

STAD GENT
Samenwerkingsovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent enerzijds
het stadsbestuur van Sint-Niklaas en
het stadsbestuur van Lokeren anderzijds

tot het aanbieden van
ambulante verslavingszorg in het Waasland

In uitvoering van
Stad Gent

- de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent
- de beslissing van de gemeenteraad van 24 juni 2019 (2019_GRMW_00675) - betreffende de exploitatie van het Medisch-Sociaal Centrum voor Druggebruikers (revalidatieovereenkomst Vlaamse gemeenschap-MSOC Gent), in het bijzonder artikel 11 omtrent het oprichten van regionale antennes
- de beslissing van 1 oktober 2021 van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid, Gezin en Armoedebestrijding tot uitbreiding van ambulante verslavingszorg voor zes bestaande ambulante werkingen in Vlaanderen, meer bepaald versterking van de ambulante werking in het Waasland van het MSOC Gent.

Stad Sint-Niklaas

- het Beleidsprogramma 2020-2025 (AP9. Ervoor zorgen dat iedereen zich veilig en thuis voelt en AP 33. Samenwerken met partners aan een sterk armoede- en welzijnsbeleid);

Stad Lokeren

- De beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het Meerjarenplan 2020-2025 van de stad Lokeren.

wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid & Armoedebestrijding, Gezondheid & Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. ../01/2022

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds de onderstaande lokale besturen

de Stad Sint Niklaas, met zetel op het Stadhuis te 9100 Sint-Niklaas, Grote Markt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Sofie Heyrman, schepen voor Welzijn & Diversiteit & Burgerzaken, en Johan Verhulst, algemeen

directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. .. / .. / 202..

OCMW Lokeren, met zetel te 9160 Lokeren, Lepelstraat 4, vertegenwoordigd door de OCMW-raad, waarvoor optreden Filip Anthuenis, voorzitter OCMW, en Steven Verbeke, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 24/01/2022.

hierna genoemd de partners

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. **Omschrijving** van de werking

Omschrijving	<p>Het medisch-sociaal opvangcentrum voor druggebruikers is een multidisciplinaire revalidatie-revalidatievoorziening die zich uitsluitend richt op een populatie van druggebruikers.</p> <p>Als medisch-sociaal opvangcentrum maakt MSOC Gent deel uit van een netwerk van ambulante centra voor druggebruikers. Van dit netwerk wordt verwacht dat er medisch-psycho-sociale zorgen worden verstrekt aan druggebruikers in het gehele land. Dit omvat niet enkel het eigen geografisch werkterrein maar ook nabijgelegen regio's die niet over een dergelijk centrum beschikken (art.2 §4 revalidatieovereenkomst¹)</p> <p>Arikel 11 van deze revalidatieovereenkomst bepaalt dat de revalidatievoorziening de middelen die verstrekt worden in het kader van de overeenkomst, eveneens kan gebruiken voor het oprichten van regionale antennes waarvan de werking gelijklopend is met de werking van de revalidatievoorziening. De revalidatievoorziening en haar regionale antennes worden in het kader van de overeenkomst als één geheel beschouwd.</p> <p>Deze samenwerkingsovereenkomst kadert binnen het beleid rond het verbeteren van hulp aan personen met middelenverslaving in het Waasland.</p> <p>De Vlaamse regering keurde een versterking van de ambulante werking in het Waasland goed. Het gaat meer bepaald om de as Sint-Niklaas- Lokeren, waarbij de steden Sint-Niklaas en Lokeren als ankerpunten zullen fungeren en als partners mee dit aanbod zullen verzekeren.</p> <p>De uitbreiding op de bestaande revalidatieovereenkomst dekt de uitbreiding van de dienstverlening door verslavingsartsen op zelfstandige basis tot 9 uur per week in de antennes (6u in Sint-Niklaas en 3u in Lokeren) als medische pijler en de uitbouw van een evenwaardige psychosociale pijler die zal bestaan uit twee nieuwe voltijdse medewerkers (niveau master en bachelor) die vanuit Stad Gent worden aangesteld. Deze zullen ambulante, laagdrempelige en multidisciplinair</p>
--------------	---

¹ Revalidatieovereenkomst tussen de Vlaamse Gemeenschap en de Stad Gent, namens zijn Medisch -Sociaal opvangcentrum voor druggebruikers (MSOC) van 27 mei 2019, raadpleegbaar op de website van het Agentschap Zorg & Gezondheid ([Link](#)).

