



## STAD GENT

### Addendum bij de subsidieovereenkomst tussen de Stad Gent en vzw Meulestede

#### Voor de culturele werking voor de cultuurseizoenen 2020-2021 en 2021-2022

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

dit addendum afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Sami Souguir, schepen van Cultuur, Stadsontwikkeling en Ruimtelijke Planning, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. .... ;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de vzw Meulestede, Voorhavenlaan 84, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Albert Vandenberghe, voorzitter, en de heer Freddy Ketels, penningmeester;

hierna genoemd de uitvoerder;

#### **wordt voorafgaandelijk uiteengezet:**

Huidig addendum is een aanpassing van de subsidieovereenkomst tussen de Stad Gent en vzw Meulestede voor de culturele werking voor de cultuurseizoenen 2020-2021 en 2021-2022, dewelke werd goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad in zitting van 28 september 2020 en ondertekend op 30 september 2020.

In het kader van huidig addendum zal voornoemde overeenkomst hierna 'de basisovereenkomst' genoemd worden.

Aangezien partijen bepaalde aanvullingen en/of wijzigingen aan de basisovereenkomst wensen aan te brengen, worden deze via huidig addendum geformaliseerd.

Huidig addendum zal gehecht worden aan de basisovereenkomst.

**en wordt het volgende overeengekomen:**

Art. 1 – De looptijd in artikel 1 van de basisovereenkomst wordt gewijzigd als volgt:

Looptijd:	Van 1 oktober 2020 tot en met 31 augustus 2023
-----------	--

Art. 2 – Onderstaande paragrafen in ‘Artikel 6 – in te dienen documenten’ uit de basisovereenkomst worden vervangen door het volgende:

§2. Voorafgaand aan het cultureel seizoen waarvoor subsidie wordt toegekend (d.i. telkens uiterlijk tegen 30 juni voor het cultureel seizoen dat start op 1 september daarna) dient de uitvoerder aan de Stad een vooruitblik naar het volgende seizoen te bezorgen, waarin minstens het volgende wordt omschreven (in de mate waarin dit reeds gekend is):

- 1) de voorziene culturele programmatie voor het volgende seizoen;
- 2) de doelstellingen die de uitvoerder vooropstelt met de voorgestelde culturele programmatie;
- 3) de beoogde doelgroep(en), en de gebruikte tools, methodieken en processen om deze doelgroepen te bereiken; de inspanningen die worden voorzien om een diverser publiek te bereiken, alsook kinderen/jongeren en minder mobiele senioren;
- 4) de organisatiestructuur, en de aard van de omkadering van de werking (vrijwilligers, professionelen, netwerken, enz.);
- 5) het maatschappelijk en culturele gebeuren dat rond de werking ontwikkeld wordt; de gemeenschapsvormende meerwaarde t.a.v. de wijk/deelgemeente waarin de zaal gelegen is m.a.w. de relevantie voor de inwoners van de wijk/deelgemeente waarin de betreffende cultureel wijkinfrastructuur is gelegen; de manier waarop wordt samengewerkt met andere (al dan niet culturele) organisaties/verenigingen op wijkniveau; de mate waarin de organisator en de infrastructuur verweven is met de buurt door het logistiek ondersteunen van receptieve (buurt)activiteiten;
- 6) een sluitende en realistische begroting voor de totaliteit van de werking, waaruit de subsidieerbare kosten (zoals vermeld in artikel 6 §4) duidelijk afleesbaar zijn.

De uitvoerder gebruikt hiervoor het sjabloon dat door de Stad ter beschikking wordt gesteld.

Essentiële wijzigingen die in de loop van het seizoen aan de programmatie worden aangebracht, dienen zo snel mogelijk aan de Stad te worden gemeld.

§3. Na afloop van het cultureel seizoen waarvoor subsidie werd toegekend (d.i. telkens uiterlijk op 30 september) dient de uitvoerder volgende rapportering te bezorgen aan de Stad (gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen):

- a. Een eindafrekening met een schematisch overzicht van uitgaven en inkomsten dewelke de aanwending van de toegekende subsidie verduidelijkt. De originele financiële

- verantwoordingsstukken zoals facturen, schuldvorderingen, enz. dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden.
- b. een inhoudelijk verslag dat toelaat na te gaan of de subsidie werd gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend, zoals geformuleerd in artikel 1 en 2 van deze overeenkomst, en gespecificeerd in de vooruitblik die voorafgaand aan het seizoen aan de Stad werd bezorgd cf. Artikel 6 §2;
  - c. ingeval de realisatie van de culturele programmatie sterkt afwijkt van de ingediende vooruitblik, moet een duidelijke beschrijving van de wijzigingen en een motivering daarvan worden toegevoegd.

De uitvoerder gebruikt hiervoor het sjabloon dat door de Stad ter beschikking wordt gesteld.

§4. Volgende kosten gelden als subsidieerbare kosten:

- Kosten voor de artistieke werking en programmatie (bvb. uitkoopsommen, honoraria, reis- en verblijfskosten voor optredende artiesten en gezelschappen, auteursrechten, materiaal- en transportkosten, ...)
- Kosten voor communicatie en publiekswerwing
- Infrastructuurgerelateerde uitgaven (o.a. nutsvoorzieningen, specifieke theatertechnische voorzieningen, onderhoud, schoonmaak)
- Secretariaatskosten (IT, telefonie, kantoormateriaal, personeel, verzekeringen, enz.)

Niet-subsidieerbare kosten zijn o.a.: representatiekosten; kosten voor permanente huur of grootschalige investeringen.

Minimaal 65% van de ingebrachte subsidieerbare kosten moeten betrekking hebben op kosten voor de artistieke werking / programmatie en kosten voor communicatie / publiekswerking.

Art. 3 – Artikel 17 van de basisovereenkomst wordt vervangen door het volgende:

Huidige overeenkomst gaat in op 01/10/2020 en eindigt op 31/08/2023.

Art. 4 - De bepalingen van de basisovereenkomst blijven onverkort van toepassing voor zover ze niet gewijzigd zijn door huidig addendum.

Huidig addendum treedt in werking op 1 juni 2022.

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op            /            /2022.

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad  
(bij delegatiebesluit van 3 januari 2022)

Mieke Hullebroeck  
Algemeen Directeur

Sami Souguir  
Schepen van Cultuur, Stadsontwikkeling en  
Ruimtelijke Planning

voor de uitvoerder

Albert Vandenberghe  
Voorzitter

Freddy Ketels  
Secretaris