



OCMW GENT

Subsidieovereenkomst
tussen OCMW GENT
en Lejo vzw in samenwerking met Stappen VZW.

Voor Kruispuntplek voor jongeren in kwetsbare situaties: In Beeld

voor werkingsjaren 2022-2023

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van OCMW Gent.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

Deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

OCMW Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Sociaal Beleid, Armoedebestrijding, Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d.<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>;

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

Lejo vzw, Antwerpsesteenweg 701, 9040 Gent, vertegenwoordigd door, Jan Naert, voorzitter;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Artikel 1. - Omschrijving van de werking of project

Omschrijving	<p>Jaarlijks wordt budget voorzien en geormerkt om uitvoering te geven aan het Armoedebeleidsplan. Hiermee wordt vanuit de regie armoedebestrijding ingespeeld op opportuniteiten, worden bepaalde acties een duwtje in de rug gegeven of wordt extra expertise in huis gehaald. In het Armoedebeleidsplan 2020-2025, (dagorde gemeenteraad oktober 2020), zijn doelstellingen/acties geformuleerd rond extra ondersteuning voor jongeren en zinvolle dagbesteding. Zowel vanuit verschillende stadsdiensten als vanuit de inspraakmomenten binnen het Platform Gent tegen Armoede en traject middenveld werd de grote nood gesignaleerd rond extra plekken in Gent zelf waar jongeren vanuit een veilige haven die deze plek vormt geprikkeld worden via activiteit en beweging om terug verbinding te maken met zichzelf, anderen en de maatschappij. In 2022 werden 2 dergelijke plekken vorm gegeven als kruispuntplekken: plekken waar jongeren in verbinding komen met anderen op kruispunten tussen rust en beweging, tussen ontdekken en ondersteuning krijgen, tussen eigen interesses en talenten en passies en talenten van anderen. Op deze plekken worden jongeren geprikkeld om (nieuwe) wegen te verkennen. Vanuit deze kruispunten worden sterke verbindingen geïnstalleerd naar mobiele jeugdwerkers en waar nodig met hulpverlening op de verschillende levensdomeinen. Het project van kruispuntplekken beantwoordt zowel aan een actuele nood voor jongeren in precare leefsituaties, met specifiek aandacht voor jongeren in de scharnierleeftijd minder-meerderjarigheid als aan de lokale openheid om toekomstige, co-creatieve antwoorden vorm te geven naar die doelgroep. Vanuit een eerste tussentijdse evaluatie bleek dat Kruispuntplek XL (momenteel vorm-en naamgegeven als 'In Beeld') vanuit de tijdelijk invulling van het Craemersklooster meest mogelijkheden biedt tot de combinatie van rust en beweging voor de jongeren.</p> <p>Een kruispuntplek geeft zinvolle dagbesteding vorm binnen een regelluw kader op maat van jongeren in precare leefsituaties en experimenteert met een nieuwe opstap voor jongeren in kwetsbare of precare leefsituaties: die van een aanbod van activiteiten en dagstructuur waarbij deze jongeren op nabije plekken kunnen landen en tot rust kunnen komen en vanuit die veilige plek geprikkeld worden om deel te nemen aan activiteiten. Die activiteiten stimuleren jongeren positief, waarmee ze zichzelf leren kennen en zich kunnen ontplooien en die mee bijdragen tot de inbedding in de buurten waar de jongeren vaak vertoeven en die intergenerationele contacten stimuleren. Het regelluw kader wordt samen met de jongeren vorm gegeven. De klemtoon van de huisregels ligt op respectvol omgaan met mensen en materiaal: respect voor jezelf, voor elkaar, voor de plek en voor de nabije omgeving. Gezien het experimentele karakter van de werking, wordt maximaal ingezet op het afstemmen van het aanbod en de</p>
--------------	--

