



---

**2023\_CBS\_02316 Inname van het openbaar domein - Emanuel Hielstraat 106, in Gent - voor de organisatie van parcours in Gentbrugge - Runners lab halve marathon - BK halve marathon op 12/03/2023 - Goedkeuring**

**Beslissing:** Afgevoerd in besloten vergadering van 10 maart 2023

**Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:**

de heer Filip Watteeuw, schepen-voorzitter; mevrouw Sofie Bracke, schepen  
mevrouw Tine Heyse, schepen; de heer Bram Van Braeckvelt, schepen; mevrouw Evita Willaert, schepen; de heer Rudy Coddens, schepen  
de heer Danny Van Campenhout, adjunct-algemeendirecteur

**Bevoegd:** Filip Watteeuw

**Betrokken:** Bram Van Braeckvelt

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 1°

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het politiereglement op de privatieve inname van de openbare weg of het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 maart 1990, artikelen 1 en 2;
- Het reglement Belasting op de inname van het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2019, artikel 6, § 8.

**Motivering**

Op 16/01/2023 ontving de Dienst Feesten en Ambulante Handel een aanvraag van KRC Gent atletiek, Emmanuel Hielstraat 106, 9050 Gentbrugge, om op 12/03/2023 gebruik te maken van de Emanuel Hielstraat 106, in Gent voor de organisatie van parcours in Gentbrugge - Runners lab halve marathon - BK halve marathon.

De organisator wil gedurende dit evenement elektronisch versterkte muziek spelen. Daarvoor gelden de standaardvoorwaarden.

Vermits het hier gaat om de inname van het openbaar domein voor de organisatie van een activiteit georganiseerd door een vereniging, erkend door de stad Gent en in het kader van hun werking, geldt vrijstelling van betaling van belasting overeenkomstig artikel 6, § 8 van het Belastingreglement op de inname van het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2019.

De organisator doet een beroep op IVAGO. Hij zamelt de afvalfracties selectief in. De kosten van ophaling van het restafval en een (eventuele) na-opkuis zijn ten laste van de organisator.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de innemingen van het openbaar domein.

### **Adviezen**

#### **Deze beslissing wordt genomen rekening houdend met volgende adviezen:**

de Cel Evenementenbeheer van de Politie - gunstig onder voorwaarden  
Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage).

de Afdeling Openbare Veiligheid van de Brandweer - gunstig onder voorwaarden  
Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage).

het Mobiliteitsbedrijf Stad Gent - gunstig onder voorwaarden  
Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage).

de Dienst Milieu en Klimaat\_geluid - gunstig onder voorwaarden  
Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage).

de Dienst Milieu en Klimaat\_afval - gunstig onder voorwaarden  
Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage).

de Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen - gunstig onder voorwaarden  
Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage).

de Dienst Welzijn en Gelijke Kansen - gunstig onder voorwaarden  
Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage).

De Lijn - gunstig onder voorwaarden  
Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage).

Groendienst - gunstig onder voorwaarden  
Het advies wordt gevolgd, inclusief de gestelde voorwaarden (zie bijlage).

### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Aanvraag
- Inplantingsplan
- Afvalplan
- Parcours Mobiliteit
- Parcours
- Voorwaarden (deel van de beslissing)

## **Beslissing**

### **Beslist het volgende:**

#### **Artikel 1:**

Aan KRC Gent atletiek, Emmanuel Hielstraat 106, 9050 Gentbrugge, het gebruik van de Emanuel Hielstraat 106, in Gent voor de organisatie van parcours in Gentbrugge - Runners lab halve marathon - BK halve marathon op 12/03/2023 toe te staan, zoals opgenomen in bijgevoegd plan en mits naleving van de voorwaarden geformuleerd in het bij dit besluit gevoegde document.

#### **Artikel 2:**

Aan KRC Gent atletiek, Emmanuel Hielstraat 106, 9050 Gentbrugge, vrijstelling van betaling van belasting voor de inname van het openbaar domein te verlenen.

