



---

Vergadering van 12 april 2022

**2022\_GR\_00331 Samenwerkingsovereenkomst betreffende de studie en de uitvoering van werken in de Braemkasteelstraat te Gentbrugge - Goedkeuring**

**Bevoegd:** Filip Watteeuw

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

**Motivering**

De Stad, TMVW, Stropstraat 1, 9000 Gent en Elia Asset nv, Keizerslaan 20, 1000 Brussel beslissen over te gaan tot de uitvoering van de riolerings- en wegenwerken in de Braemkasteelstraat en Emanuel Hielstraat in Gentbrugge, samen met de aanleg van wachtbuizen voor geplande werken van Elia.

- Deel Stad Gent:
  - herinrichting van de wegenis;
  - aanleg van de bushaltes en oprichting van de schuilhuisjes.
- Deel TMVW:
  - Aanleg van een gescheiden stelsel en afwatering van de wegenis m.i.v. het aansluiten van de riolering van de aansluitende straten;
  - Realisatie van de huisaansluitingen en aansluitingen van de straatkolken.
- Deel Elia:
  - aanleg van 3 x buis HDPE SDR17 diam 110 en 1x blaasbuis HDPE diam 50 in de rijweg van de Braemkasteelstraat en de Emanuel Hielstraat tussen de Magerstraat en Gentbruggekouter;
  - heraanleg van de verharding boven de sleuf nodig voor de aanleg van hogergenoemde buizen.

Hierbij wordt de samenwerkingsovereenkomst met Elia Asset nv en de TMVW betreffende de studie en de uitvoering van werken in de Braemkasteelstraat te Gentbrugge ter goedkeuring voorgelegd.

Partijen beslissen de TMVW aan te duiden om in gezamenlijke naam op te treden als aanbestedende overheid wat betreft de plaatsing en uitvoering van de studieopdracht en de opdracht van werken en dit conform artikel 48 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Voor de studieopdracht werd studiebureau Lobelle door de aanbestedende overheid aangeduid. De opdracht voor studie van aanleg van de wachtbuizen en blaasbuizen in opdracht van Elia, zal aan de bestaande studieopdracht van de wegenis- en rioleringswerken in de

Braemkasteelstraat en de Emanuel Hielstraat worden toegevoegd. De TMVW zal daartoe aan de hand van een bijakte bij de bestaande overeenkomst de opdracht toewijzen.

**Bijgevoegde bijlage(n):**

- samenwerkingsovereenkomst (deel van de beslissing)

**Voorstel**

**Legt aan de gemeenteraad voor ter beslissing:**

**Artikel 1:**

Keurt goed de bij dit besluit gevoegde samenwerkingsovereenkomst met Elia Asset nv, Keizerslaan 20, 1000 Brussel en de TMVW, Stropstraat 1, 9000 Gent, betreffende de studie en de uitvoering van werken in de Braemkasteelstraat te Gentbrugge.

**SAMENWERKINGSOVEREENKOMST**

**BETREFFENDE DE STUDIE EN DE UITVOERING VAN WERKEN**

**(locatie Braemkasteelstraat Gentbrugge – project ....)**

TUSSEN

De **Stad Gent**, met zetel op het stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden de heer Filip Watteeuw, Schepen van Mobiliteit, Publieke Ruimte en Stedenbouw en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. ....; hierna genoemd "de Stad Gent"

EN

De opdrachthoudende vereniging **Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening**, gevestigd Stropstraat 1 te 9000 Gent met ondernemingsnummer 0200.068.636 en vertegenwoordigd door dhr. Christophe Peeters, voorzitter van de raad van bestuur en mevrouw Marleen Porto-Carrero, algemeen directeur, hierna genoemd "TMVW",

EN

**Elia Asset NV**, een naamloze vennootschap naar Belgisch recht, met zetel te Keizerslaan 20, 1000 Brussel en ondernemingsnummer 0475.028.202, hier vertegenwoordigd door **X.** hierna genoemd "Elia "

hierna genoemd de partijen

Aangezien **TMVW** volgende werken wenst uit te voeren:

<b>Projectnummer</b>	<b>Projectnaam</b>
DOM-061/14/017-Z	<b>Wegenis- en rioleringswerken in de Braemkasteelstraat – Emanuel Hielstraat</b>

Aangezien de **Stad Gent** de volgende werken wenst uit te voeren:

<b>Projectnummer</b>	<b>Projectnaam</b>
DOM-061/14/017-Z.....	<b>Wegenis- en rioleringswerken in de Braemkasteelstraat – Emanuel Hielstraat</b>

Aangezien **Elia** de volgende werken wenst uit te voeren:

<b>Projectnummer</b>	<b>Projectnaam</b>
TR42865	<b>TR42865-C-036-FLORA-SAMAN-vervanging kabel 36-87</b>

Overwegende dat de stad Gent per gemeenteraadsbeslissing van 20 december 2004 haar zuiveringsactiviteit heeft ingebracht in de TMVW.

