

Goedgekeurd in de gemeenteraad van

Bekendgemaakt op

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel.....	1
Artikel 2. Definities.....	1
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied.....	1
Artikel 4. Voorwaarden.....	2
Artikel 5. Subsidiebedrag.....	3
Artikel 6. Procedure.....	5
Artikel 7. Controle.....	6
Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen).....	7
Artikel 9. Non-discriminatieclausule.....	7
Artikel 10. Inwerkingtreding (en duurtijd).....	8

Reglement

Artikel 1. Doel

De Stad Gent wil met dit subsidiereglement de samenwerking tussen de feestkernen van de Gentse feesten stimuleren en de klantvriendelijkheid en het gebruiksgemak van het systeem voor herbruikbare bekertjes verhogen.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de eraast vermelde betekenis.

Feestkern: definitie zoals vermeld in de “Politieverordening Gentse Feesten” van het jaar van de aanvraag.

Netto-publiekszone: dit is de zone waar het publiek mag en kan staan. De oppervlakte wordt bepaald volgens de geldende richtlijnen bij de opmaak van het plan en de organisatie van de evenementen voor de Gentse Feesten, en wordt gebruikt voor het bepalen van de capaciteit van de feestkern.

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1. Voor de subsidie komen in aanmerking:

- a. De organisatoren die tijdens de Gentse Feestenperiode in de feestkernen gratis culturele programmering (en eventuele bijkomende animatie) realiseren.

§ 2. Voor de subsidie komen niet in aanmerking:

- a. Activiteiten door overheidsbesturen of onderwijsinstellingen georganiseerd.
- b. Projecten die tijdens de Gentse Feestenperiode buiten de feestkernen op Gents grondgebied, op het openbare en/of private domein, in openlucht en/of in publiek toegankelijke inrichtingen, gerealiseerd worden.

Artikel 4. Voorwaarden

§ 1. De Stad Gent verleent de subsidies onder de volgende voorwaarden:

- a. De organisator voldoet aan alle richtlijnen van afval zoals vermeld in de geldende Richtlijnen bij de opmaak van het plan en de organisatie van de evenementen voor de Gentse Feesten.
- b. De organisator heeft geen sanctie opgelopen naar aanleiding van het niet naleven van de bepalingen met betrekking tot het afvalplan.
- c. De organisator neemt voor de volledige duur van de programmatie in de feestkern één of meerdere van de volgende maatregelen die in aanmerking komen voor subsidiëring:

1) Samen met andere feestkernen een contract voor herbruikbare bekertjes afsluiten:

De organisator werkt samen met andere feestkernen door samen een contract af te sluiten voor de huur van herbruikbare bekertjes. Door op deze manier samen te werken kan het aantal verschillende types bekertjes op de Gentse Feesten beperkt worden. De organisator verbindt zich er toe om dezelfde waarborgen te hanteren dan de andere organisatoren in het bekertjescontract. De minimumwaarborg bedraagt 1 euro. Voor deze voorwaarde wordt pas subsidie toegekend als minstens de helft van de feestkernen op deze manier samen werken.

2) Bekers aanvaarden van bekercontract:

De organisator aanvaardt de herbruikbare bekert van een bekercontract waaraan minstens de helft van de feestkernen deelnemen tegen de afgesproken waarborgen (zie voorwaarde 1). De minimumwaarborg bedraagt steeds 1 euro. De organisator hoeft daarbij niet zelf bekert af te nemen via het contract. Wel dienen de nodige afspraken gemaakt te worden zodat deze ingezamelde bekert opnieuw te ingezet kunnen worden. Voor deze voorwaarde wordt pas subsidie toegekend als minstens de helft van de feestkernen op deze manier samen werken.

3) Een aparte inwisselstand voor bekert voorzien:

De organisator voorziet een duidelijk aangegeven inwisselstand voor herbruikbare bekert apart van de bar waar bezoekers hun beker kunnen inruilen voor de betaalde waarborg, zonder hiervoor te moeten aanschuiven aan de bar. De aparte inwisselstand kan ook deel uitmaken van de barinfrastructuur. Er moet duidelijk aangegeven worden waar bezoekers terecht kunnen om hun beker in te wisselen zonder aan te schuiven aan de bar.