	<p>revalidatiezorg aanbieden conform de overeenkomst en aangestuurd door MSOC Gent.</p> <p>Hierbij wordt rekening gehouden met de zorgnoden van de populatie van cliënten in de regio Waasland, in samenwerking en samenspraak met de betrokken lokale partners en het regionale zorgnetwerk.</p> <p>Het overkoepelende doel is om met een laagdrempelig en multidisciplinair aanbod in te zetten op schadebeperking en een herstelgerichte benadering, op maat van de individuele cliënten, samen met de lokale partners en binnen een zorgcontinuüm door de regionale netwerken.</p> <p>Een stuurgroep met de lokale partners zal de doelmatige inzet evalueren en bijsturen.</p> <p>De werking start gradueel op voor de regio Waasland vanaf 1 januari 2022 en is recurrent zolang en naar evenredigheid met de middelen voor deze werking voorzien binnen de begroting van de Vlaamse overheid.</p>
--	--

Looptijd:	Van 01/01/2022 voor onbepaalde tijd
-----------	-------------------------------------

Het gaat om een toevoeging aan de bestaande revalidatieovereenkomst van MSOC Gent. De volgende bedragen worden hierdoor recurrent bijkomend toegekend aan MSOC Gent voor de medische en psychosociale prestaties in het Waasland geleverd door de artsen en medewerkers van MSOC Gent.

	Januari - december 2022	Januari - december 2023	Januari - december 2024	Etc
Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	171.615 euro	171.615 euro	171.615 euro	

Het indexeerbare gedeelte van de tegemoetkomingen voor revalidatieverstrekingen wordt bepaald in de revalidatieovereenkomst en worden geïndexeerd zoals voorzien in artikel 192 van het van toepassing zijnde besluit² van de Vlaamse Regering.

Artikel 2. De Stad Gent en de partners verbinden er zich toe op volgende domeinen gezamenlijk dienstverlening te verzekeren:

² Het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2018 houdende uitvoering van het decreet van 6 juli 2018 betreffende de overname van de sectoren psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschermd wonen, revalidatieovereenkomsten, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging, inzonderheid op artikel 372.

Domeinen (en indicatoren)

1. Het maximaal faciliteren van een laagdrempelige, multidisciplinaire werking ambulante verslavingszorg ten behoeve van het Waasland vanuit Sint-Niklaas & Lokeren

- Er worden door de partners de nodige lokalen ter beschikking gesteld voor zowel de arts(en), de verpleging en psychosociale medewerkers voor de dagdelen en uren waarbinnen zij tewerkgesteld zijn of voorzien worden prestaties te leveren. Deze zijn vlot toegankelijk en voldoen aan de vereisten van uitrusting. Indien er gelijktijdig medische en psychosociale consulten doorgaan dan sluiten deze ruimtes in het belang van de laagdrempeligheid bij voorkeur dicht bij elkaar aan.

Sint-Niklaas

- permanent gewaarborgd gebruik in het gebouw van
 - 2 uitgeruste bureaus ten behoeve van psychosociaal team
 - afsluitbare stockageruimte en/of -kasten
- tijdens de momenten van psychosociaal consult
 - twee spreekruimtes psychosociaal team
- tijdens het artsconsult
 - consultatieruimte arts en verpleegkundige uitgerust voor dit doel
 - spreekruimte ambulante begeleider
- op reservatie volgens beschikbaarheden
 - een vergaderruimte
 - uitgerust bureau per medewerker psychosociaal consult

Lokeren

- tijdens de consulturen arts
 - consultatieruimte arts en verpleegkundige, uitgerust voor dit doel
 - spreekruimte ambulante begeleider
 - afsluitbare stockageruimte en/of -kasten
- tijdens de consulturen psycho-sociaal team buiten het artsconsult
 - (op reservatie volgens beschikbaarheden)
 - een vergaderruimte
 - bureau op momenten wanneer nodig

De gedetailleerde concrete beschrijving en uitrusting van de lokalen zal in verder overleg tussen stad Gent en de partners worden bepaald.