Aangezien de partijen van oordeel zijn dat de werken en de opdracht in het algemeen belang dienen te worden samengevoegd.

#### **WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT:**

##### **ARTIKEL 1 – VOORWERP**

De Stad, TMVW en Elia beslissen over te gaan tot de uitvoering van de riolerings- en wegenwerken in de Braemkasteelstraat en Emanuel Hielstraat samen met de aanleg van wachtbuizen voor geplande werken van Elia.

- Deel Stad Gent
  - o herinrichting van de wegenis ;
  - o aanleg van de bushaltes en oprichting van de schuilhuisjes;

....

- Deel TMVW
  - o Aanleg van een gescheiden stelsel en afwatering van de wegenis m.i.v. het aansluiten van de riolering van de aansluitende straten;
  - o Realisatie van de huisaansluitingen en aansluitingen van de straatkolken.
- Deel Elia
  - o aanleg van 3 x buis HDPE SDR17 diam 110 en 1x blaasbuis HDPE diam 50 in de rijweg van de Braemkasteelstraat en de E. Hielstraat tussen de Magerstraat en Gentbruggekouter;
  - o heraanleg van de verharding boven de sleuf nodig voor de aanleg van hogergenoemde buizen.

##### **ARTIKEL 2 - AANBESTEDENDE OVERHEID**

Partijen beslissen voor wat betreft bovenvermelde opdracht TMVW aan te duiden om in gezamenlijke naam op te treden als aanbestedende overheid voor wat betreft de plaatsing en uitvoering van de studieopdracht en de opdracht van werken en dit conform artikel 48 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

##### **ARTIKEL 3 – STUDIE, GRONDMECHANISCH - EN MILIEUHYGIENISCH BODEMONDERZOEK, VERGUNNINGEN, GRONDVERWERVING (ONTEIGENING) VEILIGHEIDSCOORDINATIE, SLOOPVOLGINGSPLAN EN ARCHEOLOGIE**

##### **§1 – STUDIE EN AANPASSINGEN**

Stad Gent, TMVW en Elia beslissen voor de studies, ontwerpen en leiding van de hoger beschreven werken in het algemeen belang, samen te voegen en TMVW aan te duiden om overeenkomstig artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in gezamenlijke naam bij de procedure, bij de sluiting en de uitvoering van de opdracht als “aanbestedende overheid” op te treden.

Voor de studieopdracht werd studiebureau Lobelle door de aanbestedende overheid aangeduid. De opdracht voor studie van aanleg van de wachtbuizen en blaasbuizen i.o.v. Elia, zal aan de bestaande studieopdracht van de wegenis- en rioleringswerken in de Braemkasteelstraat en de E. Hielstraat worden toegevoegd. TMVW zal daartoe, aan de hand van een bijakte bij de bestaande overeenkomst de opdracht toewijzen. De bestaande studieopdracht is Elia gekend.

Overeenkomstig de wetgeving op de overheidsopdrachten, staat de aanbestedende overheid in voor de opvolging van de opdracht voor de studie tot en met de goedgekeurde aanbestedingsbundel en stelt daartoe een leidend ambtenaar voor de studie aan.

Alle partijen staan in voor de studie en de goedkeuring van het ontwerp voor het deel van de opdracht dat te hunnen laste is en zullen hiervoor tijdig alle nodige financiële middelen vrijmaken teneinde alle verplichtingen en engagementen genomen binnen het kader van deze overeenkomst te kunnen honoreren.

Elke partij neemt tegenover de andere partijen de volledige verantwoordelijkheid voor dit ontwerp, de administratieve en technische bepalingen die zij ter zake in het bestek laten inlassen, en alle wijzigingen of aanvullende diensten die tijdens de uitvoering van de opdracht noodzakelijk blijken en verband houden met de uitvoering van de werken te hunnen laste, waarbij zij steeds rekening houden met de vereisten van de eventueel beschikbare modelleringsgegevens ingeval deze tijdens de ontwerpfase door de eigenaar van de modelleringsgegevens worden overgemaakt.

Onder aanvullende diensten of wijzigingen wordt ook verstaan de maatregelen en werken dewelke in de loop van de uitvoering van de opdracht zijn ontstaan doch niet voorzien waren in het bestek. Iedere partij zal financieel instaan voor de eigen aanvullende diensten of wijzigen.

Ingeval er sprake is van aanvullende diensten zal er een bijakte bij de studieopdracht opgemaakt worden, zodoende deze wordt toegevoegd als addendum bij onderhavige overeenkomst.

## **§ 2 – GRONDMECHANISCH - EN MILIEUHYGIENISCH ONDERZOEK**

Overeenkomstig de wetgeving overheidsopdrachten en de bepalingen van Hoofdstuk XIII van het VLAREBO zal de aanbestedende overheid, zij het niet limitatief, instaan voor de aanstelling van een erkend bodemsaneringsdeskundige, het opstellen van een standaard Technisch Verslag en de conformverklaring ervan door een erkende bodembeheerorganisatie, milieuhygiënisch onderzoek, extra gerelateerde prestaties door het studiebureau en het eventueel laten actualiseren wanneer de geldigheidstermijn verstreken is.

