

VOORWAARDEN VOOR HET UITBATEN VAN VERKOOPSTANDEN VOOR BEREIDE EETWAREN OP DE OPENBARE WEG TIJDENS DE GENTSE FEESTEN[®].

Artikel 1 : TOEWIJZINGSPROCEDURE

Verkoopstanden voor bereide eetwaren op de openbare weg kunnen tijdens de periode van de Gentse Feesten enkel ingenomen worden op door het stadsbestuur aangewezen plaatsen.

Het college van burgemeester en schepenen zal overgaan tot een toewijzing bij openbaar opbod van de beschikbare standplaatsen voor een periode van 3 jaar (2023-2024-2025). Het College van burgemeester en schepenen kan ook clusters van aan elkaar grenzende standen toewijzen die als geheel aangeboden zullen worden en waarbij binnen deze clusters verplicht gewerkt dient te worden met herbruikbaar cateringmateriaal, inclusief de organisatie, het hergebruik, borgsystemen en inwisselpunten.

Indien clusters of individuele verkoopstanden niet geveild raken volgens de veilingvoorwaarden voor 3 jaar, kan de desbetreffende cluster of individuele verkoopstand in een tweede ronde aangeboden worden aan een lagere prijs dan de instelprijs voor 3 jaar, maar dan slechts voor de periode van 1 jaar. Het jaar nadien volgt dan opnieuw een veiling voor 2 jaar aan een bepaalde instelprijs. Indien deze instelprijs niet gehaald wordt, zal in een tweede ronde de cluster of individuele verkoopstand opnieuw aangeboden worden aan een lagere instelprijs, maar dan enkel voor de editie 2024. Indien er voor de editie 2025 nog een cluster of individuele verkoopstand vrij is, kan deze aangeboden worden voor de editie 2025 enkel.

Het college van burgemeester en schepenen kan overgaan tot een nieuwe procedure bij openbaar opbod voor de toewijzing van plaatsen die vrijkomen in de loop van deze periode.

Artikel 2 :BEVOEGDHEID COLLEGE

Het college van burgemeester en schepenen organiseert de toewijzing bij openbaar opbod en bepaalt het aantal verkoopstanden en voor elke verkoopstand de exacte ligging, maximale afmetingen, instelprijs en categorie.

Indien een bepaalde verkoopstand wegvalt om reden van openbaar nut, openbare werken of overmacht zal de eventuele betaalde standplaatsvergoeding integraal worden teruggestort zonder dat de vergunninghouder schadeloosstelling of een andere locatie kan eisen.

Artikel 3 : BEPALINGEN MET BETREKKING TOT DE LOCATIES

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt op plan de ligging en maximale afmeting van de standplaatsen en bepaalt de datum waarop de plannen ter inzage liggen bij de Dienst Feesten en Ambulante Handel, Wiedauwkaai 49A, 9000 Gent.

De ligging en maximale afmetingen van de standplaatsen zullen eveneens ter plaatse afgelijnd worden.

De zijde waarlangs de verkoop dient te gebeuren zal eveneens aangeduid worden.

Daar waar de locatie het toelaat, kan het college van burgemeester en schepenen bepalen dat een technische ruimte wordt voorzien bij de standplaats.

Onder technische ruimte wordt verstaan: een ruimte waarbij de mogelijkheid bestaat tot het plaatsen van een voorraad- of koelwagen, voor het organiseren van een afwaszone of voor stockage van materiaal.

In de technische ruimte is geen stockage toegelaten van gasflessen, noch het gebruik van generators. De technische ruimte is in geen geval een uitbreiding van de maximumafmetingen van de eetstand.

De technische ruimte zal door het college van burgemeester en schepenen aangeduid worden op plan.

Indien er geen technische ruimte toegelaten is zal geen enkele inname van de openbare weg getolereerd worden buiten de maximale afmetingen van de standplaats. Niet-toegelaten installaties of infrastructures zullen onmiddellijk afgebroken worden door de stadsdiensten op kosten van de vergunninghouder.

Het stadsbestuur is in geen enkel geval aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit onvoldoende kennis van de ligging en maximale afmetingen van de standplaatsen.

Artikel 4 : DUUR VAN DE TOEWIJZING VAN DE STANDPLAATS

De standplaatsvergunning geldt voor minimaal 1 jaar en maximaal 3 jaar.

