



STAD GENT

Samenwerkingsovereenkomst met subsidiëring
tussen het stadsbestuur van Gent en
CV Waalse Krook, imec vzw en Universiteit Gent

Voor Living Lab Gezondheid 2022-2023 –
Comon-Microlabwerking

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

Tussen

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden de heer Mathias De Clercq, burgemeester en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.; hierna genoemd **de Stad**;

en

CV Waalse Krook, met zetel op De Krook, Miriam Makebaplein 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Sami Souguir, voorzitter CV Waalse Krook, en een tweede bestuurder Els Van Damme hierna genoemd **De Krook**;

en

Interuniversitair Micro-Electronica Centrum vzw, Vereniging zonder winstoogmerk, met maatschappelijke zetel te 3001 Leuven (Heverlee), Kapeldreef 75, ondernemingsnummer 0425.260.668, voor wie rechtsgeldig optreedt Ludo Deïerm, Executive Vice-President; hierna genoemd **IMEC**;

en

Universiteit Gent, openbare instelling met rechtspersoonlijkheid, met bestuurszetel te 9000 GENT, Sint-Pietersnieuwstraat 25, ondernemingsnummer 0248.015.142, vertegenwoordigd door Rik Van de Walle, handelend in zijn hoedanigheid van Rector van de Universiteit Gent, die prof. dr. Lieven De Marez (UGent-mict) vakgroep Communicatiewetenschappen, aanduidt als verantwoordelijke voor de uitvoering van dit contract; hierna genoemd **UGent**,

hierna gezamenlijk genoemd **de partijen**;

Wordt vooraf uiteengezet wat volgt:

Opzetten van Living labs binnen het open innovatiebeleid van de Stad Gent

Het opzetten en ondersteunen van living labs kadert in het open innovatiebeleid van de Stad Gent. We willen gaan voor een open innovatiestrategie en een open netwerkmodel die vooruitgang in onze ecosystemen stimuleren. Eerder dan problemen zelf te lijf te gaan met oplossingen en interne middelen, zoeken we een oplossing door gebruik te maken van innovatieve kennis die intern én extern aanwezig is. We delen onze uitdagingen dus met verschillende betrokkenen omdat we zo tot betere oplossingen denken te komen voor Gent. Als een stad wendbaar wil zijn en mensgericht wil ontwikkelen moet ruimte worden gecreëerd waar geëxperimenteerd kan worden met mogelijke oplossingen voor maatschappelijke uitdagingen.

In de beleidsnota Meer dan slimme stad staan de livings labs centraal:

“We stimuleren innovatieve oplossingen voor de maatschappelijke uitdagingen binnen de thema’s gezondheid, onderwijs en klimaat met als doel baanbrekende technologieën en producten te ontwikkelen die een meerwaarde betekenen voor Gentenaars in hun dagelijks leven. Hiervoor zetten we living labs op waarbij we academici, bedrijven, overheden en burgers samenbrengen. Dit ligt in de lijn met eerdere livings labs rond vereenzaming: Hello Jenny (2018) en leerproblemen: Inclusie in 4D (2020).”

De eerste doelstelling die we beogen met de livings labs is ruimte creëren voor open-ended probleemgedreven innovatie-ontwikkeling. De verwachting bij elk opgestart living lab is dat er op het einde van het traject een getest prototype (tool, middel, product, dienstverlening,...) is gerealiseerd en dat de geleerde lessen hieruit hiervan worden breed gedeeld naar alle betrokkenen.

De tweede doelstelling is dat we met deze living labs verder bouwen aan onze stedelijke proeftuinmethodologie (die veel ruimer is dan de livings labs). Belangrijk is dat het niet gaat om het prototype, maar om de kennis. Een tastbaar prototype (tool, product, middel,...) draagt bij aan een co-exploratief leerproces, maakt de problematiek zichtbaar en zorgt voor het verleggen van grenzen, organisatorische en/of systemische verandering en een bredere kijk vanuit diverse perspectieven.

Comon-werking met focus op innovatieve oplossingen voor maatschappelijke uitdagingen

Comon is een werking die opgestart werd door de partners van De Krook: Stad Gent, IMEC, Universiteit Gent en Bibliotheek De Krook. Deze werking kadert binnen de “*urban living labs*” methodologie, en tracht daarbij op een zinvolle manier te verkennen welke rol technologie kan spelen in het oplossen van complexe maatschappelijke uitdagingen. Comon zet daarbij expliciet in op co-creatieve processen in nauwe samenwerking met burgers, beleid, onderzoekers en ondernemers. Daarnaast organiseert Comon publieksactiviteiten rond deze maatschappelijke uitdagingen, met als doel rond deze onderwerpen te sensibiliseren en te activeren.