2023\_CBS\_02316 - Inname van het openbaar domein - Emanuel Hielstraat 106, in Gent - voor de organisatie van parcours in Gentbrugge - Runners lab halve marathon - BK halve marathon op 12/03/2023

## Voorwaarden 12/03/2023 – Emanuel Hielstraat 106, Gent - Runners lab halve marathon - BK halve marathon

### **Emanuel Hielstraat 106, Gent - BK halve marathon**

Start evenement: 12/03/2023 - 09:00

Einde evenement: 12/03/2023 - 14:00

Start opbouw: 12/03/2023 - 06:00

Einde afbouw: 12/03/2023 - 16:00

### **VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE**

Met betrekking tot de aanvraag **Runners lab halve marathon - BK halve marathon** met aanvang op 12-3-2023 te Emanuel Hielstraat 106 Gent, kan ik u het volgende meedelen:

Vanuit politieel oogpunt en in de optiek van openbare orde wordt **gunstig** geadviseerd mits voldaan wordt aan de hiernavolgende voorwaarden:

### **ALGEMEEN VEILIGHEIDSASPECT**

De organisatie dient zich te houden aan de COVID-maatregelen die op het moment van het evenement van toepassing zijn. De organisator is te allen tijde verantwoordelijk voor het naleven van deze maatregelen en van de eventuele bijkomende voorwaarden die zijn opgenomen in deze toelating.

- Een vrije doorgangsruijme van 4 meter voorzien voor de hulp- en veiligheidsdiensten, in bochten betreft dit 6 meter.
- De site waar de activiteiten plaatsvinden, alsook de woningen/panden die erin vervat zitten, dienen steeds vrij en ongehinderd toegankelijk te zijn voor de hulp- en veiligheidsdiensten. Terzake dienen alle nodige/mogelijke veiligheidsmaatregelen te worden genomen.
- De toegelaten publiekscapaciteit van de zaal/site mag niet overschreden worden.

\*Prioritaire voertuigen **MOETEN** te allen tijde doorgang verleend worden.

De organisator verbindt zich er toe de openbare weg in dezelfde omstandigheden achter te laten als bij aanvang van de manifestatie. Zij zullen zelf instaan voor het verwijderen van alle vuilnis.

\*De zichtbaarheid op de verkeerssignalisatie mag niet belemmerd worden.

- De organisatie dient te beschikken over de nodige verzekeringen.
- Overleg met en naleving van het advies van de stedelijke brandweer in optiek van de passieve veiligheid (brand- en evacuatiepreventie) van het evenement. Veiligheidsvoorschriften en afspraken terzake dienen integraal nageleefd te worden.
- Zich houden aan de van toepassing zijnde wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften op de georganiseerde activiteit.
- Zich houden aan het politiereglement op de private ingebruikneming van de openbare weg (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990, laatst gewijzigd in de gemeenteraad 20 februari 2017)
- De organisator moet alle nodige vergunningen ter plaatse kunnen voorleggen.
- De buurtbewoners dienen via mailing (te bussen door de organisator) op de hoogte te worden gesteld van het plaatsvinden van het evenement **en de daarmee gepaarde verkeersmaatregelen**. Dit bericht dient naam en GSM-nummer te vermelden van de veiligheidscoördinator van de organisatie.
- Indien tijdelijke bewegwijzering wordt aangebracht dient men een speciale toelating aan te vragen bij het Mobiliteitsbedrijf (mobiliteitsbedrijf@gent.be)

## VERKEER

- De deelnemers dienen zich ten allen tijde te houden aan het algemeen verkeersreglement, K.B. 01/12/1975
- De organisator is verantwoordelijk voor het reglementair opstellen van de hem ter beschikking gestelde verkeersborden, hekken en nadarafsluitingen (met uitzondering van de reglementair door DWBW geplaatste parkeerverboden). De opstelling gebeurt zoals goedgekeurd door het Mobiliteitsbedrijf.
- De inrichters dienen na het evenement ervoor te zorgen dat de verkeerssignalisatie en nadarafsluitingen op een ordentelijke manier worden weggeruimd en gestapeld.
- De organisatoren dienen zich te houden aan de bevelen en instructies van de politie
- Afspraken met de openbare vervoersmaatschappij De Lijn dienen integraal nageleefd te worden.

## OPMERKINGEN

\*De organisator is ervan op de hoogte en verbindt er zich toe, dat kleine, interne conflicten binnen de actie in eerste instantie worden benaderd door de eigen, interne ordedienst inherent aan de actie zelf;

- De organisatoren dienen elke wijziging die zich zou voordoen in de organisatie onmiddellijk ter kennis brengen van de cel evenementenbeheer.
- De organisatie legt de lopers een minimum loopsnelheid op. Dit om te voorkomen dat de lopers een aaneengesloten ketting gaan vormen en de verkeerssluizen onwerkbaar worden.

