

Voorwaarden van 05 tot 07/08/2022 – 9041 - Oostakkerdorp – Bruudruuster Rock Festival

Start evenement: 05/08/2022 - 18:00
Einde evenement: 07/08/2022 - 02:00
Start opbouw: 29/07/2022 - 08:00
Einde afbouw: 10/08/2022 - 22:00

VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE

O/ref EVE-2022-1064

Met betrekking tot de aanvraag **Bruudruuster Rock Festival 2022** met aanvang op 5-8-2022 vanaf 18:00 uur tot 07-08-2022 om 02:00 uur te Oostakkerdorp Gent, kan ik u het volgende meedelen:
Vanuit politieel oogpunt en in de optiek van openbare orde wordt **gunstig** geadviseerd mits voldaan wordt aan de hiernavolgende voorwaarden:

ALGEMEEN VEILIGHEIDSASPECT

De organisatie dient zich te houden aan de COVID-maatregelen die op het moment van het evenement van toepassing zijn. De organisator is te allen tijde verantwoordelijk voor het naleven van deze maatregelen en van de eventuele bijkomende voorwaarden die zijn opgenomen in deze toelating.

- * Een vrije doorgangsruijme van 4 meter voorzien voor de hulp- en veiligheidsdiensten, in bochten betreft dit 6 meter.
- * De site waar de activiteiten plaatsvinden, alsook de woningen/panden die erin vervat zitten, dienen steeds vrij en ongehinderd toegankelijk te zijn voor de hulp- en veiligheidsdiensten. Terzake dienen alle nodige/mogelijke veiligheidsmaatregelen te worden genomen.
- * Bij de inname van de openbare weg (trottoir/plein) mag geen hinder of gevaar veroorzaakt worden voor de voetgangers, passanten, andere weggebruikers en het openbaar vervoer. Er dient te allen tijde een vrije doorgang van 1.20 meter gegarandeerd worden, tenzij andere afspraken
- * De organisatie dient te beschikken over de nodige verzekeringen.
- * Overleg met en naleving van het advies van de stedelijke brandweer in optiek van de passieve veiligheid (brand- en evacuatiepreventie) van het evenement. Veiligheidsvoorschriften en afspraken terzake dienen integraal nageleefd te worden.

* Zich houden aan de van toepassing zijnde wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften op de georganiseerde activiteit.

- * Zich houden aan het politiereglement op de private ingebruikneming van de openbare weg (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990, laatst gewijzigd in de gemeenteraad 20 februari 2017)
- * De organisator moet alle nodige vergunningen ter plaatse kunnen voorleggen.
- * Springkastelen dienen te voldoen aan de Europese veiligheidsnormen en dienen gekeurd en gecertificeerd te zijn volgens het "Besluit Veiligheid Attractie- en Speeltoestellen" (NEN 1176 en NEN 1177)
- * Springkastelen dienen steeds onder direct toezicht van een verantwoordelijke te staan en alle vormen van springkastelen dienen voldoende verankerd te zijn om te weerstaan aan de heersende weersinvloeden.'
- * zich houden aan het Koninklijk Besluit betreffende de veiligheid van speeltoestellen (28 maart 2001)
- * De buurtbewoners dienen via mailing (te bussen door de organisator) op de hoogte te worden gesteld van het plaatsvinden van het evenement en de daarmee gepaarde verkeersmaatregelen. Dit bericht dient naam en GSM-nummer te vermelden van de veiligheidscoördinator van de organisatie.
- * Indien tijdelijke bewegwijzering wordt aangebracht dient men een speciale toelating aan te vragen bij het Mobiliteitsbedrijf (mobiliteitsbedrijf@gent.be)

GELUID

* Men dient zich te houden aan het politiereglement op de openbare rust en veiligheid (Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 januari 1998, laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 22 juni 2020). Inzake gebruik van elektronisch versterkte muziek na 22.00u, het maken van de nodige afspraken rond gebruik van geluidsinstallaties op openbare weg, of het verkrijgen van enig afwijking op de Milieuwet, dient men contact op te nemen met de Dienst Milieu en Klimaat, Administratief Centrum, Woodrow Wilsonplein 1 te 9000 Gent en moet men zich strikt te houden aan de uren en het aantal decibels vermeld in het advies van de milieudienst

* In geval van toepasselijkheid moet voldaan worden aan de regelgeving inzake SABAM en de billijke vergoeding.

