



2022_CBS_05886 Inname van het openbaar domein – stadscentrum van Gent - voor de organisatie van Braderie Publique van 02 tot en met 05/06/2022 - Goedkeuring

Beslissing: Goedgekeurd in besloten vergadering van 25 mei 2022

Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:

de heer Mathias De Clercq, burgemeester-voorzitter
mevrouw Sofie Bracke, schepenen; mevrouw Tine Heyse, schepenen; mevrouw Astrid De Bruycker, schepenen; de heer Sami Souguir, schepenen; de heer Bram Van Braeckevelt, schepenen; mevrouw Hafsa El-Bazioui, schepenen; mevrouw Evita Willaert, schepenen; de heer Rudy Coddens, schepenen
mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; de heer Luc Kupers, adjunct-algemeendirecteur; de heer Danny Van Campenhout, adjunct-algemeendirecteur

Bevoegd: Filip Watteeuw

Betrokken: Bram Van Braeckevelt

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 1°.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het politiereglement op de privatieve inname van de openbare weg of het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 maart 1990, artikelen 1 en 2;
- Het reglement Belasting op de inname van het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2019, artikel 6.11

Motivering

Op 18/03/2022 ontving de Dienst Feesten en Ambulante Handel een aanvraag van vzw Business Improvement District Gent – Puur Gent, Botermarkt 1, 9000 Gent, om van 02 tot en met 05/06/2022 gebruik te maken van het stadscentrum van Gent - voor de organisatie van Braderie Publique 2022.

Vermits het hier gaat om de inname van het openbaar domein voor de organisatie van een activiteit georganiseerd door een openbaar bestuur of openbare dienst, beperkt tot de leden van de Groep Gent, geldt vrijstelling van betaling van belasting overeenkomstig artikel 6, § 11 van het Belastingreglement op de inname van het openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2019.

De organisator doet een beroep op IVAGO. Hij zamelt de afvalfracties selectief in. De kosten van ophaling van het restafval en de na-opkuis zijn ten laste van de Stad Gent.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de innemingen van het openbaar domein.

Adviezen

Deze beslissing wordt genomen rekening houdend met volgende adviezen:

Cel Evenementenbeheer van de Politie - gunstig onder voorwaarden

Afdeling Openbare Veiligheid van de Brandweer - gunstig onder voorwaarden

Mobiliteitsbedrijf Stad Gent - gunstig onder voorwaarden

Groendienst - gunstig onder voorwaarden

Dienst Milieu en Klimaat m.b.t. afval en luchtkwaliteit - gunstig onder voorwaarden

Dienst Milieu en Klimaat m.b.t. geluid - gunstig onder voorwaarden

Dienst Wegen Bruggen en Waterlopen - gunstig onder voorwaarden

Dienst Welzijn en Gelijke Kansen m.b.t. toegankelijkheid - gunstig onder voorwaarden

De Lijn - gunstig onder voorwaarden

Bijgevoegde bijlage(n):

- aanvraag IOD
- plan
- Bereikbaarheid Bewoners
- Afvalplan
- voorwaarden (deel van de beslissing)

Beslissing

Beslist het volgende:

Artikel 1:

Aan vzw Business Improvement District Gent – Puur Gent, Botermarkt 1, 9000 Gent, het gebruik van het stadscentrum van Gent voor de organisatie van Braderie Publique toe te staan van 02 tot en met 05/06/2022, zoals opgenomen in bijgevoegd plan en mits naleving van de voorwaarden geformuleerd in het bij dit besluit gevoegde document.

2022_CBS_05886 - Inname van het openbaar domein – stadscentrum van Gent - voor de organisatie van Braderie Publique van 02 tot en met 05/06/2022

Voorwaarden van 02 tot en met 05/06/2022 – 9000 - centrum - Braderie Publique

Start evenement: 02/06/2022 - 10:00

Einde evenement: 05/06/2022 - 18:00

Start opbouw: 02/06/2022 - 08:00

Einde afbouw: 05/06/2022 - 20:00

VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE

O/ref EVE-2022-0517

Met betrekking tot de aanvraag **Braderie Publique 2022** met aanvang op 2-6-2022 te Voldersstraat 9 Gent, kan ik u het volgende meedelen:

Vanuit politioneel oogpunt en in de optiek van openbare orde wordt **gunstig** geadviseerd mits voldaan wordt aan de hiernavolgende voorwaarden:

ALGEMEEN VEILIGHEIDSASPECT

De organisatie dient zich te houden aan de COVID-maatregelen die op het moment van het evenement van toepassing zijn. De organisator is te allen tijde verantwoordelijk voor het naleven van deze maatregelen en van de eventuele bijkomende voorwaarden die zijn opgenomen in deze toelating.