De organisatie staat er voor in om de lopers die deze minimale loopsnelheid niet halen uit de wedstrijd te halen vooraleer zij aan de tweede plaatselijke ronde beginnen.

- De maximale wachttijd van het verkeer aan de verkeerssluizen bedraagt 15 minuten. Het is aan de organisatie om er voor te zorgen dat deze wachttijden niet oplopen. Indien deze wachttijden toch worden overschreden zal de politie – na contactname en instemming van de politie in de commandopost – de lopers zo nodig ophouden en het verkeer doorgang verlenen.
- De organisatie voorziet in de opgelegde minimaal benodigde aantal seingever + de nodige reserves om eventuele afwezigheden op te vangen.

De organisatie voorziet tevens in de benodigde medewerkers om de minimale loopsnelheid te doen naleven. Juryleden en dergelijke ≠ seingever.

### Signaalgevers / seingever :

De signaalgevers / seingever dient is minimum 18 en maximum 78 jaar oud te zijn.

Signaalgevers kunnen het verkeer stilleggen – dit houdt in het verkeer op de dwarsrichting op te houden, dmv het gebruik van het verkeersbord C3 (en het dragen van een driekleurige armband “Signaalgever) – in een bepaalde richting sturen of aangeven niet in een bepaalde richting te rijden, dit alles om de wedstrijd / het evenement zijn normaal verloop te laten kennen. Het optreden van de signaalgever is plaats- en tijdgebonden.

De signaalgevers kunnen niet beteugelend optreden bij niet-naleving van hun aanwijzingen. Ze kunnen wel beroep doen op de politiediensten of aangifte doen van een overtreding bij de lokale politie van de gemeente waar ze ingezet worden.

De basisuitrusting van een signaalgever bestaat uit:

- een reflecterend jasje,
- een armband met de nationale driekleur en het opschrift "signaalgever" (duidelijk zichtbaar te bevestigen aan de linker bovenarm),
- een verkeersbord C3 (wit rond oppervlak met rode rand)

Iemand die niet voldoet aan bovenvermelde voorwaarden is toezichter en heeft geen enkele bevoegdheid. De signaalgevers dienen ten laatste 1 uur voor de start / aanvang evenement in plaats gesteld te zijn. Pas wanneer alle signaalgevers in plaats gesteld zijn wordt door de politie toestemming gegeven om te starten. De signaalgevers dienen ook in plaats gesteld te blijven tot wanneer er toestemming gegeven wordt door de politie om de plaatsen te verlaten.

- De wedstrijd (ook de verschillende onderdelen) mag pas starten na expliciete toestemming van de politie in de commandopost.
- De organisatie dient afspraken te maken en goedkeuring te krijgen van de gemeente Melle mbt het gedeelte op hun grondgebied.
- De organisatie dient afspraken te maken en goedkeuring te krijgen met de bevoegde diensten mbt het gebruik en afsluiten voor verkeer (fietsers / voetgangers) van de Scheldedijk.
- Het is de organisatie die verantwoordelijk is voor het uitzetten en terug wegzetten van de signalisatie.
- Op de plaatsen waar er gecombineerd verkeer is met de lopers dient dit verkeer van de lopers gescheiden te worden doormiddel van nadarhekkens. Ter hoogte van kruispunten en in bochten dienen dit aaneengeschakelde nadarhekkens te betreffen; elders mag er een tussenruimte van 5 meter (2 nadarhekkens) gelaten worden waar dan gebruik gemaakt wordt van signalisatielint.
- De bewonersbrief dient gepost te worden in alle betrokken straten die hinder zouden kunnen ondervinden van het evenement. Deze bewonersbrief dient een telefoonnummer te bevatten van iemand van de organisatie die bereikbaar is om onmiddellijk bij te sturen bij voorkomende klachten.

De handelszaken, verenigingen en (sport)clubs die in de perimeter liggen dienen tevens per mail op de hoogte gebracht te worden.

De bewonersbrief en mail dienen vooraf overgemaakt te worden aan alle betrokken diensten in het dossier. Tevens dient een oplistingskaart overgemaakt te worden met de straten alwaar gepost werd.

