



Addendum nummer 2  
bij de 'subsidieovereenkomst  
tussen het stadsbestuur van Gent en Jong vzw voor het  
realiseren van 'jeugdwelzijnswerk en de uitbouw van de  
jeugdhuiswerking in de wijk 'Scheldeoord'

Voor werkingsjaren 2022 - 2024

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent

wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de **Stad Gent**, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Hafsa El-Bazioui, schepen van Personeel, Jeugd, Facilitair Management en Internationale Solidariteit, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur, en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. .... <deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>

hierna genoemd de Stad

en anderzijds

**Vzw Jong** met maatschappelijke zetel te Antwerpsesteenweg 195, 9040 Sint-Amandsberg, vertegenwoordigd, met handtekeningrecht, door de voorzitter, Bart Van De Putte en algemeen coördinator Vzw Jong, Pieter Monsart.

hierna genoemd de uitvoerder

**Voorafgaande uiteenzetting:**

De gemeenteraad heeft op 26 januari 2021 de subsidieovereenkomst goedgekeurd tussen de Stad Gent en vzw Jong voor kwalitatief jeugdwelzijnswerk via wijkHUBPS, mobiel jeugdwelzijnswerk, buurtspelotheken en beheer polyvalente infrastructuur.

Onderhavig addendum heeft als doel de omschrijving van de actie en de prestaties zoals vermeld in artikel 2 aan te vullen met een extra omschrijving en extra prestaties voor het realiseren van 'jeugdwelzijnswerk en de uitbouw van de jeugdhuiswerking in de wijk 'Scheldeoord'. Huidig addendum zal gehecht worden aan de basisovereenkomst.

## Hoofdstuk I. – Voorwerp van de overeenkomst

Met ingang van 01 september 2022 wordt de basisovereenkomst aangevuld als volgt:

### Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving	voor het realiseren van 'jeugdwelzijnswerk en de uitbouw van de jeugdhuiswerking in de wijk 'Scheldeoord'.
Looptijd	van 01/09/2022 tot en met 20/12/2024
Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	
2022	20.443 euro (waarvan 5.700 euro werkingsmiddelen)
2023	45.207 euro (waarvan 11.700 euro werkingsmiddelen)
2024	46.337 euro (waarvan 11.700 euro werkingsmiddelen)

### Artikel 2. Prestaties

Jong vzw zal zich richten op

- De jeugd van en rond Scheldeoord in maatschappelijk kwetsbare situaties
- Het versterken van de jeugdhuiswerking
- Samenwerking met Jong Gent In Actie en andere buurtactoren
- Inzetten op de functies van jeugdwelzijnswerk

Jong vzw realiseert hiervoor de volgende prestaties:

1. Realiseren van een kwalitatief, groepsgericht, leeftijdsgebonden, gevarieerd, participatief, empowerend en toegankelijke jeugdhuiswerking.
2. Experimenteren met en realiseren van een kwalitatief, groepsgericht, leeftijdsgebonden, gevarieerd vrijetijdsaanbod voor kinderen.
3. Zorgt voor toeleiding en toegankelijkheid, samenwerking en verbinding met de buurt
4. Het Jeugdhuis groeit als duurzame werking met lokale verankering

Indien er geen twee jeugdwerkers aanwezig kunnen zijn omwille van ziekte, vakantie of andere reden kan de organisatie ervoor kiezen om de jeugdhuiswerking niet te openen en in te zetten op andere opdrachten binnen de overeenkomst of pleintjeswerk in de wijk.

De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

**Prestatie 1: Realiseren van een kwalitatief, groepsgericht, leeftijdsgebonden, gevarieerd, participatief, empowerend en toegankelijke jeugdhuiswerking.**

<b>Prestatie 1.1 Er is een laagdrempelig vrijetijdsaanbod</b>	
	<b><u>Indicatoren</u></b>

<p>De uitvoerder streeft naar minstens 12 uur open ontmoetingsmomenten per week georganiseerd voor tieners en jongeren verspreid over minstens 3 dagen gedurende minstens 42 werkweken.</p> <p>Streeft ernaar om 15 deelnemers per open ontmoetingsmoment te bereiken. Streeft ernaar om minstens 40 individuele kinderen, tieners en jongeren te bereiken op jaarbasis</p>	<p>Beknopte overzichtslijst van de openingsmomenten en gemiddeld aantal deelnemers.</p>
<p>Streeft naar minstens 8 activiteiten per jaar buiten het jeugdhuis voor gemiddeld 15 deelnemers. Een activiteit duurt minstens 2 uur.</p>	<p>Beknopte overzichtslijst van de activiteiten en gemiddeld aantal deelnemers.</p>
<p><b>Prestatie 1.2 Realiseert een participatieve en kwalitatieve jeugdhuiswerking en zorgt voor ondersteuning van de vrijwilligers van de jeugdhuiswerking</b></p>	
<p>Organiseert minstens één inspraak- en evaluatiemoment van tieners en jongeren over o.a. de werking, het aanbod, de inrichting, ... per jaar.</p>	<p>Korte omschrijving van het aantal inspraakmomenten</p>
<p>Experimenteert met vrijwillige inzet (bijvoorbeeld: vrijwillige scheidsrechter tijdens voetbaltornooi, verantwoordelijke voor barbecue, verantwoordelijke voor opkuis, ...). Zorgt voor ondersteuning en coaching van de vrijwilligers.</p>	<p>Korte omschrijving van het ondersteuningskader voor de vrijwilligers.</p>
<p><b>Prestatie 1.3 Heeft aandacht voor het welzijn van de doelgroep</b></p>	
<p>Vanuit de vertrouwensband is er ruimte voor individuele hulpvragen. De jeugdwerker heeft kennis van de sociale kaart van Gent en zal indien gewenst jongeren warm doorverwijzen.</p>	<p>Registratie van het aantal hulpvragen, de thema's en een overzicht van tendensen.</p>