* Een vrije doorgangsruiimte van 4 meter voorzien voor de hulp- en veiligheidsdiensten, in bochten betreft dit 6 meter.

* De site waar de activiteiten plaatsvinden, alsook de woningen/panden die erin vervat zitten, dienen steeds vrij en ongehinderd toegankelijk te zijn voor de hulp- en veiligheidsdiensten. Terzake dienen alle nodige/mogelijke veiligheidsmaatregelen te worden genomen.

* Bij de inname van de openbare weg (trottoir/plein) mag geen hinder of gevaar veroorzaakt worden voor de voetgangers, passanten, andere weggebruikers en het openbaar vervoer. Er dient te allen tijde een vrije doorgang van 1.20 meter gegarandeerd worden, tenzij andere afspraken

* Het openbaar vervoer moet STEEDS doorgang worden verleend.

* De voetgangers zullen NIET gehinderd worden.

* Prioritaire voertuigen MOETEN te allen tijde doorgang verleend worden.

De organisator verbindt zich er toe de openbare weg in dezelfde omstandigheden achter te laten als bij aanvang van de manifestatie. Zij zullen zelf instaan voor het verwijderen van alle vuilnis.

* De zichtbaarheid op de verkeerssignalisatie mag niet belemmerd worden.

* De organisatie dient te beschikken over de nodige verzekeringen.

* Overleg met en naleving van het advies van de stedelijke brandweer in optiek van de passieve veiligheid (brand- en evacuatiepreventie) van het evenement. Veiligheidsvoorschriften en afspraken terzake dienen integraal nageleefd te worden.

* Zich houden aan de van toepassing zijnde wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften op de georganiseerde activiteit.

* Zich houden aan het politiereglement op de private ingebruikneming van de openbare weg (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990, laatst gewijzigd in de gemeenteraad 20 februari 2017)

* De organisator moet alle nodige vergunningen ter plaatse kunnen voorleggen.

* De buurtbewoners dienen via mailing (te bussen door de organisator) op de hoogte te worden gesteld van het plaatsvinden van het evenement **en de daarmee gepaarde verkeersmaatregelen**. Dit bericht dient naam en GSM-nummer te vermelden van de veiligheidscoördinator van de organisatie.

* Indien tijdelijke bewegwijzering wordt aangebracht dient men een speciale toelating aan te vragen bij het Mobiliteitsbedrijf (mobiliteitsbedrijf@gent.be)

VERKEER

* Wie in een van de vijf Autovrije Gebieden in Gent dient te zijn, heeft vanaf 3 april 2017 altijd een vergunning nodig om binnen te rijden. De vergunning is verbonden aan een nummerplaat en geeft enkel het recht om een autovrij gebied binnen te rijden:

• Om te laden en te lossen;

• Om personen op te halen of af te zetten;

• Om naar een garage of standplaats in een autovrij gebied te rijden om daar het voertuig te parkeren.

U kan een vergunning aanvragen via het e-loket (stad.gent/autovrijgebied/vergunningen).

* De deelnemers dienen zich ten allen tijde te houden aan het algemeen verkeersreglement, K.B. 01/12/1975

* De organisator is verantwoordelijk voor het reglementair opstellen van de hem ter beschikking gestelde verkeersborden, hekken en nadarafsluitingen (met uitzondering van de reglementair door DWBW geplaatste parkeerverboden). De opstelling gebeurt zoals goedgekeurd door het Mobiliteitsbedrijf.

* De inrichters dienen na het evenement ervoor te zorgen dat de verkeerssignalisatie en nadarafsluitingen op een ordentelijke manier worden weggeruimd en gestapeld.

