

Goedgekeurd in de gemeenteraad van

Bekendgemaakt op

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel.....	1
Artikel 2. Definities	1
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	2
Artikel 4. Voorwaarden.....	2
Artikel 5. Subsidiebedrag.....	2
Artikel 6. Jury.....	2
Artikel 7. Procedure	3
Artikel 8. Controle.....	4
Artikel 9. Sancties en strafbepalingen.....	4
Artikel 10. Non-discriminatieclausule	5
Artikel 11. Inwerkingtreding en duurtijd	5

Reglement

Artikel 1. Doel

De verschillende feestkernen en festivals van de Gentse Feesten organiseren jaarlijks activiteiten en programmeren acts op de podia of binnen de feestkern. Met dit reglement wil Stad Gent inhoudelijk meebouwen aan een sterk programma met de nadruk op activiteiten en programmatie in de namiddag en/of programmatie, ownership en participatie voor en door jongeren.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

- **Jongeren:** kinderen en jongeren van 3 tot en met 25 jaar.
- **Dagprogrammatie:** alle activiteiten die plaatsvinden tussen 13u00 en 18u00.
- **Gentse Feesten:** De feestelijkheden die plaatsvinden in stad Gent zoals bepaald in de politieverordening van het respectievelijk jaar.

- **Integraal toegankelijk:** toegankelijkheid voor iedereen waaronder bijvoorbeeld blinden, rolstoelgebruikers, minder mobiele mensen... zodat iedereen zich zelfstandig, veilig en comfortabel kan bewegen.

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

Voor deze subsidie komen diegene waarmee de Stad Gent een subsidieovereenkomst als feestkern of festival heeft afgesloten voor de Gentse Feesten 2023 in aanmerking.

Artikel 4. Voorwaarden

§ 1. De Stad Gent verleent de subsidie onder de volgende voorwaarden:

- a. De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd vinden integraal plaats op het grondgebied van de Stad Gent tijdens de periode van de Gentse Feesten.
- b. De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd moeten publiek en gratis toegankelijk zijn.
- c. De activiteiten moeten geprogrammeerd worden in de namiddag voor een divers publiek en / of betreffen programmatie voor, door of in samenwerking met jongeren.
- d. Een organisator kan maximaal 1 subsidieaanvraag indienen.
- e. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.
- f. De integrale toegankelijkheid van het evenement wordt voorzien, in het bijzonder ten overstaan van personen met beperkte mobiliteit. Het college kan gemotiveerd afwijken van de integrale toegankelijkheidsvoorwaarden.

§ 2. De subsidie is niet cumuleerbaar met een subsidie in het kader van andere reglementering voor eenzelfde evenement die dezelfde kosten subsidieert.

Artikel 5. Subsidiebedrag

§ 1. De beschikbaar gestelde subsidiemiddelen worden integraal verdeeld onder de volledige en ontvankelijke aanvragen.

§ 2. De subsidieerbare kosten betreffen uitgaven voor artistieke en productionele kosten, kosten voor communicatie, Unisono. Enkel verloningen die toewijsbaar zijn aan het project waarvoor subsidie werd ontvangen komen in aanmerking als subsidieerbare kosten.

§ 3. Algemene overheadkosten, boetes, financiële sancties en gerechtskosten komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

Artikel 6. Jury

§ 1. De jury wordt samengesteld uit medewerk(st)ers van het departement cultuur, sport en vrije tijd, en eventueel andere betrokken stadsdiensten en ook externe juryleden die vanuit een specifieke expertise de subsidieaanvragen kunnen beoordelen. Deze

samenstelling en de werking van de jury wordt bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

§ 2. Deze samenstelling en de werking van de jury wordt bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7. Procedure

§ 1. Aanvraag

- a. De subsidieaanvraag gebeurt aan de hand van het daartoe bestemde aanvraagformulier te bekomen bij de Dienst Feesten en Ambulante Handel.
- b. De subsidieaanvraag moet ingediend worden ten laatste op 15 maart 2023.
- c. De aanvrager dient bij de aanvraag haar balans en jaarrekening alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand in te dienen.