In voorkomend geval zal de aanbestedende overheid hiervoor een aparte overeenkomst afsluiten.

De aanbestedende overheid, die de opdracht tot het uitvoeren van een milieuhygiënisch onderzoek gaf, zal het door een erkende bodembeheerorganisatie conform verklaarde Technische verslag toevoegen aan de opdrachtdocumenten van de werken.

## **§3 – VERGUNNINGEN EN GRONDVERWERVINGEN (ONTEIGENING)**

Elke partij staat in voor het verwerven van de vergunningen alsook voor de eventuele onteigeningen/grondverwervingen die nodig zijn voor de uitvoering van de werken ten haren laste. Desgevallend worden de vergunningsaanvragen gebundeld door de aanbestedende overheid.

Ingeval van gebeurlijke betwisting van de vergunning door derden, zullen de partijen op wiens aandeel de betwisting slaat, vrijwillig tussenkomen in de procedure.

## **§4 – VEILIGHEIDSCOORDINATIE**

### **4.1 VEILIGHEIDSCOORDINATIE - ONTWERP**

Tijdens de studiefase van het ontwerp van de werken, die het voorwerp uitmaken van onderhavige overeenkomst, stelt de aanbestedende overheid, overeenkomstig de overheidsopdrachtenwetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-ontwerp aan.

De aanstelling van de veiligheidscoördinator-ontwerp wordt vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst afgesloten tussen en ondertekend door alle partijen en de veiligheidscoördinator-ontwerp.

Zolang de Veiligheidscoördinator-ontwerp niet is aangesteld mag diegene die met het ontwerp is belast de uitwerking van het project niet aanvatten of verderzetten.

Alle partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-ontwerp zijn opdrachten, samenhangend met hun aandeel in de gezamenlijke opdracht, te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de uitwerking, wijzigingen en aanpassingen van het ontwerp van het bouwwerk en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten; hiertoe wordt hij uitgenodigd op alle vergaderingen i.v.m. het ontwerp en ontvangt hij alle verwezenlijkte studies binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren. Alle partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze verbintenissen ten aanzien van de aanbestedende overheid de volledige verantwoordelijkheid op.

Alle partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze verbintenissen ten aanzien van de aanbestedende overheid de volledige verantwoordelijkheid op.

De aanbestedende overheid ziet er op toe dat de Veiligheidscoördinator-ontwerp bij het einde van zijn opdracht een exemplaar van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan alle partijen overmaakt.

### **4.2 VEILIGHEIDSCOORDINATIE-VERWEZENLIJING**

Voor het begin van de uitvoering van de werken stelt de aanbestedende overheid één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan overeenkomstig de overheidsopdrachtenwetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen.

De gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-verwezenlijking zal tijdens de fase van de verwezenlijking van de samengevoegde opdracht de veiligheidscoördinatie uitvoeren.

De aanstelling van de veiligheidscoördinator-verwezenlijking wordt vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst afgesloten tussen en ondertekend door alle partijen en de veiligheidscoördinator-verwezenlijking.

De aanbestedende overheid ziet er op toe dat de veiligheidscoördinator-verwezenlijking in het bezit gesteld wordt van een exemplaar van het veiligheids- en gezondheidsplan, van het coördinatiedagboek en van het postinterventiedossier.

Alle partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-verwezenlijking zijn opdrachten, samenhangend

met hun aandeel in de gezamenlijke opdrachten, te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de verwezenlijking van het bouwwerk en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten; ook de aannemer aan wie de opdracht tot uitvoering zal gegund worden, zal hiertoe verplicht worden; hiertoe wordt de veiligheidscoördinator-verwezenlijking uitgenodigd op alle vergaderingen i.v.m. de uitvoering van het werk, en ontvangt hij alle verwezenlijkte studies binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren.

Alle partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze verbintenissen ten aanzien van de aanbestedende overheid de volledige verantwoordelijkheid op.

De aanbestedende overheid ziet er op toe dat de Veiligheidscoördinator-verwezenlijking bij het einde van zijn opdracht een exemplaar van het geactualiseerde veiligheid- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier, tegen ontvangstbewijs, overmaakt aan alle partijen.

#### **§5 – SLOOPVOLGINGSPLAN**

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 4.3.5 Vlarema zal de aanbestedende overheid een sloopvolgingsplan laten opmaken door een bij een sloopbeheerorganisatie aangesloten deskundige en conform laten verklaren door een erkende sloopbeheerorganisatie alsook het eventueel actualiseren ingeval de geldigheidstermijn reeds verstreken is.

In voorkomende geval zal de aanbestedende overheid hiervoor een aparte overeenkomst afsluiten met een erkend sloopvolger.

De aanbestedende overheid voegt het conform verklaarde sloopvolgingsplan toe aan het bestek.