- Er dient voorzien te worden in een ruimte voor een commandopost. Deze ruimte kan enkel en alleen gebruikt worden door de verschillende disciplines werkzaam in de commandopost en dient voorzien te zijn van goed werkende wifi en een groot scherm om de lopers via trackers te kunnen volgen.

Minimaal de rode en de groene vlag dient voorzien te zijn van een tracker.

Op de commandopost moet een overzichtsplan van het parcours op groot formaat aanwezig te zijn.  
Op de commandopost dient ten allen tijde iemand van de organisatie met beslissingsbevoegdheid aanwezig te zijn die op de hoogte is van het dossier en de vooraf gemaakte afspraken.

- De parkeerplaatsen voor andersvaliden dienen duidelijk gecommuniceerd te worden en aangegeven hoe te bereiken.
- Voorzien in voldoende sanitaire units.
- Het inzetten van voorafkondigingsborden volgens de afspraken met het Mobiliteitsbedrijf van de stad Gent.

\*De Scheldedijk mag enkel worden afgesloten voor fietsverkeer mits verkregen toestemming van de dienst Waterwegen en Zeekanaal. De voorziene seingevers aan de Scheldedijk mogen in het andere geval wel worden in plaats gesteld om lopers en fietsers van elkaar te scheiden.

## **VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM**

Hierbij de na te leven veiligheidsmaatregelen:

### **1. Algemeen**

**1.1. Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de gemeentelijke politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard.**

(goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 26/09/2011, cfr. [www.stad.gent](http://www.stad.gent))

**1.2. Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de politieverordening "Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers".**

(goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 25/11/2013, cfr. [www.stad.gent](http://www.stad.gent))

### **1.3. ARAB en CODEX**

**De bouw en de uitbating dienen te geschieden conform de bepalingen van het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming.**

- - KB betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen
- - KB betreffende arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte
- - Welzijnswet

### **1.4. Bijzonderheden:**

#### **1.4.1. Bereikbaarheid voor de hulpdiensten:**

- Gegarandeerde permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters voor de brandweer,
- Doorgang vrijwaren voor hulpdiensten,
- **Dit betekent een doorgang van minimum 4 meter breedte en 4 meter hoogte**

#### 1.4.4. Evenementen op of aan water:

Er worden geen brandweerduikers ingezet voor preventieve taken op evenementen. U kan daarvoor beroep doen op federaties/verenigingen die specifiek opgeleid zijn om preventief op te treden bij watersporters (bv. REDFED, de nationale reddingscentrale voor watersporters).

#### 1.4.5. Weersomstandigheden

Onderstaand advies houdt rekening met normale weersomstandigheden. Extreme weersomstandigheden, zoals storm, sneeuw, extreme droogte, mist, vereisen **speciale maatregelen**.

#### **Geen gebruik van warmtebronnen.**

Besluit: **VOORWAARDELIJK GUNSTIG,**

1. Mits naleving van hogervermelde veiligheidsvoorschriften.

### **VOORWAARDEN VAN DE GROENDIENST**

De Groendienst geeft gunstig advies mits het naleven van volgende voorwaarden:

- Het park of groenzone behoudt zijn openbaar karakter.
- De bestaande infrastructuur en beplanting worden niet beschadigd.
- Er worden geen voertuigen toegelaten tot de graszones.
- Er worden enkel voertuigen toegelaten tot het park of de groenzone voor de aanvoer van materiaal en om te laden en lossen, hierbij mag er enkel gebruik gemaakt worden van het padennet. Wanneer dat echter niet mogelijk is, moet er gewerkt worden met rijplaten om schade aan de graszones te vermijden.
- Parkeren in het park of de groenzone is verboden.
- Er mogen geen snoeiwerken worden uitgevoerd om de toegankelijkheid te verbeteren of om infrastructuur te kunnen plaatsen.
- Er mag niets gestapeld worden tot op twee meter van de stam en er mag niets bevestigd worden aan de bomen.
- Na het evenement dienen de gebruikte zones volledig ontruimd te zijn met bijzondere aandacht voor het verwijderen van tentpiketten en zwerfvuil. Niet opgeruimd zwerfvuil of schade als gevolg van de inname zullen op kosten van de organisator worden opgeruimd of hersteld.
- De organisator is verplicht om beschadigingen aan bomen en beplanting te melden bij Stad Gent voor de aanvang van de inname.
- Schade aan bomen wordt berekend volgens de Uniforme Methode voor Waardebepaling van bomen op het openbaar domein.

