



Vergadering van 11 oktober 2023

**2023\_GR\_00850 Benoeming gesubsidieerde personeelsleden Stedelijk Onderwijs Gent - bepaling van de procedure voor benoeming - Goedkeuring**

**Bevoegd:** Evita Willaert

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, artikel 4;
- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 2°.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;
- De Omzendbrief 13CC/VB/ML van 29 november 1999 betreffende Vaste benoeming - Procedure, voorwaarden en mededeling aan het Ministerie van Onderwijs en Vorming;
- Het gemeenteraadsbesluit van 16 februari 2009 betreffende de rechtspositie van de personeelsleden van de onderwijsinstellingen, het internaat van het Onderwijs – Stad Gent en van het Centrum voor Leerlingenbegeleiding – Stad Gent, Centrum voor Leerlingenbegeleiding;
- Het Decreet van 5 mei 2023 betreffende het Leersteuncentrum.

**Motivering**

Onder welbepaalde voorwaarden kan een personeelslid aanspraak maken op een vaste benoeming. De benoeming wordt toegekend door het schoolbestuur, maar de voorwaarden waaronder het dat kan doen of zelfs moet doen, zijn wettelijk vastgelegd in het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, hierna het Decreet Rechtspositie Personeelsleden Gesubsidieerd Onderwijs.

Elk schooljaar moet het schoolbestuur binnen de scholengemeenschap meedelen welke betrekkingen in aanmerking komen voor een vaste benoeming.??

De vacantverklaring is decretaal bepaald en alle betrekkingen die vacant zijn op 15 oktober moeten voorgelegd worden aan de personeelsleden.??

Hierbij gaat het over??

- de gewone vacante betrekkingen;?
- de betrekkingen in bepaalde verlofstelsels.?

De?vacantverklaring gebeurt op de laatste werkdag voor 15 november en bevat uitgebreide informatie over de vacante betrekking.

De voorwaarden om in aanmerking te komen voor een benoeming worden omschreven in de Omzendbrief 13CC/VB/ML van 29 november 1999 betreffende Vaste benoeming - Procedure, voorwaarden en mededeling aan het Ministerie van Onderwijs en Vorming.

Zijn er meerdere kandidaten voor eenzelfde betrekking, dan moet het schoolbestuur voor de benoeming de voorgeschreven wettelijke volgorde respecteren van personeelsleden die prioritair in aanmerking komen voor een benoeming:?

1. Personeelslid dat de leeftijd van 55 jaar heeft bereikt;??
2. Deeltijds vastbenoemd personeelslid dat zijn benoeming wil uitbreiden en ten minste 960 dagen anciënniteit heeft in de betrokken personeelscategorie;??
3. Deeltijds vastbenoemd personeelslid dat zijn benoeming wil uitbreiden maar nog geen 960 dagen anciënniteit heeft in de betrokken personeelscategorie;??
4. Tijdelijk personeelslid met ten minste 960 dagen in de betrokken personeelscategorie?

Naast deze wettelijk voorziene volgorde en procedure kan het schoolbestuur bijkomende criteria vastleggen. Het schoolbestuur wil gebruik maken van deze mogelijkheid om zo tot een transparante en objectieve benoemingsprocedure te komen die aansluit bij het personeelsbeleid van het Stedelijk Onderwijs Gent en het pedagogisch project van de school.

Binnen de werkgroep "Benoeemingen", bestaande uit vertegenwoordigers van het onderwijsveld en het schoolbestuur, werden bijkomende criteria uitgewerkt, die werden goedgekeurd met een protocol van akkoord door de syndicale vertegenwoordigers van het Hoger Overlegcomité op 8 september 2023.

De aangepaste benoemingsprocedure is vastgelegd in voorliggend document. Hierin wordt onder meer het volgende omschreven:

- Personeelsleden kunnen hun kandidatuur als volgt online indienen:?
  - via een digitaal formulier?
  - een motivatiebrief en CV uploaden als bijlage?
  - personeelsleden die niet actief op de betrokken school presteren, vragen een verkennend gesprek aan met de directie. De directie kan deze kennismaking inplannen.??
- Als bijkomend criterium voor benoeming wordt de anciënniteit binnen het instellingsnummer waar de benoeming wordt aangevraagd gehanteerd. Dit criterium wordt toegepast bij de toekenning van de vaste benoeming als er binnen

voormelde groepen meerdere kandidaten van gelijke rang zijn voor eenzelfde betrekking.?

- Indien er na het toepassen van dit bijkomend criterium nog meerdere kandidaten van gelijke rang blijven bestaan, zal de betrokken directie op basis van een finaal gesprek beslissen aan wie de benoeming zal toegekend worden. De quotering van dit gesprek gebeurt op basis van de vooraf vastgestelde criteria uit de vacantverklaring en de functiebeschrijving.??

