



STAD GENT
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
scale-ups.eu

Voor The Big Score 2022

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Sofie Bracke, schepen van economie, handel, sport en haven, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de Scale-ups.eu NV, Clemenceaustraat 177 bus A 2860 Sint-Katelijne-Waver, vertegenwoordigd door Leen Antheunis, General Manager

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. **Omschrijving** van de werking of project

Looptijd:	Van 15/11/2022 tot en met 17/11/2022
Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	40 000 Euro

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Stad Gent is de gaststad en partner van The Big Score 2022, het internationale venture capital en corporate venture event, georganiseerd door Startups.be | Scale-Ups.eu. Dit professioneel event mikt op het faciliteren van investeringen in, en aankopen van state-of-the-art (software)producten en services aangeboden door lokale en Europese snelgroeiende tech scale-ups. The Big Score activeert haar netwerk om 250 investeerders, corporate buyers, partners en relevante founders te linken via en format van presentaties, netwerkmomenten, netwerktool, duidelijke informatie over de aanwezige bedrijven, profielen en aangename zij-evenementen in Gent. Mocht Corona-maatregelen het live event onmogelijk maken, kijkt de organisatie naar een format van gestreamde content en online netwerkmomenten.

The Big Score 2022 valt uiteen in 2 programma-delen:

Gesloten (enkel voor genomineerde, EU scale-ups) **deel** op 15 en 16 november: een door partner genomineerde groep van 50 Europese, meer mature scale-ups die hun oplossingen & ambities pitchten ten aanzien van investeerders & corporates te Gent.

Open deel op 17 november (voor tickethouders): 40 Belgische "(pre)seed" stage startups in 6 snelgroeiende technologietracks (clusters), in gesloten (cluster)groep kunnen pitchten aan investeerders en prospecten, en ernaast toegang tot andere (niet pitchende) founders die 300+ internships, young potentials en jobzoekers kunnen ontmoeten die via toonaangevende alumni-werkingen, studenten-groepen en talent-pools erbij kunnen zijn.

Op deze wijze focust The Big Score 2022 voor het eerst op young potentials & netwerken met studenten, starters & intern seekers.

Afspraken Stad Gent:

Communicatie

- Stad Gent wordt als gaststad – en partner opgenomen in de promotiecampagne van The Big Score. Deze campagne is een mix van online mailings naar investeerders en corporates, sociale media, website en advertenties.

- Stad Gent wordt geduid als ideale gaststad voor The Big Score in online communicatie en in een premium Big Score booklet. Stad Gent wordt opgenomen met een interview in de premium Big Score booklet, dat zowel in soft als hard copy aan alle aanwezigen en partners wordt bezorgd.
- Stad Gent zal tijdens het event ook zijn ambities rond het startup-beleid en technologiehoofdstad verder kunnen toelichten.
- Stad Gent wordt visueel en tekstueel opgenomen als hoofdpartner op de website, mailings, publicaties en persvoorlichting opgezet door Scale-Ups.eu
- Stad Gent wordt proactief betrokken in media-publicaties met focus op transformatie van sectoren en startup-beleid.
- Stad Gent wordt nauw betrokken in de promotie rond het closing event / closing party op de laatste dag van The Big Score.
- Stad Gent wordt betrokken, in overleg met andere partners, in de perscommunicatie van The Big Score. Vice versa wordt alle perscommunicatie rond de The Big Score afgestemd met Startups.be | Scale-Ups.eu.
- In samenwerking met Startups.be | Scale-Ups.eu zet Stad Gent als partner een interne en externe campagne op waarbij het de samenwerking, het event The Big Score, de genomineerde bedrijven, aanwezige prime accounts,... maximaal promoot. Daarbij wordt Startups.be | Scale-Ups.eu als organisator steeds vermeld.
- Startups.be | Scale-Ups.eu bezorgt Stad Gent zijn communicatieplan & vice versa. Na de wederzijdse goedkeuring wordt dit communicatieplan uitgevoerd, met aandacht voor de volgende content:
 - Aankondiging van genomineerde Gentse bedrijven
 - Het closing & side event
 - Gerichte campagne naar prime accounts & startups (in onderling overleg)
- Startups.be / Scale-Ups.eu en Stad Gent spreken een concrete planning af om een interne en externe campagne opzetten waarbij de samenwerking, het event (talent track) en de genomineerde bedrijven maximaal gepromoot worden. Daarbij wordt Scale-Ups.eu als organisator steeds vermeld. Deze planning geldt als bindende voorwaarde tot samenwerking tussen het event en zijn hoofdparters.