OVERLAST

* Er mag geen overlast veroorzaakt worden door bv. sluikestorten (achterlaten van (vloei)stoffen/afval), lawaaihinder, parkeerhinder, enz... voor de buurt/omgeving van de betreffende locatie.

SECURITY

* Indien geen gebruik wordt gemaakt van een erkende bewakingsonderneming, dient een listing (met opgave van de vereiste identiteitsgegevens) van de in te zetten sfeerbeheerders (aantal volgens opgave in veiligheidsdossier organisator) uiterlijk tien dagen voor aanvang event te worden overgemaakt aan de cel private veiligheid van de politiezone Gent (PZ.Gent.DOOB.PrivateVeiligheid@police.belgium.eu)

* Indien uw vzw geen gebruik maakt van het uitzonderingsregime, dient een listing (met opgave van de vereiste identiteitsgegevens) van de in te zetten sfeerbeheerders (aantal volgens opgave in veiligheidsdossier organisator) uiterlijk tien dagen voor aanvang event te worden overgemaakt aan de cel private veiligheid van de politiezone Gent (PZ.Gent.DOOB.PrivateVeiligheid@police.belgium.eu) (zoals vermeld in wet private veiligheid van 02/10/2017)

VERKEER

* De deelnemers dienen zich ten allen tijde te houden aan het algemeen verkeersreglement, K.B. 01/12/1975

* De organisator is verantwoordelijk voor het reglementair opstellen van de hem ter beschikking gestelde verkeersborden, hekken en nadarafsluitingen (met uitzondering van de reglementair door DWBW geplaatste parkeerverboden). De opstelling gebeurt zoals goedgekeurd door het Mobiliteitsbedrijf.

* De inrichters dienen na het evenement ervoor te zorgen dat de verkeerssignalisatie en nadarafsluitingen op een ordentelijke manier worden weggeruimd en gestapeld.

* De organisatoren dienen zich te houden aan de bevelen en instructies van de politie

* Afspraken met de openbare vervoersmaatschappij De Lijn dienen integraal nageleefd te worden.

SCHENKEN VAN GEGISTE/STERKE DRANKEN

-

*de organisatoren dienen hun medewerkers te briefen mbt het schenken van alcoholische dranken aan minderjarigen

* Zich houden aan de wetgeving met betrekking tot slijterijen/schenken van gegiste dranken.

*Behoudens speciale machtiging van het college van burgemeester en schepenen, is het verboden sterke dranken te verkopen voor gebruik ter plaatse in occasionele drankgelegenheden geopend op plaatsen waar openbare manifestaties plaats vinden zoals sportieve, politieke en culturele manifestaties. (wet 28 december 1983).

Met occasioneel wordt bedoeld:

- o het betreft een gebeurtenis van voorbijgaande aard, die maximaal tienmaal per jaar wordt georganiseerd en telkens voor niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen doorgaat.
- o Deze activiteit georganiseerd wordt door een kring, een maatschappij of een particuliere vereniging.
- o Tentoonstellingen en jaarbeurzen zijn altijd een occasionele drankgelegenheid, voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant

*Indien u alcoholische dranken wenst te serveren maar niet voldoet aan de voorwaarden van een occasionele drankgelegenheid dan dient u in het bezit te zijn van een reguliere drankvergunning (vaste locatie) of een vergunning reizende drankgelegenheid (verplaatsbare bar).

OPMERKINGEN

-
* De organisatoren dienen elke wijziging die zich zou voordoen in de organisatie onmiddellijk ter kennis brengen van de cel evenementenbeheer.

VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM

negatief advies brandweer wegens ontbreken keuringsattesten foodtruck(s)

VOORWAARDEN VAN HET MOBILITEITSBEDRIJF STAD GENT – CEL VERKEERSTECHNISCHE TAKEN

Gunstig advies onder voorwaarden

- Fietsstraten en fietsroutes blijven steeds gevrijwaard. Indien dit niet mogelijk is, wordt een veilige en drempelloze omleiding voorzien met de nodige signalisatie.
- Parken en pleinen dienen steeds verkeer- en parkeervrij te zijn.