- De **beoogde populatie**, het **doel van de revalidatie** en de **revalidatie-activiteiten van de revalidatievoorziening** zijn bepaald en nader beschreven in hoofdstukken II, IV en V van de revalidatieovereenkomst.

In de stuurgroep wordt nader afgesproken en toegewezen hoe een

optimale dienstverlening verzekerd wordt in synergie met de partners, het netwerk en de andere hulpverleningsdiensten, -organisaties, en actoren.

- **Jaarlijks** wordt een **actieplan** met klemtonen opgemaakt en uitgevoerd in samenwerking met de partners en het netwerk op basis van de expertise van MSOC Gent. Dit zal voorbereid worden door de antennemedewerkers en gevalideerd worden door de stuurgroep.
- Het actieplan wordt door de antennemedewerkers geconcretiseerd in **interventies** (begeleiding, behandeling, therapie, begeleiding, psycho-educatie, ...). Dat kunnen zowel reeds bestaande interventies zijn, die geïmplementeerd worden in regio Waasland, als nieuwe interventies die beantwoorden aan hiaten of onvervulde noden gesignaleerd door de partners of andere actoren binnen het Waasland.

Inherent aan de uitvoering van deze interventies zijn:

- Het bijhouden van elektronisch cliëntendossier
- Het maken en up-to-date houden van individuele behandelplannen
- Het bieden van de nodige informatie over de verschillende levensdomeinen, o.a. gezondheid, psychisch en fysiek welzijn, gebruik, wonen, inkomen, dagbesteding, ...
- Het opvangen en doorverwijzen van cliënten in crisissituaties
- Het meedraaien in de psychosociale permanentie
- Het multidisciplinair samenwerken en afstemmen omtrent de cliënt

2. Het gedeeld inzetten op samenwerking tussen de partners en het bredere netwerk ter verruiming van het begeleidingsaanbod inzake verslavende middelen in de regio.

Deze samenwerking zal resulteren in:

- **Het opmaken van gedeelde actieplannen.** Deze zullen gradueel opgebouwd worden waarbij een balans wordt gezocht tussen de noden en de beschikbare middelen.
- **Maximale implementatie van het werkingsplan MSOC antenne in bestaande projecten en werkingen** met de antennewerking de katalysator voor drughulpverlening in de regio.
- **Onderlinge ondersteuning van de hulpverleners en organisaties** in het Waasland:
adviseren, signaleren, ondersteunen op het vlak van verslavende middelen, uitwisseling van bestaande expertise en informatie
- **Gedeeld uitwerken en bekendmaking van relevante acties (preventie, zorg, ...) en hulpverlening.**

- **Maximale toeleiding** naar Medisch-Sociaal Opvangcentrum, Drugpunt(medewerkers) en andere relevante voorzieningen.

3. Omschakeling van een momenteel in hoofdzaak medische begeleiding en substitutietherapie **naar een met een gelijkwaardige medische én psychosociale pijler voor de behandeling van chronisch middelengebruik** door MSOC Waasland waarbij aandacht gaat naar meer aanklampend en (pre)therapeutisch werken, ingebed in het werkveld en samen met de actoren