**Prestatie 2: Experimenteren en realiseren van een kwalitatief, groepsgericht, leeftijdsgebonden, gevarieerd vrijetijdsaanbod voor kinderen.**

<b>Prestaties</b>	<b>Indicatoren</b>
<p>In 2022 wordt er een plan uitgewerkt om een kwalitatief aanbod uit te werken voor kinderen uit de wijk met specifieke aandacht voor kinderen in maatschappelijk kwetsbare situaties.</p>	<p>Het plan wordt eind 2022 voorgelegd aan Jeugddienst en relevante partners.</p>
<p>Vanaf 2023 treedt het goedgekeurde plan in werking. Hierin worden nieuwe prestaties en indicatoren opgenomen</p>	<p>Verantwoording van de nieuwe prestaties en indicatoren in het door de Jeugddienst goedgekeurde plan dat eind 2022 werd voorgelegd.</p>

**Prestatie 3 Zorgt voor toeleiding en toegankelijkheid, samenwerking en verbinding met de buurt**

<b>Prestatie 3.1 Zorgt voor toeleiding en een toegankelijke jeugdhuiswerking</b>	
	<b>Indicatoren</b>
Ondersteunt toeleidingsacties van tieners en jongeren in een kwetsbare situatie naar het aanbod. Er wordt jaarlijks ingezet op minstens één actie om nieuwe tieners en jongeren te bereiken.	Korte omschrijving van de actie.
Zorgt voor een toegankelijke jeugdhuiswerking en werkt drempels zoveel mogelijk weg.	Korte omschrijving
Mogelijkheid tot gebruik van gebouw door andere organisaties met focus op jeugd en/of een meerwaarde betekenen voor de jeugd en/of bijdragen tot een positieve uitstraling van het jeugdhuis/de wijk.	Korte omschrijving
<b>Prestatie 3.2 Zet in op zichtbaarheid, meegeven van signalen en doelgerichte communicatie</b>	
Brengt signalen van de jongeren actief over door te participeren in overlegstructuren. De uitvoerder experimenteert in het coachen van jongeren om zelf signalen over te brengen.	Opmaak van een signalennota i.k.v. van sociaal lokaal beleid.
Informeert tieners, jongeren en ouders over het aanbod via verschillende kanalen en zet in op bereik van jongeren via sociale media. De openingsmomenten zijn duidelijk zichtbaar op het gebouw zelf. Er zijn minstens vijf outreachende contactmomenten in functie van bovenstaande opdracht.	Zichtbaarheid van het weekaanbod aan de locaties Mate waarin vrijetijdsaanbod via sociale media raadpleegbaar is. Aantal outreachende contactmomenten.
<b>Prestatie 3.3 Er wordt ingezet op samenwerkingsverbanden met diverse partners</b>	
Jaarlijks is er minstens één samenwerkingsverband met een (jeugd)relevante partner.	Rapportage via overzicht van de activiteiten en partners Overzicht van nieuwe partners

**Prestatie 4. Het Jeugdhuis groeit als duurzame werking met lokale verankering**

<b>Prestatie 4.1. Zorgt voor een toekomstgericht beheer van de jeugdhuiswerking</b> Evalueert en stuurt flexibel bij op financieel en inhoudelijk vlak op basis van de noden van de doelgroep.	
	<b>Indicatoren</b>
De jeugdwerkers zijn transparant over de werkmiddelen en geven inspraak aan de jongeren over de inzet van deze middelen tijdens de voorziene inspraakmomenten.	Rapportage van financiële planning

Zet jaarlijks een proces op om de inhoudelijke lijnen van het jeugdhuis te evalueren en bij te sturen.	Korte omschrijving
De organisatie gaat gedurende de looptijd van de subsidieovereenkomst minstens één keer op inspiratiebezoek bij een gelijkaardige organisatie in een andere gemeente, stad of land.	Korte omschrijving
<b>Prestatie 4.2 Zet in op het welzijn en professionaliseren van medewerkers</b>	
	<b><u>Indicatoren</u></b>
Zorgt voor coaching van de medewerker(s) en voorziet jaarlijks 1 formeel personeelsgesprek	Rapportage over opvolging en coaching van de medewerker(s)
Stimuleert de medewerker(s) om vormingen te volgen	Aantal en aard van gevolgde vorming
<b>Prestatie 4.3 Zet in op lokale verankering</b>	
Zet in op het sociaal activeren van jongeren uit de buurt. Dit kan door middel van vrijwilligerswerk, studentenjobs en/of tewerkstelling als jeugd(welzijns)werker in de eigen jeugdhuiswerking of kinderwerking.	Rapportage rond het experimenteren van de inzetmogelijkheden van de doelgroep en nota hierover tegen eind 2023

### **ARTIKEL 3. DUUR**

Dit addendum vangt aan op 01 september 2022 en eindigt op **20 december 2024**.

#### **ARTIKEL 4. VERBAND MET DE BASISOVEREENKOMST**

De bepalingen van de basisovereenkomst blijven onverminderd gelden, met uitzondering van die bepalingen waarvan onderhavig addendum afwijkt.

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .././2022

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad  
(zie ook  
<http://www.stad.gent/handtekendelegatie>)

De algemeen directeur

Mieke Hullebroeck

Hafsa El-Bazioui  
Schepen van Personeel, Jeugd, Facilitair  
Management en Internationale Solidariteit

voor de uitvoerder

Pieter Monsart  
Algemeen coördinator

Bart Van De Putte  
Voorzitter RVB