	<p>methodieken op de beoogde doelgroep van jongeren die verbindingen met zichzelf en anderen ontbreken.</p> <p>In Beeld realiseert op maat van de jongeren volgende maatschappelijke functies:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het bieden van stabiliteit aan de jongeren in het dagelijks leven met oog voor psychisch welzijn - het creëren van beweging met en voor de jongeren op de plek zelf - het bewegen naar buiten en in de brede leefwereld van de jongeren - het verzorgen van de brug naar andere betekenisvolle figuren, professionelen en diensten - de begeleiders dragen zorg voor de eigen professionele deskundigheid in interactie met anderen <p>Deze overeenkomst betreft In Beeld. Deze plek wordt vorm gegeven door een samenwerkingsverband tussen VZW Lejo en Stappen VZW. Deze samenwerking garandeert een kruisbestuiving van deskundigheid, methodisch werken en ervaring in het jeugdwelzijnswerk en de jeugdzorg die toelaat verbindingen te leggen met en voor jongeren in de meest precaire leefsituaties en wordt vorm gegeven binnen Stad Gent op een plek waar voldoende ruimte is om een ruim aanbod te voorzien aan ateliers/activiteiten zodoende de beweging op de plek zelf voor de jongeren maximaal gegarandeerd kan worden.</p>
--	---

Looptijd	Van 01/12/2022 tot en met 20/12/2023
----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag	90.000	- loonkost medewerker VZW Lejo - facturatie loonkost medewerker VZW Stappen + Activiteitenkosten: inrichting gebouw, aankoop materiaal voor de ateliers, workshops, inkomgelden, verplaatsingskosten, opleidingen, voeding, communicatie (folder, filmpjes, verhalenbundel, ...)
----------------------------------	--------	--

Art. 2. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen eind 2023	
Prestaties	Indicator
1. In Beeld biedt stabiliteit aan jongeren uit precaire leefsituaties op een regelluwe plek: de begeleiders op de kruispuntplek garanderen dit door te werken zonder aanmeldprocedures, voldoende presentie, ontmoeting, een voorspelbare structuur en aandacht voor psychisch welzijn. Hierbij is specifieke aandacht voor het bereiken van jongeren op de scharnierleeftijd minder-meerderjarigheid en	<p>Een overzicht van</p> <ul style="list-style-type: none"> - het aantal vaste en flexibele openingsmomenten (dagdelen 4u), minimum 6 dagdelen. - Het aantal bereikte jongeren per dagdeel. - Het totaal aantal unieke bereikte jongeren. - Het totaal aantal unieke jongeren waarbij herhaalde contacten plaats vonden met een