Om alle stedelijke krachten gericht te bundelen werkt Comon telkens rond een centraal thema. De Comon-werking (www.comon.gent) focust in 2021, 2022 en 2023 op de uitdaging “Hoe maken we gezondheidszorg verstaanbaar voor alle Gentenaars”. De Comon-microlabwerking, die het voorwerp van deze subsidie-overeenkomst is, maakt deel uit van dit traject en maximaliseert de uitkomsten ervan.

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

De Stad, De Krook, IMEC en UGent gaan een samenwerking aan in het kader van de Living Lab Gezondheid - Comon – microlabwerking . In dit proeftuintraject wordt op een co-creatieve manier gedacht en gebouwd aan innovatieve experimentele technologische oplossingen voor uitdagingen in de zorg. In samenwerking met verschillende stedelijke actoren (hogeronderwijsinstellingen - hierna HOI -, burgers, bedrijven, stadsdiensten, organisaties uit de brede zorg en welzijnssector, ...) zullen deze oplossingen worden geprototyped en getest. Het is belangrijk dat de lessons learned en suggesties voor implementatie ook gedocumenteerd worden tijdens dit traject. Het project loopt van 01/02/2022 tot en met 30/06/2023.

Voor de uitvoering van het project Living Lab, kent de Stad aan IMEC en De Krook een subsidiebedrag toe van respectievelijk 115.000 euro en 85.000 euro.

Deze overeenkomst behelst enerzijds de rechten/verplichtingen van en algemene samenwerkingsmodaliteiten tussen alle partijen en anderzijds een reeks specifieke voorwaarden i.v.m. de subsidiëring van de Stad aan IMEC en De Krook.

Cofinanciering – inbreng projectpartners

Doel	Wie?	Aantal?
Personeelsmiddelen - projectcoördinatie	De Krook	5PM (Persoon-Maanden)
Personeelsmiddelen - communicatie	UGent	3PM
Personeelsmiddelen - technische ondersteuning events e.a.	UGent	Ondersteuning bij 5 à 10 events
Onderzoek & Methodologie – senior begeleiding (2MM)	IMEC-mict-UGent	2PM
Gebruik infrastructuur De Krook	De Krook	Gebruik voor 5 à 10 events

Artikel 2. Beschrijving van de bijdragen/prestaties van de partijen én deliverables in functie van de voortgang van het project.

Het werkplan voor deze prestaties wordt meer in detail beschreven in **bijlage 1**. In de rechterkolom wordt aangegeven welke van de partijen verantwoordelijk is voor het opleveren van elk werkpakket.

tegen 30/06/2023		
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)	Verantwoordelijke projectpartner
0: Procesbewaking, -ontwikkeling en – management	Inhoudelijke rapportering van het proces	De Krook

1: Een call wordt gelanceerd waarin consortia worden opgeroepen om, onder begeleiding van Comon, oplossingen rond verstaanbare gezondheidszorg te ontwikkelen	Online gelanceerde proposaloproe op een websitepagina van Comon.gent	De Krook
2: Vijf proposals van consortia* worden geselecteerd	Lijst van geselecteerde proposals, met per consortium: <ul style="list-style-type: none"> - lijst van betrokken organisaties + vertegenwoordigers binnen deze organisaties die zich zullen engageren voor deelname aan het microlab - Beknopte proposal: omschrijving van het idee dat ze graag zouden willen uitwerken, ondersteund door het microlab (incl. motivatie) 	IMEC
3: Elk geselecteerd consortium wordt methodologisch begeleid in het verder ontwikkelen van haar oplossing	Per consortium: rapportering over resultaten van de verschillende uitgevoerde stappen (zoals verder omschreven in "Werkwijze Microlabs)	IMEC
4: Elk geselecteerd consortium kon, in samenspraak met Comon, een budget** besteden om hun oplossing verder te ontwikkelen	Per consortium: rapportering over de manier waarop het budget besteed wordt & de resultaten van wat met deze middelen gerealiseerd wordt, lessons learned en suggesties voor implementatie.	De Krook
5: Evenement einde project	Organisatie slot-event voor alle betrokken stakeholders, uit de brede zorg- en welzijnssector	De Krook
6: Overkoepelend: communicatie over het project	Gedurende het volledige project is er doorlopend communicatie over de activiteiten en de resultaten van de microlabs via de communicatiekanalen van Comon	UGent
7: Overkoepelend: organiseren tussentijds overleg met Dienst Regie Gezondheid en Zorg over inhoudelijke afstemming gezondheidsbeleid en inhoudelijke output Comon traject	Verslag tussentijds overleg per mijlpaal	De Krook Dienst Regie Gezondheid en Zorg

* Er kunnen maximaal 5 consortia worden ondersteund. Indien minder dan 5 volwaardige consortia zich aanmelden voor deelname aan een microlab, wordt op de Comon-stuurgroep de mogelijkheid

besproken om de beschikbare middelen te herverdelen en meer middelen in te zetten voor de ondersteuning van de consortia die zich wel aanmelden & geselecteerd worden.