- **De antennemedewerkers zijn aanspreekpunt voor hulpverleners voor een goede doorverwijzing naar de juiste zorg en ondersteuning.** Cliënten kunnen in het Waasland zelf hun begeleidingstraject opstarten en / of worden doorverwezen naar een ondersteuning in hun buurt (in samenwerking met de andere ambulante aanbieders, netwerk, en in samenspraak met de cliënt en waar nodig het netwerk van de patiënt zelf, ...) .
- Het **(pre)therapeutisch aanbod** wordt bekend maken bij de diverse netwerkpartners en hulpverleners actief op het vlak van verslavingszorg.
- De medewerkers zetten in op het aangaan, onderhouden en stimuleren van goede **netwerken** met de actoren in de regio Waasland. Ze informeren en sensibiliseren hen met betrekking tot toegankelijke zorg voor de kwetsbare doelgroep en betrekken hen waar mogelijk. Hiertoe gaat minstens jaarlijks één overleg door waarvoor betrokken hulp-, preventie- en zorgverlenende diensten uit het Waasland worden uitgenodigd.
- **De medewerkers zetten ook in op bekendmaking en een aanklampende werking** om cliënten in het ruime Waasland te bereiken.

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent

Strategische doelstelling	SD10024 Gent toont iedere burger de weg naar meer welzijn, een betere gezondheid en zorg.
(Project)Operationele doelstelling	OD10054 Verhogen van de ondersteuning op maat voor specifieke (welzijnsnoden) van kwetsbare Gentenaars met een beperkt en fragiel netwerk.
Activiteit of project	34536 Medisch en psychosociaal begeleiden van drugsverslaafden

Artikel 4. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Sint-Niklaas

Strategische doelstelling	AP 33. Samenwerken met partners aan een sterk armoede- en welzijnsbeleid
Operationele doelstelling	Er wordt een programma voor iedereen mee opgesteld.

Artikel 5. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Lokeren

Strategische doelstelling	Lokeren zet in op welzijn en zorg voor zijn inwoners
Operationele doelstelling	ST10B05 De stad voert een breed welzijnsbeleid. Actieplan ST10B05AP01 De stad voert een breed welzijnsbeleid Actie ST10B05AP01A07 De stad zet in op preventieve gezondheidsacties en -werking
Strategische doelstelling	ST08 Bevorderen van de veiligheid op Lokers grondgebied en voeren van een actief huisvestingsbeleid en een lokaal geïntegreerd en integraal preventie- en veiligheidsbeleid inzake overlast en bepaalde criminaliteitsvormen.
Operationele doelstelling	ST08B06 Lokale Politie Lokeren wil bijdragen tot het beheersen van het fenomeen drugs in de stad Lokeren. Het streefdoel is om voor dit fenomeen minstens status quo te blijven op het vlak van het aantal opgestelde aanvankelijke processen-verbaal. Actieplan ST08B06AP03 proactieve- en preventieve aanpak en nazorg van druggebruikers Actie ST08B06AP03A02 gekende druggebruikers doorverwijzen

Hoofdstuk II. Inhoudelijke opvolging, aansturing en communicatie

Artikel 6. De Stad Gent is de juridische werkgever van de medewerkers en oefent als enige ook het werkgeversgezag uit. De medewerkers hebben en behouden het statuut zoals o.a. voorzien in de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement geldend voor MSOC Gent en werken onder het gezag en toezicht van de Stad Gent. Bij vragen of problemen over het functioneren van de medewerkers kan input gevraagd worden aan de partners.

De verslavingsartsen werken als zelfstandige en worden op basis en volgens de modaliteiten van een raadsbesluit van Stad Gent middels generiek contract sui generis aangesteld door Stad Gent.

De verslavingsarts(en) en psycho-sociale medewerkers volgen de voor hun functie relevante vergaderingen en opleidingen in Stad Gent mee die voor de uitoefening van hun functie of als medewerker van Stad Gent vereist zijn. Waar noodzakelijk kunnen ook opleidingen bij de partners meegevolgd worden na overleg tussen de contactpersonen.

De Stad en de partners verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst. Zij verbinden zich naar de Vlaamse overheid en naar elkaar naar de geest van de revalidatieovereenkomst en de achterliggende beleidslijnen.