Artikel 5 : DE PROCEDURE VAN TOEWIJZING BIJ OPENBAAR OPBOD

5.1. Wie kan deelnemen aan de procedure en hoeveel standplaatsen worden toegekend

Personen die wensen deel te nemen aan de door het college van burgemeester en schepenen georganiseerde toewijzing bij openbaar opbod dienen te beschikken over een ondernemingsnummer en over een toelating van het FAVV (in sommige gevallen volstaat een registratie) – KB van 16 januari 2006.

Het college bepaalt verder de modaliteiten wat de procedure betreft.

5.2. De standplaatsen worden gegund aan de meestbiedende. Per standplaats of cluster dient een afzonderlijke bieding te worden gedaan.

5.3. Per rechtspersoon of natuurlijke persoon wordt maximum 1 standplaats of cluster toegekend.

5.4. **Waarborg**

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt dag en uur van de toewijzing. Bij toewijzing van een verkoopstand dient onmiddellijk **20 %** van de geboden prijs (voor een standplaats voor één jaar) als waarborg betaald te worden, tot zekerheid dat de vergoeding tijdig wordt betaald. Deze waarborg blijft voor drie jaar behouden op rekening van de Stad Gent.

Nadat de standplaatsvergoeding(en) na het verstrijken van de volledig duur van de toewijzing volledig werd betaald, wordt de waarborg vrijgegeven.

Bij vrijgave van de borg ontvangt de vergunninghouder bovenop de som van de waarborg ook een bedrag aan gederfde intrest (berekend op basis van de OLO 3 jaar (de OLO komt overeen met het rendement van Belgische overheidsleningen met een looptijd van 3 jaar). Er dient rekening gehouden te worden met een afhouding van roerende voorheffing. De kostprijs voor de stad is de bruto-rente; de standhouder ontvangt de netto-rente. Er wordt een minimumrendement gegarandeerd van 0,50 % bruto.

5.5. **Betaling van de standplaatsvergoeding**

De standplaatsvergoeding moet ten laatste op 01 juli van het desbetreffende jaar betaald worden op rekeningnummer BE32 0910 1737 9702 GKCC BEBB van de stad Gent met als vermelding de locatie van de standsplaats en de juridische entiteit die tijdens de veiling de standplaats of cluster toegewezen gekregen heeft. Uitzondering op het gebruik van het rekeningnummer is enkel mogelijk indien er wordt gewerkt met een derde rekening via de gerechtsdeurwaarder.

Bij niet betalen of niet tijdig betalen van één van de schijven van de vergoeding heeft het college van burgemeester en schepenen het recht om te beslissen dat de waarborg van 20% als verworven voorschot wordt beschouwd, onverminderd het recht om de vergunning in te trekken voor de volledige of resterende periode.

Artikel 6 : VOORWAARDEN WAARONDER DE VERGUNNING WORDT VERLEEND

- 6.1. De standplaatsen worden gegund in de toestand waarin ze zich bevinden. De vergunninghouders worden geacht de vergunde plaats goed te kennen. Door het aanvaarden van de vergunning verzaken zij aan elk verhaal tegen het stadsbestuur betreffende hinder of schade die zij zouden kunnen ondervinden door de aanwezigheid van o.a. bomen, palen, draden, schakelkasten, enz.
- 6.2. Het stadsbestuur verwerpt alle verantwoordelijkheid uit hoofde van diefstal binnen een verkoopstand ongeacht in welke omstandigheden of door welke personen de diefstal werd gepleegd.

