Assistentiewoning De Zonnetuin, in de ontmoetingsruimte , lokaal De zon , in het LDC De Mantel
- Assistentiewoning Wibier, in de ontmoetingsruimte, het Fonteyntje
- Assistentiewoning Ter Pielvaecx / Woonerf, in de bureau woonassistent, in LDC Ten Hove
- Assistentiewoning Zonnewind, in de bureau woonassistent, in WZC Zuiderlicht
- Assistentiewoning Botermarktpoort, in de ontmoetingsruimte
- Assistentiewoning Antoniushof, in de bureau van de administratie

Regeling ziekmelding

De ziekmelding gebeurt vóór 9 uur bij de rechtstreeks leidinggevende, als deze niet bereikbaar is contacteert de medewerker de administratie van de dienst.

#SIG02_70_35#

#SIG01_70_35#