



STAD GENT en OCMW Gent
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent – OCMW van Gent en
Basisschool MPI De Oase

Voor Lekker(s) Op School

voor periode 1/9/2022 - 30/6/2023

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en OCMW Gent.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor Stad en OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Evita Willaert, schepen van Onderwijs, Opvoeding en Outreachend Werk en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. ;

hierna genoemd de Stad;

OCMW Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding, Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. ;

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

GO! MPI De Oase, publiekrechtelijke vennootschap met andere rechtsvorm, met zetel te Voskenslaan 362, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Sofie Waelkens, directeur;

hierna genoemd de uitvoerder

Partijen zijn aldus het volgende overeengekomen.

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	Stad Gent wil onderzoeken hoe binnen de Gentse context scholen gezonde, betaalbare en duurzame maaltijden kunnen aanbieden, wat ze daarvoor nodig hebben en welke positieve effecten op ontwikkelingskansen van kleuters deze maaltijden kunnen hebben. We houden hierbij rekening met de noden en mogelijkheden van scholen en zorgen ervoor dat zoveel mogelijk kleuters die opgroeien in kwetsbare situaties maximaal positieve effecten ervaren op vlak van gezondheid en ontplooiing. Omtrent het luik betaalbaarheid onderzoeken we in MPI De Oase of het zinvol is in de toekomst indicatoren te gebruiken om kortingspercentages aan te koppelen en zoeken we in samenspraak met de school naar een eenvoudig administratief betalings- en registratiesysteem. We onderzoeken tevens de effecten van een invoering van een kortingspercentage van 80% op de warme maaltijd voor alle kleuters (die niet op internaat zitten). Stad Gent voorziet een maximumbedrag per kleuter, per maaltijd. Vanuit de eerste (onderzoeks)bevindingen uit afgelopen schooljaar, werd duidelijk dat er extra inzet nodig is om de take-up van kinderen uit kwetsbare situaties te verhogen. Stad Gent voorziet een budget voor een actie of project waarbij de bekendmaking en van en kennismaking met het aanbod van Lekker(s) Op School centraal staat en dat inzet op ouderbetrokkenheid. Deze actie heeft als doel om take-up van kinderen uit kwetsbare situaties te verhogen. Stad Gent voorziet voor deze actie rond bekendmaking aanbod en ouderbetrokkenheid een maximumbedrag per kleuter (voor alle kleuters).
MPI De Oase zet in op	• warme maaltijd • actie rond bekendmaking aanbod en ouderbetrokkenheid
Kostprijs	De verkoopprijs (kostprijs voor de leerling) van een warme maaltijd (= aankooprijs koude lijn leverancier + kosten opwarmen maaltijd) bedraagt bij Basisschool 'MPI De Oase maximum 4,02 euro (huidige prijs 3,65 euro + marge 10% voor prijsstijging) De actie rond de bekendmaking van het aanbod en ouderbetrokkenheid bedraagt 3 maal de verkoopprijs van de maaltijd (kleuter + 2 opvoedingsverantwoordelijken) vermenigvuldigd met het totaal aantal kleuters (gebaseerd op totaal aantal ingeschreven kleuters 2^e semester schooljaar 2021-2022 =35 kleuters).

Totaal aantal kleuters	- De school heeft maximum 37 ingeschreven kleuters per schooljaar. - Aantal kleuters dat warm at in 2^e semester schooljaar 2021-2022 + marge 10% = 33 kleuters
Voorwaarden	SCHOOL: - Een school mag geen winst maken op de financiële tussenkomst van OCMW Gent. - Er wordt maximum 20% van de effectieve verkoopprijs van de maaltijd (= maximum 3,65 euro + marge 10% = 4,02 euro) = 0,80 euro doorgerekend aan de leerlingen die behoren tot de doelgroep zoals hierboven bepaald. - De tussenkomst voor de warme maaltijd is alleen voorzien op schooldagen, niet op woensdag en niet in schoolvakanties, op feestdagen of facultatieve verlofdagen. - Het bijkomend budget van 3 maal de verkoopprijs van de maaltijd (per kleuter) kan enkel ingezet worden met als doel de take-up van kinderen uit kwetsbare situaties te verhogen.
Looptijd:	Van 01/09/2022 tot en met 30/06/2023

Maximum subsidiebedrag per jaar*	15.261,54 euro
*berekend als volgt: Voor prestatie 1-3: de som van 80% van de effectieve verkoopprijs van de kleutermaaltijden (= huidige prijs 3,65 euro + marge 10% = maximumbedrag 4,02 euro per kind per dag) vermenigvuldigd met het totaal aantal dagen met middagmaaltijden voor schooljaar 2022-2023 en vermenigvuldigd met het ingeschatte aantal kinderen dat warm eet (zie aantal kleuters). Voor prestatie 4 + 3*de effectieve verkoopprijs van de maaltijd (= kleuter + 2 opvoedingsverantwoordelijken)* totaal aantal ingeschreven kleuters voor de actie rond het aanbod van LEOS en ouderbetrokkenheid	