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd voorliggende procedure "Benaming gesubsidieerde personeelsleden Stedelijk Onderwijs Gent - bepaling van de procedure voor benaming" met ingang van 1 november 2023 goed te keuren.

### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Benaming gesubsidieerde personeelsleden Stedelijk Onderwijs Gent - bepaling van de procedure voor benaming.pdf (deel van de beslissing)
- Benaming gesubsidieerde personeelsleden Stedelijk Onderwijs Gent - bepaling van de procedure voor benaming - Protocol voor akkoord HOC.pdf

### **Voorstel**

**Legt aan de gemeenteraad voor ter beslissing:**

#### **Artikel 1:**

Keurt goed voorliggende procedure "Benaming gesubsidieerde personeelsleden Stedelijk Onderwijs Gent - bepaling van de procedure voor benaming" met ingang van 1 november 2023, zoals gevoegd in bijlage.

## **Benoeming gesubsidieerde personeelsleden Stedelijk Onderwijs Gent - bepaling van de procedure voor benoeming**

Elk jaar moet het schoolbestuur binnen de scholengemeenschap meedelen welke betrekkingen in aanmerking komen voor een vaste benoeming.

De vacantverklaring is decretaal bepaald en alle betrekkingen die vacant zijn op 15 oktober moeten voorgelegd worden aan de personeelsleden.

Hierbij gaat het over

- De gewone vacante betrekkingen
- De betrekkingen in bepaalde verlofstelsels

Hieronder leggen we de modaliteit vast van vacantverklaring tot benoeming.

1. De vacantverklaring gebeurt op de laatste werkdag voor 15 november en bevat de volgende uitgebreide informatie over de vacante betrekking:
  - Informatie over de schoolwerking
  - Beschrijving van het specifiek ambt, het aantal uren dat vacant zijn en de inhoud van de functie
  - Specifieke criteria die een meerwaarde zijn
2. De vorm en de termijn van kandideren
  - Personeelsleden kunnen hun kandidatuur online indienen
    - o Via een digitaal formulier
    - o Motivatiebrief en CV uploaden als bijlage
    - o Personeelsleden die niet actief op de betrokken school presteren, vragen een verkennend gesprek aan met de directie. De directie kan deze kennismaking inplannen.
  - Een personeelslid kan desgewenst zijn kandidatuur indienen voor een deel van een vacant verklaarde betrekking, bv. omdat het reeds deeltijds vastbenoemd is.
  - De concrete deadline van kandideren wordt meegedeeld in de vacantverklaring
3. De voorwaarden om in aanmerking te komen voor benoeming
  - Zoals beschreven in <https://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document.aspx?docid=9212>
4. Volgorde voor benoeming en criteria
  - Zijn er meerdere kandidaten voor eenzelfde betrekking, dan moet het schoolbestuur voor benoeming wettelijk deze volgorde respecteren:
    - o Personeelslid dat de leeftijd van 55 jaar heeft bereikt;
    - o Deeltijds vastbenoemd personeelslid dat zijn benoeming wil uitbreiden en ten minste 960 dagen anciënniteit heeft in de betrokken personeelscategorie;
    - o Deeltijds vastbenoemd personeelslid dat zijn benoeming wil uitbreiden maar nog geen 960 dagen anciënniteit heeft in de betrokken personeelscategorie;
    - o Tijdelijk personeelslid met ten minste 960 dagen in de betrokken personeelscategorie
  - Naast deze wettelijk voorziene volgorde heeft het schoolbestuur een bijkomend criterium vastgelegd, met name de anciënniteit binnen het instellingsnummer waar de benoeming wordt aangevraagd. Dit criterium zal gehanteerd worden bij de toekenning van de vaste benoeming als er binnen voormelde groepen meerdere kandidaten van gelijke rang zijn voor eenzelfde betrekking.

- Indien er na het toepassen van dit bijkomend criterium nog meerdere kandidaten van gelijke rang blijven bestaan, zal de betrokken directie op basis van een finaal gesprek beslissen aan wie de benoeming toegekend zal worden. De quotering van dit gesprek gebeurt op basis van de vooraf vastgestelde criteria uit de vacantverklaring en de functiebeschrijving.

De toekenning van de benoeming gebeurt door team Personeelsbeheer van het SOG. Personeelsleden die hun kandidatuur hebben ingediend worden per mail op de hoogte gebracht van de (niet-) toewijzing van de benoeming.

Personeelsleden kunnen bij het team Personeelsbeheer van het SOG bijkomende informatie over deze procedure en de toepassing ervan opvragen.