#### **§6 - ARCHEOLOGIE**

"Partijen komen overeen dat geen archeologisch onderzoek nodig is, gelet op de Archeologienota van 13/03/2020, zoals opgemaakt door Stadsarcheologie, waarin gesteld werd dat geen verdere archeologische acties noodzakelijk zijn

#### **§7 -ZETTINGS- EN BEMALINGSPROEF**

De aanbestedende overheid stelt een deskundige aan voor het uitvoeren van een bemalingsstudie. Daaronder worden alle stappen begrepen volgens de "Richtlijnen bemalings ter bescherming van het milieu" van de Vlaamse Milieumaatschappij, waaronder :

- Milieutechnische en andere randvoorwaarden analyseren en synthetiseren
- Bemalingsconcept opstellen, rekening houdend met risico's en onzekerheden
- Berekeningen uitvoeren om het bemalingsdebiet, de invloedsstraal en theoretische absolute en differentiële zettingen te bepalen. Afhankelijk van de situatie zullen deze berekeningen analytisch uitgevoerd of numeriek gemodelleerd moeten worden, al dan niet tijdsafhankelijk

Daarnaast wordt aan de deskundige tevens de opmaak van de Omgevingsvergunning - Luik Milieu toevertrouwd.

Indien noodzakelijk wordt een zettings- en bemalingsproef uitgevoerd op basis van de bemalingsstudie en de Omgevingsvergunning.

#### **ARTIKEL 4 - BESTEK DER WERKEN**

De werken ten laste van de Stad, TMVW en Elia worden in het bestek en de meetstaat duidelijk opgesplitst per partij, hetzij onder een afzonderlijk deel hetzij onder een gezamenlijk deel met vermelding van verdeelsleutel.

## **ARTIKEL 5 – GUNNING DER WERKEN**

Partijen beslissen de in artikel 1 beschreven werken in het algemeen belang samen te voegen en TMVW aan te duiden om in hun gezamenlijke naam als aanbestedende overheid op te treden, overeenkomstig artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De aanbestedende overheid zal de plaatsingsprocedure slechts opstarten nadat alle partijen hun goedkeuring hebben gegeven over de opdrachtdocumenten van de werken.

De aanbestedende overheid staat in voor de plaatsing van de opdracht; dit omvat de bekendmaking, de opening van de offertes, de opmaak van het gunningsverslag en de sluiting van de opdracht. Hierbij wordt wel rekening gehouden met het feit dat de opdracht één ondeelbaar geheel uitmaakt en dat alle werken dus moeten toevertrouwd worden aan de in aanmerking komende voordeligste regelmatige inschrijver voor de totaliteit der werken (alle delen samen).

De aanbestedende overheid zal de opdrachtdocumenten slechts publiceren na schriftelijke goedkeuring ervan door alle partijen. De aanbestedende overheid zal tevens de kennisgeving van de gunning en de sluiting slechts betekenen nadat de partijen hebben ingestemd met het gunningsvoorstel en op ondubbelzinnige wijze een verklaring hebben afgelegd dat zij akkoord gaan met het gedeelte der werken te hunner laste en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen hebben voorzien.

Desnoods verzoekt de aanbestedende overheid de aannemers om een verlenging van de verbintenistermijn der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de andere partij. In elk geval zullen zij dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werden verzocht. Als er geen beslissing binnen deze termijn wordt medegedeeld dan wordt de beslissing geacht gunstig te zijn en zal de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging de financiële gevolgen ervan ten laste gelegd worden. Ingeval een partij niet wenst te gunnen, kunnen desgevallend aan die partij de reeds gemaakte kosten ten laste gelegd worden.

## **ARTIKEL 6 – FINANCIERING EN BETALINGEN**

### **6.1 KOSTEN DER STUDIE**

De opdracht van het studie bureau voor de studie, en de opvolging van de werken wordt uitgevoerd, deels voor rekening van de Stad, deels voor TMVW en deels voor rekening van Elia waarbij elke partij betaalt à rato van zijn aandeel in de eigenlijke werken.

### **6.2 KOSTENVERDELING VAN DE WERKEN**

Rekening houdende met de uitgaven die nodig zijn voor de verschillende onderdelen van het project te kunnen realiseren, ten voordele van elke partij, worden de uit te voeren werken ten laste genomen conform de opsplitsing, zoals vermeld in artikel 1.

### **6.3. KOSTEN VOOR GRONDMECHANISCH EN MILIEUHYGIENISCH ONDERZOEK**

De volgende kosten worden door TMVW gedragen.

Dit betreft o.a., zij het niet limitatief volgende kosten:

- milieuhygiënisch onderzoek;
- grondmechanisch onderzoek;
- opmaken van het technische verslag;
- conformverklaring van het technische verslag door een erkend bodembeheerorganisatie (inclus het laten actualiseren);
- extra gerelateerde prestaties door het studiebureau;

#### **6.4 KOSTEN VOOR VERGUNNINGEN – GRONDVERWERVINGEN/ONTEIGENINGEN**

Alle kosten i.v.m. vergunningen, grondverervingen en/of onteigeningen zullen door partijen gedragen worden voor de werken ten hare laste.