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen 30/6/2023	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
1 De school voorziet in betaalbare en toegankelijke maaltijden voor kleuters door toepassing van kortingspercentages, aangepast aan de financiële mogelijkheden van de ouders/het gezin van de leerling. De school werkt hiervoor samen met de eigen leverancier en streeft naar toegankelijke communicatie en bekendmaking. De school onderzoekt verder samen met Stad Gent en de onderzoekers het nut en de verschillende opties voor objectieve criteria voor de toepassing van kortingspercentages in het Buitengewoon Onderwijs. Er wordt een kortingspercentage van 80% toegepast voor de warme maaltijd voor alle kleuters (die niet op internaat zitten).	- Het aantal warme maaltijden. - Rapportering scholen: - De school houdt een Excel met namen van de leerlingen, geboortedatum, het kortingspercentage en het aantal maaltijden per maand ter beschikking voor controle. - De school geeft ten laatste 10 januari 2023 en 5 juli 2023 een geanonimiseerde excel door met het aantal effectief bestelde warme maaltijden. - De school zorgt met ondersteuning van de betrokken stadsdiensten en de onderzoekers voor communicatie op maat naar ouders rond het project.
2 Deelname onderzoek Deelname aan het project 'Lekker(s) Op School' voor de volledige periode van deze overeenkomst, dit in samenwerking met Dienst Lokaal Sociaal Beleid, Onderwijscentrum Gent en de onderzoekers van HoGent en KuLeuven. Participatie aan ondersteunend onderzoekstraject vanuit KULEuven en HoGent waarbij de impact van het aanbieden van toegankelijke, betaalbare maaltijden op kleuters, ouders en de schoolorganisatie nagegaan wordt aan de hand van bv. kindgesprekken, bevraging leerkrachten naar welbevinden en participatie in de klas, data aanwezigheid van de kleuters, een korte bevraging van de ouders, gesprek met directie of andere werknemers van de school die betrokken zijn bij de organisatie van de maaltijden op school rond de implementatie van het project, verwachtingen en gevraagde bijsturing. Binnen dit onderzoek wordt rekening gehouden met het beperken van de draaglast voor de school, eventuele bijzondere omstandigheden en de GDPR en privacy-wetgeving.	- Er is een samenwerking tussen de school, Dienst Lokaal Sociaal Beleid, Onderwijscentrum Gent en de onderzoekers die de onderzoekers toelaat de impact van het aanbieden van maaltijden op kleuters, ouders en de schoolorganisatie in kaart te brengen. - De school bezorgt de nodige informatie, beleidsdocumenten, ... die noodzakelijk zijn om het onderzoek te voeren. -De school neemt deel aan alle bijeenkomsten in het kader van het ondersteunend onderzoekstraject. - De school houdt nauwgezet de aanwezigheid op school van de kleuters bij.

3 De school loopt indien nodig samen met de onderzoekers, bevoegde stadsdiensten en de leverancier een traject naar het verduurzamen en gezonder maken van de aangeboden maaltijden.	- De school engageert zich om samen met de leverancier in gesprek te gaan over het thema duurzame en gezonde maaltijden.
4. De school voorziet in een actie waarin het maaltijdaanbod van Lekker(s) Op School centraal staat en ingezet wordt op ouderbetrokkenheid.	- De school toont aan dat actie gebeurd is aan de hand van beeldmateriaal of kort verslag en beschrijft kort de impact van de actie.

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en het OCMW

Strategische doelstelling	SD10023 – Minder armoede in Gent door een proactief en integraal armoedebeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10048 - Verhogen van bewustzijn over impact van armoede en afstemmen en opnemen van armoedebeleid in alle domeinen
Activiteit of project	ACB1013 - Coördineren van een geïntegreerd (kinder)armoedebeleidsplan

Strategische doelstelling	SD10022 – Iedere Gentenaar kan zijn talenten ontplooien door Kinderopvang en Onderwijs
(Project)Operationele doelstelling	OD10045 – Versterken van de actoren in opgroeien, leren en onderwijs
Activiteit of project	AC35420 – Ondersteunen van scholen en partners in het handelen vanuit een brede visie op diversiteit