* De organisatoren dienen zich te houden aan de bevelen en instructies van de politie

* Afspraken met de openbare vervoersmaatschappij De Lijn dienen integraal nageleefd te worden.

OPMERKINGEN

-
* De organisator is ervan op de hoogte en verbindt er zich toe, dat kleine, interne conflicten binnen de actie in eerste instantie worden benaderd door de eigen, interne ordedienst inherent aan de actie zelf;

-
* De organisatoren dienen elke wijziging die zich zou voordoen in de organisatie onmiddellijk ter kennis brengen van de cel evenementenbeheer.

* Met betrekking tot de verkeersmaatregelen en mobiliteit wordt enkel positief advies gegevens mits de knip aan het Koophandelsplein staduitwaarts wordt opengezet zodat het verkeer – indien nodig – via de PAG-as het stadscentrum uit kan.

* De verkeersvrije straten worden afgesloten vanaf 09.00 uur (dit om de deelnemers de mogelijkheid te bieden op te zetten). De braderie start om 10.00 uur en duurt tot 18.00 uur. Om 19.00 uur (op zondag om 20.00 uur) dient de rijbaan terug vrij te zijn en wordt er opnieuw verkeer toegelaten. Het is aan de organisatie om toe te zien dat de rijbaan tijdig vrijgemaakt is door de deelnemers en dat er geen gevaarlijke situaties zijn voor voetgangers of verkeer. De organisatie dient duidelijke en afdwingbare afspraken te maken met de handelaars. De organisatie dient op het terrein op te volgen of die afspraken gerespecteerd worden, ook het vrijmaken van de rijbaan op het einde van de dag.

* De organisatie voorziet in een overzicht met de coördinaten van de deelnemers zodat deze – indien noodzakelijk – ook kunnen gecontacteerd worden buiten de uren van de braderie.

* De seingevers dienen tijdig in plaats gesteld te zijn en blijven ter plaatse tot toestemming politie.

VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM

GUNSTIG mits naleving van onder vermelde veiligheidsvoorschriften:

1. Algemeen

- Naleving van de voorschriften vermeld in de gemeentelijke politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 26.09.2011, cfr. <https://stad.gent>).
- Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de Politieverordening
- "Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers". (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 15.12.2008, cfr. <https://stad.gent>).

2. Bijzonderheden:

- Permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters,

- Doorgang vrijwaren voor hulpdiensten. Dit betekent een doorgang van minimum 4m breedte en hoogte. Wanneer de rijbaan < 4m is, dient de rijbaan volledig vrij te zijn.
- Geen gebruik van gas.

VOORWAARDEN VAN HET MOBILITEITSBEDRIJF STAD GENT – CEL VERKEERSTECHNISCHE TAKEN

Gunstig advies onder voorwaarden voor het Mobiliteitsbedrijf

1. De leveranciers worden tijdig ingelicht door PUUR Gent over de mogelijkheden en tijdsvensters voor leveringen tijdens het evenement.
2. Er worden vooraankondigingsborden voorzien met de reden van de hinder, datum en 'Korte Meer en Volderstraat afgesloten'
 - Laurentplein
 - Lieven Bauwensplein
 - Kortrijksepoortstraat/R40
3. Er worden voldoende seingevers voorzien
 - Gedurende de volledige periode:
 - Korte Meer/Kouter: enkel met vergunning of Centerparking kunnen door
 - Korte Meer/Universiteitstraat: enkel vergunning kunnen door, anders afleiden naar Universiteitstraat
 - Op zaterdag en bij grote drukte
 - Nederkouter/Savaanstraat: autoverkeer afleiden naar P Savaanstraat bij drukte. Bij volzet P Kouter en Centerparking afsluiten*
 - Brabantdam/Kortedagsteeg: veilige overstek verzekeren voetgangersstroom Koestraat/Kortedagsteeg
 - Vlaanderenstraat of hoek Brabantdam/Laurentplein: bij volzet parkings afsluiten om verkeer meteen weer staduitwaarts te sturen*

**Belangrijk: er is direct contact tussen De Lijn en verantwoordelijke seingevers voor het geval dat de tram vast staat zodat het autoverkeer kan bijgestuurd worden.*