** Er wordt een totaalbudget van 60.000 euro (van de 85.000 euro subsidie aan De Krook) voorzien voor de verdere ontwikkeling van de oplossingen. Indien 5 consortia deelnemen, kan er 12.000 euro (exclusief door De Krook recupereerbare BTW) per consortium besteed worden. Worden er minder consortia geselecteerd, dan kan elk consortium een hoger bedrag besteden (vb. Indien er 4 consortia geselecteerd worden, kan elk consortium 15.000 euro (exclusief door De Krook recupereerbare BTW) besteden).

Artikel 3. De prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD00023 We maken van Gent in al haar geledingen een slimme stad door de optimale inzet van innovatieve technologie en creativiteit
(Project)Operationele doelstelling	OD00066 Het beter inspelen op technologische en maatschappelijke evoluties via digitale innovatie
Activiteit of project	AC34604 - Coördineren stadsbreed innovatiebeleid

Hoofdstuk II. Uitbetaling van de subsidie Stad aan IMEC en De Krook

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerders IMEC en De Krook gestort, volgens deze modaliteiten:

Voorschot

70 % voor IMEC; 50 % voor De Krook van het voor deze overeenkomst voorziene bedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald; 20% voor IMEC; 40 % voor De Krook van het voor deze overeenkomst voorziene bedrag zal uitbetaald worden na 1 februari 2023 en na goedkeuring van het tussentijdse inhoudelijke voortgangsrapport.

Saldo

de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% (idem voor IMEC/De Krook) van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Indien de uitvoerder in jaar 2022 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot (70% voor IMEC en 50 % voor De Krook) in 2 schijven uitbetaald: 40% voor IMEC; 30% voor De Krook van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald en 30% voor IMEC ; 20 % voor De Krook wordt uitbetaald na het eerste trimester.

Artikel 5. De uitvoerders IMEC en De Krook verbinden er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle in kader van subsidiëring IMEC en De Krook

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Er wordt een inhoudelijk verslag opgesteld waarin de prestaties van IMEC en De Krook verantwoord worden en waarin tegelijk verslag wordt uitgebracht over de samenwerking met de andere partijen/projectpartners. De Krook is verantwoordelijk voor de indiening van dit rapport.

2. **financieel gedeelte** omvat:

- Jaarrekening van IMEC en De Krook
- de financiële verantwoording van de ontvangen middelen van IMEC en De Krook. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties. Niet-recupereerbare BTW wordt als uitgave aanvaard.

a. flatrate voor indirecte werking (20%):

De indirecte werkingskosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en directe werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken. De overhead (17%) zit vervat in de indirecte werking.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de directe werkingskosten.

b. Reservevorming :

In geval van subsidieovereenkomsten met een looptijd van langer dan één jaar kan maximaal 20% van het jaarlijks toegekende subsidiebedrag worden aangewend voor de aanleg van

reserves. Hierdoor kan een deel van het subsidiebedrag later worden aangewend voor het afgesproken doel. Let wel!

- Deze dienen geboekt te worden als afzonderlijk bestemd fonds (algemene rekening 13) op de balans .
- De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van het kalenderjaar bedragen.
- Deze reserves dienen te worden aangewend voor eenzelfde doelstelling als deze waarvoor de initiële subsidie werd toegekend.
- Bij algemene werkingsubsidies en meerjarige projectsubsidies mogen de reserves ook worden gebruikt voor de aanleg van sociaal passief dat aangewend kan worden op het moment de financiering vanuit de Stad wegvalt.
- Het niet aangewende deel van de reserve wordt teruggevorderd bij het beëindigen of niet-verlenging van de subsidieovereenkomst of in geval van overschrijding van de grens van 50%.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

De uitvoerders zijn op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

Een tussentijdse inhoudelijke verantwoording (voortgangsrapport van de activiteiten; enkel inhoudelijk luik) wordt ingediend op 30/01/2023.

De éénmalige inhoudelijke en financiële verantwoording wordt ingediend van zodra de jaarrekeningen van jaar 2022 door de algemene vergaderingen zijn goedgekeurd. De indiening door De Krook wordt voorzien op 01/07/2023. De indiening door IMEC wordt voorzien op 01/10/2023.