Voor uitvoering zal een stuurgroep voorzien worden die bestaat uit vertegenwoordigers van de Stad Gent en de partners. De stuurgroep komt minstens éénmaal per jaar samen om de dienstverlening te bespreken en aandachtspunten door te geven. Van deze bijeenkomst krijgen de Stad Gent en elk van de partners een verslag met de gemaakte afspraken. De contactpersoon MSOC Gent of afgevaardigde zit deze stuurgroep voor.

Jaarlijks worden door MSOC Gent als jaarverslag en inhoudelijk voortgangsrapport een lijst van kerncijfers, kwalitatieve en / of kwantitatieve indicatoren en genomen initiatieven opgemaakt en ter beschikking gesteld via de contactpersonen aan de betrokken lokale besturen. Deze worden op de eerstvolgende stuurgroep waarbij er minstens een afvaardiging van elk betrokken lokaal bestuur is besproken en waar nodig toegelicht.

Deze rapportage omvat minstens:

- het aantal bereikte cliënten en hun stratificaties;
- (aantal) interventies en acties naar zowel cliënten, organisaties als hulpverleners,
- aanpak van de vragen en signalen vanuit de partners & netwerk
- evaluatie van de doorverwijzingen en behandeltrajecten
- evaluatie samenwerking met de apotheken & huisartsen
- evaluatie van de werking van de antennewerking zelf
- acties die ondernomen zijn om de antennewerking in te bedden in de hulpverlening in de regio, laagdrempeliger te maken en te versterken

De contactpersonen van de drie lokale besturen of hun aangestelden verwittigen elkaar vooraf van publicaties, externe activiteiten of andere die impact hebben op of gerelateerd zijn aan de antennewerking Waasland. Dit om een zo groot mogelijke synergie en eenvormigheid te verwezenlijken.

Onderstaande tabel bundelt de gegevens van de partners en de Stad Gent. De contactpersoon is telkens de persoon zetelend in de stuurgroep. Deze kan zich laten afvaardigen.

De partners:

1. De Stad Sint-Niklaas

- Organisatie	Stadsbestuur Sint-Niklaas
- Rechtsvorm	Lokaal Bestuur

- Bevoegde schepen	Schepen bevoegd voor Welzijn
- Contactpersoon	Afdelingshoofd Mens & Samenleving of afgevaardigde
- Correspondentieadres	Welzijnshuis Sint-Niklaas Abingdonstraat 99, 9100 Sint-Niklaas
- Telefoonnummer	03 778 37 41

2. OCMW Lokeren

- Organisatie	OCMW Lokeren
- Rechtsvorm	Lokaal bestuur
- Bevoegde schepen	Schepen bevoegd voor Welzijn
- Contactpersoon	Diensthofd dienst Zorg en Preventie of afgevaardigde
- Correspondentieadres	Lepelstraat 4, 9160 Lokeren
- Telefoonnummer	09 340 86 05

De Stad Gent: de bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Medisch Sociaal Opvangcentrum
- Rechtsvorm	Lokaal bestuur
- Contactpersoon	Diensthofd MSOC of afgevaardigde
- Adres	Gewad 13, 9000 Gent
- Telefoon	09 223 46 44

Hoofdstuk III. Financiële opvolging

Artikel 7. De toegekende middelen uit artikel 1 worden aan Stad Gent gestort volgens de specifieke modaliteiten bepaald in de revalidatieovereenkomst.

Bij de antennewerking aanvullende dienstverlening die de partners als lokale besturen zelf willen nemen worden bij voorkeur door Stad Gent georganiseerd en doorgefactureerd aan de partners. Dit is het geval voor eventuele bijkomende tijdelijke of recurrente subsidiebronnen die aanvullend aan de huidige of in een herwerkte revalidatieovereenkomst zouden toegekend worden aan de lokale besturen vanuit Vlaanderen of andere financieringsbronnen waarbij de lokale besturen eigen inbreng geven. Dit bijvoorbeeld voor de inzet van bijkomende uren arts of verpleegkundige. Deze worden dan opgetrokken voor de duur waarop deze middelen toegekend worden.