 - Tijdens de examenmomenten van de studenten in de aula's worden seingevers voorzien om de fietsers toe te leiden naar de fietsparking in de Universiteitstraat en Paddenhoek.
4. Er worden fietsomleidingen voorzien aangezien de as Hoornstraat – Volderstraat – Henegouwenstraat niet toegankelijk is voor fietsers. Dit gebeurt in overleg met de Fietsambassade. **Indien het mogelijk is worden fietsers doorgelaten. Dit is volgens de inschatting van de politie inzake veiligheid.**
5. Er worden extra fietsenstallingen om de verwijderde fietsenstallingen te compenseren. De fietsstallingen in de Hoornstraat en Volderstraat (ter hoogte van nummer 1 en ter hoogte van de Paddenhoek) worden verwijderd. Na 16 mei kunnen geen aanvragen meer gebeuren om fietsenstallingen te verwijderen.
6. In de bewonersbrief wordt een bereikbaarheidsplan opgenomen met de evenementzone, de omleiding voor fietsers en gemotoriseerd verkeer. Dit plan wordt aangeleverd door het Mobiliteitsbedrijf. Er wordt ook een deel opgenomen voor handelaars ivm met mogelijke leveringsroutes en de venstertijden waarbinnen leveren mogelijk is. De bewonersbrief wordt opgemaakt en verdeeld door PUUR Gent. Deze wordt zeer ruim verdeeld in minstens het volledig autovrij gebied.

VOORWAARDEN VAN DE LIJN

Gunstig advies mits volgende doorstromings- - verkeersmaatregelen ten behoeve van het openbaar vervoer: In de Brabantdam, Vogelmarkt, Sint-Baafsplein, Sint-Niklaasstraat, Korte Meer, Burgstraat, Veldstraat, Zonnestraat, Vlaanderenstraat en Limburgstraat is er tramexploitatie en moet men rekening houden met volgende veiligheidsvoorschriften:

DE tramexploitatie langs en door de evenementenzone moet steeds mogelijk zijn en mag geen hinder ondervinden. De organisator dient de betrokken handelaars hiervan op de hoogte te brengen en in te staan voor de nodige maatregelen om tramverkeer mogelijk te maken. Op drukke locaties adviseren wij inzet van sfeerbeheerders.

Voor voetgangerspassage moet er in deze straten naast een langsrijdende tram steeds 1,5 meter voetgangersdoorgang over blijven.

Uit veiligheidsoverwegingen mogen er aan beiden zijden dus geen vaste innames staan in een zone van 2,5 meter vanaf het buitenste spoor.

Ten opzichte van de bovenleiding moet men rekening houden met volgende veiligheidsvoorschriften:

Ø rekening houden met de aanwezigheid van de trambovenleiding; deze hangt op een hoogte van ca. 5,50 m boven het maaiveld en heeft een spanning van 700 V. De huidige verankeringspunten op masten of gevels dienen behouden te blijven. Men moet ten allen tijde minstens 1,50 meter van deze bovenleidingen verwijderd blijven

Ø De voorschriften van het A.R.E.I. evenals het A.R.A.B. dienen te worden nageleefd

Ø De bovenleiding mag niet aangeraakt worden en onder geen enkel beding mag uw constructie in contact kunnen komen met onze (bovenleiding) installatie.

Ø Gelet op het decreet Basismobiliteit,

Gelet op het aanvullend decreet van 20 maart 2009 betreffende het mobiliteitsbeleid gewijzigd bij decreet van 10 februari 2012 (BS 20 maart 2012),

Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse Overheid (MOB/2009/01), En gelet op de hieruit voortvloeiende richtlijnen mag de tram- of busexploitatie geen hinder en/of vertragingen ondervinden door de uitgevoerde werken. De trams dienen ten allen tijde voorrang te genieten. Eventuele vertragingen zullen aangerekend worden volgens het boetesysteem (dienstonderbreking) van De Lijn en berekend volgens de overeenkomst "Assuralia - BVGSSV", en zijn volledig ten laste van de aannemer.