De uitvoerders dienen op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, hun balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie is toegekend geheel of gedeeltelijk niet is bereikt, de subsidie niet is aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het de volgende subsidieschijf inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerders, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerders.

In geval de uitvoerders onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerders verbinden er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerders zich verzetten tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerders zijn verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerders verbinden er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Artikel 10. De toegekende subsidie mag door de uitvoerders niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerders dienen de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 11. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van het project wordt door de partijen onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de partijen bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. Projectstructuur en opvolging

De microlabwerking wordt deels ingebed en opgevolgd in de bestaande projectstructuur van de bestaande Comon werking.

Artikel 12. Projectteam microlab-werking

- Het projectteam bestaat uit
 - Projectcoördinatie - De Krook (Pauline De Wolf)
 - Coördinatie communicatie – Coördinatie UGent in De Krook (Line Windey)
 - Ontwikkeling & uitvoering methodologische stappen - IMEC EDiT en IMEC-MICT-UGent
- Organisatie: Het microlab-projectteam komt wekelijks samen tijdens een updatemeeting, en plant daarnaast ook uitgebreidere brainstormmomenten voor de verdere methodologische ontwikkeling van het traject
- Inhoud en bevoegdheid: Het projectteam bestaat uit de uitvoerende actoren. Dit team is verantwoordelijk voor de uitwerking en uitvoering van de verschillende stappen binnen dit project. Strategische beslissingen en grote methodologische lijnen vallen buiten de bevoegdheid van het projectteam.

Artikel 13. Stuurgroep

- De stuurgroep bestaat uit:
 - Projectcoördinatie - De Krook (Pauline De Wolf & Freddy Mortier)
 - Coördinatie communicatie – Coördinatie Ugent in De Krook (Line Windey)
 - Vertegenwoordiger UGent (Bas Baccarne)
 - Vertegenwoordiger Bibliotheek De Krook (Maike Somers)
 - Vertegenwoordiger IMEC (Wouter Van Den Bosch)
 - Vertegenwoordigers Stad Gent (Bart Rosseau, Els Lecompte & Tom Van Nieuwenhove)
- De Comon-stuurgroep komt maandelijks samen. Hier worden enerzijds (1) de voortgang van de totale Comon-werking besproken, en anderzijds (2) de voortgang van de microlab-werking wordt besproken.
- Inhoud en bevoegdheid ivm microlabwerking: Het microlab-projectteam stelt de voortgang van het microlab-project voor ter goedkeuring aan de stuurgroep. Op de stuurgroep worden de strategische beslissingen genomen en de grote methodologische lijnen uitgezet voor de volgende stappen van de microlab-werking

Artikel 14. Community of interest

- De community of interest bestaat uit alle actoren waarmee het living lab in contact kwam die interesse hebben om verder betrokken te worden. Elke activiteit binnen de living lab werking bouwt deze community of interest verder uit. Indien wenselijk kunnen hier onderverdelingen in worden gemaakt om gericht te communiceren.
- Organisatie: De community of interest is in de eerste plaats een communicatiegroep die op minimaal tweemaandelijks basis op de hoogte wordt gehouden van de projectvoortgang en projectuitkomsten. Daarnaast vormt deze groep de eerste linie van betrokkenen bij dit project (deelname aan publieksactiviteiten etc.).

Artikel 15. Community of practice

Naast de eigen projectstructuur voor het living lab engageren partijen zich om ook te participeren aan de community of practice waarin ook de betrokkenen van andere living labs zullen in participeren. Finaliteit van de community practice is het borgen van de opgedane methodologische kennis eigen aan de living labs en het verankeren van de aanpak in de betrokken organisaties.

Hoofdstuk VI. Correspondentie en communicatie

Artikel 16. De externe communicatie rond het project wordt gevoerd onder de bestaande brand Comon.gent: via de Comon-communicatiekanalen (website www.comon.gent, socialemediapagina's van comon.gent, nieuwsbrief Comon.gent en offline communicatie zoals print) en via de inhoudelijke en vormelijke communicatiekanalen van de partners, in samenspraak met Comon (offline communicatie zoals Krookkrant, expo in De Krook, Stadsmagazine en Durf Denken, en digitale communicatiekanalen zoals website, social media, digitale nieuwsbrief, digitale schermen in De Krook enz).

Er wordt optimaal doorgelinkt tussen de webpagina's van Comon en de websites van de betrokken partners Stad Gent, Universiteit Gent, Bibliotheek De Krook en imec.