### **VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. AFVAL EN LUCHTKWALITEIT**

De Dienst Milieu en Klimaat geeft een gunstig advies voor de milieuthema's afval en luchtkwaliteit, mits voldaan aan de voorwaarden:

- Alle dranken op het evenement worden geschonken in herbruikbaar materiaal. De Stad Gent heeft er voor gekozen om vanaf 1 januari 2021 geen wegwerp meer toe te laten voor de dranken bij evenementen op het openbaar domein. Dit betekent dat er geen dranken aangeboden worden in wegwerpbekers of in éénmalige drankverpakkingen zoals blikjes of plastic flesjes (ook niet bij bevoorradingen of in goodiebag).

- Al het afval wordt gesorteerd. Daartoe worden voldoende vuilbakken voor publiek en backstage voorzien. Aan elke eetstand staat een afvalkorf. Deze worden tijdens het evenement regelmatig geleegd zodat ze niet uitpuilen.

- Afval dat tussentijds wordt verzameld tot het moment van ophaling, moet op een afgeschermd plek opgeslagen worden.
- Het openbaar domein wordt proper achtergelaten. Het parcours wordt opgeruimd na de laatste loper.
- Generatoren of mobiele stroomgroepen worden niet toegestaan indien een aansluitpunt op het openbare elektriciteitsnet aanwezig is met voldoende capaciteit.

## **VOORWAARDEN VAN HET MOBILITEITSBEDRIJF STAD GENT – CEL VERKEERSTECHNISCHE TAKEN**

Al deze voorwaarden zijn van toepassing tijdens de gehele periode van het evenement, dus ook tijdens de op- en afbouwperiode. Enkel met goedkeuring van de politie én het Mobiliteitsbedrijf kan hiervan afgeweken worden.

### **Voet- en fietspaden en fietsstraten**

Deze blijven steeds gevrijwaard. Bij het plaatsen van kabels in de buurt van voetgangerstoegangen moet men verplicht gebruik maken van kabelgoten, bij voorkeur rolstoeltoegankelijke kabelgoten.

De Gentbrugse Meersen blijft toegankelijk voor bezoekers te voet of met de fiets.

Op de fietsassen waar geen fietsers door mogen worden ten minste 2 weken voor het evenement voorankondigingsborden geplaatst. De voorankondigingsborden worden geregistreerd (ook met foto). Na het evenement worden deze binnen de 7 werkdagen verwijderd. De lijst en foto's worden gedeeld met de adviespartners.

### **Fietsenstallingen**

Er worden extra fietsenstallingen voorzien in verhouding tot het aantal bezoekers. De locatie van deze fietsenstallingen worden opgenomen op het plan door de organisatie.

Fietsenstallingen en ander vast straatmeubilair worden voor evenementen niet verwijderd. Anti-parkeerpaaltjes mogen onder geen beding weggenomen worden.

### **Parken en pleinen**

Deze dienen steeds verkeer- en parkeervrij te zijn. Voertuigen van de organisatie en/of bezoekers dienen geparkeerd te worden op reglementaire parkeerplaatsen of in de (ondergrondse) parkings.

### **Verkeersmaatregelen**

De verkeersmaatregelen opgemaakt door de Cel Evenementenbeheer van de politie moeten strikt opgevolgd worden. De organisator is verantwoordelijk voor het correct plaatsen en wegnemen van de signalisatie, die al dan niet ter beschikking gesteld wordt door de wegendienst.

Er worden omlleidingen voorzien voor zowel fietsers als gemotoriseerd verkeer. Dit is de verantwoordelijkheid van de organisatie.

### **Inname op gewestweg**

Het openbaar gewestdomein mag niet worden ingenomen zolang het Agentschap Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen, Walstraat 101 te 9050 Gent-Gentbrugge, tel. 09 210 12 71, daartoe geen vergunning heeft verleend.

### **Seingeverers**

- De seingeverers worden op voorhand grondig gebriefd over de locatie van de sluisen en de afspraken hierrond.
- De seingeverers ontvangen een geplastificeerde visuele map met het parcours, de afsluitingen en de rijroutes

### **Signalisatieplan**

- De organisatie zorgt ruimschoots op voorhand voor een signalisatieplan. Dit wordt opgemaakt op basis van de verkeersmaatregelen van de politie.
- Het signalisatieplan omvat het parcours, verkeersvrije straten (+ voor welke vervoersmodus), locaties met nadars, sluisen en rijrichtingen, vooraankondigingsborden, locatie fietsenstallingen, voorbehouden parkeerplaatsen, locatie seingeverers,...