- 6.3. In geval van wijziging van de vergunningsvoorwaarden heeft de vergunninghouder het recht om af te zien van de vergunning en om terugbetaling te bekomen van de reeds betaalde standplaatsbedragen. Op de terug te betalen standplaatsbedragen is een intrest verschuldigd vanaf de datum van de betaling van de standplaatsvergoeding tot de datum waarop het voorschot door de stad wordt teruggestort. Als intrestvoet wordt de wettelijke rente genomen van toepassing voor de berekening van verwijlrenten. De vergunninghouder heeft geen recht op schadevergoeding wegens winstderving maar behoudt wel zijn recht op teruggave van het voorschot.
- 6.4. De standplaatsen worden maximaal toegewezen voor de periode van de Gentse Feesten. Het College van burgemeester en schepenen zal de minimale openingsuren vastleggen tijdens dewelke standen dienen te bedienen. Het College van burgemeester en schepenen zal, waar van toepassing bij de clusters, vastleggen hoeveel minimale inwisselpunten er dienen te zijn voor herbruikbaar cateringmateriaal. Deze inwisselpunten dienen open te zijn tot minstens één uur na sluiting van de laatste eetstand. Het college van burgemeester en schepenen kan andere aspecten met betrekking tot het organiseren van het beheer van het herbruikbaar cateringmateriaal eveneens vastleggen. Niet limitatief gesteld kan dit bijvoorbeeld gaan over materiaalkeuze, de hoogte van de borg, borgsysteem,...
- 6.5. De vergunning is strikt persoonlijk, en de uitbater kan de standplaats niet overdragen aan een andere uitbater, behoudens uitzonderingen die op gemotiveerde wijze toegestaan worden door het college van burgemeester en schepenen. De enige uitzondering hierop zijn de vergunninghouders van de clusters. De vergunninghouder van een cluster blijft de enige relevante juridische en praktische entiteit voor de stad als aanspreekpunt. Maar de vergunninghouder kan binnen de cluster wel overeenkomsten aangaan met derde partijen met als dwingende voorwaarde dat binnen een cluster het herbruikbare cateringmateriaal op een geïntegreerde en uniforme wijze dient beheerd te worden qua borgsysteem, betaalsysteem en teruggavepunten.
- 6.6. De vergunninghouder of de overnemer exploiteert de standplaats of cluster persoonlijk of door een persoon die door hem is aangesteld. In elk geval blijft de vergunninghouder verantwoordelijk t.o.v. het Stadsbestuur.
- 6.7. De vergunninghouder en elk persoon die als exploitant werkzaam is, is verplicht op eenvoudig verzoek van de afgevaardigde van het Stadsbestuur, zijn identiteitsbewijs te tonen.
- 6.8. De verkoop van alle dranken is verboden. De individuele eetstanden dienen uitsluitend te werken met herbruikbaar cateringmateriaal met borgsysteem en terugname voorzien, cellulose servetten en/of eetbare recipiënten. Wegwerpbestek wordt niet toegelaten. De uitbaters van de clusters dienen te werken met herbruikbaar cateringmateriaal (hergebruik

te voorzien, werken met borg en inwisselpunten). Het gebruik van glas, metaal en aardewerk/ porselein is verboden omwille van veiligheidsredenen. Cellulose servetten of eetbare recipiënten zijn eveneens toegelaten binnen een cluster. Wegwerpbestek wordt niet toegelaten binnen een cluster. Ook voor het herbruikbaar bestek dient een afzonderlijke borg te worden gevraagd. Elke individuele eetstand en elk uitgiftepunt binnen een cluster dient te beschikken over de mogelijkheid om op een vlotte en klantvriendelijke wijze elektronisch te kunnen betalen. Ook bij drukte dient deze dienstverlening gegarandeerd te worden. Dit dient duidelijk kenbaar gemaakt te worden aan het publiek. De menukaart met overzicht van de aangeboden gerechten dient duidelijk zichtbaar aan elke open straatzijde van de standplaats leesbaar te zijn. Bij elk gerecht dient duidelijk vermeld te worden of dit valt onder de categorie vegetarisch, veganistisch, vlees of vis. Deze meldingen mogen afgekort of aangepast worden tot respectievelijk 'veggie', 'vegan', 'vl' of 'vis'. Bij vlees of vis mag ook het symbool van het respectievelijke dier gebruikt worden. Bij vegetarisch aanbod het klassieke bladsymbool. Bij veganistische gerechten mag eveneens de term 'plantaardig' of 'plant-based' gebruikt worden.

- 6.9 De vergunninghouder moet voldoen aan alle wettelijke vereisten met betrekking tot algemene hygiëne, infrastructuur, persoonlijke hygiëne en de bewaartemperatuur van voeding die opgelegd worden aan ambulante operatoren die voeding verkopen.

Meer informatie hierover is beschikbaar op de website van het FAVV: <http://www.favv-afsc.fgov.be>.

