



STAD GENT  
Subsidieovereenkomst  
tussen het stadsbestuur van Gent en  
Broei vzw

Voor de tijdelijke invulling van  
loods Nieuwland ikv Gent European Youth Capital

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden schepen Hafsa El-Bazioui, schepen van Personeel, Jeugd, Facilitair Management en Internationale Solidariteit, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. .... *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de vereniging zonder winstoogmerk Broei, met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Geraard de Duivelstraat 1, vertegenwoordigd door Marie Vanderghote, gedelegeerd bestuurder en Ann Van Steenbrugge, voorzitter

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

### Artikel 1. - Omschrijving van de werking

Omschrijving	Indicator(en)
Realiseren van het beheer van de tijdelijke invulling in een loods te Nieuwland 65, 9000 Gent, in het kader van Gent European Youth Capital (EYC)	

Looptijd opdracht:	Van 01/04/2023 tot en met 15/12/2024
Looptijd gebruik:	Van 01/04/2023 tot en met 31/03/2025

Totaal toegekend subsidie-bedrag 2023	52.500 Euro
Totaal toegekend subsidie-bedrag 2024	52.500 Euro

### Artikel 2. - De organisatie levert een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	Stad Gent wil een invulling van de loods in kader van Europese Jongerenhoofdstad in 2024
Operationele doelstelling	Slim gebruiken infrastructuur met betrekking tot jeugd

### Artikel 3. - Prestaties

Prestaties	
Faciliteren	<ul style="list-style-type: none"><li>- De uitvoerder zorgt ervoor dat er 4 dagdelen per week eigen jeugdwerking is, gelinkt aan de vrije uren van jongeren</li><li>- De uitvoerder zorgt ervoor dat er 5 dagen op 7 toegankelijkheid is voor activiteiten en meetings (sluitingsdagen te bespreken) Dit geldt voor de periode waarin Broei beslist om open te zijn. Voor 2023 is dat vastgelegd van mei t/m oktober, voor 2024 van 16 februari t/m 8 december</li><li>- De uitvoerder houdt voor de gebruiksvergoeding rekening met verschillende soorten gebruikers, zoals hieronder vastgelegd in artikel 4.2</li><li>- De uitvoerder stelt de infrastructuur voor 21 dagdelen in kalenderjaar 2023 en 30 dagdelen in kalenderjaar 2024 gratis ter beschikking van de Stad Gent, waarbij het tijdstip en de verdere modaliteiten in onderling overleg, en op basis van beschikbaarheid van de infrastructuur zal worden bepaald en waarbij eventuele kosten verbonden aan de terbeschikkingstelling (gebruikskosten en eventuele kosten voor de aanwezigheid van een productiemedewerker) kunnen</li></ul>

	<p>doorgerekend worden. Deze aanvragen tot gebruik lopen via de Jeugddienst, waarbij voorrang wordt gegeven aan activiteiten in kader van European Youth Capital.</p> <p>Vanaf activiteit 22 in 2023 en activiteit 31 in 2024 vallen activiteiten van de Jeugddienst onder de goedkoopste categorie.</p>
Organiseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De uitvoerder laat 150 activiteiten per kalenderjaar doorgaan in 2023, en 250 activiteiten in 2024</li> <li>- De uitvoerder ziet er op toe dat een deel van de projecten/activiteiten in 2024 onder de drie pijlers van EYC vallen: Engage, Empower, Care</li> <li>- De uitvoerder neemt actief deel aan het openings (16-18/02/2024) en sluitingsweekend (6-8/12/2024) van EYC met een eigen programmatie of een programmatie vanuit EYC zelf.</li> </ul>
Ondersteunen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broei.lab De uitvoerder voorziet 4 dagdelen per kalenderjaar gratis gebruik van de ruimte voor jongeren van het mediateam EYC</li> <li>- De uitvoerder zet in op samenwerking met jeugdwerk / partners uit de wijk</li> <li>- De uitvoerder overlegt regelmatig met de andere sitebewoners zodat hun activiteiten elkaar versterken</li> <li>- De uitvoerder zet in op een goeie verstandhouding met zowel de andere bewoners van de site als de buurtbewoners. Hiertoe neemt de uitvoerder actief deel aan overleg- en afstemmomenten.</li> </ul>
Communicatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De uitvoerder neemt het logo van EYC op in haar off- en online communicatie.</li> <li>- Er wordt in 2023 een actieplan opgemaakt door de uitvoerder en de jeugddienst om de communicatie van EYC en de uitvoerder op mekaar af te stemmen mits behoud van opgebouwde identiteit van Broei</li> <li>- De uitvoerder voert haar activiteiten actief in de kalender van EYC in.</li> </ul>

## Hoofdstuk II. Beheersmodaliteiten

### Artikel 4. – Ter beschikkingstelling aan gebruikers

De uitvoerder stelt de in beheer gegeven ruimte ter beschikking in overeenstemming met de gebruiksmodaliteiten die in dit hoofdstuk worden vermeld, of kan ze zelf invullen met activiteiten die bijdragen tot de doelstelling zoals omschreven in hoofdstuk 1.

De uitvoerder zorgt voor een duidelijk huishoudelijk reglement in lijn met de opdracht die door Stad Gent werd geformuleerd.

#### 4.1. Aard van de activiteiten

Gebruikers kunnen het gebouw voor allerlei publieke activiteiten gebruiken.