Technische zone

- Enkel mogelijk voor fietsstallingen, captatiewagens en technische voertuigen
- de technische zones moeten worden afgebakend met (heras)hekkens door de organisatie
- De organisatie dient op voorhand mee te delen welke voertuigen in de technische zone zullen geplaatst worden en wat de afmetingen zijn
- de zones kunnen achteraf niet groter worden gemaakt dan de toegestane afmetingen
- andere voertuigen van de organisatie dienen geparkeerd te worden op reglementaire parkeerplaatsen of in de (ondergrondse) parkings

Parkeerverboden E1

- Een parkeerverbod E1 is enkel voor laden en lossen, en in – en uitstappen (dus ook voor shuttles ed)
- Er mag niet geparkeerd worden in deze zone, ook niet door de organisatie

- De vergunde zone wordt afgezet met schragen met een bord 'voorbehouden'. Dit gebeurt door de organisatie

Bewonersbrief

- De bewonersbrief wordt 2 weken voor het evenement verdeeld
- De brief en perimeter voor verdeling worden op voorhand bezorgd aan de stakeholders
- De perimeter bevat minstens de zone, aanpalende straten, straten binnen de zone
- In de brief wordt vermelding gemaakt van de impact van de verkeersmaatregelen, het omleidingsplan en de zones met elektronisch versterkte muziek.
- Er staat een contactpersoon vermeld met GSM-nummer die op de dag van het evenement vlot bereikbaar is..

VOORWAARDEN VAN DE LIJN

Gunstig advies op vrijdag met vrije doorgang van het busverkeer in de Roger De Letterstraat, Oostakkerdorp tussen Sint-Laurentiuslaan en Bredestraat, Oostakkerdorp kant Carrefour en Pijphoekstraat. Er zijn busdoortochten in de Roger de Letterstraat om 11u57; 12u59; 13u29; 18u45 en 21u16.

Gunstig advies voor innames op zaterdag mits vrije doorgang van het busverkeer in volgende straten: Oostakkerdorp tussen Sint-Laurentiuslaan en Bredestraat, Oostakkerdorp kant Carrefour en Pijphoekstraat. Er is op zaterdag geen busverkeer in de Roger De Letterstraat aan de achterzijde van de kerk.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. AFVAL EN LUCHTKWALITEIT

De Dienst Milieu en Klimaat geeft een gunstig advies voor de milieuthema's afval en luchtkwaliteit, mits voldaan aan de voorwaarden:

- Het afvalplan, dat deel uit maakt van de aanvraag inname openbaar domein, wordt integraal uitgevoerd. Dit betekent:
 - o dat dranken geschonken worden in herbruikbaar materiaal,
 - o dat de mogelijkheid geboden wordt om afval te sorteren,
 - o dat afvalmedewerkers worden ingezet om de evenementenruimte proper te houden.
- Generatoren of mobiele stroomgroepen worden niet toegestaan indien een aansluitpunt op het openbare elektriciteitsnet aanwezig is met voldoende capaciteit.
- In het geval er een stookadvies is afgekondigd door de VMM (Vlaamse Milieu Maatschappij) mogen er geen vuurmanden gebruikt worden. Ook bij windstil of mistig weer worden best geen vuren ontstoken gezien de rookgassen in deze gevallen blijven hangen.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. GELUID

De Dienst Milieu en Klimaat geeft gunstig advies om af te wijken van de geluidsnormen op vrijdag 5 augustus en zaterdag 6 augustus 2022 op het Dorpsplein Oostakkerdorp gelegen te Oostakkerdorp zn 9041 Oostakker, mits toepassing van de hieronder vermelde toelatingsvoorwaarden:

1. Het toegelaten geluidsniveau bedraagt:

Datum	Start uur	Eind uur	dB(A) LAeq, 15 min 'energetisch gemiddelde'	dB(A) LA,slow, max 'piekniveau'	dB(C) LCeq, 15 min 'energetisch gemiddelde'	dB(C) LC,slow, max 'piekniveau'
05/08/2022	18:00	00:00	95	102	108	115
	00:00	01:00	90	97	103	110

	01:00	02:00	85	92	98	105
06/08/2022	14:00	00:00	95	102	108	115
	00:00	01:00	90	97	103	110
	01:00	02:00	85	92	98	105

Als het 'piekniveau' niet overschreden wordt, wordt geacht voldaan te zijn aan 'het energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 minuten'.