#### **6.5 KOSTEN VOOR DE VEILIGHEIDSCOÖRDINATOR-ONTWERP EN VEILIGHEIDSCOÖRDINATOR-VERWEZENLIJING**

De kost voor de uitvoering van de taken van de veiligheidscoördinator-ontwerp wordt verdeeld tussen partijen a rato van de raming der werken vóór aanbesteding van elk der respectievelijke delen waarbij TMVW het aandeel van de stad ten laste neemt.

De kost van de aanstelling en uitvoering van de taken van de veiligheidscoördinator-verwezenlijking wordt evenredig verdeeld tussen partijen overeenkomstig het aandeel van elk der partijen in de samengevoegde opdrachten, bepaald op basis van de eindafrekening van de opdracht waarbij TMVW het aandeel van de stad ten laste neemt.

#### **6.6 KOSTEN VOOR SLOOPOPVOLGINGSPLAN**

Deze kosten worden door de aanbestedende overheid gedragen.

Dit betreft o.a. – niet-limitatief – volgende kosten:

- het aanstellen van een erkend sloopopvolger;
- het opmaken van het sloopopvolgingsplan;
- de conformverklaring van het sloopopvolgingsplan door een erkende sloopbeheerorganisatie (inclus het eventueel actualiseren);
- de kosten voor het slooponderzoek, nodig voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan;
- extra gerelateerde prestaties door het studiebureau

#### **6.7 KOSTEN VOOR ZETTINGS - EN BEMALINGSPROEF**

De kosten voor de bemalingsstudie, de opmaak van de Omgevingsvergunning en desgevallend de zettings- en bemalingsproef worden ten laste genomen door TMVW

#### **6.8 ALGEMENE BEPALING BIJ ALLE VOORGAANDE**

De ereloonstaten en betalingsaanvragen worden door de dienstverlener ingediend bij de aanbestedende overheid, die instaat voor het nazicht. Afzonderlijke kopieën worden door de dienstverlener per deel bezorgd aan de andere partijen.

De partijen beschikken over 20 kalenderdagen om de ereloonstaten na te zien en/of eventueel te verbeteren en om hun eventuele opmerkingen toe te zenden aan.

Per opdracht of onderdeel van de opdracht maakt de dienstverlener in voorkomend geval afzonderlijke

facturen naar de partijen over.

Indien één der partijen de wettelijk of contractueel voorziene betalingstermijnen niet naleeft en hierdoor verwijlinteressen en/of andere schadevergoedingen verschuldigd zijn, zal de in gebreke gebleven partij de andere partijen volledig vrijwaren.

## **ARTIKEL 7 – LEIDING DER WERKEN/ADVIESVERLENING/WIJZIGINGEN TIJDENS DE UITVOERING DER WERKEN**

### **§1 LEIDING DER WERKEN**

De aanbestedende overheid duidt de leidend ambtenaar aan en draagt hiervan de kosten.

De leidend ambtenaar neemt de leiding der werken waar. Dit betekent dat hij alleen gemachtigd is om - voor alle werken, wie ze ook ten laste neemt - opdrachten binnen de bepalingen van de opdrachtdocumenten van de aanneming te geven aan de aannemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken, proces-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering van de werken op te maken en te ondertekenen, de werken te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, verrekeningen op te maken en voor te stellen, eventuele maatregelen van ambtswege voor te stellen, enzovoort.

Voor beslissingen die betrekking hebben op het deel ten laste van (een) bepaalde partij(en) zal de leidend ambtenaar voorafgaand aan zijn beslissing schriftelijk advies vragen aan deze partij(en). In elk geval dient dit advies schriftelijk te worden gegeven binnen een termijn van 10 werkdagen na ontvangst van de adviesaanvraag om de vlotte vooruitgang van de werken te garanderen. Als dit nodig is voor de goede gang van zaken op de werf zal deze termijn in gemeenschappelijk overleg ingekort worden tot de termijn die expliciet in de adviesvraag wordt vermeld.

Dit advies is bindend. Wanneer de leidend ambtenaar meent dat hierdoor het project in zijn geheel in het gedrang komt, bijvoorbeeld door belangenconflicten en/of onvoorziene omstandigheden (zoals bv. technische moeilijkheden, het uitblijven van beslissingen,...) en de opdracht niet in overeenstemming met de vooropgezette planning kan worden uitgevoerd, zal de leidend ambtenaar deze situatie binnen de vijf werkdagen met de vertegenwoordigers van alle partijen bespreken en zullen zij in onderling overleg binnen de vijf werkdagen een beslissing proberen te nemen. Deze beslissing dient schriftelijk te worden meegedeeld aan alle partijen. Komen partijen niet overeen binnen die termijn, dan is de leidend ambtenaar gemachtigd om een beslissing te nemen in het belang van het project als geheel. Deze beslissing dient door de leidend ambtenaar schriftelijk worden meegedeeld aan alle partijen.

