



Vergadering van 22 november 2022

**2022\_RMW\_00126 Subsidieovereenkomst in het kader van de lokale diensteneconomie voor het project Digipunten periode 2020-2022 - Addendum - Goedkeuring**

**Bevoegd:** Bram Van Braeckvelt

**Betrokken:** Rudy Coddens

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, artikel 14 en artikel 106, lid 2;
- Het Decreet betreffende de lokale diensteneconomie van 22 november 2013;
- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2;
- Het Decreet over maatwerk bij individuele inschakeling van 14 januari 2022
- Besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het Decreet betreffende de lokale diensteneconomie van 22 november 2013;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 15 juli 2022 tot uitvoering van het Decreet over maatwerk bij individuele inschakeling van 14 januari 2022.

**Motivering**

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn hebben op 25 mei 2020 de subsidieovereenkomst goedgekeurd tussen vzw Ateljee, Getouwstraat 11, 9000 Gent, de Stad Gent en het OCMW Gent voor het project Digipunten, werkingsjaren 2021-2022.

De Vlaamse regering keurde op 15 juli 2022 het besluit tot uitvoering van het Decreet van 14 januari 2022 over maatwerk bij individuele inschakeling goed. Dit besluit bepaalt dat de nieuwe regelgeving ingaat op 01/07/2023.

De Lokale Diensteneconomie (LDE) creëert jobs voor kansengroepen via het organiseren van een aanbod voor niet-ingevulde behoeften. Dat biedt de Stad opportuniteiten om nieuwe dienstverlening te organiseren. Bijzondere aandacht gaat naar opleiding, begeleiding en doorstroming van de werknemers naar de reguliere arbeidsmarkt. Zo draagt de Lokale Diensteneconomie bij tot de realisatie van de doelstellingen die geformuleerd werden in het bestuursakkoord 2020-2025 en de beleidsnota Werk en Sociale Economie. De lokale

cofinanciering is essentieel voor de voortzetting van de projecten Lokale Diensteneconomie. Concreet bieden de Digipunten laagdrempelige toegang aan tot pc en internet.

Individueel Maatwerk vervangt vanaf 1 juli 2023 de maatregel LDE en laat ook de tewerkstellingsmaatregel Sociale Inschakelingseconomie (SINE) uitdoven. Dat heeft gevolgen voor de financiering van de lopende LDE-projecten: het huidige Decreet Lokale Diensteneconomie wordt afgeschaft. Via individueel maatwerk krijgt elk bedrijf recht een ondersteuningspakket voor de aanwerving van een werknemer met ondersteuningsbehoefte, die geïndiceerd en toegeleid wordt door VDAB. De Vlaamse overheid voorziet vanaf juli 2023 in een extra budget om het wegvallen van de SINE middelen te compenseren. Dit budget zal ter beschikking gesteld worden van de lokale overheden om te verdelen over de huidige projecten Lokale Diensteneconomie. De omvang van het budget en de modaliteiten voor verdeling moeten nog door de Vlaamse overheid vastgelegd worden. Daarom wordt voorgesteld om de lopende subsidieovereenkomst met Ateljee, opgenomen bij dit besluit, te verlengen t.e.m. 30/6/2023.

Zodra het decreet individueel maatwerk van kracht wordt, starten de onderhandelingen om een volwaardige nieuwe convenant te laten goedkeuren door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn, waardoor deze voorlopige verlenging komt te vervallen.

Volgende uitbetalingsmodaliteiten zijn van toepassing: het bedrag voor de voorlopige verlenging wordt bij aanvang van 2023 voor 100% uitbetaald. Wanneer de uiteindelijke, definitieve subsidieovereenkomst gesloten wordt, wordt na ondertekening 90% van het totaalbedrag van de nieuwe overeenkomst uitbetaald min het bedrag van de voorlopige verlenging. Het resterende saldo van 10% wordt uitbetaald na de geijkte evaluatieprocedure.

De doelstellingen blijven ongewijzigd en worden geëvalueerd na afloop van werkingsjaar 2023 en voor het volledige werkingsjaar. Indien echter geen nieuwe overeenkomst zou afgesloten worden na 30/06/2023, worden bij de evaluatie de te bereiken doelstellingen proportioneel verminderd (gehalveerd) overeenkomstig de periode van 6 maand ipv 1 jaar zoals initieel voorzien.