2. De geluidsniveaus gelden in het midden van de publieksruimte voor ieder podium.
3. De organisator moet de buurtbewoners per brief op de hoogte brengen van de geplande activiteit. De organisator vermeldt in deze brief een telefoonnummer waarop de buurtbewoners bij overlast tijdens de activiteit contact kunnen opnemen. De organisator geeft dit telefoonnummer ook vooraf door aan de politie. De brief moet, minstens twee werkdagen vóór de aanvang van het evenement, bezorgd worden aan Dienst Toezicht van Stad Gent (toezicht@stad.gent).
4. De organisator moet zelf het toegelaten geluidsdrukniveau op zijn terrein controleren met een sonometer.
5. De organisator moet de bezoekers en de persoon die hij heeft aangesteld informeren over het maximaal toegestane geluidsniveau. Daartoe wordt het maximaal toegestane geluidsniveau, weergegeven als LAeq,15min, op een duidelijk zichtbare plaats geafficheerd, zowel ter hoogte van de toegang tot de muziekactiviteit als ter hoogte van de mengtafel.

VOORWAARDEN VAN DE GROENDIENST

De Groendienst geeft gunstig advies mits het naleven van volgende voorwaarden:

- Het park of groenzone behoudt zijn openbaar karakter.
- De bestaande infrastructuur en beplanting worden niet beschadigd.
- Er worden geen voertuigen toegelaten tot de graszones, met uitzondering van de aangelegde grindgazonzone.
- Foodtrucks dienen op rijplaten te staan indien zij op het 'gewone' gazon komen.
- Er worden enkel voertuigen toegelaten tot het park of de groenzone voor de aanvoer van materiaal en om te laden en lossen, hierbij mag er enkel gebruik gemaakt worden van het padennet. Wanneer dat echter niet mogelijk is, moet er gewerkt worden met rijplaten om schade aan de graszones te vermijden.
- Parkeren in het park of de groenzone is verboden.
- Er mogen geen snoeiwerken worden uitgevoerd om de toegankelijkheid te verbeteren of om infrastructuur te kunnen plaatsen.
- Er mag niets gestapeld worden tot op twee meter van de stam en er mag niets bevestigd worden aan de bomen.
- Na het evenement dienen de gebruikte zones volledig ontruimd te zijn met bijzondere aandacht voor het verwijderen van tentpiketten en zwerfvuil. Niet opgeruimd zwerfvuil of schade als gevolg van de inname zullen op kosten van de organisator worden opgeruimd of hersteld.
- De organisator is verplicht om beschadigingen aan bomen en beplanting te melden bij Stad Gent voor de aanvang van de inname.
- Schade aan bomen wordt berekend volgens de Uniforme Methode voor Waardebepaling van bomen op het openbaar domein.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST WEGEN, BRUGGEN EN WATERLOPEN

De opbouw van het evenement, het evenement zelf en de afbouw (en alle activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks afhankelijk van het evenement) hebben geen impact op de kwaliteit van het openbaar domein. Indien dit wel het geval blijkt te zijn, is de organisator, aanvrager of vergunninghouder verantwoordelijk voor het terug in de oorspronkelijke toestand brengen. Voor de infrastructuur onder het beheer van de Dienst Wegen Bruggen en Waterlopen kan dit zijn door dit zelf te (laten) doen of de kosten ertoe te vergoeden maar in elk geval volgens de voorwaarden van de Dienst Wegen, Bruggen of Waterlopen.

De inrichting van het openbaar domein (zoals straatmeubilair, verlichting, enz.) wordt niet aangepast aan het evenement. In het geval aanpassing onvermijdelijk is, gebeurt het wegnemen (en terugplaatsen) van toebehoren weginfrastructuur na toestemming van de verantwoordelijke dienst, door de verantwoordelijke dienst en op kosten van de organisator.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST WELZIJN EN GELIJKE KANSEN M.B.T. TOEGANKELIJKHEID

Bewaar steeds een vrije doorgang van 150 cm bij het plaatsen van podia, standen, tenten, ...
Zorg voor een drempelloze looproute en waak erover dat losliggende kabels worden beveiligd door middel van kabelgoten.

Houd blindegeleidelijnen en noppentegels steeds vrij bij het plaatsen van tenten, togen, podia.

Indien een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen, moet die verplaatst worden zo dicht mogelijk bij het evenement. Neem hiervoor contact op met het Mobiliteitsbedrijf Stad Gent, Sint-Michielsplein 9 te 9000 Gent – 09 266 28 00 - mobiliteit@stad.gent.

Een sanitaire unit moet steeds voldoen aan de toegankelijkheidsvoorwaarden.

Als organisator houdt u tevens rekening met de “Richtlijnen voor inname van het openbaar domein voor de organisatie van evenementen, feesten, markten en foren” die op de aanvraag van toepassing zijn.

Als organisator moet u alle belanghebbenden in de buurt informeren over dit evenement.