Indien de leidend ambtenaar of één van de partijen tijdens de uitvoering der werken een belangrijke wijziging van de opdracht of plannen voor het gedeelte ten laste van de andere partij noodzakelijk acht, wordt vóór de betekening aan de aannemer de schriftelijke goedkeuring van de betrokken partij bekomen met de vooropgestelde wijzigingen en verrekeningen.

### **§ 2 - TOEZICHT OP DE WERKEN – DAGELIJKS TOEZICHT/GEMANDATEERDE WAARNEMERS**

#### **1. WERFTOEZICHT DER WERKEN**

Stad Gent en TMVW zullen één gezamenlijke werftoezichter gelasten voor het dagelijks toezicht op de werf. Elia zal op haar beurt eveneens een werftoezichter aanduiden voor haar aandeel in de werken.

Iedere partij zal instaan voor de betaling van de werftoezichter, die door haar is aangesteld.

## 2. GEMANDATEERDE WAARNEMERS

Elke partij staat in voor het toezicht op de eigen werken en draagt hiervan de kosten.

Partijen mogen op hun kosten voor hun deel van de werken gemandateerde waarnemers aanstellen die de werken ten laste van hen mee mogen opvolgen. Deze gemandateerde waarnemers kunnen schriftelijk advies geven aan de leidend ambtenaar. Dit advies is eveneens bindend tenzij er tegenstrijdigheden zouden kunnen uit voortvloeien.

De partijen dragen de volledige verantwoordelijkheid voor het advies dat deze gemandateerde waarnemers verstrekken.

### **§3 - WIJZIGINGEN TIJDENS DE UITVOERING DER WERKEN**

Indien één der partijen tijdens de uitvoering der werken een belangrijke wijziging van de opdracht of de plannen voor het gedeelte ten laste van de andere partij noodzakelijk acht, wordt vóór de betekening van het schriftelijk wijzigingsbevel door de leidend ambtenaar aan de aannemer de goedkeuring van de betrokken partij(en) bekomen met de vooropgestelde wijzigingen en verrekeningen.

Indien de desbetreffende partij niet reageert binnen de termijn waarbinnen de leidend ambtenaar de goedkeuring heeft gevraagd, wordt de goedkeuring geacht stilzwijgend gegeven te zijn. De leidend ambtenaar zal, rekening houdende met de aard en/of belang van de wijziging, hiervoor een redelijke termijn bepalen, met een minimum van 10 werkdagen.

De kosten van de wijzigingen worden gedragen door de partij op wiens aandeel de wijzigingen betrekking hebben of op wiens vraag zij worden uitgevoerd.

### **§4 - BETALINGEN DER WERKEN**

Per partij worden afzonderlijke betalingsbescheiden (vorderingsstaten, betalingsaanvragen, facturen) opgesteld, overeenkomstig het aandeel van elke partij in de uit te voeren werken.

De vorderingsstaten en betalingsaanvragen worden door de aannemer ingediend bij de aanbestedende overheid, die instaat voor het nazicht. Afzonderlijke kopieën worden door de aannemer per deel ingediend bij de andere partijen.

De partijen beschikken over 20 kalenderdagen om de vorderingsstaten na te zien en/of eventueel te verbeteren en om hun eventuele opmerkingen toe te zenden aan .

Bij de eindafrekening wordt deze termijn op 45 kalenderdagen gebracht.

De leidend ambtenaar beschikt over een verificatietermijn van maximum 30 kalenderdagen vanaf de ontvangstdatum van de vordering om:

- de vorderingsstaten na te zien en/of te verbeteren
- het proces-verbaal met vermelding van het bedrag dat werkelijk verschuldigd is of in voorkomend geval het proces-verbaal van niet-aanvaarding op te maken
- het door de verschillende partijen te betalen bedrag te bepalen
- de aannemer schriftelijk kennis te geven van het gevolg dat zij aan zijn schuldvorderingen gegeven heeft (de kennisgeving aan de aannemer bevat de staat der werken die voor betaling zijn aanvaard) en verzoek om de facturen in te dienen
- de boekhoudingsbescheiden die de betaling rechtvaardigen (meer bepaald het proces-verbaal, de aanvaarde vorderingsstaat en een overzicht van de uitvoeringstermijnen), te zenden aan de verschillende besturen om de betalingen te doen;

Bij de eindafrekening wordt hogergenoemde termijn van 30 naar 60 kalenderdagen gebracht.

De verschillende besturen beschikken over een termijn van in totaal 30 kalenderdagen te rekenen vanaf het verstrijken van de verificatietermijn om de ontvangen factuur te betalen.

Ingeval bovenvermelde termijnen door de partijen niet gerespecteerd worden en hierdoor verwijlinteressen of andere schadevergoedingen voortvloeien, zal de in gebreke gebleven partij de andere partij(en) volledig vrijwaren.

#### **ARTIKEL 8 - BORGTOCHT**

De aanbestedende overheid verzoekt de aannemer de borgtocht te stellen. Deze heeft betrekking op de totaliteit der werken. De aanbestedende overheid zal de borgtocht geheel of gedeeltelijk aanwenden ten voordele van de partij ten aanzien van wie de aannemer tekort geschoten is en dit in verhouding tot de werkelijke kostprijs.