De vervoersmaatschappij De Lijn zal niet verantwoordelijk kunnen gesteld worden voor gebeurlijke ongevallen ingevolge de uitvoering van de werkzaamheden. Alle schade aan onze installaties en eventuele dienstonderbrekingen is ten laste van de organisator of betrokken handelaar.

Voor bijkomende vragen of problemen kan u zich tijdens de diensturen in verbinding stellen met de dienst bovenleiding van De Lijn Oost-Vlaanderen op het telefoonnummer 09 / 211 97 61 van Eddy Meyfroot of mailadres : eddy.meyfroot@delijn.be. of telefoonnummer 09 / 211 97 45 van Bert De Munck. Voor algemene vragen met betrekking tot omleidingen in GentStad : omleidingen.vrgentstad@delijn.be.

Op locaties waar buslijnen langs rijden dient er een vrije rijbaanbreedte van 6,5 meter behouden te blijven voor 2-richtingsverkeer.

Ook op die locaties is een vrije naastliggende voetgangersdoorgang van 1,5 meter noodzakelijk.

Er zijn voor deze editie geen omleidingen gevraagd voor de Dampoortstraat.

VOORWAARDEN VAN DE GROENDIENST

De Groendienst geeft gunstig advies mits het naleven van volgende voorwaarden:

- Het plein of de boomstrook behoudt zijn openbaar karakter.
- De bestaande beplanting wordt niet beschadigd.
- Er mogen geen snoeiwerken worden uitgevoerd om de toegankelijkheid te verbeteren of om infrastructuur te kunnen plaatsen.
- Er mag niets gestapeld worden tot op twee meter van de stam en er mag niets bevestigd worden aan de bomen.
- Binnen de kroonprojectie van de bomen mag er niets worden geloosd.
- Na het evenement dienen de gebruikte zones volledig ontruimd te zijn met bijzondere aandacht voor het verwijderen van tentpiketten en zwerfvuil. Niet opgeruimd zwerfvuil of schade als gevolg van de inname zullen op kosten van de organisator worden opgeruimd of hersteld.
- De organisator is verplicht om beschadigingen aan bomen en beplanting te melden bij Stad Gent voor de aanvang van de inname.
- Schade aan bomen wordt berekend volgens de Uniforme Methode voor Waardebepaling van bomen op het openbaar domein.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. AFVAL EN LUCHTKWALITEIT

Ook al zijn er geen eet- of drankstanden voorzien mag toch het standaardadvies voor evenementen georganiseerd door stadsdiensten gebruikt worden;

De stadsdiensten moeten het voorbeeld geven in het afvalarme evenementenbeleid en de Vlaamse cateringwetgeving volgen. De Dienst Milieu en Klimaat geeft een gunstig advies voor de milieuthema's afval en luchtkwaliteit, mits voldaan aan de voorwaarden:

- De organisatie werkt met glazen of herbruikbare bekertjes conform het VLAREMA, Artikel 5.3.12.2 . (Zie ook aanbod FM met betrekking tot herbruikbaar cateringmateriaal).
- De organisatie werkt voor bereide voedingsmiddelen met:
 - o herbruikbaar cateringmateriaal uit porselein, glas en metalen bestek, of indien onmogelijk uit bijvoorbeeld veiligheidsoverwegingen, uit kunststof.
 - o eetbare verpakkingen
 - o voor fingerfood (uit het vuistje) is het gebruik van een papieren serviette toegelaten.
- Het afval wordt selectief ingezameld (PMD, glas, papier/karton gescheiden van het restafval)
- Aan elke eetstand staat een afvalkorf. (Afspraken kunnen gemaakt worden met IVAGO.)
- De afvalkorven worden tijdig geleedigd zodat ze niet uitpuilen en bruikbaar blijven.
- Afval dat tussentijds wordt verzameld totdat IVAGO het komt ophalen, moet op een afgeschermd plekje opgeslagen worden.
- Ingeval van een rommelmarkt worden vrijwilligers ingezet die controle uitoefenen op de rommelmarkt om ervoor te zorgen dat de standhouders hun standplaats proper achterlaten.
- Generatoren of mobiele stroomgroepen worden niet toegestaan indien een aansluitpunt op het openbare elektriciteitsnet aanwezig is met voldoende capaciteit.
- In het geval er een stookadvies is afgekondigd door de VMM (Vlaamse Milieumaatschappij) mogen er geen vuurmanden gebruikt worden. Ook bij windstil of mistig weer worden best geen vuren ontstoken gezien de rookgassen in deze gevallen blijven hangen.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. GELUID

De bepalingen van hoofdstuk 6.7 van VLAREM II dienen in acht genomen te worden. Het maximaal geluidsniveau, voortgebracht door muziek, mag niet hoger zijn dan:

- 85dB(A), gemeten als LAeq,15min (~energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 minuten) en
- 92 dB(A), gemeten als LAmax,slow (~piekniveau).