### **Bewonersbrief**

De organisator is verantwoordelijk om de burens in te lichten over eventuele verkeershinder.

Er wordt een contactpersoon vermeld met GSM-nummer die op de dag van het evenement vlot bereikbaar is.

- De bewonersbrief met verkeersmaatregelen en de perimeter voor verdeling worden ruimschoots op voorhand bezorgd aan de stakeholders. De organisatie staat hiervoor in.
- De perimeter bevat minstens het parcours, de straten binnen het parcours en de straten rond het parcours die hinder ondervinden.
- In de brief wordt vermelding gemaakt van de impact van de verkeersmaatregelen, het omleidingsplan en eventuele zones met elektronisch versterkte muziek en contactgegevens. De maatregelen worden weergegeven op een duidelijke en vlot leesbare kaart.
- Bij de sluisen wordt een maximale wachttijd van 15 minuten vermeld
- De bewonersbrief wordt 2 weken voor het evenement verdeeld
- De organisaties in de omgeving worden ingelicht over de hinder. Dit kan per mail.

### **Communicatiecampagne**

- Overall op de plaatsen waar men hinder verwacht, plaatst de organisatie vooraankondigingsborden
- Voor gemotoriseerd verkeer en fietsers
- Met datum, begin- en einduur en reden van de hinder
- Minstens 2 weken op voorhand
- De locatie van de vooraankondigingsborden wordt mee opgenomen in het signalisatieplan

### **Bereikbaarheidsinformatie**

Deze info wordt weergegeven op de website/ in de communicatie. Deze info is vlot raadpleegbaar en makkelijk terug te vinden. De info is opgebouwd volgens het STOP-principe:

- Stappers: routes voor voetgangers naar de aanmelding/ evenementzone (grondplan)
- Trappers: belangrijkste fietsroutes en locatie fietsparking (grondplan)
- Openbaar vervoer:
  1. Welke bus rijdt naar de site?
  2. Welke aansluiting vanaf het station?
  3. Reistijd vanaf het station?
- Personenwagens:
  1. Waar parkeren? P&R's, parkings, LEZ
  2. Kostprijs?

Daarnaast wordt ook informatie weergegeven voor bewoners

- wat de concrete hinder is per straat
- welke straten worden afgesloten tussen welke uren
- welke routes bereikbaar zijn
- hoe men de ingesloten zone kan verlaten met gemotoriseerd verkeer
- wat de maximale wachttijd is wanneer men ergens opgehouden wordt
- welke OV-lijnen onderbroken zijn

## **VOORWAARDEN VAN DE LIJN**

Mits door de organisator de volgende voorschriften in acht worden genomen:

Onze busexploitatie moet steeds vrije doorgang krijgen op het traject Braemkasteelstraat, E. Hielstraat, Gentbrugge Kerkplein, Kerkstraat en E.Blockstraat, Gentbruggebrug, alsook omgekeerde beweging zijnde Gentbruggebrug, E. Blockstraat, Tweekapellenstraat, E. Hielstraat, Braemkasteelstraat, etc. Innames van de rijweg zoals voorzien aan Gentbrugge Voordries en De Guchteneerstraat, E. Van Swedenlaan en Boer Janssensstraat moeten terug vrij zijn van zodra evenement ten einde is.

Vervoersmaatschappij De Lijn zal niet verantwoordelijk gesteld kunnen worden voor ongevallen ingevolge de festiviteiten of de op- en de afbraakwerken van het evenement. alle schade aan onze installaties en eventuele dienstonderbrekingen is ten laste van de organisator.

Gelet op het decreet Basismobiliteit,

o Gelet op het aanvullend decreet van 20 maart 2009 betreffende het mobiliteitsbeleid gewijzigd bij decreet van 10 februari 2012 (BS 20 maart 2012),

o Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse Overheid (MOB/2009/01),

o En gelet op de hieruit voortvloeiende richtlijnen,

mag de tram- of busexploitatie geen hinder en/of vertragingen ondervinden door het evenement. De trams dienen te allen tijde voorrang te genieten. Eventuele vertragingen zullen aangerekend worden volgens het boetesysteem (dienstonderbreking) van De Lijn en berekend volgens de overeenkomst "Assuralia – BVGSSV", en zijn volledig ten laste van de organisator.