Hospitality

Interne tickets:

- 5 x 3 dagen tickets deel 1 en 2; complete toegang op 15, 16 en 17 november 2022. Alle pitching sessies, netwerktool, avond events, volledige catering en open bar. Deze tickets zijn bestemd voor nauw betrokken interne profielen.

Externe Gast Tickets

- 4 * 3 dagen tickets, complete toegang tot deel 1 en 2; complete toegang op 15, 16 en 17 november 2022. alle pitching sessies, netwerktool, avond events, volledige catering en open bar. Deze tickets zijn exclusief bestemd voor (inter)nationale relevante profielen: innovatieprofielen, CTOs, CIO's, verantwoordelijken aankoop, M&A profielen, corporate buyers uit multinationals, investeerders (durfkapitalisten, bancaire investeerders, overheidsinvesteerders,...) die actief The Big Score willen beleven. The Big Score behoudt het recht om profielen zonder investerings of innovatie/aankoopprofiel te weigeren (bv

consultants, recruteerders, legals, niet geselecteerde startups op deel 1...). The Big Score garandeert de geselecteerde, pitchende scale-ups een relevant publiek van aankopers en investeerders. Stad Gent engageert zich als partner om samen deze profielen op The Big Score te verwelkomen.

- 4 * 2 dagen tickets deel 1 met toegang op 15 en 16 november 2022. Toegang tot de pitching track op 30 november en 1 december met 50 scale-ups; alle pitching sessies, netwerktool, avond event op 1 december, volledige catering en open bar. Deze tickets zijn exclusief bestemd voor (inter)nationale relevante profielen externe topprofielen: innovatieprofielen, CTOs, CIO's, verantwoordelijken aankoop, M&A profielen, corporate buyers uit multinationals, investeerders (durfkapitalisten, bancaire investeerders, overheidsinvesteerders,...) die actief de eerste 2 dagen van The Big Score willen beleven. The Big Score behoudt het recht om profielen zonder investment of purchasing profiel te weigeren. The Big Score garandeert de geselecteerde, pitchende bedrijven een relevant publiek van aankopers en internationale investeerders.
- 30 * 1 dags / talent tickets deel 2 - met toegang op 17/11 met toegang tot de talent track: geen toegang tot de pitching sessies, maar wel tot de netwerktool, het closing event. Deze tickets zijn bedoeld voor young potentials, studenten, internships, starters, alumni op zoek naar een job bij een startup.

Stad Gent wordt nooit eigenaar van de externe gast tickets. De tickets worden immers rechtstreeks verstrekt en verdeeld door Scale-ups.eu aan de gasten, dit na overleg met Stad Gent, met als doel het economisch weefsel van Stad Gent te verstevigen.

Side-event:

- Stad Gent engageert zich om samen Scale-Ups.eu locaties te faciliteren om een side event op de eerste avond te organiseren op een exclusieve locatie in Gent, alsook voor de closing receptie op 17/11. Hier worden geen extra tickets voor aangeboden, maar kan met een gastenlijst gewerkt worden.
- In overleg met Startups.be | Scale-Ups.eu en andere hoofdparters wordt een closing / side-event georganiseerd. De focus is een relaxte en feestelijke avond voor startup-profielen te organiseren in Gent gaststad aansluitend op het dagprogramma van de laatste dag (na 17u30).
- Voor dit closing event worden aparte toegangsticketten aangeboden die losstaan van het dagprogramma.
- Op dit closing event voorziet Startups.be | Scale-ups.eu een bekende DJ of act die de promotie van de avond ondersteunt.