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 70% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag (voor volledige schooljaar) wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald;
dit wordt berekend op basis van:
 - Aantal kleuters die warme maaltijd eten. We rekenen hier met aantal leerlingen die warme maaltijd aten (en niet op internaat zitten) in 2^e semester van schooljaar voorafgaand aan de overeenkomst + 10% marge.
 - Vermenigvuldigd met 80% van de effectieve verkoopprijs van de maaltijd per kleuter (maximum 4,02 euro per kind/dag)* het aantal dagen waarop een warme maaltijd genutigd wordt
 - De kostprijs van de actie rond het aanbod van LEOS en ouderbetrokkenheid (= 3*de effectieve verkoopprijs van de maaltijd* totaal aantal ingeschreven kleuters)

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% van het jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.
- Dit bedrag wordt uitbetaald op voorwaarde dat voldaan werd aan de voorziene rapportering zoals vermeld in artikel 1.2.
Dit bedrag bedraagt maximaal 30% van het maximum subsidiebedrag voor het volledige schooljaar en wordt berekend op basis van het eerste en tweede semester volgens onderstaande werkwijze:
 - We berekenen het aantal effectief bestelde warme maaltijden voor de kleuters, en hanteren hiervoor volgende formule: 80% van de effectieve verkoopprijs van de effectief bestelde maaltijden voor kleuters (maximum 4,02 euro per kind/dag)* het aantal effectief bestelde maaltijden + het bedrag besteed aan de actie rond het aanbod van LEOS en ouderbetrokkenheid.
 - Het deel van het subsidiebedrag dat niet besteed werd in het eerste en tweede semester, brengen we in mindering voor de uitbetaling van het eventuele saldo van 30% volgens bovenstaande berekening. Indien minder besteed werd dan de uitbetaling van het voorschot (70%) dan wordt het bedrag dat niet besteed werd, terug gevorderd.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het Stad- en OCMW-bestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording wordt ingediend ten laatste op 10/07/2023.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad en het OCMW.

Het OCMW en de Stad kunnen overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kunnen het OCMW en de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kunnen het OCMW en de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kunnen het OCMW en de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kunnen het OCMW en de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geven bij het OCMW en de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad of het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad en het OCMW mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad of het OCMW, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad en het OCMW hebben het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad, het OCMW of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad, het OCMW of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad, het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moeten de Stad en het OCMW Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad, het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder, de Stad en het OCMW:

De uitvoerder

- Organisatie	GO! MPI De Oase
- Rechtsvorm	publiekrechtelijke vennootschap met andere rechtsvorm
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Sofie Waelkens, directeur
- Contactpersoon	Sofie Waelkens, directeur
- Correspondentieadres	Voskenslaan 362, 9000 Gent
- Telefoonnummer	09 220 18 30
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE14 0013 6247 0383 Rekeninghouder: de SGR22/ MPI Gent (Scholengroep Gent)
- e-mail	dir.mpideoase@scholengroep.gent

Het aanspreekpunt voor de overeenkomst: bevoegde OCMW-dienst

- Naam dienst	Dienst Lokaal Sociaal Beleid
- Diensthoofd	Trees De Bruycker
- Contactpersoon	Ruth Inslegers
- Adres	Sint-Martensstraat 13, 9000 Gent
- Telefoon	09/266.88.08
- e-mail	Ruth.inslegers@ocmw.Gent

Betrokken Stadsdienst

- Naam dienst	Onderwijscentrum Gent
- Directeur	Brecht Demeulenaere
- Contactpersoon	Joke Blomme
- Adres	Woodrow Wilsonplein 5, 9000 Gent
- Telefoon	09/323 50 50
- e-mail	Joke.blomme@stad.gent

Het OCMW: coördinatie subsidies

- Naam dienst	Lokaal Sociaal Beleid
- Contactpersoon	Eline Muys
- Adres	Sint-Martensstraat 13, 9000 Gent
- Telefoon	09/266.98.36
- e-mail	Eline.Muys@ocmw.gent

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. De Stad en het OCMW kunnen in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 13. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient het OCMW en de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van het OCMW en de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 14. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad en het OCMW bekomen te worden. De Stad en het OCMW dienen schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad en het OCMW werd afgesloten, zijn het OCMW en de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad en het OCMW - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 16. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 17. Huidige overeenkomst gaat in op 1/9/2022 en eindigt op 30/6/2023

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op/...../.....

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
(bij delegatiebesluit van 3 januari 2022)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Evita Willaert
Schepen van Onderwijs, Opvoeding en
Outreaching Werk

Voor het OCMW

Voor de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn
(bij delegatiebesluit van 3 januari 2022)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens,
Schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding,
Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën

voor de uitvoerder

Sofie Waelkens
directeur