Om de continuering van het project Digipunten te garanderen wordt volgende tewerkstelling en financiering voorgesteld:

**Ateljee vzw, Getouwstraat 11, Gent**

Organisatie van Digipunten waar wijkbewoners toegang hebben tot pc en internet (voorheen Digitale Talentpunten).

10 VTE doelgroepwerknemers, 6 maand, periode 01/01/2023-30/06/2023

Dienst Werk en Activering	Dienst Lokaal Sociaal Beleid	Totaal	VTE
35.169,21 euro (10 VTE x 6.000 euro)	35.169,21 euro	70.338,41 euro	10

Volgende indexering wordt toegepast:			
	2023	2024	2025

Groeivoet personeel (meer dan 85% voor personeel)	4,83%	1,99%	1,83%
---	-------	-------	-------

De evaluatiefiche voor het project Digipunten voor het werkingsjaar 2021 werd als bijlage bij dit besluit gevoegd.

Gezien de helft van de subsidie verleend wordt door de Dienst Werk en Activering, zal dit besluit ook aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

### **Financiële informatie**

**Visum van de financieel directeur:**

**Status visum: Visum verleend**

**Visum verleend op: 3/11/22**

**Vastleggingnummer(s):** 5622500678 Werk en Activering      5700109568 Lokaal Sociaal Beleid

**Voorgestelde uitgaven:** € 35.169,21

Gebudgetteerd: Ja

Dienst*	Lokaal Sociaal Beleid	Dienst Werk
<b>Budgetplaats</b>	B10130000	348230000
<b>Categorie*</b>	E.Subs	E.Subs
<b>Subsidiecode</b>	Niet_Relevant	Niet_Relevant
<b>2023</b>	35.169,21	35.169,21
<b>Totaal</b>	35.169,21	35.169,21

**Verwachte ontvangsten:** € 0,00

Gebudgetteerd: Ja

### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Addendum (deel van de beslissing)

### **Voorstel**

**Legt aan de raad voor maatschappelijk welzijn voor ter beslissing:**

**Artikel 1:**

Keurt goed het addendum voor de verlenging van de subsidieovereenkomst voor het project Digipunten van 1/1/2023 tot en met 30/06/2023 tussen Stad Gent, OCMW Gent en vzw Ateljee, Getouwstraat 11, 9000 Gent.



STAD GENT en OCMW Gent  
Addendum bij de subsidieovereenkomst  
voor periode 2020-2022

tussen het stadsbestuur van Gent en Ateljee in het  
kader van de lokale diensteneconomie.

Voor project Digipunten

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2019 houdende de vaststelling van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en OCMW Gent.

In het kader van het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor Stad en OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

Dit addendum afgesloten tussen enerzijds

Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden de heer Bram van Braeckvelt, schepen van Netheid, Toerisme, Werk en Feesten en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. ....;

hierna genoemd de Stad;

Stad Gent, met zetel te 9000 Gent, Onderbergen 86, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding, Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. ....

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

de vzw Ateljee, Getouwstraat 11, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Kris Coenegrachts, voorzitter;

hierna genoemd de uitvoerder

Partijen zijn aldus het volgende overeengekomen:

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn hebben op 25/05/2020 de overeenkomst (hierna: de overeenkomst) goedgekeurd tussen de Stad, het OCMW en de uitvoerder voor de uitvoering van het project Digipunten, periode 01/01/2020-31/12/2022.

Onderhavig addendum heeft als doel om:

Artikel 1, 2 en 4 van de overeenkomst te wijzigen als volgt:

- Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. **Omschrijving** van de werking of project

Omschrijving:	Project Digipunten
---------------	--------------------

Looptijd:	Van 01/01/2020 tot en met 30/06/2023
-----------	--------------------------------------

Periode 01/01/2020-31/12/2022: totaalbedrag per werkingsjaar: 123.012 euro

Voor de Stad Gent:

Totaal toegekend subsidiebedrag per werkingsjaar	61.506 Euro	Waarvan voor overhead max. 15%: 9.226 Euro
Opsplitsing indien relevant:		
- voor personeel	61.506 Euro	

Voor het OCMW Gent:

Totaal toegekend subsidiebedrag per werkingsjaar	61.506 Euro	Waarvan voor overhead max. 15%: 9.226 Euro
Opsplitsing indien relevant:		
- voor personeel	61.506 Euro	

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks verhoogd met volgende groeivoet:

	2023	2024	2025
<i>Groeivoet personeel (meer dan 85% voor personeel)</i>	4,83%	1,99%	1,83%

Periode 01/01/2023-30/06/2023: 70.338,41 euro (bedrag na indexering)

Voor de Stad Gent:

Totaal toegekend subsidiebedrag	35.169,21 euro	Waarvan voor overhead max. 15%: 5275,38 euro
Opsplitsing indien relevant:		
- voor personeel	35.169,21 euro	

Voor het OCMW Gent:

Totaal toegekend subsidie-bedrag	35.169,21 euro	Waarvan voor overhead max. 15%: 5275,38 euro
Opsplitsing indien relevant:		
- voor personeel	35.169,21 euro	

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende **prestaties** te leveren en te meten:

De doelstellingen worden geëvalueerd na afloop van werkingsjaar 2023 en voor het volledige werkingsjaar. Indien echter geen nieuwe overeenkomst zou afgesloten worden na 30/06/2023, worden bij de evaluatie de te bereiken doelstellingen proportioneel verminderd (gehalveerd) overeenkomstig de periode van 6 maand ipv 1 jaar zoals initieel voorzien.

<b>tegen 31/12/2023</b>	
<b>Prestaties</b>	<b>Indicator (kwantitatief of kwalitatief)</b>
1 Het uitvoeren van het project Digitale Talent Punten, conform de opdrachtverklaring door de Stad Gent.	- rapport over de aangeboden dienstverlening.
2 Tewerkstelling van 10 VTE	Tewerkstelling is gerealiseerd
3. Opleiding en begeleiding van de doelgroepwerknemers.	- het takenpakket is opgebouwd in functie van de verhoging van de inzetbaarheid en bevat voldoende groeikansen met het oog op doorstroom;
4. De tewerkstelling en omkadering biedt optimale kansen voor ontwikkeling en doorstroom naar regulier werk.	- rapport over de aangeboden dienstverlening.  - bewijs van tewerkstelling van de betrokken werknemer (loonattesten) - het takenpakket is opgebouwd in functie van de verhoging van de inzetbaarheid en bevat voldoende groeikansen in functie van doorstroom; - er wordt jaarlijks een Persoonlijk Ontwikkelingsplan (POP) opgemaakt met aandacht voor generieke en technische competenties. Het POP is gericht op groei met het oog op doorstroom en wordt doorheen het jaar opgevolgd. Bij de rapportage wordt een overzicht gegeven van de mate waarin de acties en de doelstellingen, zoals opgenomen in het POP, werden gerealiseerd. Hun effect wordt toegelicht, en meer bepaald de mate waarin ze de kwalificatie en de kansen op doorstroom van de doelgroepwerknemers verhoogden; - de omkadering is elke werkdag aanspreekbaar voor de doelgroepwerknemers en is op regelmatige tijdstippen op de werkvloer aanwezig voor opvolgesprekken over basisvoorwaarden en groei. - er worden kansen voor relevante opleiding aangeboden op maat van de medewerker.