Volgende activiteiten zijn niet toegelaten in het gebouw:

- Partijpolitieke activiteiten (onder de vorm van een congres, de voorstelling van een politiek programma of een verkiezingsprogramma, politieke propaganda, enz.)
- Erediensten en religieus-educatieve activiteiten

De invullingen en bijbehorende activiteiten mogen geen overlast voor de buurt genereren (bv. geluid, parkeerdruk). Dit betekent dat de werking grotendeels ontwikkeld wordt binnen een zacht kader en dat een regelmatige programmering van activiteiten die geluidsoverlast en hinder met zich meebrengen (fuiwen en optredens) niet kunnen. Een uitzondering kan gemaakt worden wanneer de uitvoerder bv via een box-in box ingrepen in de ruimte voorziet, dit zal enkel kunnen in overleg met de Stad Gent.

De uitvoerder is verantwoordelijk voor het naleven van de toepasselijke reglementering, en staat in voor het bekomen en naleven van de adviezen van de brandweer en het verkrijgen van de nodige vergunningen, gerelateerd aan de specifieke activiteiten die worden georganiseerd.

#### 4.2. Doelgroepen

De uitvoerder ziet er op toe dat er diversiteit is in het aanbod, én dat verschillende jongeren, verenigingen en organisaties de kans hebben om gebruik te maken van de infrastructuur. De uitvoerder zorgt er ook voor dat alle gebruikers gelijkwaardig behandeld worden.

Er wordt rekening gehouden met verschillende categorieën van gebruikers, waaraan verschillende tarieven verbonden zijn.

De uitvoerder neemt onderstaande groepen op in de goedkoopste categorie:

- Door de Stad Gent erkende jeugd(werk)initiatieven en studentenverenigingen
- Gentse afdeling van landelijk erkende jeugdorganisaties
- Initiatieven gesubsidieerd door de 'Alles Kan'-projectsubsidie of de open call van EYC
- Startende jongereninitiatieven
- Activiteiten van de Jeugddienst van de Stad Gent zoals bepaald in artikel 3

De uitvoerder kan voor eigen activiteiten gebruik maken van de ruimtes, zonder betaling van de waarborg of gebruiksvergoeding.

#### Artikel 5. - Tarieven gebruiksvergoeding

De uitvoerder maakt een overzicht op van de gebruiksvergoedingen per categorie van gebruikers, per type activiteit en per duur van de activiteit (dagen / dagdelen). De uitvoerder heeft hierbij aandacht voor de meest kwetsbaren, en werkt waar nodig met een alternatief vergoedingsstelsel.

De uitvoerder legt dit overzicht minstens een maand voor de start van de ter beschikkingstelling ter goedkeuring aan de Jeugddienst voor, waarbij rekening gehouden wordt met zowel de laagdrempeligheid als de financiële draagkracht van de uitvoerder. Het overzicht is gedurende de hele looptijd van deze overeenkomst aanpasbaar in onderling overleg.

## Hoofdstuk III. Uitbetaling

Artikel 6. - De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

### 1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald. Voor het jaar 2023 gebeurt deze uitbetaling zo snel mogelijk na de ondertekening en goedkeuring van deze subsidieovereenkomst.

### 2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 7. – De uitbetaling van de bedragen zal gebeuren op rekening van de uitvoerder met nummer BE70 7360 6255 1425. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van het rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

## Hoofdstuk IV. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 8. – In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de overeenkomen doelstelling gerealiseerd is.
2. **financieel gedeelte** omvat:
  - De balans en jaarrekening alsook verslag inzake beheer en financiële toestand
  - De financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de werking, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen werking.

In geval van subsidieovereenkomsten met een looptijd van langer dan één jaar kan maximaal 20% van het jaarlijks toegekende subsidiebedrag worden aangewend voor de aanleg van reserves. Hierdoor kan een deel van het subsidiebedrag later worden aangewend voor het afgesproken doel. Let wel!

- Deze dienen geboekt te worden als afzonderlijk bestemd fonds (algemene rekening 13) op de balans .
- De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van het kalenderjaar bedragen.
- Deze reserves dienen te worden aangewend voor eenzelfde doelstelling als deze waarvoor de initiële subsidie werd toegekend.
- Bij algemene werkingssubsidies en meerjarige projectsubsidies mogen de reserves ook worden gebruikt voor de aanleg van sociaal passief dat aangewend kan worden op het moment de financiering vanuit de Stad wegvalt.

- Het niet aangewende deel van de reserve wordt teruggevorderd bij het beëindigen of niet-verlenging van de subsidieovereenkomst of in geval van overschrijding van de grens van 50%.

**Naleving wetgeving overheidsopdrachten:**

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.

**Artikel 9. – Timing indiening verantwoording:**

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar 2023 wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar 2023 door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien ten laatste op 31/05/2024.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

**Artikel 10. - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.**

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

**Artikel 11. - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 10 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.**

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

## Hoofdstuk V. Wijziging overeenkomst

Artikel 12. - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de werking, de meting en de begroting van de acties wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

## Hoofdstuk VI. correspondentie en communicatie

Artikel 13. - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Broei
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Marie Vanderghote, gedelegeerd bestuurder
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE70 7360 6255 1425 Broei vzw

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Jeugddienst
- Diensthoofd	Kathleen Snoeck
- Adres	Kammerstraat 12 – 9000 Gent

## Hoofdstuk VII. Bijzondere bepalingen

Artikel 14. - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 15. - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 16. – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 17. - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 18. - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 19. - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling van Gent bevoegd.

## **Hoofdstuk VIII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst**

Artikel 20. - Huidige overeenkomst gaat in op 01/04/2023 en eindigt op 31/03/2025

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ../../2023

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad  
Bij delegatie (zie ook  
[www.stad.gent/handtekendelegatie](http://www.stad.gent/handtekendelegatie))

Mieke Hullebroeck  
Algemeen directeur

Hafsa El-Bazioui  
Schepen van Personeel, Jeugd, Facilitair  
Management en Internationale Solidariteit

Voor de uitvoerder

Marie Vanderghote  
gedelegeerd bestuurder

Anne Van Steenbrugge  
voorzitter