

Benoeming gesubsidieerde personeelsleden Stedelijk Onderwijs Gent - bepaling van de procedure voor benoeming

Elk jaar moet het schoolbestuur binnen de scholengemeenschap meedelen welke betrekkingen in aanmerking komen voor een vaste benoeming.

De vacantverklaring is decretaal bepaald en alle betrekkingen die vacant zijn op 15 oktober moeten voorgelegd worden aan de personeelsleden.

Hierbij gaat het over

- De gewone vacante betrekkingen
- De betrekkingen in bepaalde verlofstelsels

Hieronder leggen we de modaliteit vast van vacantverklaring tot benoeming.

1. De vacantverklaring gebeurt op de laatste werkdag voor 15 november en bevat de volgende uitgebreide informatie over de vacante betrekking:
 - Informatie over de schoolwerking
 - Beschrijving van het specifiek ambt, het aantal uren dat vacant zijn en de inhoud van de functie
 - Specifieke criteria die een meerwaarde zijn
2. De vorm en de termijn van kandideren
 - Personeelsleden kunnen hun kandidatuur online indienen
 - o Via een digitaal formulier
 - o Motivatiebrief en CV uploaden als bijlage
 - o Personeelsleden die niet actief op de betrokken school presteren, vragen een verkennend gesprek aan met de directie. De directie kan deze kennismaking inplannen.
 - Een personeelslid kan desgewenst zijn kandidatuur indienen voor een deel van een vacant verklaarde betrekking, bv. omdat het reeds deeltijds vastbenoemd is.
 - De concrete deadline van kandideren wordt meegedeeld in de vacantverklaring
3. De voorwaarden om in aanmerking te komen voor benoeming
 - Zoals beschreven in <https://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document.aspx?docid=9212>
4. Volgorde voor benoeming en criteria
 - Zijn er meerdere kandidaten voor eenzelfde betrekking, dan moet het schoolbestuur voor benoeming wettelijk deze volgorde respecteren:
 - o Personeelslid dat de leeftijd van 55 jaar heeft bereikt;
 - o Deeltijds vastbenoemd personeelslid dat zijn benoeming wil uitbreiden en ten minste 960 dagen anciënniteit heeft in de betrokken personeelscategorie;
 - o Deeltijds vastbenoemd personeelslid dat zijn benoeming wil uitbreiden maar nog geen 960 dagen anciënniteit heeft in de betrokken personeelscategorie;
 - o Tijdelijk personeelslid met ten minste 960 dagen in de betrokken personeelscategorie
 - Naast deze wettelijk voorziene volgorde heeft het schoolbestuur een bijkomend criterium vastgelegd, met name de anciënniteit binnen het instellingsnummer waar de benoeming wordt aangevraagd. Dit criterium zal gehanteerd worden bij de toekenning van de vaste benoeming als er binnen voormelde groepen meerdere kandidaten van gelijke rang zijn voor eenzelfde betrekking.

- Indien er na het toepassen van dit bijkomend criterium nog meerdere kandidaten van gelijke rang blijven bestaan, zal de betrokken directie op basis van een finaal gesprek beslissen aan wie de benoeming toegekend zal worden. De quotering van dit gesprek gebeurt op basis van de vooraf vastgestelde criteria uit de vacantverklaring en de functiebeschrijving.

De toekenning van de benoeming gebeurt door team Personeelsbeheer van het SOG. Personeelsleden die hun kandidatuur hebben ingediend worden per mail op de hoogte gebracht van de (niet-) toewijzing van de benoeming.

Personeelsleden kunnen bij het team Personeelsbeheer van het SOG bijkomende informatie over deze procedure en de toepassing ervan opvragen.