Artikel 17. Stad Gent wordt bij deze communicatie steeds duidelijk vermeld als subsidiërende overheid. Daarnaast worden de andere hoofdpartners steeds vermeld: IMEC, UGent en Bibliotheek De Krook. Aangezien Comon inzet op regelmatige en transparante externe communicatie (enkele berichten per maand tot enkele berichten per week, via een of meerdere van de hierboven vermelde kanalen) is de wendbaarheid van de Comon-communicatie cruciaal.

Artikel 18. Een vertegenwoordiger van Stad Gent verbindt zich ertoe de tweewekelijkse communicatiewerkgroep-meetings van Comon bij te wonen (één meeting van 1,5u per twee weken) om mee de krachtlijnen van de externe communicatie te bepalen. Comon neemt de verantwoordelijkheid op zich om deze krachtlijnen te vertalen in dagelijkse communicatie (blogartikels, nieuwsbrieven, social media posts, etc.).

Alle partijen verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de partijen/projectpartners:

- Organisatie	IMEC (Interuniversitair Micro-Electronica Centrum)
- Rechtsvorm	Vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Luc Van den Hove, via volmacht overgedragen aan Ludo Deferm
- Contactpersoon	Lieven De Marez
- Correspondentieadres	Platteberg 11, 9000 Gent
- Telefoonnummer	09/264 97 07
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	IBAN BE16 2300 02857274 BIC GEBABEBB IMEC vzw
- e-mail	Lieven.DeMarez@imec.be

Organisatie	De Krook (CV Waalse Krook)
Rechtsvorm	Coöperatieve vennootschap
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Sami Souguir
Contactpersoon	Pauline De Wolf
Correspondentieadres	Platteberg 11, 9000 Gent
Telefoonnummer	+32 499 38 45 82
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	(Rekeningnr. Waalse Krook?)
e-mail	Pauline.dewolf@dekrook.be

Organisatie	UGent (Universiteit Gent)
Rechtsvorm	Openbare instelling met rechtspersoonlijkheid
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Rik Van de Walle
Contactpersoon	Lieven De Marez
Correspondentieadres	Platteberg 11, 9000 Gent
Telefoonnummer	09/264 97 07
e-mail	Lieven.DeMarez@UGent.be

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam Dienst	Dienst Strategische Coördinatie
- Diensthoofd	Nel Martens
- Contactpersoon	Tom Van Nieuwenhove
- Adres	Botermarkt 1, 9000 GENT
- Telefoon	0478 78 60 47
- e-mail	tom.vannieuwenhove@stad.gent_

Hoofdstuk VII. Intellectuele rechten

Artikel 19. Definities

- **Achtergrondinformatie:** de bestaande gegevens en informatie, ongeacht de vorm waaronder of het medium waarin ze worden megedeeld of opgeslagen - met inbegrip van eventuele relevante intellectuele eigendom, waarover elke partij beschikt voor of bij de start van het project en in het project 'inbrengt' met het doel deze aan te wenden in de uitvoering van het project.
- **Projectresultaten:** alle resultaten die in uitvoering van dit project gegenereerd zijn.
- **Individuele projectresultaten:** alle resultaten die door één partij zijn gegenereerd in uitvoering van dit project.

- **Gemeenschappelijke projectresultaten:** projectresultaten die gegenereerd zijn door gezamenlijk werk van meerdere partijen, waarbij de bijdragen tot of de kenmerken van deze projectresultaten ondeelbaar zijn waardoor het onmogelijk is om deze op te splitsen in het kader van het verwerven en in stand houden van de gepaste intellectuele eigendomsbescherming.

Artikel 20. Achtergrondinformatie

De eigendomsrechten op de achtergrondinformatie worden door de bepalingen van deze overeenkomst niet aangetast. De achtergrondinformatie is en blijft de eigendom van de inbrengende partij.

Elke partij verleent aan om het even welke andere partij het niet exclusieve recht om haar achtergrondinformatie gratis te gebruiken voor zover deze partij deze informatie nodig heeft voor de uitvoering van het project, het halen van de vooropgestelde deliverables in het bijzonder. Dit recht wordt geacht te zijn verleend vanaf de aanvang van het project.

Artikel 21. Gebruik van de projectresultaten tijdens de duur van het project

- Door de partijen

De gemeenschappelijke projectresultaten zijn mede-eigendom van alle partijen die hiertoe een bijdrage hebben geleverd. Indien software wordt ontwikkeld zal de broncode en voorbereidende materialen van door één partij ontwikkelde software door de andere partijen beschouwd worden als vertrouwelijke informatie van de partij die ze heeft ontwikkeld. Object code kan aan een partij die deze niet medeontwikkeld heeft, beschikbaar worden gesteld, op niet-exclusieve wijze en kosteloos ter beschikking gesteld voor zover en in de mate dit noodzakelijk is voor de uitvoering door die partij van haar opdracht in het project. Enkel indien het technisch of wettelijk onmogelijk is om het project uit te voeren zonder toegang tot de broncode, kan toegang tot de broncode gegeven worden.