Als het 'piekniveau' niet overschreden wordt, wordt geacht voldaan te zijn aan 'het energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 minuten'.

In de woningen in de buurt mag het 'piekniveau' veroorzaakt door de muziek:

- niet hoger zijn dan 5 dB(A) boven het achtergrondgeluid, indien dit lager is dan 30 dB(A)
- niet hoger zijn dan 35 dB (A), indien het achtergrondgeluid ligt tussen 30 en 35 dB(A)
- niet hoger zijn dan het achtergrondgeluid indien dit hoger is dan 35 dB (A)

Het 'achtergrondgeluid in de woning in de buurt' wordt gemeten als LA95,5min bij uitschakeling van alle muziekbronnen.

Het 'piekniveau in de woning in de buurt' wordt gemeten als LAeq,1s, max. Indicatief kan voor het achtergrondgeluid en het piekniveau vermeld in deze paragraaf de parameter LA,slow max gebruikt worden.

VOORWAARDEN VAN IVAGO

Een gunstig advies van IVAGO met de volgende voorwaarde:

- **een doorgang voor IVAGO van minstens 4 meter tot 10 uur en na 19.00 uur (op zondag na 20.00 uur)**
(afpraak met de politie om dit voor IVAGO toe te laten tot 10u)

VOORWAARDEN VAN DE DIENST WEGEN, BRUGGEN EN WATERLOPEN

De opbouw van het evenement, het evenement zelf en de afbouw (en alle activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks afhankelijk van het evenement) hebben geen impact op de kwaliteit van het openbaar domein. Indien dit wel het geval blijkt te zijn, is de organisator, aanvrager of vergunninghouder verantwoordelijk voor het terug in de oorspronkelijke toestand brengen. Voor de infrastructuur onder het beheer van de Dienst Wegen Bruggen en Waterlopen kan dit zijn door dit zelf te (laten) doen of de kosten ertoe te vergoeden maar in elk geval volgens de voorwaarden van de Dienst Wegen, Bruggen of Waterlopen.

De inrichting van het openbaar domein (zoals straatmeubilair, verlichting, enz.) wordt niet aangepast aan het evenement. In het geval aanpassing onvermijdelijk is, gebeurt het wegnemen (en terugplaatsen) van toebehoren weginfrastructuur na toestemming van de verantwoordelijke dienst, door de verantwoordelijke dienst en op kosten van de organisator.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST WELZIJN EN GELIJKE KANSEN M.B.T. TOEGANKELIJKHEID

Bewaar steeds een vrije doorgang van 150 cm bij het plaatsen van podia, standen, tenten, ...

Zorg voor een drempelloze looproute en waak erover dat losliggende kabels worden beveiligd door middel van kabelgoten.

Houd blindegeleidelijnen en noppentegels steeds vrij bij het plaatsen van tenten, togen, podia.

Indien een parkeerplaats voor personen met een handicap wordt ingenomen, moet die verplaatst worden zo dicht mogelijk bij het evenement. Neem hiervoor contact op met het Mobiliteitsbedrijf Stad Gent, Sint-Michielsplein 9 te 9000 Gent – 09 266 28 00 - mobiliteit@stad.gent.

Een sanitaire unit moet steeds voldoen aan de toegankelijkheidsvoorwaarden.

Als organisator houdt u tevens rekening met de “Richtlijnen voor inname van het openbaar domein voor de organisatie van evenementen, feesten, markten en foren” die op de aanvraag van toepassing zijn.

Als organisator moet u alle belanghebbenden in de buurt informeren over dit evenement.