## **VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. GELUID**

De bepalingen van hoofdstuk 6.7 van VLAREM II dienen in acht genomen te worden. Het maximaal geluidsniveau, voortgebracht door muziek, mag niet hoger zijn dan:

- 85dB(A), gemeten als LAeq,15min (~energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 minuten) en
- 92 dB(A), gemeten als LAmix,slow (~piekniveau).

Als het 'piekniveau' niet overschreden wordt, wordt geacht voldaan te zijn aan 'het energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 minuten'.

In de woningen in de buurt mag het 'piekniveau' veroorzaakt door de muziek:

- niet hoger zijn dan 5 dB(A) boven het achtergrondgeluid, indien dit lager is dan 30 dB(A)
- niet hoger zijn dan 35 dB (A), indien het achtergrondgeluid ligt tussen 30 en 35 dB(A)
- niet hoger zijn dan het achtergrondgeluid indien dit hoger is dan 35 dB (A)

Het 'achtergrondgeluid in de woning in de buurt' wordt gemeten als LA95,5min bij uitschakeling van alle muziekbronnen.

Het 'piekniveau in de woning in de buurt' wordt gemeten als LAeq,1s, max. Indicatief kan voor het achtergrondgeluid en het piekniveau vermeld in deze paragraaf de parameter LA,slow max gebruikt worden.

## **VOORWAARDEN VAN DE DIENST WEGEN, BRUGGEN EN WATERLOPEN**

De opbouw van het evenement, het evenement zelf en de afbouw (en alle activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks afhankelijk van het evenement) hebben geen impact op de kwaliteit van het openbaar domein. Indien dit wel het geval blijkt te zijn, is de organisator, aanvrager of vergunninghouder verantwoordelijk voor het terug in de oorspronkelijke toestand brengen. Voor de infrastructuur onder het beheer van de Dienst Wegen Bruggen en Waterlopen kan dit zijn door dit zelf te (laten) doen of de kosten ertoe te vergoeden maar in elk geval volgens de voorwaarden van de Dienst Wegen, Bruggen of Waterlopen.

De inrichting van het openbaar domein (zoals straatmeubilair, verlichting, enz.) wordt niet aangepast aan het evenement. In het geval aanpassing onvermijdelijk is, gebeurt het wegnemen (en terugplaatsen) van toebehoren weginfrastructuur na toestemming van de verantwoordelijke dienst, door de verantwoordelijke dienst en op kosten van de organisator.

## **VOORWAARDEN VAN DE DIENST WELZIJN EN GELIJKE KANSEN M.B.T. TOEGANKELIJKHEID**

Bewaar steeds een vrije doorgang van 150 cm bij het plaatsen van podia, standen, tenten, ... Zorg voor een drempelloze looproute en waak erover dat losliggende kabels worden beveiligd door middel van kabelgoten.

Houd blindegeleidelijnen en noppentegels steeds vrij bij het plaatsen van tenten, togen, podia.

Indien een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen, moet die verplaatst worden zo dicht mogelijk bij het evenement. Neem hiervoor contact op met het Mobiliteitsbedrijf Stad Gent, Sint-Michielsplein 9 te 9000 Gent – 09 266 28 00 - mobiliteit@stad.gent.

Een sanitaire unit moet steeds voldoen aan de toegankelijkheidsvoorwaarden.

Vermits het hier gaat om het gebruik van het openbare domein voor een activiteit georganiseerd door een erkende vereniging geldt vrijstelling van betaling van belasting op het privaat gebruik van de openbare weg volgens artikel 6 § 8 van het Belastingreglement op de inname van het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2019.

Als organisator doet u een beroep op IVAGO. U zamelt de afvalfracties selectief in. De kosten van ophaling van het restafval en een (eventuele) na-opkuis zijn ten laste van de organisator.

Als organisator houdt u tevens rekening met de “Richtlijnen voor inname van het openbaar domein voor de organisatie van evenementen, feesten, markten en foren” die op de aanvraag van toepassing zijn.

Als organisator moet u alle belanghebbenden in de buurt informeren over dit evenement.