<p>wordt ingezet op herhaalde aanwezigheid van de jongeren op de plek. Maar In Beeld blijft ook openstaan voor alle jongeren die nood hebben aan een plek op sporadische basis en geheel vrijblijvend.</p> <ul style="list-style-type: none"> - In Beeld is toegankelijk voor jongeren op minimum 6 dagdelen (minimum 4u) waarvan minimum 4 vaste dagdelen. - Dit wordt vorm gegeven door minimum 2 vaste gezichten (begeleiders) in de werking van de plek, waarbij 1 van de vaste gezichten verbonden is aan VZW Lejo en 1 aan VZW Stappen. - Er wordt ingezet op samenwerkingsverbanden rond psychisch welzijn voor de jongeren. Hierbij wordt onderzocht hoe 'In Beeld' complementair kan werken aan andere initiatieven in de omgeving. 	<p>begeleider. Dit aantal bedraagt minimum 50% van de jongeren die op In Beeld komen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er zijn gemiddeld minstens 6 jongeren die een langdurig traject volgen en regelmatig langskomen. - Er wordt gestreefd naar gemiddeld een minimale bezetting van 10 jongeren per werkdag. - Er wordt narratief beschreven welke jongeren bereikt worden en waar eventuele hiaten in het bereiken van bepaalde groepen jongeren liggen. - Er wordt beschreven in welke mate het aanbod matcht met de noden van de jongeren die komen op de plek zelf. - Er is minimum 1 samenwerkingsverband rond psychisch welzijn. - De begeleiding wordt opgenomen door minimum 2 medewerkers waarvan minimum 1 medewerker vanuit VZW Lejo en 1 medewerker vanuit Stappen VZW die samen de werking van In Beeld vorm geven en de openingsmomenten garanderen.
<p>2. In Beeld zet maximaal in op het in beweging brengen van jongeren op de plek zelf. Jongeren worden uitgenodigd om deel te nemen aan de werkingen en om ze zelf mee vorm te geven, vanuit hun goesting en talenten, in verbinding met zichzelf en de anderen. De begeleiders bieden (in samenwerking met vrijwilligers) een uitgebreid prikkelend en uitnodigend aanbod/ateliers binnen het interesseveld van de jongeren aan. Hiertoe worden extra samenwerkingsverbanden aangegaan die de werking aanvullen of verdiepen zoals: ruimte voor jeugdwerkactiviteiten, uitvalsbasis voor jeugdstraathoekwerk, afspreekplek voor jongeren en begeleiders, andere werkingen die inzetten op onze doelgroep de locatie laten gebruiken.</p> <p>Om zowel de beweging als rust te garanderen wordt gewerkt met 2 begeleidersrollen: (a) vaste aanwezigheid en overzicht, bewaart en begeleid proces en dagstructuur en (b) beweegt zich vrij in functie van jongeren om beweging te creëren, individuele gesprekken te voeren, context en netwerk te betrekken,...</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Er is een overzicht van het belangrijkste aanbod/ateliers die plaats vonden op de plek zelf. - Er worden minimum 3 voorbeelden van uitnodiging tot beweging op de plek zelf gedocumenteerd in woord en/of beeld. - Er wordt een overzicht gegeven van de extra samenwerkingsverbanden.

<p>3. De begeleiders op In Beeld realiseren in de beweging(en) naar buiten verbindingen met en voor de jongeren. Hierbij is aandacht voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het leren kennen van de leefwereld van de jongeren, een gekend gezicht zijn (in functie van warm onthaal). - Aanklampend werken (met jongeren die op 'In Beeld' komen). - Intergenerationele contacten waarbij de buurt betrokken is/wordt. Hiertoe wordt ingezet op het verbreden van naamsbekendheid met het oog op een vrijwilligerswerking bij In Beeld. 	<ul style="list-style-type: none"> - Er zijn minimum 2 samenwerkingsverbanden binnen diverse levensdomeinen van de jongeren zoals vrije tijd, school, werk. - Er zijn minimum 3 activiteiten waarbij de buurt betrokken is/wordt. - Er wordt gerapporteerd over de inspanningen om vrijwilligers te betrekken.
<p>4. De begeleiders op 'In Beeld' zetten volop in op het bouwen van bruggen en oefenen hierin ten volle een netwerkfunctie uit. Dit doen ze door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Linken te leggen met het netwerk rond de jongeren (of warm door te verwijzen waar nodig) - Het behartigen van de belangen van de jongeren en politiserend werken: actief werken met de jongeren rond signalen. Hierbij worden linken gelegd met bestaande initiatieven waarbij signalen doorgegeven worden aan lokale en hogere overheden. - Input te geven aan de projectgroep: welke en welk aantal jongeren bereiken we, wie bereiken we niet, wat loopt goed, wat ligt moeilijk, waar is bijsturing nodig, wat geeft perspectief op verduurzaming. 	<ul style="list-style-type: none"> - Er is een overzicht van de belangrijkste linkers die gelegd zijn met het netwerk rond de jongeren. - Er is actief gewerkt met de jongeren rond minimaal 1 signaal per jaar. - Er wordt narratief beschreven hoe de werking met signalen aan de slag gaat en tot welke veranderingen of aanpassingen dit leidt. - Er is een verslag van de besproken hoofdpunten van de bijeenkomsten van de projectgroep.
<p>5. De begeleiders op 'In Beeld' krijgen ruimte om hun ervaringsdeskundigheid op te bouwen, te verzorgen en te delen. Dit gebeurt door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intervisie, reflectie en ondersteuning van de eigen medewerkers te voorzien. - Intervisie met het oog op verdere methodiekverfijning. - Expertiseuitwisseling met andere organisaties/diensten die aan de slag zijn met jongeren in precaire situaties. 	<ul style="list-style-type: none"> - Een overzicht van belangrijkste besproken thema's tijdens interne intervisie/coachingsmomenten. - Een overzicht van de belangrijkste besproken thema's en omschrijving van succesfactoren en drempels. - Op minimum 2 momenten werd er ingezet op expertiseuitwisseling door begeleiders van 'In Beeld'.
<p>6. De organisaties achter 'In Beeld' engageren zich in een zoektocht naar mogelijkheden voor externe (niet vanuit Stad Gent) en zo mogelijk structurele subsidiëring.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rapportage van inspanningen om externe subsidiëring te bekomen.

