

Artikel 1: Kader

Opgroeien regie heeft vanuit haar regiefunctie voor het Groeipakket als taak om een geïntegreerd gezinsbeleid op te zetten, zoals blijkt uit art. 5, §2, 1°, b) en art. 7§1 van haar Oprichtingsdecreet.

Opgroeien regie kan bijgevolg brieven versturen aan de doelgroepen die op basis van de afbakening binnen het Groeipakket worden bepaald, voor de lokale besturen. Aangezien Opgroeien regie niet zelf over deze adresgegevens beschikt, zal Opgroeien regie voor deze taak samenwerken met het VUTG.

Artikel 2: Aanbod

De toelagen, die door het VUTG in het kader van het gezinsbeleid beheerd worden, zijn de bronnen waarop Lokale Besturen zich kunnen baseren om gerichte informatie te verspreiden via Opgroeien regie, in samenwerking met het VUTG, aan het gewenste doelpubliek.

Deze bronnen worden kenbaar gemaakt aan de lokale besturen via een dienstencatalogus, dat als bijlage bij deze samenwerkingsovereenkomst wordt gevoegd. In de dienstencatalogus worden de basisprincipes uitgelegd m.b.t. de verschillende bronnen die het mogelijk maken om het aanbod van Opgroeien regie en het VUTG correct te interpreteren en te situeren.

Artikel 3: Procedure

Het VUTG linkt de gewenste bronnen aan de inwoners uit een bepaalde gemeente die één of meerdere van deze toelagen binnen het Groeipakket ontvangen en maakt hier lijsten van.

De selectie van deze gegevens gebeurt volgens onderstaande criteria:

- kinderen die in de betrokken gemeente gedomicilieerd zijn.
- kinderen met een actief recht
- kinderen waarvoor aan een natuurlijk persoon wordt betaald, niet aan een rechtspersoon.

Er kan tevens een selectie gemaakt worden op leeftijd. Voor de schooltoeslag kan er ook een selectie worden gemaakt op type onderwijs.

Het VUTG maakt de selectie op basis van de gegevens die op dat ogenblik voorhanden zijn. Er zal geen rechtzetting gebeuren indien later, na het bekomen van nieuwe elementen in het dossier, zou blijken dat de toegekende toelage onverschuldigd was.

Vragen met betrekking tot gegevens uit het verleden, zullen individueel worden geëvalueerd.

Het lokaal bestuur bezorgt aan het VUTG de tekst voor de informatie aan betrokkene en de contactgegevens van het lokaal bestuur waar de begunstigde terecht kan.

Vervolgens informeert het VUTG in opdracht van Opgroeien regie die begunstigten over de mogelijkheden bij het lokaal bestuur, de informatie wordt verstuurd onder briefhoofd van Opgroeien regie en VUTG, maar noch het VUTG noch Opgroeien regie treedt hierbij in de plaats van de gemeente en zij zullen niet antwoorden op inhoudelijke vragen van burgers m.b.t. het aanbod van de gemeenten.

De informatie aan de betrokkene bevat:

- een inleiding en een privacyverklaring, die de opdracht kadert in de missie en taken van Opgroeien regie en VUTG, en die de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid duidt, conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming dd. 27 april 2016 (AVG).
- de informatie die de stad of de gemeente wil meedelen, en die onder de verantwoordelijkheid van de gemeentelijke overheid valt. De gemeente levert zelf de tekst aan.
- de contactpunten van de gemeente waar de begunstigde terecht kan.

Artikel 4: concrete omschrijving van de vraag van de gemeente:

- gewenste doelgroep uit de dienstencatalogus:
Kinderen uit het kleuteronderwijs
- de bronnen op basis van de dienstencatalogus die de gemeente wil aanwenden om deze doelgroep te bereiken:
De schooltoeslag
De zorgtoeslag voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoefte
de sociale toeslag
- postcode van de gewenste doelgroep:
Nvt (ook kinderen die gedomicilieerd zijn buiten de postcodes van Gent
Selectie gebeurt o.b.v. school-ID
- periode (enkel in te vullen indien deze afwijkt van of kleiner is dan de periode in de dienstencatalogus):
Inschrijving in de kleuterschool in het schooljaar 2022-2023
- verzending per gezin of per kind:
1 brief per kind, als >1 kind per begunstigde = verzending in 1 envelop

Verzending afhankelijk van beschikbare mankracht en capaciteit bij VUTG.