De aanwending van de borg zal enkel gebeuren op aanvraag en/of goedkeuring van de betrokken partijen.

Indien meerdere partijen schade lijden dient de borg a rato verdeeld te worden van het aandeel van elk van de partijen in de werken.

#### **ARTIKEL 9 – BOETES, STRAFFEN EN KORTINGEN WEGENS MINDERWAARDE**

De boetes, straffen en/of kortingen wegens minderwaarde die duidelijk overeenstemmen met een bepaald deel, komen ten goede aan de betrokken partij. De andere boetes (van algemene aard) en/of kortingen wegens minderwaarde die niet onmiddellijk toewijsbaar zijn aan een bepaald deel, worden pro rata van de inschrijvingsbedragen voor de verschillende delen verdeeld over de partijen.

#### **ARTIKEL 10 – COMMUNICATIE EN MINDER-HINDER**

##### ***§1 - COMMUNICATIE***

De aanbestedende overheid zal tijdens de werken in onderling overleg met de overige partijen voor een tijdige en duidelijke communicatie zorgen en initiatieven nemen voor en tijdens de werken. De bewoners en de bedrijven zullen gedurende de werken steeds tijdig geïnformeerd worden over de eventuele omleidingen en de Minder Hinder maatregelen.

Kosten die gepaard gaan met de verspreiding van communicatie worden verdeeld a rato van het respectievelijke aandeel in de werken. Indien hiervoor beroep wordt gedaan op een externe partij worden eveneens deze kosten a rato van het respectievelijke aandeel in de werken verdeeld.

##### ***§2 – MINDER HINDER***

Minder-hinder-steenslag en andere minder-hinder-maatregelen moet worden aangebracht tijdens de werken om de hinder voor de omwonenden zo veel mogelijk te beperken. De kosten worden verdeeld a rato van het respectievelijke aandeel in de werken op het openbaar domein op het moment van sluiting der werken.

#### **ARTIKEL 11 – VERZEKERINGEN**

Alle partijen staan in voor de desgevallende verzekering van hun eigen aandeel in de werken en vrijwaren de andere partijen. In opdracht van partijen zal de aannemer een ABR-verzekering afsluiten waarbij de kosten verdeeld worden a rato van het aandeel in de werken.

## **ARTIKEL 12 - VOORLOPIGE EN DEFINITIEVE OPLEVERING. VRIJGAVE BORGTOCHT.**

Aangezien het één globale opdracht betreft, wordt de voorlopige en definitieve oplevering verleend voor de volledige opdracht, dus voor alle delen samen. De voorlopige en definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar gegeven mits voorafgaande ondubbelzinnige en schriftelijke instemming vanwege alle partijen.

Voor het plaatsbezoek met het oog op de voorlopige oplevering dienen alle betrokken partijen twee weken vooraf uitgenodigd te worden door de leidend ambtenaar. Iedere partij dient aldus de mogelijkheid geboden te worden om, tegensprekelijk, zijn opmerkingen te formuleren en desnoods te laten opnemen in het proces-verbaal van oplevering.

Met het oog op de definitieve oplevering worden de betrokken partijen minimum vier weken vooraf uitgenodigd per aangetekend schrijven door de leidend ambtenaar. Iedere partij wordt aldus de mogelijkheid geboden om zijn opmerkingen te formuleren.

Indien de partijen oordelen dat de werken niet opgeleverd kunnen worden, geven zij hierover een duidelijke, schriftelijke motivatie. De leidend ambtenaar zal, rekening houdend met de opmerkingen van de partijen, een eindbeslissing nemen omtrent het toestaan van de oplevering.

De vrijgave van de borg heeft betrekking op de volledige opdracht.

De processen-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar opgesteld en ondertekend waarna er een afschrift wordt overgemaakt aan de andere betrokken partijen.

## **ARTIKEL 13 - BEHEER EN ONDERHOUD**

De partijen verklaren zich akkoord om, vanaf de voorlopige oplevering van de werken door de aannemer, het beheer en het onderhoud ten hunnen laste te nemen:

- op grondgebied Gent
  - voert de stad Gent het onderhoud van de wegenis uit en
  - voorziet TMVW in het onderhoud van de riolering, straatkolken en afwateringssystemen ;
  - heeft de Elia Group de verantwoordelijkheid voor het beheer en onderhoud van de binnen dit project geplaatste wachtbuizen;

## **ARTIKEL 14 – AANSPRAKELIJKHEID**

Elke partij is aansprakelijk voor de schade die door haar is veroorzaakt.

Behoudens ingeval van een zware fout of nalatigheid vanwege de aanbestedende overheid, verbinden de andere partijen zich ertoe om, met betrekking tot de werken te hunne laste, de aanbestedende overheid volledig te vrijwaren en in alle geschillen vrijwillig tussen te komen. De aanbestedende overheid verstrekt alle inlichtingen ten behoeve van de gerechtelijke procedure.

