



Arbeidsreglement Bijlage

Departement Human Resources

Goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en vast bureau op

Bekendgemaakt op

In werking getreden op

Nummer neerlegging arbeidsinspectie

1. Specifieke uurroosters/afwijkingen op de glijdende uurregeling	2
Flexibele uurregeling	2
Dienst Selectie en Mobiele Ploeg: team Selectie	2
Dienst Selectie en Mobiele Ploeg: team Mobiele Ploeg	2
2. Bereikbaarheid binnen en buiten de openingsuren.....	2
Dienst Selectie en Mobiele Ploeg: team Selectie:	2
3. EHBO – eerstehulpverleners – plaats verbandkist.....	2
Eerstehulpverleners.....	2
Plaats verbandkist.....	2
4. Ziekmelding.....	3
Regeling ziekmelding	3
5. Werkplekken.....	3
Dienst Personeelsbeheer	3
Dienst Selectie en Mobiele Ploeg.....	3
Dienst HR Partners en Projecten	3
Dienst Talent en Ontwikkeling	3
Vormingslokalen.....	3
Dienst HR Juridische Ondersteuning en Sociaal overleg.....	3

1. Specifieke uurroosters/afwijkingen op de glijdende uurregeling

Flexibele uurregeling

Medewerkers (m/v/x) van onderstaande diensten kunnen kiezen om ofwel in het basisstelsel glijtijd te blijven ofwel in te stappen in de flexibele uurregeling (zoals in artikel 8ter tot en met 8quinquies van het arbeidsreglement) zoals naast hun dienst of team vermeld is:

- Dienst Selectie en Mobiele Ploeg: team Selectie: Tijdsafhankelijk werken
- Dienst Selectie en Mobiele Ploeg: team consultants Mobiele Ploeg: Tijdsafhankelijk werken
- Dienst HR Partners en Projecten: Tijdsafhankelijk werken
- Dienst HR Juridische Ondersteuning en Sociaal overleg: Tijdsafhankelijk werken

Dienst Selectie en Mobiele Ploeg: team Selectie

Voor de afname van selectieprocedures/jobbeurzen, events kunnen consultants, adjuncten van de directie en administratief medewerkers (m/v/x) van het team Selectie zaterdagprestaties en eventueel zondagprestaties leveren. Deze prestaties kunnen twee tot drie keer per jaar plaatsvinden, met een indicatieve duurtijd van een halve dag of een dag.

Dienst Selectie en Mobiele Ploeg: team Mobiele Ploeg

Eventuele specifieke afspraken rond arbeidsduurregeling in de diensten waar een medewerker (m/v/x) van de mobiele ploeg wordt ingezet, worden opgenomen in de samenwerkingsnota die per opdracht met de betrokken dienst en medewerker (m/v/x) wordt opgemaakt.

2. Bereikbaarheid binnen en buiten de openingsuren

Dienst Selectie en Mobiele Ploeg: team Selectie:

De **servicetijden** van team selectie zijn: 8u30 – 13u, 13u30 – 17u. Op die uren moet er permanentie verzekerd zijn op dienstniveau.

3. EHBO – eerstehulpverleners – plaats verbandkist

Eerstehulpverleners

De organisatiebrede lijst van hulpverleners is raadpleegbaar op de MIA-pagina:

Personeel > Welzijn op het Werk > Noodgevallen > Eerste hulp > Organiseatiebrede lijst van hulpverleners

Plaats verbandkist

De verbandkisten bevinden zich:

- In de locker aangeduid met een pictogram (wit kruis op groene achtergrond) aan de liften bij dienst personeelsbeheer;
- In het EHBO lokaal van de Stroom (gelijkvloers kant Roosevelt (D) rechtover de spreeklokalen D0.11-12-13).



4. Ziekmelding

Regeling ziekmelding

De verwittiging gebeurt steeds persoonlijk en telefonisch bij de leidinggevende **uiterlijk om 9.30u** (ook voor medewerkers (m/v/x) in flexibele uurregelingen zoals omschreven in luik 1).

5. Werkplekken

Dienst Personeelsbeheer

Franklin Rooseveltlaan 1, 9000 Gent

Dienst Selectie en Mobiele Ploeg

Franklin Rooseveltlaan 1, 9000 Gent

Dienst HR Partners en Projecten

Franklin Rooseveltlaan 1, 9000 Gent

Dienst Talent en Ontwikkeling

Franklin Rooseveltlaan 1, 9000 Gent

Vormingslokalen

Jubileumlaan 217 E, 9000 Gent

Dienst HR Juridische Ondersteuning en Sociaal overleg

Franklin Rooseveltlaan 1, 9000 Gent

Dienst HR Coördinatie en Sodigent

Franklin Rooseveltlaan 1, 9000 Gent

(einde bijlage)