Stad Lokeren engageert zich om naast de, in art. 1 vermelde, 3 artsenuren bijkomend te investeren in 5 uur per week verpleegkundige ondersteuning en 2 bijkomende artsenuren per week om zo de huidige werking te behouden en te versterken. Indien MSOC Gent hiervoor zelf de aanvullende subsidies ontvangt, zullen zij deze kosten niet doorrekenen.

Artikel 8. De partners verbinden er zich toe elke voor de antennewerking in ruime zin relevante wijzigingen die zij

voorzien in hun dienstverlening tijdig en schriftelijk aan contactpersoon van Stad Gent mee te delen.

Artikel 9. In te dienen verantwoording zal gebeuren door de diensten van Stad Gent. Deze staat in voor de inhoudelijke rapportering op de wijze zoals voorzien in het decreet lokaal bestuur. Waar nodig bezorgen de partners stukken op vraag.

De in artikel 1 weergegeven bedragen zijn de bedragen waarbij forfait door het Agentschap Zorg en Gezondheid volgens de gangbare indexatie herberekend zal worden.

In deze bedragen kunnen de loonkosten betoelaagd in het forfait van de Vlaamse overheid telkens worden verhoogd vanaf 1% gestegen loonkost door anciënniteit (artikel 28 samenwerkingsovereenkomst). Stad Gent bezorgt daartoe een personeelskostendossier aan het Agentschap Zorg en Gezondheid. Dit zal het forfait herberekenen en middels wijzigingsclausule aan de overeenkomst toevoegen.

De betaling gebeurt aan MSOC Gent en zal aangewend worden voor het verzekeren van deze te behalen prestaties binnen het Waasland. Gedurende het eerste werkingsjaar dienen 80% van de te behalen prestaties geleverd te worden. Vanaf het tweede werkingsjaar dienen deze 100% behaald te worden.

De tegenwaarde van 20% komt overeen met de bijkomende inspanning die vanuit MSOC dient te gebeuren om de inhoudelijke en praktische opstart te verzekeren tijdens dit eerste werkingsjaar door onder andere directeur, coördinator, coördinerend arts.

Stad Gent prefinanciert deze werking die telkens ter terugbetaling zal ingediend worden door de zorgkassen op basis van deze (week)prestaties.

De verslavingsartsen zijn binnen de revalidatieovereenkomst voorzien als personeelsleden maar worden bij Stad Gent boekhoudkundig verwerkt als werkmiddelen.

Artikel 10. Stad Gent staat specifiek in voor

- uitbetaling van de psycho-sociale medewerkers
- uitbetaling van de uren verslavingsarts op factuur maximaal de uren gedekt door de in de revalidatieovereenkomst voorziene prestaties
- de administratieve verwerking van de prestaties en facturatie aan de mutualiteit vanuit MSOC Gent.
- kosten voor telefonie, kopie en IT (inclusief laptop) en afschrijvingen
- kosten voor kantoormateriaal (incl. afschrijvingen) binnen locatie MSOC Gent
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)
- kleine medische verbruiksgoederen
- toxicologische analyses

- huisapotheek
- ...

De voornoemde kosten kunnen dus door de partners niet ingediend worden onder de werkingskosten.

De Stad Gent hanteert de standaard en reële overhead van 15% als flatrate en includeert werking zoals IT en andere kosten. Deze dient dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Artikel 11. De partners staan specifiek en volledig in

- kosten voor (mede)gebruik van hun gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten) dit impliceert
 - o kantoor op de voorziene dagdelen
 - o een ruimte die door de verslavingsarts kan gebruikt worden en uitgerust is voor medische en verlegkundige handelingen inclusief voldoende veilige bewaring en stockage van producten en medisch afval
 - o vergaderruimte wanneer nodig
 - o groepsruimte wanneer nodig
- kosten voor administratie en beheer van hun organisatie en medewerkers die zij ook en / of inzetten voor het realiseren van deze of hun bijkomende doelstellingen.
- Verzekering van de activiteiten van de antennewerking die doorgaan in hun gebouwen
- ...