§ 2. Beoordeling

- a. De Dienst Feesten en Ambulante Handel gaat de ontvankelijkheid van de ingediende aanvragen na, onderzoekt de dossiers en kan aanvullende informatie opvragen.
- b. Zodra de aanvraag volledig is, krijgt de aanvrager schriftelijk een ontvangstbevestiging, binnen 2 weken na uiterlijke indiendatum.
- c. De jury beoordeelt de volledige en ontvankelijke aanvragen en stelt een subsidiebedrag voor aan de hand van volgende criteria, die elk afzonderlijk een aandeel in de beoordeling hebben:
 - 1) De organisatorische haalbaarheid en kwaliteit van de activiteiten, op basis van uitgewerkte voorstellen.
 - 2) De inhoudelijke of artistieke kwaliteit van de activiteiten.
 - 3) De mate waarin variatie wordt geboden in het aanbod van activiteiten.
 - 4) De mate waarin de voorgestelde activiteiten van originaliteit getuigen en de nadruk op experiment en uniciteit liggen.
 - 5) De mate waarin nieuwe activiteiten worden gecreëerd voor de Gentse Feesten en in primeur worden voorgesteld tijdens de Gentse Feesten.
 - 6) De mate waarin de activiteit een eigen productie/initiatief betreft, ontwikkeld door de begunstigde van het reglement.
 - 7) De mate waarin er nadruk op jongerenprogrammatie gelegd wordt en de rol van jongeren in de algemene organisatie.
 - 8) De mate waarvan er sprake is van een samenwerking met Gentse verenigingen en / of individuen, op niveau van artistiek aanbod, programmatiekansen en/of structurele samenwerking op organisatieniveau.

d. De jury formuleert een gemotiveerd advies aan het college van burgemeester en schepenen over de toekenning en het bedrag van de subsidie.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen neemt ten laatste binnen de 2 maanden na indiening een beslissing tot al dan niet toekenning van de subsidie op basis van het advies van de jury.
- b. Deze termijnen zijn enkel richtdata.

- c. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt schriftelijk bekend gemaakt aan de aanvrager, ten laatste 1 week na de beslissing tot al dan niet toekenning.

§ 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van de subsidie gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager in twee schijven.
 - (a) de uitbetaling van 90% van de subsidie uiterlijk 2 maanden na goedkeuring van de subsidie.
 - (b) De resterende 10% wordt uitbetaald na indiening en controle van de stukken.
- b. De aanvrager verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Artikel 8. Controle

- § 1. Uiterlijk op 15 november, jaar van het event, moet een inhoudelijk en financieel jaarverslag worden ingediend over het vorige werkingsjaar met inbegrip van volgende onderdelen:
 - 1) de financiële verantwoordingsstukken (betalingsbewijzen, facturen, schuldvorderingen, ...) dewelke de aanwending van de toegekende subsidie verduidelijken, en de toewijzing van de verantwoordingsstukken aan de subsidieerbare kosten zoals vermeld in artikel 5;
 - 2) een inhoudelijk verslag dat toelaat na te gaan of de subsidie werd gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend.
- § 2. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren.
- § 3. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

Artikel 9. Sancties en strafbepalingen

- § 1. De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd. Zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.
- § 2. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.
- § 3. In geval de aanvrager onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.
- § 4. De toegekende subsidie mag door de aanvrager niet in pand gegeven worden aan een derde.
- § 5. Bij het niet indienen van de verantwoordingsstukken, balans en jaarrekening alsook het verslag inzake beheer en financiële toestand, kan de Stad Gent overgaan tot terugvordering van de toegekende subsidie.

Artikel 10. Non-discriminatieclausule

§ 1. De aanvrager verbindt er zich toe:

- a. Geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- b. Toegankelijk te zijn voor iedereen.
- c. Elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- d. De wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- e. Indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en ervoor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement.

§ 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 11. Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking na bekendmaking en eindigt op 31 juli 2023.

(einde reglement)