- 6.10. Vet en olie afkomstig van het bereiden van eetwaren moeten via een erkend verwijderingsbedrijf verwijderd worden. De standhouder dient hiervan een attest te kunnen voorleggen op eenvoudig verzoek van de afgevaardigde van het Stadsbestuur.

- 6.11. De vergunninghouder zal bij het opstellen en het wegnemen van de verkoopinrichting de eventuele voorschriften van het Stadsbestuur naleven.

Het is de vergunninghouder niet toegelaten verkoopinstallaties vast te hechten aan de weg, aan bomen, aan verlichtingspalen, vlaggenmasten, verkeersborden en dergelijke.

Elke beschadiging aan het wegdek, bomen of andere delen van het openbaar domein of eigendom van de Stad Gent, wordt hersteld door de zorgen van het Stadsbestuur en de kostprijs zal betaald worden door de vergunninghouder.

- 6.12. De vergunninghouder volgt de door IVAGO aangegeven sorteer- en aanbiedingsregels voor afval strikt na. Hij wordt hierover vooraf door IVAGO geïnformeerd. De standhouder betaalt ten laatste 14 dagen vóór de start een forfait aan IVAGO. De standhouder geniet hiervoor, gedurende de periode van de Gentse Feesten, van de afvalophaling door IVAGO.

De vergunninghouder zal steeds instaan voor het rein houden van zijn standplaats tot op een afstand van 5 meter rond de plaats van de exploitatie.

IVAGO voorziet voor iedere vergunninghouder tenminste twee afvalcontainers van het type 'Gentse Feesten' (240 l met signalatievlagje) aan zijn verkoopruimte. De locatie

van deze containers wordt in samenspraak met de Dienst Feesten en Ambulante Handel, op plan vastgelegd. De vergunninghouder brengt hieraan geen wijzigingen aan.

Deze afvalcontainers dienen tijdig geledigd te worden door de vergunninghouder. IVAGO stelt hiervoor de nodige zakken ter beschikking. De vergunninghouder dient te allen tijde te vermijden dat de afvalcontainers uitpuilen.

De vergunninghouders bieden hun afval gescheiden aan in de door IVAGO voorgeschreven afvalcontainers. Meer bepaald: PMD, glas, papier en restafval in de hiervoor bestemde verzamelcontainers op de door IVAGO bepaalde verzamelplaatsen.

Enkel mits overleg met IVAGO kan het afval op een andere plaats worden aangeboden.

De voedingsproducten worden door de vergunninghouder niet onnodig verpakt en oververpakt aangeboden aan hun klanten.

- 6.13. Het gebruik van elke vorm van elektronisch versterkte geluidsuitzendingen is verboden. De vergunninghouder zal geen geluidsoverlast veroorzaken, de reglementering betreffende de geluidshinder strikt naleven en zich terzake gedragen naar de richtlijnen van de politie.
- 6.14. De vergunninghouder zal alle wetten, decreten en besluiten en alle verordeningen van de Stad Gent naleven en zich gedragen naar de richtlijnen van de bevoegde ambtenaar.
- 6.15. De vergunninghouder zal alle wettelijke beschikkingen inzake veiligheid strikt in acht nemen.

Hiertoe moet integraal gevolg worden gegeven aan de bepalingen opgenomen in de Politieverordening "veiligheidsmaatregelen bij het gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit" (Goedkeuring Gemeenteraad d.d. 15.12.2008)

De keuringen van de volledige elektrische installatie, de installatie op basis van vloeibaar gemaakte petroleumgassen moeten uitgevoerd worden door een Externe Dienst voor Technische Controle.

Een kopie van dit keuringsverslag wordt ter beschikking gesteld van de brandweerdienst.

Bij elke inbreuk welk een acuut gevaar betekent voor de openbare veiligheid, wordt een tijdelijk verbod tot ingebruikname van de occasionele installatie tot het moment van hercontrole bevolen. Om de tijdelijke sluiting op te heffen, dient bij een hercontrole aan alle voorwaarden opgenomen in de politieverordening voldaan te zijn, hetgeen wordt vermeld in een positief evaluatieverslag.