<p>5. De uitvoerder beheert binnen deze overeenkomst zes Digipunten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Digipunt Kringwinkel Vlaamse Kaai</li> <li>- Digipunt Kringwinkel Brugsesteenweg</li> <li>- Digipunt Kringwinkel Getouwstraat</li> <li>- Digipunt Inloopcentrum Pannestraat</li> <li>- Digipunt SOC Oude Houtlei of alternatieve locatie in overleg</li> <li>- Digipunt IN-Gent</li> </ul> <p>6. De uitvoerder zorgt bij wijzigingen in de openingstijden voor een duidelijke communicatie naar alle betrokkenen (Digipolis, klanten, locaties etc).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Overzicht locaties 6 Digipunten</li> <li>- Gemiddeld 6 dagdelen per locatie per week open + overzicht openingsuren per locatie</li> <li>- Melding bij wijzigingen</li> </ul>
<p>7. De uitvoerder is verantwoordelijk voor het aanbieden van een kwaliteitsvol onthaal en passende ondersteuning aan elke bezoeker in zijn Digipunten.</p> <p>De uitvoerder staat in voor het aanbieden van kwalitatieve toegang tot de computer (surf), hulp bij digitale vragen (begeleiding) en lessenreeksen over digitale thema's (vorming).</p> <p>De focus van de begeleiding en vorming ligt op digitale basisvaardigheden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tevredenheidsmeting bezoekers: de uitvoerder realiseert per jaar: <ul style="list-style-type: none"> <li>o 10.000 keren gebruik = aantal bezoekers (surf).</li> <li>o Gemiddeld jaarlijks 1250 keren hulp = aantal hulpvragen (begeleiding).</li> <li>o 10 reeksen v 3 lessen = aantal opleidingen (vorming).</li> </ul> </li> <li>- Registratie aantal bezoekers</li> <li>- Registratie aantal hulpvragen en vragen (inhoudelijk + antwoord)</li> <li>- Inschrijvingslijsten lessenreeksen</li> </ul>
<p>8. De uitvoerder staat in voor de coaching en vorming van de doelgroepmedewerkers zodat ze hun rol als Digipunt begeleider op een kwaliteitsvolle manier kunnen uitvoeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De uitvoerder zorgt dat de begeleiders het verplichte vormingstraject voor Digipunt begeleiders volgen dat georganiseerd wordt vanuit Digipolis. (digitale &amp; sociale basiscompetenties verwerven of bewijzen, meer gevorderde digitale en sociale competenties stimuleren).</li> <li>- De uitvoerder zorgt voor begeleiding op de werkvloer en gestructureerde coaching van de individuele begeleiders en het volledige team. Er zijn gesprekken individueel en in team.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanwezigheidslijst vormingsmomenten: voor elke werknemer aanwezigheid of gewettigde afwezigheid (vb. ziekte)</li> <li>- Behalen van verwachte leerbewijzen</li> <li>- Data van team- &amp; individuele overlegmomenten</li> </ul>
<p>9. De uitvoerder staat in voor de kwaliteitsvolle coördinatie van zijn Digipunten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De uitvoerder staat in voor een goede opvolging van de dagelijkse werking van de Digipunten: werkplanning, registratie van bezoekers en hulpvragen, communicatie en promotie.</li> <li>- De uitvoerder staat in voor een goed beheer van de technische apparatuur ter beschikking gesteld door Digipolis en leeft de afspraken hierrond na. De uitvoerder is verantwoordelijk voor het internetcontract, Digipolis voorziet hiervoor enkel een TIP-tussenkomst.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Document werkplanning</li> <li>- Jaarlijks rapport registratie bezoekers en hulp</li> <li>- Overzicht acties en materialen voor communicatie en promotie</li> <li>- Deepfreeze staat altijd aan op alle computers voorzien door Digipolis</li> <li>- Verslagen overlegmomenten met Digipolis en actiepunten (+ status)</li> <li>- Voorstellen aan Digipolis over optimalisatie van de werking</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- De uitvoerder maakt een stand van zaken van de operationele werking, kaart problemen aan en formuleert acties om de vooropgestelde doelstellingen te halen (bv. bekendmaking in de buurt om bezoekersaantallen te verhogen). De geformuleerde acties worden opgevolgd en gerapporteerd aan Digipolis.</li> <li>- De uitvoerder bekijkt proactief hoe de werking kan geoptimaliseerd worden en kan gelinkt worden aan andere e-inclusie projecten. De uitvoerder formuleert in overleg met Digipolis acties hierrond en voert deze uit.</li> </ul>	
--	--

Artikel 4 De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

Het bedrag voor de voorlopige verlenging wordt bij aanvang van 2023 voor 100% uitbetaald. Wanneer de uiteindelijke, definitieve subsidieovereenkomst gesloten wordt, wordt na ondertekening 90% van het totaalbedrag van de nieuwe overeenkomst uitbetaald min het bedrag van de voorlopige verlenging. Het resterende saldo van 10% wordt uitbetaald na de geijkte evaluatieprocedure.

Dit addendum gaat in op 01/01/2023 en eindigt op 30/6/2023

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ...../2022

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

voor de voorzitter van de gemeenteraad, bij delegatie (zie ook <http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

Mieke Hullebroeck  
Algemeen directeur  
Stad en OCMW Gent

Bram Van Braeckevelt  
Schepenen van Netheid, Toerisme,  
Werk en Feesten

Voor de Stad

voor de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, bij delegatie  
(zie ook <http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

Mieke Hullebroeck  
Algemeen directeur  
Stad en OCMW Gent

Rudy Coddens  
Schepen van Sociaal beleid,  
Armoedebestrijding, Gezondheid,  
Zorg, Seniorenbeleid en Financiën

Voor de uitvoerder

Kris Coenegrachts  
Voorzitter