Artikel 1. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van het OCMW

Strategische doelstelling	SD10023 – Minder armoede in Gent door een proactief en integraal armoedebeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10048 – Het versterken en afstemmen van het armoedebeleid doorheen alle beleidsdomeinen en het bewustzijn over armoede verhogen.
Activiteit of project	ACB1013 – Coördineren van een geïntegreerd (kinder)armoedebeleidsplan.

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 2. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal ≥ 25.000 EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 3. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het OCMW-bestuur mee te delen aan.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 4. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde < 25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

a. flatrate voor overhead (15%):

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten.. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 5. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar 2023 wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar 2023 door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 30/06/2024 (door begunstigde te bepalen).

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan het OCMW te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 6. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door het OCMW

Het OCMW kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de

subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan het OCMW dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan het OCMW het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan het OCMW beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan het OCMW overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij het OCMW aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 7. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van het OCMW mag onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door het OCMW, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

Het OCMW heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die het OCMW of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die het OCMW of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 8. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan OCMW schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 9. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover het OCMW in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet het OCMW Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

Het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder, het OCMW:

De uitvoerder

- Organisatie	Lejo
- Rechtsvorm	VZW
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Jan Naert, voorzitter
- Contactpersoon	Peter Beatse
- Correspondentieadres	Antwerpsesteenweg 701, 9040 Sint-Amandsberg
- Telefoonnummer	09/223 21 54
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE41 8900 1466 4310 Peter Beatse
- e-mail	peter.beatse@lejo.be

De Stad/het OCMW:

Het aanspreekpunt voor de overeenkomst:

- Naam dienst	Dienst Lokaal Sociaal Beleid – Staf beleidsondersteuning
- Diensthoofd	Thomas Maesele
- Contactpersoon	Ruth Inslegers
- Adres	Sint-Martensstraat 13, 9000 Gent
- Telefoon	0470 98 37 54
- e-mail	Ruth.Inslegers@ocmw.gent

Betrokken stedelijke dienst(en)/OCMW-dienst(en)

- Naam dienst	Dienst Lokaal Sociaal Beleid – Staf beleidsondersteuning - subsidiecel
- Diensthoofd	Linda Rico
- Contactpersoon	Eline Muys
- Adres	Sint-Martensstraat 13, 9000 Gent
- Telefoon	09/266.98.36
- e-mail	Eline.Muys@OCMW.gent

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 10. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 11. Het OCMW kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 12. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 13. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van het OCMW bekomen te worden. Het OCMW dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van het OCMW werd afgesloten, is het OCMW gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 14. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan het OCMW - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 15. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 16. Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2023 en eindigt op 31/12/2023

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ../../....

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor het OCMW

Voor de voorzitter van de raad voor
maatschappelijk welzijn , bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>

De algemeen directeur

Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens
Schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding,
Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën

voor de uitvoerder

voorzitter, Jan Naert