De vergunninghouder zal voor de duur van de vergunning een gepaste verzekering aangaan ter dekking van zijn burgerlijke aansprakelijkheid voor ongevallen overkomen aan derden te gevolge van feiten die inherent zijn aan de exploitatie van zijn bedrijf alsook ter dekking van de brandrisico's.

De vergunninghouder zal ten allen tijde een bewijs van verzekering kunnen voorleggen.

- 6.16 Bij de ontruiming van de standplaats zal de toegewezen oppervlakte van de openbare weg in dezelfde staat als bij de inname achtergelaten worden.
Elke beschadiging of vervuiling zal door het Stadsbestuur worden hersteld en de kostprijs zal gevorderd worden van de vergunninghouder.
- 6.17 Ten laatste 21 kalenderdagen voor de start van de Gentse Feesten legt de vergunninghouder fysieke exemplaren voor van alle herbruikbare cateringmateriaal waar deze gebruik van zal maken tijdens de Gentse Feesten. Dit cateringmateriaal dient goedgekeurd te worden door de bevoegde stadsdienst Milieu en Klimaat in functie van de geschiktheid in functie van hergebruik. Indien het gebruikte materiaal niet geschikt bevonden wordt, kunnen de toegekende standen niet openen tijdens de Gentse Feesten tot het correcte cateringmateriaal voorgelegd en goedgekeurd wordt. Indien tijdens de Gentse Feesten toch ander cateringmateriaal gebruikt wordt dan wat goedgekeurd werd, kan dit leiden tot een tijdelijke of definitieve sluiting van de stand. De standhouder dient bij het voorleggen van het fysiek cateringmateriaal eveneens een schriftelijk document te bezorgen waarin beschreven wordt hoe de flow rond borg en afwas gerealiseerd zal worden. De standhouder verbindt er zich toe om na elke editie van de Gentse Feesten de dienst Feesten en Ambulante Handel schriftelijk te informeren over het verliespercentage van elk gebruikt type cateringmateriaal.
Binnen elke stand waar gebruikt cateringmateriaal teruggenomen wordt dient voorzien te worden in een flow waardoor er minimaal contact mogelijk is tussen 'vuile' en 'propere' stromen. Bij stockage van gebruikt cateringmateriaal in de stand zelf dient men dit te doen in afsluitbare bakken, pedaalemmers, kisten,...

Artikel 7 : SANCTIES BIJ OVERTREDING VAN DE IN ART. 6 OPGESOMDE VOORWAARDEN

a) Opheffing

Het niet naleven van de vergunningsvoorwaarden kan de opheffing van de vergunning tot gevolg hebben. In dit geval kan de standplaats voor de nog lopende termijn opnieuw vergund worden volgens een procedure van toewijzing door het college van burgemeester en schepenen bepaald.

Bij opheffing van de vergunning kan de standhouder geen beroep doen op terugbetaling van het standgeld voor het desbetreffende jaar.

Een opheffing omwille van de niet-naleving van de vergunningsvoorwaarden kan na ambtelijke vaststelling door een bevoegde overheidsdienst. Deze vaststelling dient gemeld te worden aan de dienst Feesten en Ambulante Handel.

Een opheffing omwille van de niet-naleving van de vergunningsvoorwaarden kan een uitsluiting van deelname meebrengen aan een nieuwe toewijzingsprocedure binnen de lopende periode, maar het college van burgemeester en schepenen kan tevens beslissen tot uitsluiting van deelname aan een volgende procedure.

b) Schorsing

De dienst Feesten en Ambulante Handel kan in bepaalde gevallen aan het College van Burgemeester en Schepenen voorstellen om de vergunning te schorsen tot a) de vergunningsvoorwaarden nageleefd worden of b) voor de volledige resterende looptijd van de Gentse Feesten.

Bij schorsing van de vergunning kan de standhouder geen beroep doen op terugbetaling van het standgeld voor wat betreft de schorsingsperiode.

Artikel 8 : NUTSVOORZIENINGEN

De aansluiting op nutsvoorzieningen zoals gas, water, elektriciteit, telefoon, kabeldistributie, gebeuren volgens de mogelijkheden van de betrokken locatie. De standhouder moet persoonlijk contact opnemen met deze diensten.

De kosten, de eventuele borgsommen wegens aansluiting en verbruik zijn integraal ten laste van de aanvrager.