Voor zover niet kan worden uitgemaakt of geschillen betrekking hebben op de werken ten laste van de ene of andere partij, zullen de partijen de gebeurlijke aansprakelijkheid op zich nemen op basis van het aandeel van elk van de partijen in de gezamenlijke opdracht en instaan voor de financiële gevolgen van deze aansprakelijkheid.

### **ARTIKEL 15 – SCHADEGEVALLEN – WAARBORG**

Vanaf het begin van de werken tot aan de definitieve oplevering zullen alle betrokken partijen elk schadegeval van welke aard ook rapporteren aan de aanbestedende overheid. Is het schadegeval een gevolg van een eventuele gebrekkige uitvoering van de werken, dan zal de aanbestedende overheid onmiddellijk de betrokken aannemer contacteren en aanmanen om het nodige te doen voor een goede uitvoering van zijn werken.

### **ARTIKEL 16 – KETENAANSPRAKELIJKHEID**

Iedere partij zal tijdens uitvoering van werken in onroerende staat de sociale en fiscale schulden van de hoofdaannemer en diens onderaannemers controleren in het kader van werken in onroerende staat.

Op moment van sluiting mag de sociale en fiscale schuld van de hoofdaannemer niet hoger zijn dan 3000 euro. Dit wordt vóór versturen van de sluitingsbrief gecontroleerd door de aanbestedende overheid.

De hoofdaannemer moet 7 dagen voordat enige onderaannemer de werf betreedt, de coördinaten en het RPR-nummer melden aan de leidend ambtenaar, met kopie aan alle partijen, ten einde de hogervermelde controle op sociale en fiscale schulden toe te laten.

De partijen komen overeen dat tijdens uitvoering de onderaannemers en eventuele andere onderaannemers in de keten met fiscale en sociale schulden de werf niet mogen betreden en desnoods moeten vervangen worden door schuldenvrije (onder)aannemers.

De partijen zullen hieromtrent de nodige bepalingen opnemen in het bestek.

### **ARTIKEL 17 - GIPOD**

De aanbestedende overheid verbindt zich ertoe om alle werken welke voorwerp zijn van deze overeenkomst en onder het toepassingsgebied van het decreet van 4 april 2014 houdende de uitwisseling van informatie over een inname van het openbaar domein in het Vlaamse Gewest en haar uitvoeringsbesluiten (hierna genoemd "GIPOD-decreet") vallen, in te geven in GIPOD. Zij zal hierbij de modaliteiten van het GIPOD-decreet in acht nemen. De aanbestedende overheid staat tevens in voor het tijdige ingeven van wijzigingen (zoals onder meer uitbreidingen) aan de werken.

Behoudens in geval de andere partijen hun verplichtingen, zoals bepaald in §2 niet nakomen of nagekomen zijn, zal de aanbestedende overheid de andere partijen vrijwaren voor het hiervoor vermeldde.

De andere partijen verbinden zich ertoe de aanbestedende overheid tijdig alle nodige informatie omtrent hun aandeel in de werken door te geven en zorgen ervoor dat deze info omtrent hun aandeel in de werken correct is zodat de aanbestedende overheid de verplichtingen van § 1 correct kan uitvoeren. De andere partijen zullen hiervoor de aanbestedende overheid vrijwaren.

### **ARTIKEL 18 – GESCHILLEN, TOEPASSELIJK RECHT EN NIETIGHEID**

Ingeval van geschillen zullen partijen trachten deze in der minne te regelen.

Het Belgisch interne recht is toepasselijk op deze overeenkomst en de rechtscolleges van Gent zijn uitsluitend bevoegd om kennis te nemen van geschillen die voortvloeien uit de deze overeenkomst.

Indien enige bepaling van deze overeenkomst niet rechtsgeldig mocht blijken, blijven de overige bepalingen in stand. De ongeldige bepaling zal geacht worden te zijn vervangen door een bepaling die de oorspronkelijke bedoeling van de contracterende partijen zoveel als mogelijk benadert.

### **ARTIKEL 19 – INWERKINGTREDING VAN DE OVEREENKOMST**

Deze overeenkomst treedt in werking van zodra alle partijen deze samenwerkingsovereenkomst hebben getekend.

Opgemaakt in 3 originele exemplaren, waarvan elk partij erkent er één ontvangen te hebben te .....  
op .....

Voor de Stad Gent

<p>Mieke Hullebroeck Algemeen directeur Stad Gent en OCMW Gent</p>	<p>Voor de voorzitter van de gemeenteraad bij delegatiebesluit van 3 januari 2022</p> <p>Filip Watteeuw Schepen van Mobiliteit, Publieke Ruimte en Stedenbouw</p>
--	---

Voor TMVW

<p>Marleen Porto-Carrero algemeen directeur</p>	<p>Christophe Peeters voorzitter Raad van Bestuur</p>
---	---

Voor Elia Asset NV

<p>.....</p>	<p>.....</p>
--------------	--------------