4) Een inwisselstand voor herbruikbare bekert apart van de bar openhouden tot minstens 30 minuten na het sluiten van de laatste bar, zodat bezoekers hun laatste beker nog kunnen inruilen voor de waarborg.

5) Het mogelijk maken om de waarborg voor herbruikbare bekert cashless terug te betalen.

d. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 5. Subsidiebedrag

a. Subsidies berekend op basis van de oppervlakte van de netto-publiekszone en de duur van de gratis culturele programmatie in de feestkern

Voorwaarde		Percentage van totaal beschikbaar subsidiebudget
artikel 4 §1 c. 1) Samen met andere feestkernen een contract voor herbruikbare bekert afsluiten	14	38,333 %
	13	35,595 %
	12	32,8575 %
	11	30,119%
	10	27,381 %
	9	24,6425%
	8	21,905 %
	7	19,167 %
	<i>Aantal samenwerkende feestkernen</i> 2 tot en met 6	0 %
artikel 4 §1 c. 2) Bekert aanvaarden van bekercontract	14	38,333 %
	13	38,1375 %
	12	37,551 %
	11	36,573 %
	10	35,204 %
	9	33,444 %
	8	31,2925 %
	7	28,75 %
	<i>Aantal samenwerkende feestkernen</i> 2 tot en met 6	0%
artikel 4 §1 c. 3) aparte inwisselstand voorzien		11,667 %
artikel 4 §1 c. 4) openhouden inwisselstand tot minstens 30 minuten na sluitingstijd bar		5,833 %

De subsidiebedragen zoals bepaald in tabel 1 worden verdeeld onder de aanvragers die in aanmerking komen volgens de voorwaarden in artikel 4, en dit op basis van de oppervlakte van de netto-publiekszone en de duur van de gratis culturele programmatie in de feestkern.

Aan de feestkernen worden punten toegekend voor de oppervlakte en voor de duur van het programma volgens de scores in tabel 2 en 3. De subsidiebedragen worden gedeeld door het totaal aantal behaalde punten voor alle feestkernen, waarmee de waarde van één punt wordt vastgelegd. Elke feestkern heeft recht op een bedrag dat gelijk is aan zijn behaalde punten vermenigvuldigd met de waarde van één punt.

Tabel 2	
Oppervlakte netto-publiekszone	Score 1
< 500 m ²	1
500 –750 m ²	2
750 – 1.000 m ²	3
1.000 – 1.250 m ²	4
1.250 – 1.500 m ²	5

1.500 – 1.750 m ²	6
1.750 – 2.000 m ²	7
2.000 – 2.250 m ²	8
2.250– 2.500 m ²	9
≥ 2.500 m ²	10

Tabel 3	
Aantal uren programma	Score 2
< 25 uren	1
25 – 50 u	2
50 – 75 u	3
75 – 100 u	4
≥ 100 u	5

b) Naast de subsidiebedragen van tabel 1, wordt voor het cashless waarborgsysteem gewerkt met gelijk subsidiebedrag per feestkern. De investeringskosten zijn immers gelijkaardig voor een grote of kleine feestkern en de duur van het programma.

Voorwaarde	Percentage van totaal beschikbaar subsidiebedrag
artikel 4 §1 c. 5) cashless waarborgsysteem	0,417 % per feestkern

Artikel 6. Procedure

§ 1. Aanvraag

- a. De aanvrager moet **ten laatste tegen 30 juni** een schriftelijke aanvraag voor de subsidie indienen bij de Stad Gent, op het daartoe bestemde aanvraagformulier. Dit subsidieaanvraagformulier is verkrijgbaar via de website van de Stad Gent of bij de Dienst Milieu en Klimaat.
- b. De aanvrager wordt vrijgesteld van de verplichting haar balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand voor te leggen voor zover de subsidie minder dan 25.000 euro bedraagt. In geval er jaarlijks aanvragen worden ingediend worden alle in het verleden reeds ontvangen subsidiebedragen ontvangen in het kader van dit reglement opgeteld om na te gaan aan welke controleverplichtingen er voldaan moet worden. Indien de som van alle ontvangen subsidiebedragen 25.000 euro of meer bedraagt, dient de balans en de jaarrekening alsook het verslag inzake beheer en financiële toestand samen met het aanvraagformulier ingediend te worden.
- c. Na indiening en goede ontvangst van de aanvraag krijgt de aanvrager een schriftelijke ontvangstmelding uiterlijk binnen 3 weken.