Onderling uit te klaren tussen Stad Gent en de partners in overleg tussen de contactpersonen

- zelf georganiseerde studiedagen, evenementen, recepties, ...
- representatiekosten
- ...

Indien er andere kosten zijn dan deze hierboven opgesomd zullen deze tussen de Stad Gent en de partners overlegd worden.

Artikel 12. De partners verbinden er zich toe wanneer de Stad Gent om meer informatie verzoekt, deze schriftelijk binnen de 14 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken. De contactpersoon van MSOC Gent of een aangestelde mogen onaangekondigd tijdens de voorziene dagdelen de prestaties van de medewerkers ter plaatse mee komen opvolgen en /of auditen.

De ondertekenaars zijn verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad Gent of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De partners verbinden er zich toe dat in geen geval de dienstverlening die voorzien is binnen deze overeenkomst voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Cofinanciering is uiteraard wel toegestaan en wordt aangemoedigd. Stad Gent en de partners engageren zich om hiervoor zoveel mogelijk in synergie te werken.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 13. Wederzijdse informatieplicht: elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), afgesproken dagdelen, locaties of andere worden door de Stad Gent gemeld en besproken met de partners teneinde de beste continuïteit in zorg naar de cliënten toe te verzekeren. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast of voorzien van een addendum.

Samenwerking volgens in deze overeenkomst afgesproken modaliteiten kan door een partner stopgezet worden telkens op het einde van een kalenderjaar. De partij brengt de andere partijen hier schriftelijk van op de hoogte voor 30 juni van het betreffende jaar

Hoofdstuk V. Kwaliteitsbeleid

Artikel 14. Alle medewerkers van Stad Gent volgen in hun taakuitoefening de relevante wetgevingen, decreten en richtlijnen zoals geïnccludeerd in het kwaliteitsmanagementsysteem van de Stad Gent in het algemeen en het kwaliteitshandboek van MSOC Gent in het bijzonder. Het gaat hier onder andere om de wet betreffende de rechten van de patiënt, de kindreflex, en de wet inzake de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg.

De bij de antennewerking betrokken medewerkers of aangestelden van de partners, bijvoorbeeld preventieambtenaren, preventie- en straathoekwerkers, en anderen aligneren zich maximaal aan deze werkwijzen, minimum aan de van toepassing van alle regelgeving en vereisten die binnen de bevoegdheid van Zorginspectie Vlaanderen vallen.

Bij initiatieven genomen door de medewerkers die werken voor de antennewerking worden telkens minimaal de doelstelling(en), specifieke acties, meetcriteria en opvolgings- en evaluatiemomenten vastgelegd.

Na inspectiebezoeken van eender welke inspectiedienst brengen de ondertekenaars elkaar onmiddellijk op de hoogte. Wanneer van toepassing worden de inspectieverslagen en remediëringsplannen gedeeld. De opvolging hiervan is een te bespreken punt op het eerste stuurgroepoverleg.

Bij klachten heeft de cliënt de keuze zich direct en rechtstreeks te wenden tot eender welk kanaal voorzien binnen en bij de betrokken besturen. De organisatie hiervan en onderlinge communicatie worden afgesproken binnen de stuurgroep en opgenomen in het kwaliteitshandboek. De externe ombudsdienst geestelijke gezondheidszorg is eveneens bevoegd en rechtsreeks

contacteerbaar (ombudsfunctieggz.be). De ondertekenaars verzekeren de zichtbare correcte affichering van deze mogelijkheid voor elke cliënt. Deze zal ook in de begeleidingsovereenkomst vanuit Stad Gent opgenomen staan.

Hoofdstuk VI. Aansprakelijkheden en verantwoordelijkheden

Artikel 15. De partners verzekeren zich via hun polis burgerlijke aansprakelijkheid voor alle activiteiten die plaatsvinden binnen hun gebouwen die de antennewerking aangaan in de meest ruime zin. Zij bezorgen kopie hiervan aan de contactpersoon van Stad Gent.