De individuele projectresultaten worden eigendom van de partij die deze tot stand heeft gebracht. Partijen verlenen aan elkaar het niet exclusieve recht om de projectresultaten gratis te gebruiken voor zover de partijen deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van het project, het halen van de vooropgestelde deliverables in het bijzonder, doch geenszins om ze aan te wenden voor commerciële doeleinden. Dit recht wordt geacht gratis te zijn verleend vanaf de creatie ervan. In het geval van commerciële doeleinden zullen er gepaste afspraken gemaakt moeten worden door de eigenaar(s) van desbetreffende Projectresultaten en de partij die de projectresultaten wenst aan te wenden voor commerciële doeleinden.

UGent zal in uitvoering van de Codex Hoger Onderwijs ten allen tijde alle projectresultaten kunnen gebruiken voor onderzoek en onderwijs.

- Door derden

Partijen (de stuurgroep) beslissen gezamenlijk over de toekenning van eventuele rechten aan derden op de individuele of gezamenlijke projectresultaten, in het bijzonder in het kader van de microlabs en zorgen ervoor dat daarvoor de nodige afspraken worden gemaakt met deze derden.

Kennisgeving

Partijen informeren elkaar onverwijld over elke aangifte van aanvragen tot registratie van een intellectueel eigendomsrecht die zij in België of in het buitenland doen in verband met achtergrondinformatie of projectresultaten.

Wederzijdse bijstand en waarborg

Partijen garanderen dat de achtergrondinformatie en projectresultaten, die zij ter beschikking stellen aan de andere partijen, geen opzettelijke inbreuk vormen op enig recht van derden of op enige wetgeving. Zij nemen daartoe alle nodige maatregelen en vervullen de nodige formaliteiten en vrijwaren de andere partijen tegen elk verhaal dat een derde zou stellen wegens het niet eerbiedigen van diens rechten. Vanaf de eerste tekenen van een vordering van een derde tegen één van de partijen, geldt er een wederzijdse informatie- en bijstandsplicht.

Artikel 22. Gebruik van de projectresultaten na afloop van het project

De stuurgroep beslist wat er met de projectresultaten gebeurt eens het project zoals in deze overeenkomst omschreven is afgelopen.

Hoofdstuk VIII. Bijzondere bepalingen

Artikel 23. Partijen kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen van derden die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten van andere partijen met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst. Partijen vrijwaren elkaar tegen eventuele aanspraken van deze derden.

De globale aansprakelijkheid van de partijen ten aanzien van elkaar die haar oorsprong vindt in deze overeenkomst, zal echter nooit het bedrag van 200.000 euro overschrijden, behalve indien dit om dwingend recht niet toegelaten is.

Artikel 24. Partijen verbinden er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 25. Partijen waken erover dat de Algemene Verordening Gegevensbescherming correct wordt toegepast.

Artikel 26. Vertrouwelijkheid

Partijen verbindt zich ertoe om geen van de informatie, documenten of gegevens van gelijk welke aard, waarvan zij kennis zou krijgen door of ter gelegenheid van de uitvoering van dit project, en die door een andere partij uitdrukkelijk als “vertrouwelijk” zijn gekwalificeerd, mee te delen aan een derde zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van die partij.

Partijen zullen dergelijke vertrouwelijke informatie slechts verspreiden onder die werknemers en medewerkers die rechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van het project en/of deze overeenkomst; partijen staan er borg voor dat deze werknemers en medewerkers de verplichtingen inzake het confidentieel karakter van de informatie kennen en deze ook respecteren.

De verplichtingen bedoeld in dit artikel gelden niet (langer) wanneer de ontvangende partij kan aantonen dat de vertrouwelijke informatie:

- op het moment van de ontvangst reeds gepubliceerd was of op een algemene wijze publiek toegankelijk was; of
- nadat ze is vrijgegeven, gepubliceerd werd of op een algemene wijze publiek toegankelijk werd op een wijze onafhankelijk van de ontvangende partij; of
- op het moment dat ze werd bekendgemaakt, reeds in het bezit was van de ontvangende partij, zonder geldende geheimhoudingsverplichtingen en om andere redenen dan voor de uitvoering van deze overeenkomst; of
- op een rechtmatige wijze is verkregen van een derde waarop geen geheimhoudingsverplichting rust; of
- zonder gebruik te maken van de vertrouwelijke informatie van de mededelende partij door ontvangende partij zelf is ontwikkeld; of
- wettelijk of als gevolg van een rechterlijke beslissing moet worden meegedeeld, op voorwaarde dat de ontvangende partij de mededelende partij hiervan voorafgaandelijk schriftelijk in kennis stelt.