§ 2. Beoordeling

- a. De Dienst Milieu en Klimaat beoordeelt de subsidieaanvraag
- b. De Dienst Milieu en Klimaat formuleert een advies aan het college van burgemeester en schepenen met betrekking tot het al dan niet toe te kennen subsidiebedrag.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing tot al dan niet toekenning van de subsidie op basis van een advies van de Dienst Milieu en Klimaat.
- b. De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing.

§ 4. Uitbetaling

- a. De subsidie wordt integraal uitbetaald na de Gentse Feestenperiode, na controle zoals bepaald in artikel 7 en uiterlijk op 31 december van het jaar van de aanvraag.
- b. De uitbetaling van de subsidies gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager.
- c. De aanvrager verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Artikel 7. Controle

§ 1. Tijdens de Gentse Feestenperiode worden controles uitgevoerd door de Dienst Milieu en Klimaat, Dienst Toezicht en IVAGO op de naleving van de richtlijnen van afval zoals vermeld in de geldende Richtlijnen bij de opmaak van het plan en de organisatie van de evenementen voor de Gentse Feesten, op de naleving van het afvalplan en de daaruit voortvloeiende afsprakennota met IVAGO, en op de naleving van de bepalingen zoals vermeld in artikel 4 van dit reglement. Van elke controleronde wordt een verslag opgemaakt door de controleurs. Op het einde van de Gentse Feestenperiode wordt een eindevaluatie gemaakt door de Dienst Milieu en Klimaat en IVAGO.

§ 2. Na de Gentse Feestenperiode controleert de Dienst Milieu en Klimaat in overleg met IVAGO of voldaan is aan alle bepalingen uit dit reglement. Daarbij worden de verslagen van de controlerondes en de eindevaluatie gebruikt. Deze beoordeling kan pas afgerond worden na de eindbeoordeling in het kader van het Subsidiereglement Gentse Feesten.

Eventueel moet de aanvrager van de subsidie op schriftelijk verzoek alle bijkomende informatie verstrekken en alle bijkomende stukken voorleggen, die noodzakelijk zijn voor de beoordeling.

§ 3. Indien de gegevens waarop de subsidiebedragen berekend werden, onjuist bleken, worden deze subsidiebedragen aangepast op basis van de correcte gegevens.

§ 4. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren. Dit houdt tevens in dat de controleurs van de Dienst Milieu en Klimaat, Dienst

Toezicht en IVAGO toegang verleend wordt tot alle locaties van de betreffende feestkern ter controle van de naleving van de gestelde verplichtingen.

§ 5. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, vervalt de toekenning van de subsidie.

Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen)

§ 1. De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd. Zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.

§ 2. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.

§ 3. In geval de aanvrager onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

§ 4. De toegekende subsidie mag door de aanvrager niet in pand gegeven worden aan een derde.

§ 5. Indien de gemaakte afspraken niet nagekomen worden, kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden ingehouden. In eerste instantie wordt een bijsturing gevraagd door de Dienst Milieu en Klimaat, Dienst Toezicht Wonen, Bouwen en Milieu of IVAGO. Indien geen gevolg wordt gegeven aan de vraag tot bijsturing wordt een aanmaning gegeven en wordt 10% van het subsidiebedrag per inbreuk ingehouden. Indien geen gevolg wordt gegeven aan de aanmaning zal de subsidie niet worden uitbetaald.

§ 6. Indien de aanvrager nalaat binnen de maand in te gaan op het verzoek om bijkomende informatie voor de beoordeling tot uitbetaling, vervalt de toekenning van de subsidie.

Artikel 9. Non-discriminatieclausule

§ 1. De aanvrager verbindt er zich toe:

- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
- c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement.

§ 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 10. Inwerkingtreding (en duurtijd)

Dit reglement treedt in werking na bekendmaking, en is geldig voor de Gentse Feesten editie 2022, 2023 en 2024.

(einde reglement)