De Stad Gent voorziet verzekering voor de medewerkers woon-werk en dienstverplaatsingen conform de andere medewerkers van Stad Gent.

Waar nodig binnen het kader van de welzijnswet komen de interne en / of externe diensten voor preventie en bescherming op het werk van de betrokken werkplek in het lokaal bestuur tussen en overleggen zij waar en wanneer nodig om hun advies te formuleren. Zij koppelen zoals voorzien binnen deze wetgeving terug naar de contactpersoon Stad Gent en het bestuur in kwestie.

Hoofdstuk VII. Bijzondere bepalingen

Artikel 16. De partners engageren zich om inhoudelijk gerelateerde projecten op het vlak van verslavingszorg zoals bijvoorbeeld "Gezondheids promotie bij Injecterend Gebruik (GIG) / spuitruil", Hepatitis C, en andere waar mogelijk te ondersteunen en / of mee bekend te maken via hun eigen kanalen.

Artikel 17. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen (inclusief cliënten of patiënten) of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten die door niet aangestelden van de Stad Gent zijn veroorzaakt.

Artikel 18. De partners voorzien in de betrokken lokalen een alarmknop of andere manier van agressiecontrole en -preventie. Ook voorzien zij dat er steeds minstens een andere medewerker in het betrokken gebouw aanwezig is binnen de afgesproken dagdelen waarbinnen cliënten-contacten doorgaan.

Artikel 19. Bij een eventuele toekomstige overheveling van de stadsdienst MSOC Gent en / of de dienstverlening die de antennewerking verzekert van rechtspersoon Stad Gent naar OCMW Gent in het kader van een betere sociale synergie binnen lokaal bestuur Gent blijft deze overeenkomst doorlopen aan dezelfde voorwaarden en zijn bepalingen Stad Gent te interpreteren als OCMW Gent.

Artikel 20. De betrokken lokale besturen verbinden er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kunnen de Stad Gent en de partners - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 21. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VIII. **Inwerkingtreding samenwerkingsovereenkomst**

Artikel 22. Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2022 voor onbepaalde duur.

Opgemaakt in 3 exemplaren te Gent op .. / .. /2022

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad Gent

Voor de voorzitter van de
gemeenteraad
(bij delegatiebesluit van 26 november
2019)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens
Schepen van Sociaal beleid &
Armoedebestrijding, Gezondheid &
Zorg, Seniorenbeleid en Financiën

voor de lokale besturen - partners

Voor de Stad Sint Niklaas

De algemeen directeur
Johan Verhulst

Sofie Heyrman
Schepen voor Welzijn, Diversiteit
& Burgerzaken

Voor het OCMW Lokeren

De voorzitter van de Raad voor
Maatschappelijk Welzijn

De algemeen directeur

Filip Anthuenis

Steven Verbeke

ADDENDUM: Financieel detail – Samenvattend kostenplaatje Antenne MSOC

ONTVANGSTEN	BEDRAG
Enveloppe	€ 171.615,00 (obv prestaties)
Totale Ontvangsten	€ 171.615,00
UITGAVEN	€ 171.615,00
Personeel	€ 148.895,70
Weddes -0,3 VTE Bachelor -1 VTE Bachelor -1 VTE Master -0,24 VTE Arts-omnipracticus (9u/week)	€ 96.585,97
Vakantiegeld	€ 7.404,92
Eindejaarspremie	€ 3.312,88
Attractiviteitspremie	€ 2.207,39
R.S.Z.	€ 35.185,81
Sociaal Secretariaat	€ 1.075,00
Arbeidsgeneeskunde	€ 270,13
Wetsverzekering	€ 505,97
Verplaatsingen	€ 791,49
Forfaitaire verrekening van toekomstige ancienniteitsverhogingen (1%)	€ 1.473,40
Syndicale premie	€ 82,75
Werkingsbudget	€ 22.719,30
O.a. IT, toxicologische analyses, opleiding & vorming, locatie, kleine medische verbruiksgoederen, opleiding & vorming, ...	
ONTVANGSTEN - UITGAVEN	€ 0,00