De geheimhoudingsverplichting geldt tijdens de duur van de overeenkomst en voor een periode van 5 jaar na de beëindiging van deze overeenkomst.

Artikel 27. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Partijen verbinden zich ertoe om onderlinge geschillen met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst zo veel mogelijk in der minne op te lossen. Blijkt dit niet mogelijk, dan legt de meest gereede partij het geschil voor aan de bevoegde rechter.

Indien één van de partijen bij deze overeenkomst door een derde voor de rechter wordt gedaagd, komen de overige partijen op eerste verzoek vrijwillig tussen, onverminderd de overige bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 28. Inwerkingtreding overeenkomst

Huidige overeenkomst gaat in op 01/02/2022 en eindigt op 30/06/2023

Opgemaakt in 4 exemplaren te Gent op .././20XX

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor De Stad	Voor de voorzitter van de gemeenteraad (bij delegatiebesluit van 3 januari 2022)
De algemeen directeur Mieke Hullebroeck	Burgemeester Mathias De Clercq
Voor IMEC	
Ludo Deferm Executive Vice-President	
Voor De Krook	
Sami Souguir Voorzitter CV Waalse Krook	Els Van Damme Tweede bestuurder
Voor UGent	
Rik Van de Walle Rector	Lieven De Marez Vakgroep Communicatiewetenschappen

Bijlage 1: Werkplan Comon – Microlabwerking

De Comon-werking (www.comon.gent) focust in 2021, 2022 en 2023 op de uitdaging “Hoe maken we gezondheidszorg verstaanbaar voor alle Gentenaars”. De Comon-microlabwerking, die het voorwerp van deze subsidie-overeenkomst is, maakt deel uit van dit traject en maximaliseert de uitkomsten ervan.

WAT VOORAF GING – HET COMON-TRAJECT VÓÓR DE MICROLABWERKING

Comon is een werking die opgestart werd door de partners van De Krook: Stad Gent, IMEC, Universiteit Gent en Bibliotheek De Krook. Deze werking kadert binnen de “*urban living labs*” methodologie, en tracht daarbij op een zinvolle manier te verkennen welke rol technologie kan spelen in het oplossen van complexe maatschappelijke uitdagingen. Comon zet daarbij expliciet in op co-creatieve processen in nauwe samenwerking met burgers, beleid, onderzoekers en ondernemers. Daarnaast organiseert Comon publieksactiviteiten rond deze maatschappelijke uitdagingen, met als doel rond deze onderwerpen te sensibiliseren & te activeren.

Om alle stedelijke krachten gericht te bundelen werkt Comon telkens rond een centraal thema. Deze thema’s wisselen en bieden de kans om per cyclus het proces te evalueren en bij te sturen. In 2021 startte de eerste grote cyclus met als centraal thema *gezondheid*. In het Comon-traject dat voorafgaat aan de Comon-microlabwerking, werden/worden reeds volgende stappen genomen, met andere middelen dan degene die het voorwerp vormen van deze overeenkomst:

- **Op welk uitdaging moeten we focussen?** Uit een crowdsourcing-fase, waarbij gebrainstormd werd over verschillende gezondheids-gerelateerde uitdagingen ism Gentse burgers, werd één uitdaging gekozen: “Hoe maken we gezondheidszorg verstaanbaar voor alle Gentenaars?”. (mei-juni 2021)
- **Welke oplossingen bestaan er al voor deze uitdaging? Wat werkt, en wat niet?** Tijdens een probleemverkenningfase werden interviews met experts en met burgers afgenomen, getuigenissen verzameld en discussie-avonden georganiseerd. (sept-okt 2021)
- **Hoe zou de ideale oplossing eruit zien?** In brainstorm- en validatiesessies met burgers, wordt besproken welke (hypothetische) oplossingen volgens hen het beste zouden werken. (nov 2021)
- **Op welk onontgonnen terrein moeten we focussen?** Tijdens een convergerende workshop met verschillende experts (op vlak van gezondheid, technologie, communicatie, inclusie, etc.) waarbij alle verworven inzichten worden samengelegd, wordt besloten op welke opportuniteiten het beste gefocust kan worden om nieuwe oplossingen te creëren. (dec 2021)
- **Hoe kunnen oplossingen eruit zien in de praktijk?** Tijdens een “maakmarathon” georganiseerd door Comon zullen studenten uit verschillende Gentse onderwijsinstellingen & richtingen vijf dagen lang werken aan prototypes van oplossingen rond verstaanbare zorg, op basis van de inzichten uit de voorgaande stappen.