Informatie:

- Stad Gent krijgt de achtergrondinformatie en de contactgegevens van de 90 pitchende bedrijven. Stad Gent ontvangt tevens vooraf en op het event de soft en hard copy versie van de investor booklet, en achteraf de presentaties van de bedrijven die daarvoor toelating gaven.
- Stad Gent kan tijdens The Big Score Startups.be | Scale-Ups.eu steeds de staff vragen tot introducties.

- Startups.be | Scale-Ups.eu organiseert periodiek met alle partners briefing sessies in aanloop van en na het event in functie van nominaties, challenges, ticketverdeling en het side-event.

Nominatie scale-ups & challenges

- Startups.be | Scale-Ups.eu zorgt, in samenwerking met de partners, ervoor dat minstens 5 Gentse scale-ups genomineerd zijn die op deel 1 of deel 2, kunnen pitchen. Dit zijn attractieve groeibedrijven die met max. 2 afgevaardigden aanwezig kunnen zijn. Deze bedrijven kunnen met max. 2 afgevaardigden aanwezig zijn en betalen 199 eur/excl btw per deelnemer.
- Startups.be | Scale-Ups.eu zorgt, in samenwerking met de partners, ervoor dat minstens 10 Gentse start-ups kunnen deelnemen aan de pitchingsessies op 17 november en zo exclusieve toegang krijgen tot de nodige corporates en investeerders. De communicatie van selectie naar de scale-up gebeurt door de selecterende partner en Stad Gent.
- Alle genomineerde tech scale-ups bieden technologische (digitale) B2B producten / diensten aan, van eigen makelij of ontwerp. Dit zijn bewezen 'market fit' oplossingen in: 1) sales, media, marketing & CRM 2) finance, insurance & cybersecurity 3) supply chain, mobiliteit & transport 4) manufacturing & industry 5) people, HR, health & education 6) infrastructure & construction 7) sustainability & energy. The Big Score programmeert geen life sciences of pure hardware.
- Criteria voor de scale-ups (kleine afwijkingen zijn toegelaten): B2B, minimum product inkomsten van 3M EUR in 2020, minimum al 1M EUR extern kapitaal opgehaald, minimum groeicijfers >100% gemiddeld in de laatste drie jaar

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD10012 Een divers en duurzaam economisch weefsel
(Project)Operationele doelstelling	OD10005 Opschalen van de economie van de toekomst
Activiteit of project	AC34333 Uitwerken van een proactieve acquisitiestrategie om toekomstgerichte investeringen aan te trekken

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 1. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal ≥ 25.000 EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 1. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde < 25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgetrokken worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan."

Artikel 2. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar 2022 wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar 2022 door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 10/01/2023 .

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 3. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 4. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren , alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar

eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 1. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 1. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Scale-ups.eu - BE0704.873.858
- Rechtsvorm	NV
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Leen Antheunis
- Contactpersoon	Bruno Vandegheuchte
- Correspondentieadres	The Beacon Sint-Pietersvliet 7 B-2000 Antwerpen
- Telefoonnummer	0472 65 40 44
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE78 7360 5107 2786 Scale-ups.eu
- e-mail	bruno.vandegheuchte@scale-ups.eu (inhoud overeenkomst) finance@scale-ups.eu (admin)

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Economie
- Diensthoofd	Els De Leeuw
- Contactpersoon	Dieter De Smedt
- Adres	Woodrow Wilsonplein 5 9000 Gent
- Telefoon	0476 37 04 13
- e-mail	dieter.desmedt@stad.gent

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 1. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 2. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 3. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 4. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 6. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 1. Huidige overeenkomst gaat in op 15/11/2022 en eindigt op 17/11/2022

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ../../2022

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
bij delegatie (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur

Mieke Hullebroeck

Sofie Bracke
Schepen van Economie, Sport, Handel en Haven

voor de uitvoerder

Leen Antheunis
General Manager