Verzending schooljaar 2022-2023, op de volgende momenten :

- 20/09/2022 (gegevens na instapmoment 1ste schooldag)

9/01/2021 (gegevens na instapmoment herfstvakantie)

- 15/03/2022 (gegevens na instapmoment 1 februari)

- 16/05/2021 (gegevens na instapmoment paasvakantie)

-

Artikel 5: Kostprijs

De port- en printkosten voor de brieven zijn ten laste van de gemeente. De portkosten bedragen 0,86 euro per brief (niet-prior) en 0,019191 per enveloppe. De printkosten bedragen 0,015 euro per click.

Artikel 6: Verzendtermijn

De termijn voor het versturen van de brieven is afhankelijk van de grootte van de doelgroep en zal bepaald worden in onderling overleg met de gemeente.

Artikel 7: Verantwoordelijkheden inzake deze Verwerking van Persoonsgegevens

Iedere verwerking van Persoonsgegevens krachtens deze Overeenkomst zal gebeuren conform de Wetgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens.

Opgroeien regie en VUTG bepalen samen het “waarom” en “hoe” deze Persoonsgegevens moeten worden verwerkt. Conform artikel 26 van de AVG hebben beide agentschappen daarom een overeenkomst gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken afgesloten.

De juridische grondslag voor deze Verwerking is “..noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang..”, conform artikel 6.1 van de AVG. Dit algemeen belang kadert in de COVID-19 crisis en beide agentschappen hebben een wettelijke basis voor deze taak van algemeen belang. Tot slot is deze Verwerking verenigbaar met de oorspronkelijke verwerking van het VUTG. Het is aanvaardbaar om te veronderstellen dat de betrokkenen kunnen verwachten dat hun persoonsgegevens ook voor het lokale gezinsbeleid worden verwerkt.

In deze Verwerking van Persoonsgegevens worden deze Persoonsgegevens niet verder verspreid, ook niet met het Lokaal Bestuur of met Opgroeien regie. Het verspreiden of vermenigvuldigen van persoonsgegevens brengt immers altijd bijkomende risico's mee inzake vertrouwelijkheid en informatieveiligheid. Dit conform het principe van “privacy by design”.

Het is de begunstigde zelf die vervolgens initiatief neemt om zijn persoonsgegevens verder te laten verwerken door het Lokaal Bestuur. Dit gebeurt onder de verantwoordelijkheid van het Lokaal Bestuur.

Wanneer de betrokken gezinnen vragen hebben over de uitoefening van hun rechten in het kader van de AVG, zal het VUTG optreden als uniek aanspreekpunt. De brief naar de betrokkenen gezinnen geeft meer verstaanbare uitleg inzake de herkomst en verwerking van de persoonsgegevens, wat hun rechten zijn (inclusief recht op bezwaar) en waar ze terecht kunnen. De betrokken gezinnen hebben de mogelijkheid om een klacht bij de Vlaamse Toezichtscommissie (VTC) in te dienen indien ze van mening zijn dat hun persoonsgegevens foutief worden verwerkt.

Artikel 8: Naleving van de overeenkomst

Als de overeenkomst door de partijen onvoldoende wordt nageleefd, melden de vertegenwoordigers van de partijen dit aan de ondertekenaars van het document.

De ondertekenaars van dit document stellen alles in het werk om in onderling overleg de samenwerking terug op het niveau van de overeengekomen afspraken te brengen.

Als de ondertekenaars van dit document niet tot een akkoord komen, zullen zij hun standpunt motiveren in een formeel schrijven.

Als na dit schrijven nog steeds geen akkoord kan worden bereikt, kan in onderling overleg besloten worden om de overeenkomst niet verder te zetten.

Artikel 9: Duur en opzegging

De samenwerking die in deze overeenkomst wordt beschreven start op datum van de ondertekening en loopt tot de brieven verstuurd werden naar de betrokken gezinnen.
De overeenkomst kan in onderling overleg worden stopgezet.

Opgemaakt te Gent, 2 juni 2022

Namens OCMW Gent
Mieke Hullebroeck
Algemeen directeur

Voor de voorzitter van de raad voor maatschappelijk
welzijn bij delegatie, (zie ook
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)
Rudy Coddens
Schepen van Sociaal Beleid, Armoedebestrijding,
Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën
Handtekening

Handtekening

Namens VUTG
De heer Leo Van Loo
gedelegeerd bestuurder

Namens Opgroeien regie
Mevrouw Katrien Verhegge
Administrateur-generaal