DE COMON-MICROLABWERKING

Tijdens de microlabwerking, die het voorwerp van deze overeenkomst vormt, gaan we verder op de inzichten die uit de convergerende workshop en de maakmarathon voortkomen. We trachten consortia (zie hieronder) te motiveren om de eigenaarschap van één van de oplossingen rond verstaanbare zorg op zich te nemen, en begeleiden elk van deze consortia in het verder ontwikkelen van deze oplossing. Het doel is hierbij om elk van deze consortia zoveel mogelijk handvaten te geven om de oplossing waaraan ze werken, te realiseren en te implementeren

- **Selectie:** Tijdens de convergerende workshop in december zetten we in op de identificatie en selectie van zinvolle nieuwe oplossingen voor de uitdaging rond verstaanbare gezondheidszorg. Kort na deze workshop lanceren we een oproep, waarin we consortia vragen om één van deze oplossingen te adopteren en verder uit te werken. Consortia kunnen bestaan uit burgers (of burgercollectieven), hogeronderwijsinstellingen, ambtenaren, middenveldorganisaties, bedrijven, ... We streven ernaar om bij elk consortium min. één hogeronderwijsinstelling te betrekken. Deze consortia kunnen een voorstel indienen voor een microlab waaruit een stuurgroep de vijf beste voorstellen kiest. Elk geselecteerd consortium krijgt vervolgens het eigenaarschap van een microlab, dat wordt gefaciliteerd en ondersteund door de Comon-microlabwerking.
- **Sprint:** Tijdens elk van deze microlabs krijgt het consortium ondersteuning om tot een zinvol experiment te komen. Gebaseerd op de principes van een design sprint start elk microlab met een reeks workshops om de opportuniteit scherp te stellen. De microlab werking organiseert deze sprint ter ondersteuning van het consortium. Dit betekent dat de sprint start vanuit de opportuniteiten en doelstellingen van het consortium, maar dat de methodologie en moderatie in handen wordt genomen door Comon. Op die manier wordt de expertise en methodologie van de living lab werking ten dienste gesteld van de consortiumpartners. Dit laat toe om in de breedte te professionaliseren (horizontaal), maar in de diepte waarde te creëren (verticaal).
- **Prototyping:** Tijdens een design sprint wordt een veelbelovende opportuniteit 'quick & dirty' gematerialiseerd en een eerste keer getest, maar dat blijft vaak bij een eerste mockup. Daarom wordt materialisatiebudget voorzien voor elk van de 5 microlabs om, na de sprint een verder uitgewerkt prototype van elk idee te realiseren. De invulling hiervan is afhankelijk van de noden van het consortium en de aard van de opportuniteit (development, AV productie, ...).
- **Dialoog en test:** Onze werking ondersteunt daarenboven ontmoetingen, testen en gesprekken tussen mogelijk interessante partners. Dit behelst zowel het faciliteren van consortiumvorming, het identificeren en betrekken van actoren met interessante expertise, het organiseren van publieksevenementen (e.g. een lezing, een markt, ...) als ondersteuning bij het co-creëren en testen van de gematerialiseerde oplossingen. Op die manier voeden de microlabs de algemene dialoog- en vormingsdoelstellingen, en vormen de publieksactiviteiten op hun beurt een manier om de microlabs van (burger)feedback en input te voorzien. Daarenboven vormen deze activiteiten een podium voor interessante opportuniteiten waardoor het acceleratiepotentieel kan worden vergroot. Deze werking beoogt immers ook een spin-off verderzetting van de geïdentificeerde opportuniteiten en tracht dit maximaal te ondersteunen.

VERDERE COMON-TRAJECT

Ook naast de microlab-werking blijft Comon andere publieksactiviteiten rond het thema Verstaanbare Gezondheidszorg organiseren. Deze worden echter gerealiseerd met andere middelen dan degene die het voorwerp vormen van deze overeenkomst, en worden daarom niet verder gespecificeerd in dit document.

TIJDSPLANNING MICROLAB-WERKING

De oproep naar consortia wordt gelanceerd in Q1 2022. De begeleiding van de microlabs start op in Q2 2022 en loopt tot Q2 2023. Aan het einde van Q2 2023 wordt een slotevent georganiseerd. De microlabs kunnen, afhankelijk van de noden van (en in samenspraak met) de consortia, georganiseerd worden:

- opeenvolgend of (deels) overlappend

- gebald in één week van 5 dagen of verspreid over een langere periode (in onderstaande tijdslijn wordt de lengte van elk microlab daarom als variabel aangeduid. Dit zijn slechts voorbeelden, de doorlooptijd van de individuele microlabs kan er dus anders uitzien.)

